

Statutul
Uniunii Naționale a Barourilor din România - U.N.B.R.

Capitolul I. Dispoziții Generale

Art. 1. Statutul juridic. (1) U.N.B.R. este persoană juridică de interes public, cu caracter nonprofit și apolitic, cu patrimoniu și buget propriu, cu funcțiune autonomă în calitate de organ tutelar, înființată și organizată la nivel național, supusă înregistrării și autorizării ca persoană juridică în calitate de autoritate centrală, asimilată instituțiilor publice, care este constituită și funcționează în baza Legii nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat cu modificările și completările ulterioare, republicată (în continuare „Lege”), Statutului profesiei de avocat (în continuare „Statut”), Codului Deontologic al Avocaților din Uniunea Europeană (în continuare „Cod”), cu raportare la dispozițiile de reglementare din Noul Cod Civil și normele de drept comunitar.

(2) U.N.B.R. este succesoarea de drept a Uniunii Avocaților din România, a Uniunii Colegiilor de Avocați din România și a formelor anterioare de organizare și funcționare a profesiei de avocat în conformitate cu izvoarele istorice care au fost înregistrate, evidențiate în registre și publicații legale, în formele reglementate de legi, decrete și actele normative care au stat la baza recunoașterii, organizării și funcționării de pe teritoriul administrativ al țării.

(3) Autorizarea funcționării ca persoană juridică se face prin luarea în evidență de către stat, reprezentat prin Ministerul Economiei și Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală, în calitate de organ competent, în conformitate cu dispozițiile art.14, art.69 (1) lit.e), (3), (4) din Codul de procedură fiscală și art.12, lit.t) din Codul fiscal, care efectuează lucrările de publicitate prevăzute de lege.

(4) În calitate de persoană juridică supusă înregistrării, are capacitatea de a avea drepturi și obligații de la data înregistrării, în conformitate cu art.205 (1) din Noul Cod Civil, își exercită drepturile și îndeplinește obligațiile prin organele sale de conducere, de la data eliberării actului de înregistrare fiscală.

Art. 2. Componentă. (1) U.N.B.R. este constituită din totalitatea barourilor din România, astfel cum acestea au fost constituite și organizate potrivit legilor succesive privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat.

(2) Fiecare barou este constituit din toți avocații dintr-un județ sau din Municipiul București.

(3) Fiecare barou are calitatea de membru de drept al U.N.B.R.

Lavan
4026/180/2021
87

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

(4) Este interzisă prin lege constituirea, organizarea și funcționarea barourilor în afara U.N.B.R. sau organizarea și funcționarea barourilor cu încălcarea dispozițiilor legii și ale Statutului.

Art. 3. Sediul. (1) Sediul U.N.B.R. este în București, Bd. Nicolae Balcescu, nr.17 - 19, ap.9, 10, 11, Sector 1.

(2) Schimbarea – temporară sau definitivă – a sediului U.N.B.R. precum și locul funcționării unor compartimente ori servicii ale U.N.B.R. se stabilesc prin hotărârea Comisiei Permanente a U.N.B.R, după caz, prin decizii dispuse de Presedintele UNBR.

Art. 4. Patrimoniul. (1) Se constituie patrimoniul U.N.B.R. în valoare de 1.000 lei, subscris și varsat prin aport egal de către membrii fondatori Baroul Bacău din cadrul Uniunii Naționale a Barourilor din România, înregistrat și autorizat cu caracter nonprofit, apolitic, în calitate de persoană juridică de interes public, cu organizare și funcționare autonomă, denumită autoritate/instituție publică asimilată în baza Legii 51/1995, republicată, cu CIF 16655686, prin/si Doctor Avocat Vasile Botomei, autorizat în baza Legii 51/1995, republicată, cu CIF 21183784, care se va putea majora prin contribuția barourilor în cotele stabilite de organele de conducere ale U.N.B.R.;

(2) Patrimoniul U.N.B.R. este format din totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite în condițiile legii, înregistrate și evidențiate corespunzător legii. U.N.B.R. este de drept succesoare în dreptul de proprietate a bunurilor patrimoniale dobândite de organele profesiei de avocat, care au funcționat în baza normelor de drept reglementate succesiv cu începere de la data de înființare și constituire ale primelor forme de organizare a profesiei de avocat în conformitate cu izvoarele istorice și până la zi, care au fost înregistrate, evidențiate în registre și publicații legale, în formele reglementate de legi, decrete și actelor normative care au stat la baza recunoașterii, organizării și funcționării de pe teritoriul administrativ al țării.

(3) Patrimoniul U.N.B.R. poate fi folosit în activități producătoare de venituri în condițiile legii, numai în baza deciziilor sau dispozițiilor emise de organele de conducere a profesiei.

(4) Evidența contabilă a U.N.B.R. se realizează cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare aplicabile organizațiilor fără scop patrimonial.

Art. 5. Buget. Bugetul U.N.B.R. se formează din veniturile ce reprezintă contribuția barourilor determinată pe baza criteriilor stabilite de Congresul avocaților, veniturile obținute din exploatarea sau valorificarea bunurilor mobile și imobile proprietatea sa, dobânzile aferente resurselor bănești disponibile, donații și din alte surse, conforme cu legea.



Art. 6. Principii de organizare și funcționare. U.N.B.R. este organizată și funcționează ca instituție autonomă definită prin lege, cu competențe și atribuții legale. Funcționarea U.N.B.R. se realizează cu respectarea strictă a principiilor legalității, independenței, libertății, descentralizării, păstrării secretului profesional, responsabilității sociale subordonate scopului promovării și apărării drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale persoanelor de către Corpul avocaților, constituit din totalitatea avocaților înscriși în tablourile barourilor din România.

Art. 7. Raporturi cu autoritățile publice și alte structuri profesionale. (1) În relațiile dintre U.N.B.R. și autoritățile publice, centrale și locale, nu există raporturi de subordonare. Relațiile U.N.B.R. cu aceste autorități se bazează pe principiile autonomiei, legalității și conlucrării pentru rezolvarea problemelor de interes comun.

(2) U.N.B.R. cooperează și dezvoltă relații profesionale în condiții de deplină egalitate cu toate organizațiile și asociațiile profesionale, legal înființate, ale membrilor altor profesii juridice sau ai altor profesii conexe activității profesionale a avocaților (notari publici, executori judecătorești, consilieri juridici, mediatori, experți tehnici și contabili, practicieni în reorganizare și lichidare, evaluatori, auditori, consultanți fiscali etc.), cu organizațiile, instituțiile, asociațiile constituite pentru promovarea apărării drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor și pentru realizarea și respectarea principiilor statului de drept pe baza instituțiilor ce organizează apărarea.

Art. 8. Scopul exercitării atribuțiilor. (1) Principalele atribuții ale U.N.B.R. sunt cele privitoare la crearea cadrului normativ infraparlamentar și organizatoric pentru asigurarea respectării și aplicării unitare de către toate barourile membre a prevederilor Legii privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, a hotărârilor și celorlalte acte de decizie ale organelor profesiei, pentru apărarea onoarei și demnității membrilor Corpului avocaților, pentru asigurarea exercitării calificate a dreptului la apărare prin avocat, pentru reprezentarea corespunzătoare a Corpului avocaților în raporturile cu autoritățile publice și în raporturile cu celelalte organisme și organizații profesionale ale avocaților constituite la nivel statal, regional sau mondial.

(2) Are ca scop unificarea structurilor divizate de avocați care funcționează pe teritoriul administrativ al țării, care-si revendica organizarea si functionarea in baza Legii 51/1995, republicata, a unor hotarari judecatoresti si a unor acte normative sau acte constitutive, pentru a caror diferentiere in recunoasterea acordarii asistentei juridice, fost dispus Recursul in interesul legii nr.XXVII/2007.

(3) Promoveaza liberul acces in profesia de avocat a persoanelor care indeplinesc conditiile prevazute de Lege, Statut si Cod, prin simplificarea formalitatilor de autorizare, in conformitate cu Directiva nr.2006/123/CE a

*Dosar fond nr
4006/180/2024
8*

CONFORM CU
ORIGINALUL

Parlamentului European și a Consiliului Europei, și acordarea unor dispense prin primirea în profesie cu scutire de examen a persoanelor cu vechime în funcții juridice de peste 10 ani sau cu studii de doctorat în drept.

Art. 9. Luarea hotărârilor în organele de conducere ale U.N.B.R. Hotărârile organelor de conducere ale U.N.B.R., indiferent de titulatura acestor hotărâri, se iau cu majoritatea prevăzută prin prezentul statut. Prin „majoritate simplă” se înțelege majoritatea de jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți iar prin „majoritate absolută” se înțelege majoritatea de jumătate plus unu din totalul membrilor organului profesiei. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

Capitolul II. Organizarea și structurile de conducere ale U.N.B.R.

Secțiunea I. Organele profesiei. Structuri de conducere

Art. 10. Atribuții principale. U.N.B.R. îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) elaborează și aplică strategii și politici profesionale în domeniul dezvoltării și perfecționării profesiei de avocat, înființează barouri, după caz alte forme de organizare asimilate instituțiilor publice, mixte sau de drept privat și dispune cu privire la patrimoniul acestora, transformarea, reorganizarea, suspendarea activității, încetarea, desființarea, dizolvarea, radierea și lichidarea lor;

b) face propuneri autorităților cu drept de inițiativă legislativă privind profesia de avocat și raporturile acesteia cu sistemul judiciar și mediul de afaceri;

c) asigură dezvoltarea relațiilor dintre barouri, perfecționarea pregătirii profesionale, respectarea deontologiei profesionale și a regulilor de disciplină profesională; apără onoarea și demnitatea Corpului avocaților; stabilește, în condițiile în care este necesar, organele de conducere interimare ale barourilor;

d) organizează și supraveghează serviciul statistic general al avocaților;

e) organizează și editează „Revista Națională de Drept” (www.revistadrept.com) și încurajează editarea de către barouri a unor publicații proprii;

f) coordonează activitatea sistemului de asigurări sociale propriu avocaților;

g) organizează și asigură reprezentarea Corpului avocaților în raporturile cu autoritățile române și străine, cu alte organisme și organizații profesionale ale avocaților.

Art. 11. Organe de conducere. Organele de conducere ale U.N.B.R. sunt:

- a) Congresul avocaților;
- b) Consiliul U.N.B.R.;
- c) Comisia Permanentă a U.N.B.R.;
- d) Președintele U.N.B.R.



Art. 12. Structuri organizatorice. În cadrul U.N.B.R. se constituie și funcționează:

- a) Comisia Centrală de Cenzori;
- b) Comisia Centrală de Disciplină;
- c) Aparatul tehnic-administrativ.

**Secțiunea a II-a. Convocarea și desfășurarea lucrărilor
Congresului avocaților**

Art. 13. Organul suprem de conducere a profesiei.

Congresul este organul suprem de conducere a profesiei de avocat.

Art. 14. Convocare. (1) Congresul U.N.B.R. se convoacă anual de către Consiliul U.N.B.R. prin Președintele U.N.B.R.

(2) Congresul extraordinar se convoacă de către Președintele U.N.B.R. ori de câte ori este necesar sau la cererea a cel puțin o treime din numărul total al barourilor.

