

Funktionärsinstruktion – Storvreta Ponnyklubb

Välkommen som funktionär på Storvreta Ponnyklubb!

Som funktionär kommer du att ingå i en arbetsgrupp med både erfarna och nya funktionärer. De mer erfarna hjälper till och ger råd till de som är nya. Om du är osäker, var inte rädd att fråga om råd. Det är meningen att du ska lära dig och ha roligt i din roll som funktionär här hos oss! Glada och hjälpsamma funktionärer betyder mycket för tävlingsupplevelsen.

Följande gäller för **alla** funktionärsuppdrag:

- Anmäl dig i sekretariatet/kiosken så att vi vet att du kommit! På plats finns ofta även en funktionärsansvarig som kan hjälpa dig med eventuella frågor.
- Ta rätt på den information du behöver för att kunna sköta ditt uppdrag.
- Ta reda på vem som ska lösa av dig och när och lämna inte posten förrän du är avlöst!
- Alla funktionärer utom café/kioskpersonal ska ha väst.

Parkeringsvakt

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 1 timme och 30 minuter innan första start

Som parkeringsvakt är du den första personen på vår klubb som de tävlande möter! Hälsa välkommen och visa vänligt men tydligt var du vill att de ska parkera. Det gäller att hålla sig till det planerade så att alla verkligen får plats och att det går lugnt och säkert till.

Sekretariat

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 1 timme och 30 minuter innan första start

Sekretariatet är lite "spindeln i nätet" under en tävling och en viktig servicefunktion för ryttare och medföljare.

I sekretariatet är din uppgift att titta på vaccinationsintyg, ge information i form av startlistor, göra eventuella strykningar, hästbyten och ryttarbyten i startlistorna. Du rapporterar in resultat i databaser, kontrollberäkningar och ansvarar för att dressyrprotokoll antingen skrivs ut eller mailas till ryttaren. Erfarenhet av att hantera programmet i Equipe är ett måste för att vara i sekretariatet. Vi utbildar dig gärna, det är inte svårt!

Eftersom det stundtals händer mycket i sekretariatet och det kan vara många ryttare på kö, är det bra om du som funktionär är stresstålig och datorvan. Det är också viktigt att du är trevlig och ger ryttarna ett trevligt bemötande även om de krånglar med många ändringar.

I sekretariatet finns alltid flera erfarna funktionärer.

Kiosk/cafeteria

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

I kiosken säljs fika och enklare förtäring som korv/toast/hamburgare. Styrelsens kioskansvariga ser till att allt som behövs finns på plats till tävlingsdagen samt att alla prislistor är uppdaterade. Arbetsuppgifterna under tävlingsdagen innebär påfyllning av varor, servering och kontroll av swishbetalningar. Om tid finns är det bra om kioskpersonalen hinner springa och se över att toaletten ser fräsch ut med jämna mellanrum.

Efter avslutad tävling ska varorna packas ihop och ställas undan i hyllorna. Kylvaror bärs till kylskåpet i köket i klubbstugan. Kiosken städas sedan av så att den är redo att tas i bruk vid nästa evenemang.

VID HOPPTÄVLING

Framhoppning

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 45 minuter innan första start

Ålder: Minst fylla 15 år detta året. Hjälpm på huvudet för alla under 18 år vid arbete vid hinder.

Uppvärmning för både hästar och ryttare kallas framhoppning. På framhoppningen kan du arbeta antingen som ensam funktionär eller så är ni två, en som står vid inläppet och en som sköter hinder.

Som funktionär vid inläppet ser du till att allt går lugnt och säkert till samt att det inte är fler ekipage inne samtidigt än det antal som tävlingsledningen bestämt (oftast mellan 5-6 ekipage), framskritning kan ske i hagen utanför ridhuset. Tänk på säkerheten i första hand! Det är viktigt att du finns på framhoppningen 45 minuter innan klassen ska starta, du ska då ha en aktuell startlista till hjälp samt penna, detta får du av funktionärsansvarig eller i sekretariatet.

Ropa in de antal ryttare som får vara inne på framhoppningen samtidigt enligt din startlista i tur och ordning. Stryk de som har gått in och ut för att ha koll på flödet.

Om en ryttare inte kommer trots flera utropningar så kan du släppa in nästa ryttare som står på tur. Det är alltid ryttarens ansvar att vara på plats i tid. Det är inte ovanligt att ryttare inte dyker upp, de kan t.ex. ha strukit sig sent. Vid osäkerhet kan man alltid kolla av sena strykningar med sekretariatet.

