



# Formulaire

## Demande de dons et de commandites

### Identification du demandeur

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Personne-ressource : \_\_\_\_\_ Fonction : \_\_\_\_\_

### Description détaillée du projet ou de l'activité

Don ou commandite

Première demande  oui  non

Biens et services

Date de la dernière demande : \_\_\_\_\_

Date de réalisation du projet : \_\_\_\_\_ Lieu du projet : \_\_\_\_\_

Description du projet ou de l'activité (joindre en annexe au besoin) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

À qui s'adresse le projet ou l'activité : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Budget prévisionnel de l'activité

Montant financier ou service demandé : \_\_\_\_\_

Budget de l'activité (joindre en annexe au besoin) :

Revenus Identifier la liste des partenaires financiers au projet (contribution du milieu, partenaires, etc.)	
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
Total des revenus	\$
Dépenses Préciser les dépenses reliées au projet (salaires, publicité, location équipement, etc.)	
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
Total des dépenses	

## Visibilité

Retombées ou visibilité pour la municipalité des Bergeronnes : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Signature

Signature du responsable de la demande : \_\_\_\_\_

**Pour retourner le présent formulaire ou pour tout autre renseignement, communiquez avec la Municipalité des Bergeronnes et faites parvenir le présent formulaire à l'attention de Magali Lavigne, directrice générale.**

direction@bergeronnes.com  
info@bergeronnes.com

424, rue de la Mer, Les Bergeronnes  
(Québec) G0T 1G0

Téléphone : (418) 232-6244  
Télécopieur : (418) 232-6602