(3) Dispoziția de convocare a Congresului se va comunica tuturor decanilor barourilor și se va publica într-un ziar de largă circulație națională și în publicațiile U.N.B.R. și ale barourilor.

(4) Dispoziția de convocare a Congresului va cuprinde obligatoriu:

- a) luna, ziua, ora și locul de desfășurare;
- b) ordinea de zi;
- c) condițiile convocării și ale desfășurării unui eventual Congres extraordinar.

(5) Convocarea Congresului se face cu cel puțin o lună înainte de data acestuia.

Art. 15. Membrii Congresului. Cvorumul de constituire. (1) La lucrările Congresului avocaților participă decanii barourilor și membrii Consiliului U.N.B.R., de drept, precum și delegații aleși de adunările generale ale barourilor potrivit normelor de reprezentare stabilite prin Statut. În numărul delegaților, determinat prin norma de reprezentare, nu se includ membrii de drept ai Congresului.

*Dosar penal nr
4026/180/2021
B*

CONFORM CU
ORIGINALUL



(2) Barourile vor comunica U.N.B.R., cel mai târziu cu 10 (zece) zile înainte de data stabilită pentru începerea lucrărilor Congresului, copii certificate de pe procesele-verbale și hotărârile adunărilor generale în care au fost desemnați delegații avocaților la Congres.

(3) Congresul este legal constituit dacă sunt prezenți la data și ora convocării cel puțin două treimi din numărul total al membrilor Congresului.

(4) La lucrările Congresului pot participa în calitate de invitați: reprezentanți ai autorităților publice române, ai altor organizații profesionale ale profesiilor juridice ori ale profesiilor conexe activității profesionale a avocaților, ai unor organizații neguvernamentale, reprezentanți ai organizațiilor profesionale ale avocaților din străinătate, ziariști, alți avocați precum și invitații Președintelui U.N.B.R., cu aprobarea prealabilă a Consiliului U.N.B.R.

(5) Pentru buna desfășurare a lucrărilor Congresului, aparatul tehnico-administrativ al U.N.B.R., sub coordonarea directă a Președintelui U.N.B.R., va publica materialele și documentele ce urmează a fi analizate și supuse aprobării Congresului și va pregăti pentru membrii Congresului mape ce vor fi distribuite acestora înaintea deschiderii lucrărilor.

Art. 16. Competențe. (1) Congresul U.N.B.R. are atribuțiile prevăzute de art. 64 alin. (1) din Lege.

(2) Congresul avocaților aprobă afilierea U.N.B.R. la organizații internaționale de profil și plata contribuției datorate de U.N.B.R. acestora.

(3) Congresul avocaților poate mandata Consiliul U.N.B.R. pentru a îndeplini, în perioada dintre Congrese, unele dintre atribuțiile acestuia cu condiția ca deciziile Consiliului U.N.B.R. să fie ratificate la Congresul imediat următor. În lipsa unui astfel de mandat, Consiliului U.N.B.R. îi este interzisă îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin Congresului avocaților.

Art. 17. Conducerea Congresului. Organele de lucru ale Congresului. (1) Lucrările Congresului U.N.B.R. sunt deschise și conduse de Președintele U.N.B.R.

(2) După constatarea prezenței membrilor Congresului, Președintele U.N.B.R. propune, pentru buna desfășurare a lucrărilor, alegerea unui prezidiu cu respectarea regulilor prevăzute în Statut.

(3) Pentru buna desfășurare a lucrărilor, vor fi alese organele de lucru ale Congresului: Secretariatul, format din 3 (trei) avocați, cu respectarea art. 82 alin. (2) din Statut, Comisia de validare a mandatelor de delegat acordate de



adunările generale ale barourilor, formată din 5 (cinci) membri și, după caz, Comisia de numărare a voturilor, formată din 5-15 membri.

(4) Alegerea membrilor prezidiului și a organelor de lucru ale Congresului se face pe baza propunerilor delegaților dintre participanții prezenți, prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi.

(5) După alegerea Secretariatului Congresului, membrii acestuia vor lua măsurile necesare în vederea consemnării exacte a desfășurării lucrărilor și a punctelor de vedere exprimate de participanți.

(6) Procesul-verbal va cuprinde obligatoriu:

a) modul în care a fost convocat Congresul, cu precizarea caracterului ordinar sau extraordinar al acestuia;

b) anul, luna, ziua și locul unde se desfășoară Congresul;

c) numărul membrilor prezenți;

d) componența Prezidiului;

e) ordinea de zi aprobată de Congres;

f) luările de cuvânt;

g) hotărârile, rezoluțiile și moțiunile adoptate, textul acestora anexându-se procesului-verbal și făcând parte integrantă a acestuia;

h) orice alte evenimente survenite în timpul desfășurării lucrărilor.

(7) În ipoteza în care lucrările Congresului se desfășoară pe durata mai multor zile, Secretariatul va întocmi câte un proces-verbal pentru fiecare zi în parte.

(8) Secretariatul, sub supravegherea Prezidiului Congresului, va întocmi lista înscrierilor la cuvânt.

(9) Cu aprobarea Congresului, prin vot, lucrările pot fi înregistrate prin mijloace audio și video.

(10) Procesul-verbal se semnează de membrii Secretariatului Congresului și se contrasemnează de membrii Prezidiului.

(11) După alegerea membrilor Comisiei de validare a mandatelor de delegați aleși de adunările generale ale barourilor, Comisia își va desfășura lucrările în plen, adoptând hotărâri cu majoritate de voturi. După verificarea

*Dosar pinal nr
4026/180/2014*

CONFORM CU
ORIGINALUL



proceselor-verbale ale adunărilor generale ale barourilor privind desemnarea delegaților la Congres, puse la dispoziție prin grija Președintelui U.N.B.R., membrii Comisiei de validare se pronunță prin vot deschis asupra legalității acestora, întocmind un proces-verbal final ce va fi prezentat Congresului în plenul său.

(12) Conducerea lucrărilor Congresului se asigură de Președintele Congresului U.N.B.R. sau de către un alt membru al Prezidiului desemnat de acesta. În cazul imposibilității participării Președintelui, conducerea lucrărilor va fi încredințată unuia dintre vicepreședinții U.N.B.R., desemnat de Congres cu majoritate simplă de voturi.

(13) După alegerea membrilor Prezidiului, Președintele U.N.B.R. anunță și supune spre aprobare ordinea de zi a Congresului.

(14) Ordinea de zi a Congresului se aprobă cu majoritate simplă de voturi.

(15) În ipoteza în care la lucrările Congresului participă reprezentanți ai autorităților publice centrale sau locale, ale unor organizații profesionale ale avocaților din alte țări, ai altor organizații profesionale, reprezentanți care doresc să transmită anumite mesaje, Președintele U.N.B.R. dă cuvântul acestora înaintea începerii dezbaterilor asupra problematicii incluse pe ordinea de zi.

(16) Numai Congresul poate aproba desfășurarea lucrărilor în plen și pe secțiuni. În cazul în care lucrările se desfășoară pe secțiuni, plenul Congresului va fi informat despre desfășurarea și rezultatul lucrărilor pe secțiuni, în modalitatea hotărâtă de Congres.

(17) Conform ordinii de zi aprobate, se prezintă în fața membrilor Congresului materialele întocmite referitoare la problematica ce urmează a fi dezbătută și aprobată, precum și proiectele de hotărâri, rezoluții și moțiuni.

(18) În ipoteza în care membrii Congresului au studiat în prealabil materialele ce urmează a fi analizate, aprobate și adoptate, aceștia pot vota cu majoritate simplă trecerea directă la dezbaterile materialelor supuse dezbaterii și aprobării Congresului.

(19) Președintele U.N.B.R. sau membrii Prezidiului împuterniciți de acesta dau cuvântul membrilor Congresului care doresc să participe la dezbateri în ordinea înscrierii acestora pe lista ținută de Secretariat.

(20) Membrii Congresului prezenți la dezbateri pot hotărî, cu majoritate simplă de voturi, limitarea la o perioadă de timp precis determinată a duratei



...fărilor de cuvânt ale participanților. Limitarea nu poate fi mai mică de 3 (trei) minute.

Art. 18. Acte adoptate. (1) Congresul avocaților adoptă hotărâri, rezoluții și moțiuni prin vot deschis.

(2) După finalizarea dezbaterilor, se supun spre aprobare, în mod individual, materialele incluse pe ordinea de zi.

(3) Hotărârile privind adoptarea și modificarea Statutului profesiei de avocat, statutul Casei de Asigurări a Avocaților, aprobarea bugetului anual al U.N.B.R. și cel al Casei de Asigurări a Avocaților și execuția bugetară anuală se adoptă cu majoritate absolută de voturi.

(4) Hotărârile privind alegerea organelor profesiei, Comisiei centrale de cenzori și Consiliului de Conducere ale Casei de Asigurări a Avocaților se adoptă prin vot secret, cu majoritate simplă.

(5) Rezoluțiile și moțiunile supuse dezbaterii se adoptă cu majoritate simplă de voturi.

(6) Hotărârile Congresului sunt definitive și obligatorii pentru toate organele profesiei și pentru toți avocații, nesocotirea acestora constituind abatere disciplinară gravă.

(7) Rezoluțiile și moțiunile adoptate de Congres exprimă voința și punctele de vedere ale Corpului avocaților față de problemele de larg interes profesional pentru dezvoltarea profesiei, administrarea actului de justiție, realizarea separației puterilor în stat, apărarea avocaților.

Art. 19. Alegerea organelor profesiei. (1) Membrii Congresului care îndeplinesc condițiile prevăzute de Lege și Statut pentru a candida în vederea ocupării uneia dintre funcțiile organelor de conducere ale profesiei își vor anunța candidatura în plenul Congresului.

(2) După închiderea listelor de candidaturi pentru fiecare categorie de organe de conducere ale U.N.B.R., Prezidiul consultă membrii Congresului dacă sunt contestații sau obiecțiuni în legătură cu persoanele înscrise pe lista de candidați, inclusiv sub aspectul eventualelor incompatibilități derivate din calitatea de membru al organelor profesiei, cu respectarea dispozițiilor Legii și ale Statutului.

(3) După ce se dă cuvântul contestatorilor, candidatului vizat și altor persoane interesate, se supune la vot propunerea de neincludere pe buletinul de vot a avocatului respectiv.



Liana Penca
14026/180/2024
87



(4) Hotărârea asupra contestației candidaturii se ia prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi.

(5) După definitivarea listelor de candidați pentru fiecare dintre organele de conducere ale U.N.B.R., se alege Comisia de numărare a voturilor compusă din 5-15 membri, pe baza propunerilor făcute de participanții mandatați.

(6) Membrii Comisiei de numărare a voturilor nu pot fi soți, rude sau afini până la gradul IV cu candidații înscriși pe buletinele de vot.

(7) Alegerea membrilor Comisiei de numărare a voturilor se face prin vot deschis, cu majoritate simplă.

(8) Buletinele de vot se întocmesc separat pentru fiecare categorie de organe ale U.N.B.R. și ale Casei de Asigurări a Avocaților alese de Congres, conform modelului de buletin de vot aprobat de Consiliul U.N.B.R. Fiecare buletin de vot va avea aplicată ștampila de control cu modelul aprobat de Consiliul U.N.B.R. în cadrul operațiunilor necesare pregătirii Congresului.

