



**PSU
NEWRY**

POLSKA SZKOŁA
UZUPEŁNIAJĄCA
im. Mikołaja Kopernika
w Newry

FORMULARZ OSOBOWY UCZNIĄ

Proszę wypełnić drukowanymi literami

DANE DZIECKA

Imię i nazwisko _____

Adres zamieszkania _____

Miejscowość _____ Kod pocztowy _____

Data urodzenia _____ Miejsce urodzenia _____

DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Imię i nazwisko matki / opiekuna _____

2. Numer telefonu _____

3. Adres email _____

4. Imię i nazwisko ojca / opiekuna _____

5. Numer telefonu _____

6. Adres email _____

UWAGA – Proszę o podanie przynajmniej jednego aktualnego adresu email i numeru telefonu kontaktowego, ponieważ dyrekcja i wychowawcy klas będą kontaktować się z rodzicami za pośrednictwem poczty elektronicznej lub aplikacji Whatsapp.

7. Osoby upoważnione do odbierania dziecka ze szkoły (poza rodzicami i opiekunami):

a. Imię i nazwisko _____ numer telefonu _____

b. Imię i nazwisko _____ numer telefonu _____

c. Imię i nazwisko _____ numer telefonu _____

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Choroby, alergie, stale przyjmowane leki _____

Imię, nazwisko i adres lekarza domowego (przychodni) _____

Dodatkowe informacje o dziecku (co lubi, czym się interesuje itp.), poziom znajomości j. polskiego, specjalne potrzeby związane z nauką (np. dysleksja) i inne _____

Nazwa szkoły irlandzkiej, klasa _____

Dotychczasowa edukacja w j. Polskim (np. ukończona 1 klasa szkoły podstawowej, ukończona 2 klasa w PSU)

Czy rodzeństwo dziecka uczęszcza obecnie do naszej szkoły? (imię, klasa) _____

WYMAGANE ZGODY RODZICÓW / OPIEKUNÓW – proszę zaznaczyć

- Wyrażam zgodę na fotografowanie oraz filmowanie mojego dziecka podczas zajęć w szkole oraz wyjść i imprez organizowanych / współorganizowanych przez PSU poza szkołą oraz wydarzeniach, w których szkoła bierze udział jako gość i ewentualne wykorzystanie tych materiałów na użytek: szkolnej strony internetowej, szkolnego fanpejdża, gazetki szkolnej, w materiałach reklamowych oraz prasie wyłącznie w celu promocji działalności szkoły, jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że publikowane w szkolnych mediach zdjęcia nie będą podpisywane nazwiskiem osób na nich widniejących.
- Wyrażam zgodę na towarzyszenie lub pomoc mojemu dziecku podczas korzystania z toalety przez nauczyciela prowadzącego lub asystenta, w sytuacji, gdyby dziecko o taką pomoc poprosiło lub gdyby ona była niezbędna.
- Wyrażam zgodę na zmianę ubrania mojemu dziecku przez nauczyciela prowadzącego lub asystenta w sytuacji, gdyby była ona niezbędna.
- Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w wycieczkach i wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez PSU oraz innych zewnętrznych uroczystościach i wydarzeniach integracyjnych i kulturowych. (Szkoła będzie informować o wycieczkach, wydarzeniach i uroczystościach z wyprzedzeniem, a rodzic będzie miał prawo odmówić zgody na udział swojego dziecka).

Zobowiązania rodziców / opiekunów

Jako rodzic / opiekun dziecka uczęszczającego do polskiej szkoły zobowiązuję się do:

1. Zapoznania się z regulaminem szkolnym oraz przestrzegania reguł tam zawartych.
2. Dopilnowania punktualnego przyrowadzania i odbierania dzieci oraz utrzymywania wysokiej frekwencji.
3. Niezwłocznego poinformowania szkoły o zmianie adresu, telefonu, danych personalnych opiekunów dziecka lub stanu zdrowia dziecka.
4. Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o dłuższej nieobecności.
5. Zapoznania się z informacjami przysyłanymi drogą e-mailową lub zamieszczanych na szkolnej stronie internetowej i FB.
6. Dopilnowania odrabiania przez dziecko prac domowych.
7. Uczestnictwa we wszystkich organizowanych spotkaniach zarządu / nauczyciela z rodzicami.
8. Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o chęci wypisania dziecka ze szkoły w terminie minimum dwóch tygodni (okres rozliczeniowy jest miesięczny, szkoła nie zwraca kosztów niewykorzystanych zajęć).
9. Podejmowania starań w funkcjonowaniu i promocji szkoły.
10. Przestrzegania obowiązujących zasad higieniczno-sanitarnych w budynku szkolnym i zachęcania dziecka do ich przestrzegania.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem szkoły i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Każdy rodzic/opiekun jest zobowiązany do powiadomienia szkoły o wszelkich zmianach w danych osobistych, szczególnie kontaktowych. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie informacji do rodziców/opiekunów wynikającej z nieaktualnych danych.

Data

Podpis

Przyjęto przez (dyrektor lub osoba z zarządu szkoły) _____ data _____