



Controles financeiros e fluxo de caixa

Saiba mais sobre o que são e fique por dentro de dicas como preparar o fluxo de caixa

Principais controles administrativos-financeiro

- Controle de caixa
- Controle de vendas
- Contas a pagar
- Contas a receber
- Controle de despesas
- Fluxo de caixa projetado
- Controle de estoques

Resultados

- Demonstrativo de resultados
- Capacidade de tomar melhores decisões
- Gestão financeira saudável
- Indicadores financeiros



5 itens essenciais para o fluxo de caixa eficaz

Como andam as finanças da sua empresa? O ponto de partida para melhorar a saúde do seu negócio é fazer um bom fluxo de caixa. Confira 5 passos essenciais:



Contas a receber

Liste o dinheiro que você recebe no mês. Seu controle de contas a receber determinará parte das previsões de entradas. Leve em consideração também os recebimentos.



Compras

Inclua o dinheiro gasto pela sua empresa em compras. Projete-as com base nos históricos de compras, nas previsões de produção e venda e nas sazonalidades.



Salários

Qual o gasto da sua empresa com salário? Projete as datas e os montantes a pagar, não se esquecendo dos valores e momentos para pagamento de férias e de 13º.



Impostos

Tenha sempre em mãos os calendários de impostos a pagar, fazendo projeções com base nas vendas ocorridas.



Ajustes e negociações

Elas devem fazer parte do seu cotidiano. Ao identificar situações de sobra ou de falta é muito importante promover ajustes e, sempre que necessário, promover negociações de prazos e valores.



QUER SABER MAIS? FALE COM A GENTE:

Central de Relacionamento: 0800 570 0800

WhatsApp - Atendimento: 96576-7825.