



## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- ❖ Datafile está comprometida a dar un correcto uso y tratamiento de los datos personales de sus clientes, empleados y proveedores, evitando el acceso no autorizado de terceros que permita conocer o vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que reposa en las bases de datos de la compañía. Por tal motivo, DATAFILE cuenta con protocolos de seguridad y acceso restringido a sus sistemas de información..
- ❖ De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y la normatividad aplicable, los datos personales suministrados a DATAFILE serán incorporados en la base de datos correspondiente (Clientes, Empleados, Proveedores y/o contratistas), con domicilio en Bogotá en las instalaciones de DATA FILE
- ❖ La finalidad de la Base de Datos Personales es el mantenimiento, desarrollo y gestión de la relación contractual existente entre DATAFILE y el titular de los datos personales. Su registro en la Base de Datos Personales de DATAFILE, estará vigente el tiempo que dure la relación contractual existente y el titular de los datos, y tendrá un periodo de vigencia indefinido respecto de los datos personales cuyos titulares hayan autorizado el envío de comunicaciones comerciales, si fuere el caso.



## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- ❖ El tratamiento que realizará la organización con la información personal será el siguiente: La recolección, almacenamiento, uso, circulación, trasmisión, procesamiento, transferencia y supresión de una forma parcial o total de los datos para y con las finalidades descritas en la autorización de tratamiento de datos personales (F-GTI-SIN- 004).
- ❖ Los titulares de los datos personales recogidos en la Base de Datos Personales tendrán derecho, de forma gratuita, a conocer, actualizar, rectificar o solicitar que sus datos solo sean utilizados por Datafile mediante comunicación escrita a Datafile en los casos que se consideren pertinentes, a través del correo [pqrs@datafileinternacional.com](mailto:pqrs@datafileinternacional.com) y se administrara bajo lo descrito en el procedimiento P-GTH-SIN-004 Procedimiento de Gestión de datos personales..
- ❖ La Política de Tratamiento de Datos Personales vigente en cada momento estará disponible en las instalaciones de DATAFILE Bogotá, sin embargo, cada vez que se actualice, se comunicará a las partes interesadas. Cualquier cambio sustancial en la Política de Tratamiento de Datos Personales que pueda afectar el contenido de la autorización otorgada por el titular será comunicado a éste en los términos establecidos por la normativa vigente. Además, se conservarán las versiones anteriores de la Política de Tratamiento de Datos Personales..



## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- ❖ La no oposición del titular al uso de sus datos, dentro de los treinta (30) días siguientes a la notificación de la nueva Política de Tratamiento de la Información constituye la aceptación de esta.
- ❖ La alta dirección determinará los responsables de las bases de datos y el tratamiento de los datos personales contenidos en estas, quienes implementarán acciones para que se cumpla con los parámetros de seguridad necesarios para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento y en general que no se exporte datos para usos inapropiados
- ❖ Estos responsables también velarán porque el titular de los datos tenga el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data, así mismo se encargarán de gestionar oportunamente actualizaciones, rectificaciones o eliminación de los datos según los términos correspondientes y atenderán consultas y reclamos expresados por el titular dando respuestas en el tiempo establecido legalmente
- ❖ DATAFILE en la gestión de sus contratos, no cuenta ni crea una base de datos de la información de nuestros clientes a manera de propietario de las bases de datos, por tanto, solo se presta los servicios BPO de acuerdo con las cláusulas estipuladas y políticas de protección de datos personales de sus clientes según aplique



## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

### **DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES:**

De acuerdo con los lineamientos legales los titulares tienen derecho a:

- ❖ Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, en caso de existir datos, inexactos, incompletos, que induzcan a error, o aquellos que no cuenten con la autorización del titular.
- ❖ Antes de cualquier registro debe ser informado de la política de privacidad y protección de datos personales
- ❖ Presentar ante la entidad competente quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen o establezca parámetros.
- ❖ Presentar ante la entidad competente quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen o establezca parámetros.
- ❖ Revocar la autorización y/o solicitar la eliminación del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. Este procederá en el caso que las entidades competentes determinen que se ha violado o vulnerado algún principio en cuanto al tratamiento de los datos personales.
- ❖ Acceder en forma gratuita y en cualquier momento a los datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

- ❖ Solicitar la evidencia del consentimiento otorgado para la recolección y el tratamiento de los Datos Personales.
- ❖ Ser informado sobre el uso que tendrá o se le han dado a los Datos Personales.

### Tabla de control

Versión	Fecha	Descripción de cambio
1	31-05-2018	Aprobación de la política
2	27-09-2019	
3	10/12/2020	
4	27/09/2021	Se incorpora el canal de comunicaciones PQR
Seguimiento		
-	13-10-2020	Última revisión de política