(9) Înscrierea pe liste a candidaților se face în ordinea alfabetică a barourilor ori a candidaților, menționându-se obligatoriu numele și prenumele candidatului, funcția pentru care candidează și baroul din care face parte.

(10) Prin grija și sub directa coordonare a Prezidiului se vor asigura condițiile tehnico-organizatorice necesare asigurării secretului votului.

(11) Votul „pentru” se realizează prin lăsarea intactă a numelui și prenumelui candidatului dorit, iar votul „împotriva” se exprimă prin tăierea cu o linie orizontală a numelui și prenumelui persoanei propuse.

(12) Membrii Comisiei de numărare a voturilor vor declara nule buletinele de vot care nu corespund modelului aprobat, pe cele care nu poartă ștampila de control, precum și buletinele pe care numărul candidaților votați „pentru” este mai mare decât numărul funcțiilor pentru care candidează.

(13) După finalizarea operațiunilor de numărare a voturilor, Comisia va întocmi un Proces-verbal ce va fi semnat de toți membrii acesteia în care se vor consemna rezultatele votului în ordinea descrescătoare.

(14) Președintele Comisiei de numărare a voturilor, desemnat dintre membrii acesteia, va prezenta în plenul Congresului procesul-verbal privind rezultatele finale ale votului.

(15) Sunt aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi.



(16) Congresul adoptă hotărâri de alegere a organelor U.N.B.R. și ale Casei de Asigurări a Avocaților, care se aduc la cunoștința Corpului avocaților prin publicare pe pagina web a U.N.B.R.

Art. 20. Asigurarea ordinii. (1) Prezidiul Congresului va urmări adoptarea măsurilor tehnico-organizatorice adecvate în vederea desfășurării lucrărilor Congresului în condiții de securitate și ordine corespunzătoare.

(2) În cazuri excepționale, Congresul poate hotărî evacuarea din sala în care se desfășoară lucrările în plen a avocaților sau altor participanți care au un comportament neadecvat sau care nu înțeleg să respecte regulile impuse de majoritatea membrilor Congresului.

Art. 21. Închiderea lucrărilor Congresului. Constatând că a fost epuizată ordinea de zi, Președintele U.N.B.R. sau membrul Prezidiului desemnat să conducă lucrările în plen declară închise lucrările Congresului.

Art. 22. Suportarea cheltuielilor. (1) Cheltuielile necesare organizării Congresului se suportă de fiecare barou proporțional cu numărul membrilor Congresului din baroul respectiv.

(2) Cu privire la cheltuielile ocazionate de Congres, Comisia Permanentă a U.N.B.R. va fi informată la prima ședință de după Congres.

**Secțiunea a III-a. Consiliul U.N.B.R.
Reguli de desfășurare a ședinței Consiliului U.N.B.R.**

Art. 23. Poziția Consiliului U.N.B.R. în cadrul organelor profesiei.

(1) Consiliul U.N.B.R. își desfășoară activitatea prin subordonare față de Congresul avocaților, organul suprem de conducere a profesiei, prin care se asigură realizarea democrației profesionale interne a Corpului avocaților.

(2) Consiliul U.N.B.R. este organul reprezentativ și deliberativ al barourilor în perioadele dintre Congresele avocaților și asigură activitatea permanentă a U.N.B.R.

(3) Consiliul U.N.B.R. este format din decanii barourilor și reprezentanții barourilor aleși potrivit normei de reprezentare stabilite prin Statut.

(4) Consiliul U.N.B.R. asigură activitatea permanentă a U.N.B.R. prin organul său executiv – Comisia Permanentă.



Josean predeal
6 4026/100/104



Art. 24. Durata mandatului. (1) Mandatul membrilor Consiliului U.N.B.R. este de 4 (patru) ani. În cazul schimbării decanului unui barou înaintea expirării mandatului de 4 ani, noul decan devine membru de drept al Consiliului U.N.B.R. pentru diferența de mandat.

(2) În cazul încetării mandatului unui reprezentant al baroului înaintea împlinirii termenului pentru care a fost ales de Congres, candidatul ce a obținut următorul număr de voturi în Congresul electiv îl înlocuiește de drept pe reprezentantul al cărui mandat a încetat pentru diferența de timp rămasă.

(3) În cazul în care în Congresul electiv nu a existat decât candidatura reprezentantului al cărui mandat a încetat ori dacă cel ce a obținut următorul număr de voturi în Congresul electiv refuză mandatul ori se află în imposibilitate de a deveni membru al Consiliului U.N.B.R., la proximosul Congres va fi ales pentru diferența de timp rămasă un nou membru al Consiliului U.N.B.R. în calitate de reprezentant al baroului respectiv.

Art. 25. Competențele Consiliului U.N.B.R. Consiliul U.N.B.R. îndeplinește în principal, următoarele atribuții:

- a) urmărește îndeplinirea hotărârilor Congresului avocaților;
- b) aprobă, la propunerea Comisiei Permanente, Regulamentul de organizare și funcționare a U.N.B.R. și de desfășurare a ședințelor Consiliului U.N.B.R.;
- c) exercită controlul asupra activității și verifică legalitatea actelor emise de Comisia Permanentă a U.N.B.R.;
- d) organizează examenul de verificare a cunoștințelor de drept românesc și de limba română ale avocaților străini;
- e) stabilește și aprobă, la propunerea Institutului Național de Pregătire și Perfecționare a Avocaților (I.N.P.P.A.), tematica și bibliografia examenelor de primire în profesia de avocat și de dobândire a calității de avocat definitiv, subiectele și metodologia de examinare în vederea creării cadrului tehnico-organizatoric adecvat asigurării caracterului unitar al examenelor respective;
- f) stabilește și comunică barourilor, cu cel puțin 60 de zile înainte, data desfășurării examenului de primire în profesie și a examenului de dobândire a calității de avocat definitiv;
- g) centralizează și analizează rezultatele examenului de primire în profesie comunicate de barouri, cele ale examenului de definitivare în profesie,



precum și deciziile de primire în profesie cu scutire de examen, în condițiile Legii, comunicate de barouri;

h) stabilește componența Comisiei de examinare a avocaților străini care solicită, în condițiile Legii, exercitarea în România a profesiei de avocat;

i) stabilește componența Comisiei de evaluare, conținutul programei stagiului și modul de desfășurare a examenului susținut de avocații care profesează sub titlu profesional în statul-membru de origine în vederea recunoașterii diplomelor, admiterii în profesia de avocat și practicarea acesteia sub titlu profesional în România;

j) decide asupra suspendării analizării cererii de primire în profesie, după susținerea examenului de verificare a cunoștințelor privind dreptul românesc și de limbă română sau după ce Comisia de evaluare a decis asupra scutirii solicitantului de susținerea examenului;

k) organizează și conduce activitatea I.N.P.P.A., constituit ca persoană juridică de drept privat nonprofit, adoptând și modificând Statutul acestuia și numind Consiliul de Conducere al Institutului;

l) întocmește și aprobă, la propunerea barourilor, programele de învățământ pentru pregătirea profesională inițială unitară a avocaților stagiați, precum și planul de învățământ anual al I.N.P.P.A. la propunerea Consiliului I.N.P.P.A.;

m) analizează și soluționează:

1. contestațiile formulate împotriva deciziilor consiliilor barourilor de aprobare sau de respingere a cererilor de primire în profesie cu scutire de examen;

2. contestațiile formulate, după caz, de Președintele U.N.B.R. sau avocatul în cauză împotriva deciziilor consiliului barourilor de declarare a nedemnității avocatului aflat într-una dintre situațiile expres enumerate de Lege și/sau Statut;

3. contestațiile formulate, după caz, de Președintele U.N.B.R. și/sau avocatul în cauză declarat incompatibil ca urmare a deținerii calității de asociat sau a îndeplinirii unei funcții de conducere într-o societate comercială în condițiile prevăzute în art. 30 din Statut;

4. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor de refuz a înscrierii, reînscriserii sau menținerii pe Tabloul avocaților;



*Dosar penal nr
4026/100/2024
81*

AC



5. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor de suspendare a exercițiului profesiei de avocat;

6. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor de menținere sau nementinere în activitate a avocatului pensionar;

7. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor de respingere a cererilor de transfer ale avocaților;

8. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor de respingere a cererilor de înființare de sedii secundare;

9. plângerile formulate împotriva deciziilor barourilor privind modul de soluționare a contestațiilor și reclamațiilor privind onorariile;

10. contestațiile formulate împotriva deciziilor barourilor privind nelegalitatea convențiilor de colaborare încheiate de avocați conform art. 7 din Lege;

11. contestațiile formulate împotriva hotărârilor adunărilor generale ale barourilor și hotărârilor Consiliului U.N.B.R.;

n) judecă în calitate de instanță disciplinară, în plenul său, recursurile declarate împotriva deciziilor pronunțate de Comisia centrală de disciplină, ca instanță de fond, și a încheierilor prevăzute la art. 90 alin.(1) și (2) din Lege;

o) stabilește cuantumul taxelor și contribuțiilor avocaților și a barourilor la bugetul U.N.B.R., precum și al contribuției la bugetul sistemului de asigurări al avocaților;

p) coordonează activitatea Casei de Asigurări a Avocaților, putând suspenda Consiliul de Administrație al acesteia, în condițiile prevăzute la art. 55 alin. (2) din prezentul statut;

q) aprobă programul anual de investiții al Casei de Asigurări a Avocaților la propunerea Consiliului de Administrație al acesteia;

r) avizează înființarea și desființarea filialelor Casei de Asigurări a Avocaților;

s) convoacă, ori de câte ori este cazul, Congresul Avocaților;

t) alege și revocă dintre membrii săi Președintele și vicepreședinții U.N.B.R. și membrii Comisiei Permanente în condițiile prevăzute de Lege și Statut;



u) întocmește și supune spre aprobare Congresului avocaților proiectul de buget al U.N.B.R., raportul anual de activitate și de gestionare a patrimoniului U.N.B.R., proiectele de hotărâri, rezoluții și moțiuni propuse spre aprobare Congresului;

v) aprobă înființarea Casei Centrale de Credit și Ajutor a Avocaților și controlează activitatea acesteia;

w) acordă, la propunerea Comisiei Permanente a U.N.B.R., titlul de membru de onoare, respectiv de Președinte de onoare al U.N.B.R.;

x) organizează și îndrumă activitatea serviciului statistic general al U.N.B.R., precum și pe cea de editare a publicațiilor Uniunii;

y) exercită alte atribuții prevăzute de lege sau Statut.

Art. 26. Convocare. (1) Consiliul U.N.B.R. se întrunește în ședințe ordinare, trimestrial, la convocarea Președintelui U.N.B.R.

(2) Convocarea trebuie făcută cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită.

(3) În situații excepționale, la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor sau a Președintelui U.N.B.R., Consiliul se întrunește în ședință extraordinară.

(4) Convocarea ședinței extraordinare a Consiliului U.N.B.R. trebuie făcută cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data stabilită.

(5) Convocarea, indiferent de natura ședinței, va fi trimisă tuturor membrilor Consiliului U.N.B.R. și va cuprinde obligatoriu: data și ora începerii lucrărilor, locul de desfășurare, ordinea de zi, precum și eventualele materiale documentare propuse spre dezbateri ori solicitarea de a fi prezentate de membrii Consiliului astfel de materiale.