Om du är ensam funktionär på framhoppningen så ska du även hålla koll inne på framhoppningsbanan. Där handlar det mycket om att bara finnas till hands. De flesta har

medhjälpare med sig som höjer och sänker hindren. Du får ha lite koll på att det inte höjs för högt, hindren får ha max den höjd klassen har.

Du ska också ha koll på att inte för många medhjälpare och övriga personer är på framhoppningen eller i dörren. Max en person per ekipage får befinna sig på framhoppningen som hjälp. Säkerheten är viktig. OBS - om vi har en funktionär som sköter hindren får inga medhjälpare befinna sig på banan, de hänvisas istället till läktaren. Ingen annan än insläppsfunktionären får befinna sig i insläppsporten.

Som funktionär vid hinder är din uppgift att kratta framför och bakom hindren om det blir gropar i underlaget samt höja eller sänka hinder och lägga upp rivna bommar. Mellan klasser kan hindren flyttas någon meter för att inte alla hästar ska hoppa av och landa på samma platser under hela dagen, för då blir det lätt gropar. Ibland beslutas om varvbyte varpå inflaggningen av hindren måste skiftas. En annan uppgift kan vara att ta fram en ny bom om någon skulle gå sönder. Mockning utförs också vid behov för att hålla underlaget fräscht.

Även om det är mycket ovanligt kan det hända att en del ryttare betar sig illa på framhoppningen. Om du ser en ryttare som exempelvis använder spöet hårt mot hästen eller rycker hästen hårt gång på gång i munnen, sporrar så hästen får sår eller på annat sätt skadar hästen ska du inte tveka utan ta kontakt med sekretariatet och prata med överdomaren. Det är alltid överdomarens uppgift att tillrättavisa ryttare. Tänk alltid på säkerheten i första hand.

VID DRESSYRTÄVLING

Framridning

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 45 minuter innan första start

På en dressyrtävling behöver du som funktionär på framridningen en startlista och en penna (tillhandahålls av funktionärsansvarig eller i sekretariatet) för att ropa in ekipage och markera när de lämnar banan för start och därmed ger plats till nästa ryttare. Antalet ekipage på framridningen bestäms av tävlingsledningen (oftast 5-6 st). Framskritning kan ske i hagen utanför ridhuset.

Även om det är mycket ovanligt kan det hända att en del ryttare betar sig illa på framridningen. Om du ser en ryttare som exempelvis använder spöet hårt mot hästen eller rycker hästen hårt gång på gång i munnen, sporrar så hästen får sår eller på annat sätt skadar hästen ska du inte tveka utan ta kontakt med sekretariatet och prata med överdomaren. Det är alltid överdomarens uppgift att tillrättavisa ryttare. Tänk alltid på säkerheten i första hand.

Funktionär vid insläpp/utsläpp till tävlingsbanan

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

Innan du ställer dig vid insläppet ska du ha en startlista. Startlistan hämtar du i sekretariatet eller hos funktionärsansvarig.

Din uppgift vid insläppet är att öppna för ryttaren som ska in och stänga efteråt. Utöver startlistan är det bra om du har en penna och bockar av när en ryttare har gått in på banan, så du alltid har koll på vem som är på tur. Om det är svårt att fråga ryttare eller medhjälpare kan man alltid stämma av hästnumret mot startlistan för att se att det är rätt ekipage på plats. Det kan vara mycket nerver hos alla inblandade så ta inte illa upp om de inte svarar på tilltal utan försök hitta rätt utan att störa för mycket.

Vid **hoppning** är det oftast två ekipage inne på banan samtidigt, detta bestäms av domare och meddelas dig innan första start. Du öppnar grinden så fort ryttaren har gått i mål eller i vissa fall utgått. Släpp ut den startande och släpp in den som står och väntar samtidigt som nästa ryttare startar på banan. Påminn gärna om att de måste hålla sig ur vägen för det startande ekipaget.

Om endast ett ekipage i taget får befinna sig på banan så öppnas grinden och nästa släpps in så fort föregående ryttare gått i mål eller av annan anledning utgått. Grinden hålls öppen tills föregående ryttare gått ut.

Tänk på att stå säkert då en del hästar kan bli lite uppspelta/skrämda när de ska in eller ut från banan. Vid eventuell avfallning hålls grinden stängd tills hästen infångas.

