



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA FIRMA CONSULTORA PARA EL SECTOR AGROINSUTRIAL SAS, identificada con su sigla CONSULCAMPO SAS

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, LA FIRMA CONSULTORA PARA EL SECTOR AGROINSUTRIAL SAS, identificada con su sigla CONSULCAMPO SAS adopta la presente política y procedimiento para el tratamiento de datos personales, la cual será informada a todos los titulares de los datos recolectados en el ejercicio de las actividades realizadas por CONSULCAMPO SAS para cumplir con su objeto social o en sus relaciones laborales.

CONSULCAMPO SAS es una firma consultora del sector agroindustrial, que realiza diferentes actividades, entre estas: consultoría, implementación de sistemas de gestión, asistencia técnica, capacitación, producción y comercialización, para contribuir al desarrollo empresarial y al empoderamiento de sus clientes.

DATOS DE CONTACTO:

CONSULCAMPO SAS.

Nit. 900.050.008-7

Teléfono: +57 (1) 3 010664

Celular: + 57 301 2 933570

e-mail: consulcampo@gmail.com

CONSULCAMPO SAS garantiza los derechos a: la privacidad, la intimidad y el buen nombre en el tratamiento de los datos personales, y en consecuencia todas sus actuaciones se regirán por los principios de: legalidad en materia de tratamiento de datos, de finalidad, de libertad, de veracidad o calidad, de transparencia, de acceso y circulación restringida, de seguridad, y de confidencialidad.

DEFINICIONES UTILIZADAS EN LA POLÍTICA DE CONSULCAMPO SAS

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;
- **Autorización del Titular.** Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento se requiere la autorización previa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior. **Casos en que no es necesaria la autorización.** La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de: Información requerida por una entidad pública o



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial; Datos de naturaleza pública; Casos de urgencia médica o sanitaria; Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos; Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Datos sensibles.** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

(NOTA: Definiciones tomadas de la ley estatutaria 1581 de 2012)

Todas las personas que en el desarrollo de las diferentes actividades realizadas por CONSULCAMPO SAS, sean permanentes u ocasionales, llegarán a suministrar cualquier tipo de información o dato personal, a través de los diferentes medios, podrán solicitar conocerla, actualizarla y rectificarla. Así mismo, aceptan el tratamiento de sus datos personales conforme a los términos de esta Política de Privacidad y nos autorizan a su tratamiento en los términos descritos.

Recopilamos información de carácter personal o institucional como: nombres, identificación, direcciones de correo electrónico o físicas, teléfonos, celulares, suministrada por nuestros clientes, visitantes o empleados, esta información es utilizada para asuntos laborales (en el caso de nuestros empleados), para dar respuesta a sus peticiones específicas o para enviarles información de nuestros productos y servicios.



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con lo contemplado por la normatividad vigente aplicable en materia de protección de datos, los siguientes son los derechos de los titulares de los datos personales aplicados por CONSULCAMPO SAS:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;
- Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes. Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN.

La información podrá suministrarse a las siguientes personas:

- A los Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales;



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

- A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
- A los terceros autorizados por el Titular o por la ley.

DEBERES DE CONSULCAMPO SAS COMO RESPONSABLES DEL TRATAMIENTO Y ENCARGADA DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

CONSULCAMPO SAS utilizará los datos personales para el cumplimiento de las actividades autorizadas expresamente por el titular, cumpliendo los siguientes deberes:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley;
- Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley;
- Adoptar una política y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

- Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente ley;
- Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los **cinco (5) días hábiles** contados a partir de su recibo;
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares
- Registrar en la base de datos las leyendas "**reclamo en trámite**"
- Insertar en la base de datos la leyenda "**información en discusión judicial**" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal;
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio;
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella;
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares;
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

PROCEDIMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE: CONSULTAS, RECLAMOS, PETICIONES DE RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS

- **CONSULTAS:** Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en la base de datos de CONSULCAMPO SAS, quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Para esto se debe enviar un correo electrónico a gerencia@consulcampo.com las consultas serán atendidas en un término máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo.
- **RECLAMOS:** El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo indicando de forma detallada los motivos para realizar este, identificándose claramente y anexando los soportes respectivos en el caso de ser necesarios para esto se debe enviar un correo electrónico a gerencia@consulcampo.com las correcciones serán atendidas en un término máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo completo y este quedara registrado o se catalogará con la etiqueta "**reclamo en trámite**" y el motivo del mismo, Dicha etiqueta se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.

- **PETICION DE ACTUALIZACION O RECTIFICACIÓN:** El titular debe enviar un correo electrónico a gerencia@consulcampo.com solicitando se actualice o rectifique, su información en la base de datos, las solicitudes serán atendidas en los siguientes cinco (5) días hábiles, según análisis informado al titular.
- **PETICION DE SUPRESIÓN DE DATOS:** El titular de los datos personales tiene el derecho de solicitar la supresión (eliminación) de sus datos en el caso que: Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente, hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados, se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados. Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por CONSULCAMPO SAS. Para lo anterior deberá enviar un correo con la petición a gerencia@consulcampo.com y se dará respuesta en los cinco (5) días hábiles siguientes. Sin embargo, este derecho del titular no es absoluto y en consecuencia CONSULCAMPO SAS podrá negar el ejercicio del mismo cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos; cuando la eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y cuando se esté en un proceso de persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas; Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.
- Se deberá insertar en la base de datos la leyenda "**información en discusión judicial**" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

DEL REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS

Reglamentado por el Decreto Nacional 886 de 2014, El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país. El registro será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio y será de libre consulta para los ciudadanos. CONSULCAMPO SAS procederá de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el Gobierno Nacional, a realizar el registro de sus bases de datos, ante El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD). Las políticas de Tratamiento en ningún caso podrán ser inferiores a los deberes contenidos en la presente ley.

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

Dando cumplimiento al principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, CONSULCAMPO SAS, adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

TRANSFERENCIA DE DATOS A TERCEROS PAÍSES

CONSULCAMPO SAS, no transfiere datos personales de cualquier tipo a países que no proporcionen niveles adecuados de protección de datos. Se entiende que un país ofrece un nivel adecuado de protección de datos cuando cumpla con los estándares fijados por la Superintendencia de Industria y Comercio sobre la materia, los cuales en ningún caso podrán ser inferiores a los que exige la ley a sus destinatarios.

Esta prohibición no regirá cuando se trate de:

- Información respecto de la cual el Titular haya otorgado su autorización expresa e inequívoca para la transferencia;
- Intercambio de datos de carácter médico, cuando así lo exija el Tratamiento del Titular por razones de salud o higiene pública;
- Transferencias bancarias o bursátiles, conforme a la legislación que les resulte aplicable;
- Transferencias acordadas en el marco de tratados internacionales en los cuales la República de Colombia sea parte, con fundamento en el principio de reciprocidad;



| | | |
|---|---------------------|------------|
| POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES | Código | SIG |
| | DOC | 1 |
| CONSULCAMPO SAS | Versión | 2 |
| 2021 | Fecha de aprobación | 15/02/2021 |

- Transferencias necesarias para la ejecución de un contrato entre el Titular y el Responsable del Tratamiento, o para la ejecución de medidas precontractuales siempre y cuando se cuente con la autorización del Titular;
- Transferencias legalmente exigidas para la salvaguardia del interés público, o para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:
CONSULCAMPO SAS será la responsable y encargado del tratamiento de los datos personales.

VIGENCIA La presente POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES rige a partir del 15 de febrero del año 2021.

Mirna Patricia Hernández

MIRNA PATRICIA HERNANDEZ BALDRICH
Gerente - Representante legal.