(6) Convocarea membrilor Consiliului U.N.B.R. se realizează prin e-mail la adresele pe care membrii Consiliului le-au comunicat secretariatului tehnic al U.N.B.R., prin afișare pe pagina web a U.N.B.R. și prin decanii barourilor, care sunt obligați să transmită convocarea și materialele ce o însoțesc tuturor reprezentanților baroului în Consiliul U.N.B.R.

Art. 27. Desfășurarea ședințelor Consiliului. (1) Ședințele Consiliului U.N.B.R. se desfășoară în conformitate cu dispozițiile art. 85 alin. (1) din Statut și cu respectarea prezentului statut.

(2) Lucrările în plen ale Consiliului U.N.B.R. sunt conduse de Președintele U.N.B.R. sau de unul dintre vicepreședinți desemnat de Consiliul U.N.B.R.

Dosar pinal m
6026/180/2024
8





(3) Indiferent de natura ședinței, Consiliul își desfășoară în mod legal lucrările numai în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi.

(4) Președintele U.N.B.R. sau vicepreședintele desemnat, constatând că este legal constituită ședința Consiliului, declară deschise lucrările.

(5) Conducerea ședinței se realizează de un prezidiu format din Președintele, vicepreședinții U.N.B.R. și trei consilieri desemnați prin vot deschis.

(6) Ordinea de zi a ședinței este supusă aprobării Consiliului. Ea poate fi modificată sau completată prin vot. În cazul în care există propuneri de completare a ordinii de zi, propunerea trebuie formulată în scris și adusă la cunoștința Președintelui U.N.B.R. cu cel puțin 7 (șapte) zile înainte de data ședinței ordinare și cu cel puțin 3 (zile) înaintea ședinței extraordinare. Despre propunerea de completare, membrii Consiliului sunt informați în prealabil ședinței.

(7) Conform ordinii de zi aprobate, se prezintă în fața membrilor Consiliului materialele întocmite referitoare la problematica ce urmează a fi dezbătută și aprobată, precum și proiectele de hotărâri și decizii, după caz.

(8) În ipoteza în care membrii Consiliului au studiat în prealabil materialele ce urmează a fi analizate, aprobate și adoptate, aceștia pot vota cu majoritate simplă trecerea directă la dezbaterile materialelor supuse dezbaterii și aprobării.

(9) Președintele U.N.B.R. sau membrii Prezidiului împuterniciți de acesta dau cuvântul membrilor Consiliului care doresc să participe la dezbateri în ordinea înscrierii acestora.

(10) Membrii Consiliului prezenți la dezbateri pot hotărî, cu majoritate simplă de voturi, limitarea la o perioadă de timp precis determinată a duratei luărilor de cuvânt ale participanților. Limitarea nu poate fi mai mică de 3 (trei) minute.

(11) Dezbaterile asupra problemelor incluse pe ordinea de zi se consemnează într-un proces-verbal întocmit de către secretariatul ședinței Consiliului U.N.B.R. alcătuit din personalul tehnic și 3 (trei) consilieri desemnați prin vot deschis.

(12) Procesul-verbal va fi contrasemnat de Președintele U.N.B.R. sau de vicepreședintele desemnat și de cel puțin unul dintre consilieri membri ai Prezidiului.



(13) Consiliul U.N.B.R. poate aproba, cu majoritate absolută de voturi, participarea la ședințele sale și a altor persoane interesate sau invitați.

(14) După epuizarea tuturor problemelor incluse pe ordinea de zi, Președintele U.N.B.R. sau vicepreședintele desemnat va declara închise lucrările Consiliului.

Art. 28. Secretariatul general al Consiliului U.N.B.R. Activitatea în comisii de lucru. (1) Pregătirea și punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului U.N.B.R., pregătirea dosarelor privitoare la soluționarea contestațiilor și plângerilor privind decizii ale organelor profesiei, redactarea deciziilor luate de Consiliul U.N.B.R. se asigură prin grija Secretarului general al Consiliului U.N.B.R., persoană ce face parte din aparatul tehnico-administrativ al U.N.B.R.

(2) Secretarul general al Consiliului U.N.B.R. este subordonat direct Președintelui U.N.B.R. și este ajutat în activitatea sa de personalul tehnico-administrativ special desemnat.

(3) Secretarul general al Consiliului U.N.B.R. participă la toate ședințele Comisiei Permanente și ale Consiliului U.N.B.R.

(4) Secretarul general al Consiliului U.N.B.R. contrasemnează toate actele Consiliului U.N.B.R.

(5) În raport de natura problemelor incluse pe ordinea de zi, Consiliul U.N.B.R. își poate desfășura activitatea și în comisii de lucru.

(6) Consiliul U.N.B.R. constituie ca structuri de lucru : departamente, comisii temporare și grupuri de lucru. Departamentele au caracter permanent, sunt constituite pe perioada mandatului Consiliului, prin votul acestuia, în domeniile și cu atribuțiile prevăzute de art. 39 din prezentul statut.

(7) Comisiile temporare ale Consiliului U.N.B.R. se constituie în raport de necesitățile de activitate identificate de Consiliu și au atribuțiile stabilite de acesta. Coordonarea unei comisii temporare aprobată de Consiliu va putea fi încredințată unui membru al Comisiei Permanente, desemnat de către aceasta din urmă.

(8) Grupurile de lucru sunt înființate de Consiliul U.N.B.R., în domeniile și cu atribuțiile stabilite de acesta. Grupurile de lucru desfășoară o activitate cu caracter permanent, ca în situația celor prevăzute de art. 29 alin.3 din prezentul statut, sau cu caracter temporar.

CONFORM CU ORIGINALUL

*dosar penal nr
4026/180/2021
S*



Art. 29. Actele Consiliului U.N.B.R. (1) Actele, de orice natură, supuse dezbaterii Consiliului U.N.B.R., vor putea fi incluse pe ordinea de zi a ședinței Consiliului cu condiția de a fi fost înregistrate la Secretariatul General al U.N.B.R. cu cel puțin 10 zile mai înainte de data anunțată a respectivei ședințe.

(2) În ceea ce privește contestațiile și/sau plângerile enumerate la art. 25 alin. (1) litera m), în cazul în care consideră necesar, Consiliul poate aproba prin vot convocarea părților interesate în fața Consiliului U.N.B.R.

(3) Pentru soluționarea contestațiilor și/sau plângerilor enumerate la art. 25 alin. (1) lit. m), Consiliul U.N.B.R. va aproba componența grupurilor de lucru, cu activitate permanentă, de pe lângă fiecare membru al Comisiei Permanente, pe domenii de responsabilitate. Președintele U.N.B.R. va desemna un raportor din rândul membrilor Comisiei Permanente pentru fiecare contestație sau plângere, în raport de domeniul de competență al Consiliului U.N.B.R.

(3) Raportorul va întocmi un raport detaliat cu privire la dosarul contestației sau al plângerii. Raportul va fi prezentat Consiliului U.N.B.R. în plenul său și va constitui fundamentul deciziei ce se va adopta.

(4) Consiliul U.N.B.R. adoptă decizii și hotărâri cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(5) Hotărârile și deciziile Consiliului U.N.B.R. sunt obligatorii pentru toate Barourile și avocații membri ai acestora.

(6) Hotărârile și deciziile Consiliului U.N.B.R. se aduc la cunoștință barourilor și membrilor acestora prin grija Președintelui U.N.B.R. Comunicarea acestora se poate face și prin intermediul paginii web a U.N.B.R. În cazul deciziilor pronunțate în cadrul jurisdicției profesionale comunicarea se va face către contestator/barou la domiciliul/sediul acestuia, în condițiile prevăzute de Lege.

(7) La cerere, Secretariatul General al U.N.B.R. va elibera oricărui barou o copie certificată a hotărârii/deciziei Consiliului U.N.B.R. în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea cererii, arhivând dovada de comunicare.

(8) Hotărârile/deciziile Consiliului U.N.B.R. vor fi arhivate într-un registru special și vor fi numerotate cronologic, în ordinea adoptării lor, iar cele cu caracter public se vor publica cu indicarea numărului de înregistrare în registrul special.

(9) Hotărârile și deciziile Consiliului U.N.B.R. pot fi atacate pentru nelegalitate de către membrii Consiliului U.N.B.R. în termen de 15 zile de la publicarea pe pagina web a U.N.B.R. Contestația va fi analizată, în procedură preliminară, în proxima ședință a Consiliului U.N.B.R. În cazul în care Consiliul U.N.B.R. menține hotărârea/decizia contestată, competența de soluționare a contestației revine Congresului avocaților.

Secțiunea a IV-a. Comisia Permanentă a U.N.B.R.

Reguli de desfășurare a ședinței Comisiei Permanente U.N.B.R.

Art. 30. Componentă. (1) Comisia Permanentă a U.N.B.R. este compusă din 15 membri, dintre care 5 membri sunt reprezentanți ai baroului București iar 10 membri sunt reprezentanți ai celorlalte barouri din țară.

(2) Președintele și vicepreședinții sunt membri de drept ai Comisiei Permanente și se includ în cei 15 membri.

(3) Calitatea de membru al Comisiei Permanente este compatibilă cu calitatea de membru al altor organe ale profesiei și cu calitatea de decan.

Art. 31. Durata mandatului. (1) Mandatul membrilor Comisiei Permanente este de 4 (patru) ani.

(2) În caz de încetare a mandatului de membru al Consiliului U.N.B.R. se desemnează de către Consiliul U.N.B.R. un înlocuitor al membrului Comisiei Permanente al cărui mandat a încetat, cu respectarea regulilor prevăzute în prezentul statut pentru mandatul membrilor Consiliului U.N.B.R., care se aplică în mod corespunzător.

(3) Înlocuitorul desemnat va executa diferența de mandat.

Art. 32. Competența. Comisia Permanentă ca organ de conducere executivă între ședințele Consiliului U.N.B.R. a activității U.N.B.R. îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) urmărește aducerea la îndeplinire a hotărârilor și deciziilor Consiliului U.N.B.R. precum și a hotărârilor Congresului avocaților;

b) întocmește și supune spre aprobare Consiliului U.N.B.R. Regulamentul de organizare și funcționare al U.N.B.R.;

c) aprobă organigrama aparatului tehnico-administrativ al U.N.B.R. și stabilește criteriile de angajare și verificare anuală a cunoștințelor profesionale ale angajaților în vederea menținerii acestora pe post;

Dosar final 4
4066/180/201
8



d) asigură execuția bugetară și urmărește realizarea resurselor bugetului U.N.B.R.;

e) acceptă donațiile și legatele făcute U.N.B.R.;

f) stabilește cuantumul taxelor pentru:

- înscrierea candidaților la examenul de primire în profesie;

- înscrierea candidaților la examenul de dobândire a titlului profesional de avocat definitiv;

- înscrierea avocaților la examenul de verificare a cunoștințelor de drept românesc și de limbă română;

- acordarea de avize conforme, în condițiile legii;

- activități de secretariat și jurisdicție profesională;

g) desemnează arbitrul însărcinat cu arbitrarea litigiilor în care una dintre părți are calitatea de decan;

h) aprobă lista invitațiilor la Congresul U.N.B.R.;

i) îndeplinește și alte atribuțiuni în baza și limitele mandatului dat de Congresul avocaților și/sau Consiliul U.N.B.R.