Vid **dressyr** är det startande ekipaget på tävlingsbanan och nästkommande i collecting ring vid insläppets kortsida. När ritten är klar rider nästa in på tävlingsbanan och du kan släppa in ett nytt ekipage i collecting ring och släppa ut den föregående ryttaren. Du håller koll på ekipagens startordning med en startlista som du får i sekretariatet eller av funktionärsansvarig. Vid dressyr tillämpas fasta starttider och dessa ändras enbart vid förseningar. Vid insläppet kan du ofta få frågor om hur de ligger till i tid så det är bra att försöka hålla lite koll på det själv.

Tänk på att stå säkert då en del hästar kan bli lite uppspelta/skrämda när de ska in eller ut från banan. Vid eventuell avfallning hålls grinden stängd tills hästen infångas.

Start- och målflaggare

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

Ålder: Minst fylla 14 år detta året.

Som startflaggare är din uppgift att lyfta den röda flaggan när domaren säger "varsågod och rid" eller när startsignal ges. Tidtagarna kommer att starta tiden när ekipaget passerar startlinjen och du säker flaggan. Det är därför väldigt viktigt att du står så att tidtagarna kan se dig och din flagga.

När ryttaren är på väg mot mål ska målflaggaren lyfta upp flaggan senast när det näst sista hindret hoppas och fälla den när ekipaget passerar mållinjen.

Vid manuell tidtagning är det flaggan som styr när tidtagningen börjar och slutar - därför är det viktigt att flaggaren använder samma riktmärke vid varje start för att tidtagningen ska bli exakt. Ett lämpligt riktmärke som inte stör häst och ryttare brukar vara att fälla flaggan när ryttarens knä är i höjd med start-/mållinjen.

Gå gärna banan när ryttarna går så att du övar lite. Det handlar om din säkerhet och att du ska veta hur banan rids. Om det är möjligt så stå gärna utanför banan. Man måste inte stå vid start-/målstolpen utan det går bra att stå i en förlängd linje. Konsultera domare/banbyggare/funktionärsansvarig om du är osäker!

Banfunktionär

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

Ålder: Minst fylla 14 år detta året. HjälmkraV för alla under 18 år som står inne på banan!

Din uppgift är att lägga upp bommar eller bygga upp hinder som de tävlande river och att kratta framför och bakom hindren. En ganska enkel uppgift men det krävs att du vet i vilken ordning ryttarna hoppar hindren och att du hela tiden följer ryttarens ritt och ser till att du håller dig ur vägen. Gå gärna banan vid bangång så att du vet hur banan rids.

På banan finns alltid en banchef. Kolla med banchefen var det är bäst att du står och lämna inte banan utan fråga banchefen om det passar.

Om en ryttare ramlar av är det viktigt att både ryttare och häst tas omhand. Följ banchefens instruktioner.

Tidtagare

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

Din uppgift är att ta tid på rittarna. Du sitter med domaren och det är viktigt att sitta så att du ser start- och målflaggare. När flaggan nere på banan sänks, startar du tiden. Vid målgång sänks flaggan igen och då stoppar du tiden. Om domaren säger "vänta" ska tiden stoppas och startas igen på domarens signal. Vid omhoppning krävs två tidtagare för att hålla isär de två tiderna. Prata med domaren innan första start om hur ni ska göra.

Skrivare

Tid att infinna sig på tävlingsdagen: 30 minuter innan första start

Vid **hoppning** finns det två skrivare, en som antecknar antalet fel samt ekipagets tid för hand i ett protokoll samt en som lägger in informationen i en dator ansluten till Equipe online. Båda befinner sig i domartornet med domare och tidtagare.

Vid **dressyr** har skrivaren ett nära samarbete med domaren och skriver ner dennes kommentarer i det dressyrprotokoll som ryttarna följer. Det kan för den ovane upplevas svårt, men det är ofta mycket roligt och givande för skrivaren. Denna funktionärspost är bra om du har drömmar om att själv utbilda dig till domare framöver. Det kan också vara bra att titta igenom det program du ska skriva i förväg, alla protokoll finns på Svenska ridsportförbundets hemsida, <https://ridsport.se/tavling/grenar/dressyr/dressyrprogram-protokoll>

På varje tävling finns också officiella funktionärer som utbildats av ridsportförbundet. Det är överdomare, hopp-/dressyrdomare samt klubbens tävlingsledare. Dessa samarbetar med er fantastiska funktionärer för att skapa en så bra tävlingsdag som möjligt!