

Procédures pour créer une liste de pièces individuelles

Informations essentielles:




1. Une image claire de la pièce (ou apporter une pièce identique si vous en avez 1 à 5)
2. Le numéro de la pièce
3. Une description de la pièce
4. La couleur précise de la pièce (notez qu'il existe plusieurs teintes de chaque couleur)
5. La quantité souhaitée

Regroupez les pièces recherchées par catégories : briques, plates, Technic, etc. ***NE RIEN TRADUIRE**

Idéalement, il faudrait que la liste soit vue dans son ensemble et non une pièce après l'autre. Nous pouvons ainsi rechercher une douzaine de pièces à la fois et c'est bien plus efficace qu'une seule à la fois.

***Notez bien que nous n'avons pas toutes les pièces en grande quantité.**

Une liste devrait ressembler à celle-ci:

60200:			
	2	60478	Red Plate, Modified 1 x 2 with Bar Handle on End
	1	3022	White Plate 2 x 2
	2	60477	Yellow Slope 18 4 x 1

Pour vous aider, nous vous suggérons de consulter le site Internet Bricklink.com (guide au verso)

Questions fréquentes:

Est-ce que je peux vous donner seulement les numéros des pièces?

Non. Notre inventaire n'est pas trié par numéro et le processus de vérifier un numéro après l'autre serait trop long.

Des photos ou le plan, est-ce que ça fonctionne?

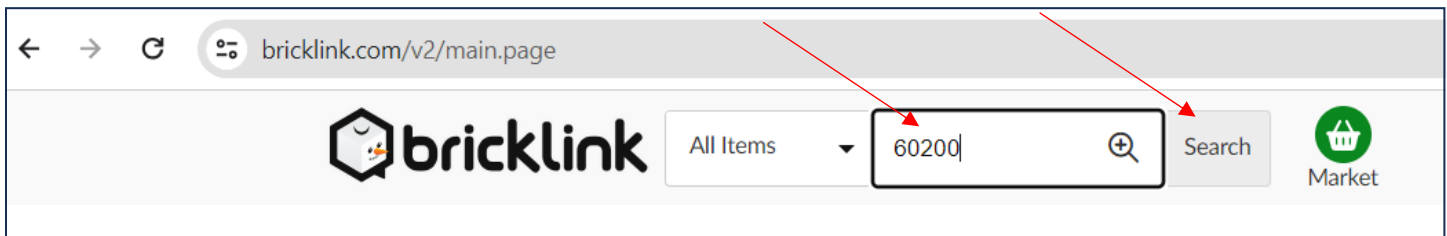
Votre téléphone cellulaire ou le plan Lego NE SONT PAS les meilleurs outils pour traiter une liste de pièces. Les tiroirs ne sont pas accessibles à la clientèle et ce sont les employés qui cherchent vos pièces. Alors, pour une recherche efficace, vous devez nous fournir une liste adéquate. Nous ne manipulerons pas vos appareils (cellulaire, tablette, etc.)

Est-ce que je peux vous envoyer ma liste par courriel?

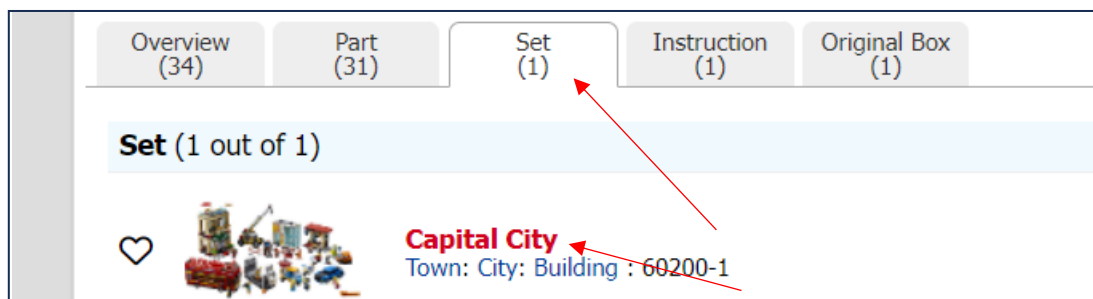
Oui, vous pouvez l'envoyer à info@briquestoysjouets.com. Cependant, votre liste ne sera pas gérée à l'avance, mais lorsque vous serez sur place. L'idéal est d'imprimer votre liste avant de venir en boutique.

Bricklink.com

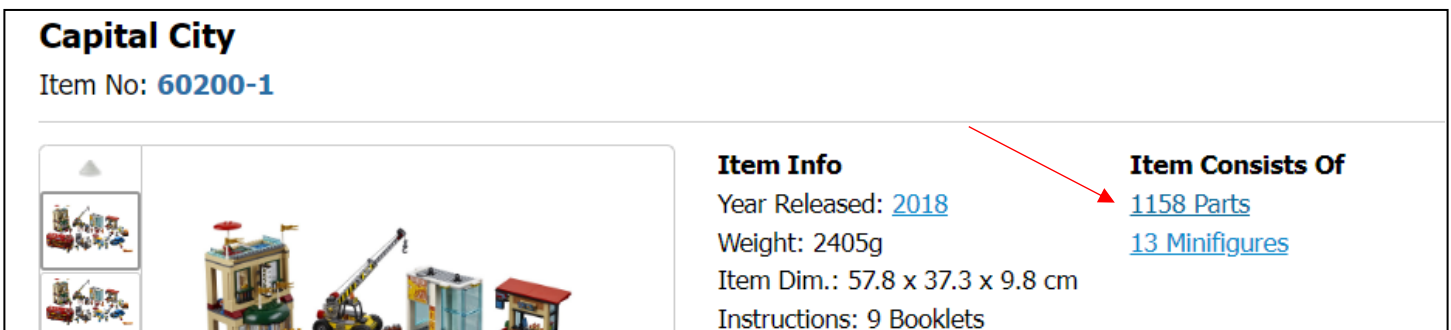
1. Rechercher le numéro du modèle que vous désirez compléter dans la mini-barre de recherche et appuyer sur *Search*.



2. Sélectionner le bon modèle dans l'onglet *Set*.



3. Cliquer sur *parts* ou le nombre à sa droite



4. Sélectionner la ligne afin d'avoir les 5 informations essentielles et faire un copier-coller dans un traitement de texte ou un courriel.



5. Séparer vos listes par modèles en inscrivant le numéro du modèle à compléter en haut de chaque liste.