Art. 33. Convocare. (1) Comisia Permanentă se convoacă de Președintele U.N.B.R. și-și desfășoară lucrările obligatoriu înaintea ședințelor Consiliului U.N.B.R. sau ori de câte ori este necesar.

(2) Prevederile art.26 se aplică în mod corespunzător.

Art. 34. Acte adoptate. (1) Ordinea de zi a ședinței este supusă aprobării Comisiei Permanente. Ea poate fi modificată sau completată prin vot. În cazul în care există propuneri de completare a ordinii de zi, propunerea trebuie formulată în scris și adusă la cunoștința Președintelui U.N.B.R. cu cel puțin 7 (șapte) zile înainte de data ședinței. Despre propunerea de completare, membrii Comisiei Permanente sunt informați înaintea desfășurării ședinței.

(2) Conform ordinii de zi aprobate, se prezintă membrilor Comisiei Permanente materialele întocmite referitoare la problematica ce urmează a fi dezbătută și aprobată, precum și proiectele de hotărâri și decizii, după caz.

(3) În cazul în care membrii Comisiei Permanente au studiat în prealabil materialele ce urmează a fi analizate, aprobate și adoptate, aceștia pot vota cu majoritate simplă trecerea directă la dezbaterile materialelor supuse dezbaterii și aprobării.



(4) Președintele U.N.B.R. dă cuvântul membrilor Comisiei Permanente care doresc să participe la dezbateri, în ordinea înscrierii acestora.

(5) Membrii Comisiei Permanente prezenți la dezbateri pot hotărî, cu majoritate simplă de voturi, limitarea la o perioadă de timp determinată a duratei luărilor de cuvânt ale participanților. Limitarea nu poate fi mai mică de 3 (trei) minute.

(6) Dezbaterile asupra problemelor incluse pe ordinea de zi se consemnează într-un proces-verbal întocmit de către secretariatul ședinței Comisiei Permanente alcătuit din Secretarul Comisiei Permanente, desemnat conform art. 67 din Lege, ajutat de personalul tehnic special desemnat.

(7) Procesul-verbal va fi contrasemnat de Președintele U.N.B.R. și de Secretarul Comisiei Permanente.

(8) Comisia Permanentă poate aproba, cu majoritate absolută de voturi, participarea la ședințele sale și a altor persoane interesate sau invitați.

(9) După epuizarea tuturor problemelor incluse pe ordinea de zi, Președintele U.N.B.R. sau vicepreședintele desemnat va declara închise lucrările Comisiei Permanente.

(10) Membrii Comisiei Permanente coordonează activitățile departamentelor de lucru organizate la nivelul U.N.B.R. și, în raport cu atribuțiile hotărâte de Comisie, asigură între ședințele Consiliului U.N.B.R. realizarea activităților ce corespund funcției Comisiei de organ executiv al Consiliului U.N.B.R. și de legătură cu barourile.

(11) Comisia Permanentă, în desfășurarea activității sale, emite decizii și dispoziții care au caracter obligatoriu.

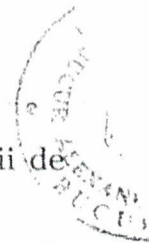
(12) Deciziile și dispozițiile Comisiei Permanente pot fi atacate la Consiliul U.N.B.R. de persoanele interesate, în termen de 15 zile de la comunicare.

Secțiunea a V-a. Președintele și vicepreședinții U.N.B.R.

Art. 35. Alegere. (1) Funcția de Președinte este asigurată de Președintele fondator, care este membru de drept al UNBR, al Consiliului UNBR și al Comisiei Permanente a UNBR, în calitate de autor al efectuării actelor și formalităților necesare semnării și perfectării statutului, al înregistrării și îndeplinirii formalităților de autorizare în condițiile legii, și/sau de Președintele executiv, în calitate de prim-locțiitor al Președintelui fondator, denumit în continuare Președinte, înțelegându-se că exercitarea funcției de Președinte să fie asigurată de Președintele fondator sau de Președintele

Clara Jucal
4026/180/2021
§





executiv, ale carui acte produc efecte juridice de la data contrașemnării de către Președintele fondator.

(2) Președintele executiv și vicepreședinții U.N.B.R. sunt aleși prin vot secret, cu majoritate absolută de voturi, de către Consiliul U.N.B.R. în prima ședință ordinară după alegerea sa de către Congresul avocaților.

(3) Președintele executiv și vicepreședinții U.N.B.R. pot fi revocați de Consiliul U.N.B.R. în aceleași condiții.

Art. 36. Competențe. (1) Președintele U.N.B.R. îndeplinește atribuțiile prevăzute de art. 69 din Lege.

(2) În realizarea acestora, Președintele U.N.B.R.:

a) poate mandata alți membri ai Comisiei Permanente sau ai Consiliului U.N.B.R. pentru a reprezenta U.N.B.R. în relațiile cu persoanele fizice sau juridice din țară sau străinătate;

b) semnează hotărârile, deciziile și dispozițiile adoptate de Consiliul și/sau Comisia Permanentă ale U.N.B.R.;

c) aduce la îndeplinire hotărârea Consiliului U.N.B.R. de convocare a Congresului avocaților;

d) încheie și desface, în condițiile legii, contractele de muncă ale personalului din cadrul aparatului tehnico-administrativ al U.N.B.R.;

e) coordonează activitatea de centralizare a tablourilor avocaților întocmite de barouri, precum și reactualizarea lunară a acestora, pentru a asigura evidența statistică corectă și la zi a Corpului avocaților și informarea publică a interdicțiilor ori a conflictelor de interese ale avocaților, astfel cum acestea rezultă din tablourile întocmite de barouri, inclusiv prin afișarea centralizatorului tabloului avocaților pe pagina web a U.N.B.R.;

f) supraveghează activitatea de centralizare a deciziilor de excludere sau de suspendare din profesie emise de instanțele disciplinare ale profesiei, precum și a celorlalte sancțiuni disciplinare;

g) ia măsuri pentru buna desfășurare a activității de centralizare a rezultatelor examenelor de dobândire a titlului profesional de avocat definitiv și de absolvire a I.N.P.P.A.;

h) exercită acțiunea disciplinară în cazurile date prin Lege și Statut în sarcina sa;



i) exercită, după comunicarea acestora, când apreciază că sunt întrunite condițiile legale și statutare, calea de atac a contestației împotriva:

- deciziei consiliului baroului prin care un avocat este declarat nedemn pentru exercitarea în continuare a profesiei;

- deciziei consiliului baroului prin care calitatea de avocat este declarată incompatibilă cu calitatea de asociat sau cu îndeplinirea unei funcții de conducere într-o societate comercială, în condițiile prevăzute în art. 30 din Statut;

- deciziei consiliului baroului prin care s-a respins cererea unei persoane de primire în profesie cu scutire de examen;

j) primește cererile de arbitraj a litigiilor în care sunt implicați decani ai barourilor și le comunică părților și Comisiei Permanente;

k) confirmă organele de conducere ale barourilor și desemnează, după caz, conduceri interimare ale acestora;

l) mediază și perfectează unificarea structurilor divizate de avocați care funcționează pe teritoriul administrativ al țării, care și revendică organizarea și funcționarea în baza Legii 51/1995, republicată, a unor hotărâri judecătorești și a altor acte normative sau acte constitutive, pentru a caror diferențiere în recunoașterea acordării asistenței juridice, fost dispus Recursul în interesul legii nr. XXVII/2007.

m) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Comisia Permanentă și Consiliul U.N.B.R.

(3) În caz de absență sau în vederea soluționării operative a unor activități, Președintele poate delega pe unul dintre vicepreședinți să-l înlocuiască sau să îndeplinească o parte dintre atribuțiile aferente funcției de Președinte U.N.B.R.

Art. 37. Vicepreședinții U.N.B.R. (1) Numărul vicepreședinților U.N.B.R. se stabilește prin hotărâre a Consiliului U.N.B.R.

(2) Vicepreședinții U.N.B.R. îndeplinesc următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea Comisiilor de lucru organizate la nivelul Consiliului U.N.B.R., a Departamentelor organizate la nivelul U.N.B.R., în raport de repartizarea făcută de Comisia Permanentă;

*dosar penal nr
4026/180/2021
S*

CONFORM CU
ORIGINALUL

b) asigură punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului U.N.B.R. și ale Comisiei Permanente, conform repartizării făcute de Comisia Permanentă a U.N.B.R. privitoare la conlucrarea zonală a barourilor;

c) îndeplinesc toate atribuțiile stabilite de Lege, Statut sau de organele ierarhice ale profesiei și reprezintă U.N.B.R. în relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, pe baza însărcinărilor expres acordate de organele profesiei;

d) înlocuiesc Președintele, la cererea acestuia sau în absența sa, conform desemnării făcute de Președinte în acest scop.

Art. 38. Acte emise. (1) Președintele U.N.B.R. emite dispoziții în limita competențelor aferente funcției.

(2) Dispozițiile emise de Președintele U.N.B.R. pot fi atacate în condițiile prevăzute de Lege și Statut.

Secțiunea a VI-a. Departamentele organizate la nivelul U.N.B.R.

Art. 39. Structura organizatorică. (1) La nivelul U.N.B.R., corespunzător departamentelor organizate la nivelul Consiliului U.N.B.R. și al Comisiei Permanente a U.N.B.R. funcționează următoarele departamente:

(2) *Departamentul Economico-financiar și administrativ* este coordonat de un vicepreședinte.

(3) Departamentul este condus de un manager economic și răspunde de aducerea la îndeplinire a următoarelor atribuțiuni principale:

- a) întocmește și ține contabilitatea financiară și de gestiune a U.N.B.R.;
- b) elaborează și fundamentează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli;
- c) urmărește realizarea veniturilor planificate și efectuarea cheltuielilor cu respectarea strictă a destinației acestora;
- d) administrează bunurile imobile și mobile proprietatea acesteia;
- e) fundamentează proiectele de investiții și urmărește derularea corespunzătoare a acestora;
- f) ține evidența patrimoniului U.N.B.R.;



g) întocmește și răspunde de corectitudinea și exactitatea raportărilor financiar-contabile către autoritățile publice centrale și locale competente;

h) sprijină barourile, la solicitarea acestora, în legătură cu problematica aferentă domeniului financiar contabil;

i) colaborează cu compartimentele de specialitate de la nivelul barourilor în vederea centralizării de date din domeniul financiar-contabil și întocmirii situațiilor solicitate de Comisia Permanentă;

j) îndeplinește, în condițiile Legii, și alte atribuții și sarcini stabilite de organele U.N.B.R.

(4) Managerul economic răspunde de organizarea corespunzătoare a controlului financiar preventiv.

