

ASSOCIATION GÉNÉRALE DES ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS DU COLLÈGE LIONEL-GROULX (AGEECLG)

Comité de représentation étudiante (CRE)

Séance ordinaire du 6 février 2019

Local : D-223



**ASSOCIATION DES
ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS
DU COLLÈGE LIONEL-GROULX**

Présent-es : Maxime Bell, Tristan Franc, , Élie Lafond, Léa Brilliard, Jérémie Leblanc, Nicolas Bastien-Porlier, Michael Roussel, Félix Hould, Gabrielle Turpin, Felipe Gauthier, Florence Daunais, Felipe Gauthier, Bruno Marcotte (observateur).

Absent-es : Isabelle St-Germain, Lydia Robineaud.

Invité-es : Émily Duncan, Danny Grimard, Blanche Hurtibise

1. Procédures d'ouverture

1.1. Ouverture de l'assemblée

Maxime Bell propose l'ouverture.

Tristan Franc appuie.

1.2. Praesidium et secrétariat

Maxime Bell à la présidence, Florence Daunais au secrétariat.

Tristan Franc appuie.

1.3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Nicolas propose d'ajouter le point Tournoi d'improvisation Graal 0 déchet en 2.1.

Nicolas propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié,

Tristan appuie.

1.4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance précédente

Lecture du dernier procès-verbal.

Léa propose l'adoption du procès-verbal de la séance précédente

Tristan appuie.

2. Tour de table

Chaque personne se présente tour à tour.

2.1 Tournoi d'improvisation Graal 0 déchet

Blanche Hurtubise nous explique l'enjeu : 15-16 mars, énorme tournoi d'impro. Elle aspire à rendre le tournoi zéro déchet en achetant des verres réutilisables que le cégep pourrait utiliser lors de ses événements pour éviter d'utiliser des verres à usage unique.

Nicolas Bastien-Porlier propose de mandater Bruno Marcotte et Lydia Robineaud afin d'arriver au prochain CRE avec différentes propositions de prix et designs pour la production de verres AGEECLG.

Florence Daunais appuie.

3. Affaires reportées

3.1. Table lors de la soirée d'information

Tristan Franc et Nicolas Bastien-Porlier tiendront la table d'information de l'association étudiante ce soir, mercredi 6 février.

4. Affaires courantes

4.1. Secrétariat général

4.1.1. Assemblée générale étudiante spéciale de grève

Discussion sur une proposition de praesidium : Mireille Allard serait présidente, Maxime Bell au secrétariat et Bruno Marcotte comme gardien du senti.

On discute de la façon d'agir avec les avis de motion et proposition à débattre. Bruno Marcotte propose d'écrire sur les affiches et l'événement Facebook qu'on accepte les propositions jusqu'au 22 février sans spécifier si on accepte celles qui seront spontanées lors de l'AG, pour se laisser le temps d'en discuter avec Mireille.

Maxime Bell propose comme ordre du jour : ouverture, présidium et secrétariat, lecture et adoption de l'ordre du jour, grève, levée de l'Assemblée.

Florence Daunais appuie.

4.2. Comité des finances

4.2.1. Rencontre avec comptable

Bruno Marcotte et Felipe Gauthier font un retour sur la rencontre avec le comptable Bruno Émond. Il est très intéressant et travail avec plusieurs associations étudiantes mais un autre comptable sera rencontré malgré tout pour comparer.

4.2.2. Dépenses à approuver

Aucune dépense à faire approuver.

4.3. Comité aux relations internes

4.3.1. Comité féministe

Gabrielle Turpin présente le projet concernant les Divacups. Elle proposerait comme prix un minimum de 10\$ + contribution volontaire, et l'AGEECLG devrait absorber le reste des coûts.

Gabrielle Turpin propose donc que l'AGEECLG lance un projet pilote de Divacup et qu'elle soit mandatée de poursuivre les démarches.

Florence Daunais appuie.

Tristan Franc se propose pour faire les démarches afin qu'on ait une place sur l'Assemblée générale du syndicat du personnel de soutien.

4.4. Comités aux relations externes

Nicolas Bastien-Porlier annonce que le congrès Femme de l'ASSÉ aura lieu à Lionel-Groulx le 2-3 mars. Nous devons donc assurer l'organisation de l'évènement. Les démarches de réservations de locaux ont été faites.

4.5. Délégué.es aux différentes instances du Collège

Nicolas Bastien-Porlier propose de faire pression à la CÉ ou avec Philippe Nasr avant pour qu'on arrive à débloquent des sièges étudiants sur le comité permanent sur les violences à caractères sexuels.

Florence Daunais appuie.

4.6. Comité unitaire sur le travail étudiant

Florence invite fortement les membres du CRE à venir à la rencontre du CUTE ce soir.

4.7. Permanence

4.7.1. Demandes à l'administration

Bruno Marcotte souligne que l'AGEECLG devrait obtenir de la documentation pouvant nous aider à reconstituer les états financiers de l'Association de 2014 à 2018.

Maxime Bell propose d'adopter la lettre de demande à la direction rédigée par Bruno Marcotte (voir annexe).

Florence Daunais appuie.

4.7.2. C. Lionel

Bruno Marcotte lance un appel à rejoindre la section «association étudiante» sur l'application C.Lionel.

4.7.3. Responsable aux communications

Valérie Turcotte se propose au poste de responsable des communications.

Appuyé par Nicolas Bastien-Porlier.

Adopté à l'unanimité.

4.7.4. Message de Julie Loyer

Bruno Marcotte transmet le message de Julie Loyer, concernant les collants et les directives d'affichages.

Felipe Gauthier est désigné pour aller répondre à Julie en personne.

Appuyé par Gabrielle Turpin

5. Affaires diverses

Aucune affaires diverse.

6. Levée de l'assemblée

Tristan propose la levée de l'assemblée.

Maxime Bell appuie.



Le 6 février 2018,

À l'attention de Danielle Coallier, Marie-Hélène Marchand et Jane Rimpel

Objet : Demande d'obtention de documentation

L'association étudiante cherche actuellement à reconstituer ces états financiers pour la dernière année. De plus, dans le cadre de la poursuite engagée par Stéfane Lefredo, le tribunal administratif du travail demande à l'association de fournir les documents suivants:

- 1- Le registre des salaires pour la période de 1er juin 2017 au 15 juin 2018
- 2 - Une copie du relevé d'emploi
- 3- Une copie du dernier bulletin de paie


À la demande de notre avocate Chloé Goyer, et considérant le contexte de restructuration de l'association étudiante, nous demandons votre collaboration pour aider l'association à reconstituer ces états financiers.


Nous demandons au collège de fournir à l'association les images de chèques de l'association, de 2014 à 2018, qui ont été obtenues auprès de Desjardins au mois de mai 2018. Nous lui demandons également de fournir tout autre document permettant de détailler les dépenses effectuées par l'association au cours de cette période.

En vous remerciant de votre collaboration,

Adopté au Comité de représentation étudiante (CRE) de l'AGEECLG le 6 février 2018.


Maxime Bell, Secrétaire général, AGEECLG


Felipe Gauthier, Trésorier, AGEECLG


Bruno Marcotte, Permanent, AGEECLG