(5) *Departamentul Protecția profesiei, informare și relații publice* este coordonat de un vicepreședinte și îndeplinește următoarele atribuțiuni principale:

a) organizează stocarea informațiilor de larg interes referitoare la activitatea avocaților și organelor profesiei;

b) asigură, cu încuviințarea prealabilă a Președintelui U.N.B.R., punerea la dispoziția persoanelor interesate a informațiilor solicitate;

c) identifică, selectează și stochează știrile difuzate de mass-media națională și locală care au un impact asupra activității și imaginii Corpului avocaților, barourilor și organelor U.N.B.R., întreprinde demersurile necesare pentru verificarea veridicității acestora și prezintă opiniei publice punctul de vedere al conducerii U.N.B.R.;

d) întocmește zilnic revista presei pe care o prezintă Președintelui U.N.B.R.;

e) întocmește și ține la zi evidența reprezentanților mijloacelor de informare în masă acreditați pe lângă U.N.B.R.;

f) redactează comunicate și declarații de presă prin care exprimă punctul de vedere al conducerii U.N.B.R. în legătură cu problemele de larg interes care vizează și activitatea avocaților;

g) ține legătura cu birourile de presă și purtătorii de cuvânt ai barourilor în vederea centralizării știrilor și informațiilor difuzate în mijloacele de comunicare în masă în legătură cu activitatea avocaților și organelor profesiei;

dosar final m
4026/180/202
n

CONFORM CU
ORIGINALUL



h) îndeplinește și alte sarcini trasate de Președintele U.N.B.R.;

j) asigură actualizarea la zi a paginii web a U.N.B.R.

(6) Departamentul este condus de un specialist în relații publice sau de un avocat cu experiență în activitatea de comunicare publică.

(7) Departamentul de informare, presă și relații publice este coordonat de vicepreședintele U.N.B.R. desemnat de Comisia Permanentă, care îndeplinește și funcția de purtător de cuvânt al U.N.B.R.

(8) Poate fi purtător de cuvânt al U.N.B.R. și un avocat cu experiență în domeniul comunicării publice, desemnat de Comisia Permanentă a U.N.B.R.

(9) Purtătorul de cuvânt va exprima punctele de vedere și luările de poziție ale Președintelui U.N.B.R. și celorlalte organe ale profesiei față de problemele referitoare la exercitarea profesiei de avocat.

(10) În situația în care în cadrul departamentului își desfășoară activitatea un avocat, acesta poate avea raporturi de colaborare pe bază de convenție de prestări servicii cu U.N.B.R.

(11) *Departamentul Secretariat, protocol și coordonarea serviciilor tehnico-administrative* este coordonat de un vicepreședinte și îndeplinește următoarele atribuții:

a) organizează și evidențiază primirea și comunicarea corespondenței adresate U.N.B.R. ori care provine de la U.N.B.R.;

b) organizează evidența și comunicarea deciziilor, hotărârilor, dispozițiilor și a adreselor U.N.B.R. prin care se realizează comunicări față de alte organe ale profesiei ori față de terți;

c) realizează, cu participarea celorlalte departamente, sistemul de evidență a lucrărilor supuse arhivării, potrivit nomenclatorului aprobat de Comisia Permanentă;

d) organizează condițiile de păstrare, predare și transfer a lucrărilor;

e) organizează registrul general de evidență a lucrărilor U.N.B.R.;

f) înregistrează și asigură transmiterea condicii de predare-primire a lucrărilor de la și către Consiliul U.N.B.R., Comisia Permanentă a U.N.B.R. și Președintele U.N.B.R. către departamentele U.N.B.R.;

g) organizează acțiunile de protocol necesare desfășurării activităților inițiate de U.N.B.R.;



h) execută orice alte dispoziții ale conducerii U.N.B.R.

(12) *Departamentul Afaceri europene, cooperare internațională și programe* este coordonat de un vicepreședinte și îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) asigură comunicarea activităților organizațiilor internaționale al căror membru este U.N.B.R. și a hotărârilor acestora către organele U.N.B.R.;

b) participă la negocierea, implementarea și monitorizarea programelor finanțate de diferite organisme și organizații internaționale precum și a celor dezvoltate pe linie bilaterală de U.N.B.R. cu acestea;

c) formulează propuneri de asistență internațională în implementarea strategiilor privind dezvoltarea profesiei de avocat;

d) participă la organizarea vizitelor reprezentanților avocaților din străinătate în România ori ai reprezentanților U.N.B.R. în străinătate;

e) promovează și păstrează legături cu departamente/direcții/servicii similare din cadrul instituțiilor românești și ale instituțiilor europene și internaționale cu misiuni în România (Direcția Afaceri Europene, Relații Internaționale și Programe din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii, Direcția Afaceri Europene din cadrul Ministerului Justiției, Serviciul de Cooperare Judiciară Internațională, Relații Internaționale și Programe din cadrul Parchetului General, departamente similare din cadrul Parlamentului și Guvernului României, Biroul de Informare al Consiliului Europei la București, Delegația Comisiei Europene la București, Înaltul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați, Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare etc.);

f) asigură un flux de informații eficient între organizațiile europene și internaționale și Corpul avocaților;

g) colaborează pe probleme de management al procedurilor specifice cu coordonatorii de proiect sau programe;

h) asigură informarea corectă și promptă a avocaților interesați să exercite profesia de avocat în spațiul european și asigură rezolvarea lucrărilor privitoare la înscrierea avocaților străini în barourile din România;

i) îndeplinește activități specifice conform atribuțiilor stabilite de conducerea U.N.B.R.

*dosar final m
4026/180/2021*





(13) Activitatea departamentului se realizează prin coordonare directă a activităților de către doi membri ai Comisiei Permanente, desemnați ca ofițeri de legătură, unul cu atribuții în legătură cu organizațiile europene și celălalt cu atribuții în legătură cu organizațiile internaționale. În realizarea acestor atribuții vicepreședintele coordonator împreună cu ofițerii de legătură conlucrează cu membrii Consiliului U.N.B.R. ori cu avocați desemnați de barouri.

(14) *Departamentul de Coordonare a Asistenței Judiciare* este coordonat de un vicepreședinte și îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) desfășoară conducerea metodologică a activității de acordare a asistenței judiciare;

b) elaborează proiectul de Regulament-cadru pentru organizarea serviciilor de asistență judiciară;

c) propune sau, după caz, avizează proiecte de protocoale ce se încheie cu autoritățile publice competente în scopul obținerii mijloacelor financiare necesare pentru organizarea serviciilor de asistență judiciară;

d) organizează Registrul național de asistență judiciară pe baza registrelor întocmite de barouri;

e) organizează și coordonează metodologia de plata a onorariilor pentru asistența judiciară acordată;

f) efectuează controlul asupra asistenței judiciare acordate;

g) elaborează proiecte de acte normative în domeniul asistenței judiciare, pe care le propune Ministerului Justiției în vederea promovării;

h) stabilește, împreună cu Ministerul Justiției indicii statistici, ține evidența statistică a sistemului de asistență judiciară și analizează informațiile necesare pentru planificarea și coordonarea corectă a sistemului de asistență judiciară;

i) colaborează cu Ministerul Justiției pentru buna funcționare și planificarea, inclusiv din punct de vedere bugetar, a sistemului de asistență judiciară;

j) popularizează sistemul de asistență judiciară;

k) stabilește formularistica utilizată de barouri pentru organizarea activității de asistență judiciară și extrajudiciară, în condițiile legii;

l) reprezintă U.N.B.R. în domeniul asistenței judiciare, în cadrul colaborării internaționale în materie în condițiile legii sau ale Statutului.

(15) În aplicarea art. 76 alin. (1) din Lege, Comisia Permanentă a U.N.B.R. poate aproba delegarea atribuțiilor vicepreședintelui U.N.B.R. către un membru al Comisiei Permanente.

(16) În cadrul U.N.B.R. Comisia Permanentă coordonează activitatea de formare profesională pentru realizarea atribuțiilor Consiliului U.N.B.R. prevăzute la art. 66 lit. g) din Lege.

Art. 40. Aparatul tehnico-administrativ al U.N.B.R. (1) Pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor conferite de Lege și Statut, în cadrul U.N.B.R. funcționează un aparat tehnico-administrativ.

(2) Nivelurile de salarizare ale personalului angajat sau ale indemnizațiilor colaboratorilor se stabilesc prin decizie a Comisiei Permanente.

Art. 41. Conducerea. (1) Conducerea întregii activității a aparatului tehnico-administrativ este asigurată de Președintele U.N.B.R. sau, în situațiile prevăzute de Lege și Statut, de către unul dintre vicepreședinți desemnat de acesta.

(2) Actele, indiferent de natura acestora, întocmite de personalul din cadrul aparatului tehnico-administrativ, sunt valide și angajează din punct de vedere juridic U.N.B.R. numai dacă sunt semnate de Președintele U.N.B.R. sau, după caz, de Vicepreședintele desemnat de acesta.

Secțiunea a VII-a. Comisia Centrală de Cenzori

Art. 42. Alegere. Comisia Centrală de Cenzori este formată dintr-un număr de 3 membri aleși, prin vot secret, de Congresul avocaților pentru un mandat de 4 (patru) ani, mandat care poate fi reînnoit.

Art. 43. Conducere. (1) Conducerea activității și reprezentarea Comisiei centrale de Cenzori în fața organelor profesiei și în raporturile cu autoritățile publice se face de către Președintele acesteia, ales cu majoritate de voturi din rândul membrilor săi.

(2) Comisia Centrală de Cenzori îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) verifică dacă bilanțul contabil și raportările fiscale periodice sunt corect și legal întocmite și în concordanță cu registrele de evidență contabilă ținute de departamentul economic;

b) verifică periodic, cel puțin o dată pe trimestru, modul în care este gestionat patrimoniul U.N.B.R.;

c) verifică, cel puțin o dată pe lună și pe neașteptate, modul în care este ținut registrul de casă și sunt gestionate resursele bănești ale U.N.B.R.;

d) verifică, cel puțin o dată pe trimestru, modul în care sunt realizate creanțele U.N.B.R. precum și concordanța și efectuarea cheltuielilor potrivit destinației aprobate de organele profesiei;

e) verifică și propune măsurile necesare ținerii corespunzătoare a evidențelor contabile de către personalul din cadrul Direcției Economice;

f) verifică dacă persoanele care au calitatea de gestionar, în sensul legii, au constituit și depus garanțiile corespunzătoare;

g) verifică modul în care sunt gestionate și păstrate titlurile de proprietate ale bunurilor ce compun patrimoniul U.N.B.R., precum și a titlurilor de valoare deținute de Uniune;

h) formulează și înaintează propuneri Președintelui U.N.B.R. vizând creșterea siguranței și eficienței depozitațiilor resurselor financiare ale Uniunii;

i) îndeplinește și alte atribuțiuni date prin lege în competența comisiilor de cenzori.

Art. 44. Desfășurarea activității. (1) Comisia Centrală de Cenzori își desfășoară activitatea în plenul său și poate adopta măsuri numai dacă sunt prezenți două treimi din numărul membrilor săi.

(2) În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 43 lit. a), b), d), și h) membrii Comisiei Centrale de Cenzori vor delibera împreună, cu majoritate simplă de voturi, iar în ceea ce privește celelalte atribuții aceștia vor putea lucra și separat, potrivit repartizării făcute de Președintele Comisiei.

(3) Evidența activității Comisiei Centrale de Cenzori, inclusiv a sarcinilor individuale stabilite pentru unii dintre membrii săi, se va ține în mod centralizat într-un registru special, numerotat și sigilat de Președintele U.N.B.R.

Art. 45. Actele Comisiei. (1) Comisia Centrală de Cenzori întocmește rapoarte, procese-verbale de verificare gestionară și note de propuneri, acte ce sunt prezentate operativ Președintelui U.N.B.R. prin înregistrarea în registrul de intrare-ieșire al U.N.B.R.

(2) Măsurile adoptate de organele profesiei în legătură cu actele întocmite de Comisia Centrală de Cenzori sau de unii dintre membrii săi sunt aduse la

cunoștința acesteia prin grija Președintelui U.N.B.R., anexându-se obligatoriu la actele de control respective.

Art. 46. Răspunderi. Membrii Comisiei Centrale de Cenzori răspund, în condițiile legii, în legătură cu modul în care-și duc la îndeplinire mandatul încredințat de Congresul avocaților.

Secțiunea a VIII-a. Comisia Centrală de Disciplină

Art. 47. Alegere. (1) Comisia Centrală de Disciplină, instanță disciplinară ce funcționează în cadrul U.N.B.R., este alcătuită din reprezentanții Barourilor desemnați de Adunările Generale, reprezentanți aleși, prin vot secret, de Congresul Avocaților.

(2) Pot fi membri ai Comisiei Centrale de Disciplină numai avocați care au o vechime mai mare de 15 ani.

Art. 48. Competență. (1) Comisia Centrală de Disciplină judecă:

a) în complet format din 3 membri, ca instanță de fond, abaterile disciplinare ale membrilor Consiliului U.N.B.R. și ale decanilor;

b) în complet format din 5 membri, contestațiile formulate de avocatul interesat, decanul baroului sau Președintele U.N.B.R., după caz, împotriva deciziilor pronunțate de comisiile de disciplină ale barourilor și a încheierilor prevăzute la art. 90 alin (1) și (2) din Lege.

(2) Activitatea Comisiei Centrale de Disciplină este coordonată (condusă) de Președintele acesteia, ales dintre membrii săi pentru un mandat de 4 (patru) ani.

(3) Funcția de grefier al Comisiei Centrale de Disciplină este îndeplinită de unul dintre secretarii U.N.B.R. desemnați de Comisia Permanentă.

(4) Arhiva Comisiei Centrale de Disciplină este ținută și conservată, în condițiile legii, de către grefierul acesteia, sub directa îndrumare a Președintelui Comisiei.

(5) Președintele Comisiei Centrale de Disciplină îndeplinește următoarele atribuțiuni principale:

a) ia măsurile necesare pentru organizarea și buna funcționare a activității Comisiei ca instanță disciplinară;

b) primește și repartizează acțiunile disciplinare sau, după caz, contestațiile formulate împotriva deciziilor Comisiilor de disciplină ale barourilor;

data final in
4026/180/2021
n

CONFORM CU
ORIGINALUL



e) urmărește asigurarea dotărilor tehnico-materiale necesare bunei desfășurări a activității completelor de judecată;

d) stabilește, prin tragere la sorți, componența completelor de judecată;

e) urmărește formarea și conservarea corespunzătoare a arhivei Comisiei;

f) informează lunar, în scris, Președintele U.N.B.R. în legătură cu sancțiunile disciplinare aplicate avocaților de către completele de judecată constituite la nivelul Comisiei;

g) desemnează membrii unui alt complet de judecată care urmează să judece eventualele cereri de abținere sau de recuzare;

h) ține evidența centralizată a completelor de judecată care au soluționat cauzele deduse judecătii;

i) participă, în calitate de invitat la ședințele Consiliului U.N.B.R. și Comisiei permanente și prezintă informări periodice.

(6) Grefierul Comisiei Centrale de Disciplină îndeplinește următoarele atribuțiuni principale:

a) participă la ședințele completelor de judecată, îndeplinind, sub controlul președintelui de complet, atribuțiunile prevăzute de lege și prezentul statut;

b) întocmește conceptele pentru citarea părților din proces;

c) întocmește actele de procedură dispuse de completul de judecată;


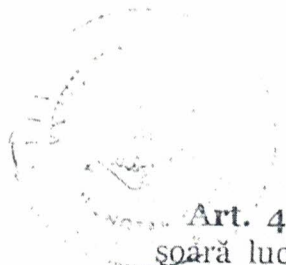
d) completează borderourile și predă corespondența pentru expediere;

e) completează condica ședințelor de judecată în care se trec dosarele din ședința respectivă, în ordinea înscrisă în lista cauzelor, cu următoarele mențiuni: numele, prenumele și calitatea părților, numărul dosarului, obiectul cauzei, termenul acordat, cu indicarea motivului amânării sau, după caz, soluția pronunțată pe baza minutei întocmite de președintele completului;

f) comunică părților interesate, inclusiv Președintelui U.N.B.R. în situațiile prevăzute în Statut, decizia pronunțată de completul de judecată;

g) urmărește tehnoredactarea (dactilografierea) motivării deciziei completului de judecată;

h) îndeplinește, în limita funcției, orice alte sarcini de serviciu trasate de Președintele Comisiei sau al completului de judecată.



Art. 49. Evidența lucrărilor. Comisia Centrală de Disciplină își desfășoară lucrările la sediul U.N.B.R. sau într-un alt loc corespunzător. Pentru evidența activității Comisiei Centrale de Disciplină, se întocmesc și se păstrează:

a) registrul general de dosare în care se trec, în ordinea intrării, toate dosarele înregistrate, adresele, cu menționarea numelui, prenumelui, calitatea părților, natura cauzei, obiectul cauzei, termenele de judecată acordate, soluția pronunțată, datele comunicării deciziilor, data ieșirii și reintrării dosarului în arhivă;

b) condica ședințelor de judecată în care se trec dosarele separat pe complete, noul termen de judecată în caz de amânare a cauzei, soluția pronunțată și numărul deciziei, numele și prenumele membrilor completului și grefierului de ședință.

c) registrul de corespondență în care se înregistrează, în ordine cronologică, toate adresele și înscrisurile primite sau expediate de Comisie.

Art. 50. Desfășurarea lucrărilor. (1) Actele de sesizare a Comisiei Centrale de Disciplină, depuse personal sau prin reprezentant, sosite prin poștă, curier sau fax, se depun la registratură unde primesc data certă în aceeași zi, după care se predau Președintelui Comisiei.

(2) După primirea actelor de sesizare, prin rezoluția Președintelui Comisiei acestea sunt repartizate completului de judecată desemnat de acesta, după care se înregistrează în Registrul general de dosare. Celelalte cereri și acte de orice natură, inclusiv corespondența cu caracter administrativ, precum și dovezile de comunicare a procedurilor se înregistrează în Registrul general de corespondență, după care se repartizează grefierului în vederea efectuării mențiunilor necesare în registrele Comisiei și atașării la dosarul cauzei aflat pe rol, după caz.

(3) În ziua fixată pentru desfășurarea lucrărilor ședinței de judecată, grefierul Comisiei va fi prezent în sala de judecată cu cel puțin o jumătate de oră înainte de începerea ședinței de judecată pentru a pune la dispoziția părților sau reprezentanților acestora dosarele spre consultare.

Completul de judecată este prezidat, prin rotație, de unul dintre membrii acestuia.

(4) După strigarea cauzei și apelul părților, Grefierul Comisiei prezintă oral referatul cauzei prin precizarea obiectului pricinii și stadiul în care se află judecata acesteia, indicându-se stadiul îndeplinirii procedurii.

*Dosar judecată în
4026/180/202
8*

CONFORM CU
ORIGINALUL



(5) Pe parcursul desfășurării ședinței de judecată, grefierul Comisiei va consemna în Caietul de note de ședință numărul dosarului, poziția acestuia pe lista de ședință, susținerile orale din timpul ședinței, cererile formulate de părți și actele depuse de acestea, măsurile dispuse de președintele completului, probele administrate, incidentele procedurale ivite, data și ora când s-a amânat judecarea cauzei, precum și data și ora stabilite pentru pronunțarea deciziei.

(6) Lucrările ședințelor completelor de judecată ale Comisiei Centrale de Disciplină nu sunt publice.

Art. 51. Soluțiile pronunțate. (1) Judecarea cauzelor se face cu precădere, în maximum 60 de zile de la înregistrarea actului de sesizare.

(2) Lipsa părții legal citate nu împiedică judecata.

(3) Rezultatul deliberării se consemnează într-o minută care va fi scrisă pe cererea de chemare în judecată sau contestație, după caz, și va fi semnată de toți membrii completului de judecată.

(4) Decizia prin care se soluționează cauza dedusă judecării se adoptă cu majoritate de voturi.

(5) Deciziile pronunțate de Comisia Centrală de Disciplină ca instanță de recurs, precum și cele pronunțate de Consiliul U.N.B.R. ca instanță disciplinară în condițiile art. 88 alin. (3) din Lege pot fi atacate cu recurs la Secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel București, a cărei hotărâre este definitivă și irevocabilă.

Art. 52. Executarea deciziilor. (1) Decizia disciplinară rămasă definitivă are autoritate de lucru judecat față de părți și de organele profesiei și se pune în executare prin grija Președintelui U.N.B.R. și a decanului baroului din care face parte avocatul sancționat.

(2) Dispozițiile prezentei secțiuni se completează cu prevederile Codului de procedură civilă.

Secțiunea a IX-a. Casa de Asigurări a Avocaților

Art. 53. Organizare și funcționare. (1) Casa de Asigurări a Avocaților se organizează și funcționează în cadrul U.N.B.R. ca instituție autonomă, de interes public, având personalitate juridică, patrimoniu și buget propriu.

(2) Casa de Asigurări a Avocaților poate înființa filiale cu personalitate juridică pe lângă barouri, cu avizul Consiliului U.N.B.R.

(3) Organizarea și funcționarea C.A.A. se stabilesc prin Statutul acesteia, aprobat de Congresul avocaților.

Art. 54. Membrii. (1) Sunt membri de drept ai Casei de Asigurări a Avocaților toți avocații înscrși în barouri, care figurează în Tabloul avocaților cu drept de exercitare a profesiei, avocații pensionari și urmașii acestora cu drepturi proprii la pensie și ajutoare sociale.

(2) Plata contribuției de asigurări sociale este o condiție obligatorie pentru exercitarea profesiei de avocat.

Art. 55. Conducere. (1) Activitatea Casei de Asigurări a Avocaților este condusă de un Consiliu de Administrație format din 5 membri și 3 supleanți, aleși prin vot secret de Congresul avocaților, membri din rândul cărora este desemnat Președintele Consiliului de Administrație și vicepreședinții.

(2) În intervalul dintre Congresele avocaților, în caz de abatere gravă și evidentă ori de nereguli financiare, Consiliul U.N.B.R. va putea suspenda Consiliul de Administrație al Casei de Asigurări a avocaților, numind o conducere interimară care va conduce și gestiona patrimoniul acesteia până la primul Congres.

(3) Consiliul de Administrație al Casei de Asigurări a Avocaților va întocmi și prezenta spre aprobare Consiliului U.N.B.R. planul de investiții pentru anul următor.

(4) Președintele Consiliului de Administrație al Casei de Asigurări a Avocaților participă, în calitate de invitat, la ședințele Comisiei Permanente și ale Consiliului U.N.B.R. în cadrul cărora va prezenta informații periodice în legătură cu execuția bugetară și problemele cu care se confruntă sistemul de pensii și asigurări sociale al avocaților.

(5) Modul de ținere a evidențelor financiar-contabile și gestionare a patrimoniului Casei de Asigurări a Avocaților sunt verificate de Comisia Centrală de Cenzori a Casei de Asigurări a Avocaților, formată din 3 membri și 2 supleanți, aleasă prin vot secret de Congresul Avocaților.

(6) Periodic, la solicitarea Președintelui U.N.B.R., președintele Comisiei Centrale de Cenzori a Casei de Asigurări a Avocaților va prezenta Consiliului U.N.B.R. informații și rapoarte în legătură cu activitatea desfășurată și neregulile descoperite în timpul verificărilor efectuate.

*dasa penas m
4026/180/02
8*



Art. 56. Raporturile C.A.A. cu Filialele. (1) Raporturile financiar-contabile și tehnico-organizatorice dintre Casa de Asigurări a Avocaților cu filialele legal înființate se stabilesc prin Statutul acesteia.

(2) Deciziile Consiliului de Administrație al Casei de Asigurări a Avocaților referitoare la constituirea și destinațiile fondurilor bănești, criteriile și modalitățile de stabilire și calculare a pensiilor și celorlalte drepturi de asigurări sociale, precum și modalitățile de realizare a investițiilor sunt obligatorii pentru conducerile filialelor.

Capitolul III. Norme privind pregătirea și perfecționarea pregătirii profesionale a avocaților

Art. 57. Scopul și obiectivele formării profesionale a avocatului. Îndeplinirea obligațiilor legale ce revin U.N.B.R. privind garantarea asigurării exercitării calificate a dreptului de apărare se realizează prin formarea și dezvoltarea competențelor profesionale a avocaților.

Art. 58. Modalitățile formării profesionale a avocatului. Formarea profesională a avocaților se realizează prin:

- formarea profesională inițială, la începutul exercitării profesiei;
- formarea profesională continuă a fiecărui avocat definitiv.

Art. 59. Formarea profesională inițială a avocatului. (1) Formarea profesională inițială a avocatului se realizează în perioada stagiului de pregătire profesională prin activitatea desfășurată de Institutul National de Perfecționare și Pregătire al Avocaților - I.N.P.P.A.

(2) Organizarea, funcționarea și reprezentarea I.N.P.P.A. se asigură și se face prin Președintele UNBR, după caz prin persoanele desemnate de aceste ori de Consiliul UNBR, dacă prin hoararea Congresului avocaților nu se dispune altfel.

Art. 60. Programa-Cadru a conferințelor de stagiu. (1) Consiliul U.N.B.R. aprobă Programa-Cadru a pregătirii profesionale inițiale, pe baza propunerilor I.N.P.P.A.

(2) Programa-Cadru poate include teme și activități profesionale organizate de I.N.P.P.A., direct sau prin centrele teritoriale, cu sprijinul barourilor aflate pe raza aceleiași Curți de Apel.

Art. 61. Formarea profesională în cadrul I.N.P.P.A. Comisia Permanentă a U.N.B.R. aprobă programele pentru cursurile de formare inițială și planul anual de desfășurare a modulelor de pregătire în cadrul I.N.P.P.A.

Art. 62. Formarea formatorilor. Consiliul U.N.B.R., la propunerea Comisiei Permanente, hotărăște modalitatea de selecție și formare a personalului de specialitate al I.N.P.P.A. și centrelor teritoriale ale acestuia.

Art. 63. Formarea profesională continuă. (1) Consiliul U.N.B.R. hotărăște Programul anual pentru formare profesională continuă care va cuprinde forme de pregătire profesională organizate de I.N.P.P.A., direct sau prin centrele teritoriale, prin conlucrarea barourilor aflate pe raza aceleiași Curți de Apel.

(2) Programul anual pentru formare profesională continuă se hotărăște pe baza Programului pentru formare profesională continuă propus de I.N.P.P.A. pe o perioadă de cel puțin 3 ani.

Art. 64. Evidența opțiunii avocaților pentru urmarea formelor de perfecționare continuă. (1) Fiecare avocat este obligat să participe la acțiunile organizate de I.N.P.P.A. în baza programului anual pentru formare profesională continuă sau la alte acțiuni de formare profesională agreate de Consiliul U.N.B.R. și să întrunească numărul minim obligatoriu de ore de pregătire profesională stabilit de Consiliul U.N.B.R.

(2) Evidența opțiunii avocaților pentru participarea la acțiunile de formare profesională continuă se realizează și se încheie până la cel mai târziu 15 decembrie al anului anterior anului în care sunt organizate astfel de acțiuni.

(3) Evidența se păstrează de barou și I.N.P.P.A. și se comunică la U.N.B.R.

(4) În baza participării avocaților la acțiunile de formare profesională continuă se atestă urmarea formelor de pregătire profesională specializată, care vor fi avute în vedere de consiliile barourilor la eliberarea și menținerea Certificatelor de atestare a titlului profesional de avocat.

(5) Procedura eliberării și menținerii Certificatelor de atestare a titlului profesional de avocat este hotărâtă de Consiliul U.N.B.R.

Art. 65. Deductibilitatea cheltuielilor pentru pregătirea profesională continuă. Cheltuielile necesare participării la acțiunile de formare profesională continuă au regimul cheltuielilor de pregătire și perfecționare profesională obligatorie în cadrul profesiei de avocat.

Dosar
seu
4026/180/202
S



Capitolul IV. Norme privind procedura de stabilire și încasare de taxe și contribuții de către U.N.B.R. și structurile sale organizatorice

Art. 66. Stabilirea procedurii. (1) Taxele și contribuțiile la bugetul U.N.B.R. se evidențiază în situația lunară comunicată departamentului de specialitate al U.N.B.R. de către fiecare barou, pe baza modelului aprobat de Comisia Permanentă a U.N.B.R.

(2) Stabilirea și încasarea taxelor datorate U.N.B.R. se realizează în baza deciziei Comisiei Permanente a U.N.B.R., reprezentată prin președinte, după caz prin decizii/dispoziții emise de președinte sau prin înlocuitorii de drept.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 67. Intrarea în vigoare. Prezentul statut a fost adoptat la data de 01.10.2011 și intră în vigoare de la data adoptării.

Art. 68. Cadul normativ de reglementare. Prezentul Statut reglementează organizarea și funcționarea U.N.B.R., se completează cu dispozițiile Legii nr. 51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat cu modificările și completările ulterioare, republicată, Statutul profesiei de avocat, Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană, normele de drept comunitar și este adoptat în vederea asigurării, garantării și respectării dispozițiilor de reglementare prevăzute de art. 9, art. 16 (1), (2), (3) și (4), art. 20, art. 21 (1), (2), (3), art. 24, art. 40 (1), art. 51 (2), art. 52 (1), (2) și (3), art. 53 (1) din Constituția României, cu raportare la art. 196, art. 200, art. 205, art. 206, art. 209, art. 210, art. 212, art. 213, art. 222, art. 226, art. 227, art. 229, art. 231 și următoarele din noul Cod Civil.

Art. 69. Raspunderea patrimoniala. (1) Persoana juridica avand in subordone o alta persoana juridica, dupa caz, organizatii pentru care legea nu prevede inregistrarea si functionarea ca persoana juridica, nu raspunde pentru neexecutarea obligatiilor acesteia din urma si nici persoana juridica subordonata, dupa caz, organizatiile subordonate infiintate fara personalitate juridica, nu raspunde pentru persoana juridica fata de care este subordonata, daca prin lege nu se dispune altfel.

(2) Organele de conducere ale UNBR, membri fondatori, asociatii, raspund exclusiv in limita capitalului subscris, fara a se antrena patrimoniul personal al acestora.

(3) Dizolvarea și lichidarea.



a) UNBR se va dizolva:

1. In caz de intervenirea imposibilitatii realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 12 luni de la data constatarii unui astfel de fapt nu se produce schimbarea scopului pentru care a fost infiintata.

2. A devenit insolvabila.

3. Prin hotararea organului / persoanei autorizate care a infiintat-o.

4. In alte situatii prevazute de lege.

b) Procedura de dizolvare si lichidare se va face prin desemnarea unui lichidator, de catre organul executiv de conducere/ presedinte UNBR, iar bunurile rezultate din lichidare se vor repartiza catre membrii fondatori, dupa caz, in lipsa acestora, catre alte persoane juridice/persoane fizice care au organizare si functionare asemanatoare, in regim nepatrimonial.

Art.70. Reprezentarea. (1) Presedinte fondator al UNBR este domnul doctor avocat Vasile Botomei, identificat cu CNP 1640107270583, autorizat si inregistrat fiscal sa exercite profesia de avocat in baza Legii nr. 51/1995, republicata, CIF 21183784, fiind imputernicit de fondatori, sa semneze actul de infiintare, orice acte aflate in legatura cu asigurarea spatiului de sediu, contracte pentru sediul principal, sedii secundare, puncte de lucru, acte de legalizare, de autentificare dupa caz, avand dreptul de a indeplini toate formalitatile necesare in vederea inregistrarii in calitate de persoana juridica autonoma, de achizitionare de bunuri mobile si imobile necesare in vederea inregistrarii, organizarii si functionarii.

(2) Publicarea informatiilor in legatura cu organizarea, functionarea si activitatile UNBR, ale barourilor si ale avocatilor se face pe pagina web a U.N.B.R. (www.unbr.info) si pe pagina web a Revistei Nationale de Drept (www.revistadrept.com);

(3) Redactat si aprobat prin membrii fondatori, in numar de 4 exemplare originale, pentru care imputernicit in vederea semnarii actului juridic este presedintele UNBR.

Presedinte,

Doctor avocat Vasile Botomei

*Dosar penal 14
4026 / 180 / 202
h*

CONFORM CU ORIGINALUL



ACEASTĂ FILĂ
RĂMÂNE ALBĂ



ROMÂNIA
BIROUL NOTARULUI PUBLIC
ALEXANDRU BUCUR
București, Calea Floreasca nr. 44, sect. 1
Tel. 031.404.00.00/Fax. 021.231.67.88
Email: office@notarbucuresti.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 17154

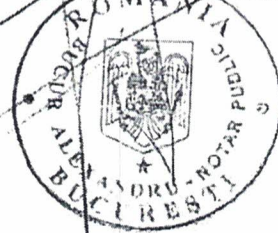


ÎNCHEIERE DE DATĂ CERTĂ NR. 02
Anul 2012, luna FEBRUARIE, ziua 03

Eu, **ALEXANDRU BUCUR**, notar public, în baza art. 8, lit.f din Legea nr. 36/1995, republicată, dau dată certă prezentului înscris, prezentat mie de către domnul Avocat **BOTOMEI VASILE**, cetățean român, cu domiciliul în Mun. Bacău, Calea Republicii nr. 27, sc. A, ap. 4, Județ Bacău, identificat cu permisul de conducere categoria B, emis la data de 18.11.2005, valabil până la data de 18.11.2015, de Poliția Mun. Bacău, CNP 1640107270583, care se intitulează „Statutul Uniunii Naționale a Barourilor din România / U.N.B.R.” ce conține 39 (treizecișinouă) de pagini, prezentat în 4 (patru) exemplare, din care 1 (un) exemplar s-a oprit la arhiva biroului notarial.

S-a perceput onorariul 50 lei, plus 12 lei TVA, conform chitanței nr. 012012BNP0165/2012.

NOTAR PUBLIC,



red. dsm

*dasa jurnal 4
4026/180/2012
B*

CONFORM CU ORIGINALUL

ACEASTĂ FILĂ
RĂMĂNE ALBĂ



TEORIE
JURISPRUDENȚĂ