



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE G&R CONSULTORES

Última revisión y
actualización:
29/09/2024

Código:
POL-001-2023 – V2

En concordancia con la Ley de Protección de Datos Personales –Ley 1581 de 2012-, reglamentada parcialmente por los Decretos Nos. 1377 de 2013 y 866 de 2014 por medio de la cual se establecen las disposiciones generales para la protección de los datos personales y se desarrolla el derecho constitucional de todas las personas a conocer, actualizar y rectificar toda información que sobre ella se haya recogido en bases de datos y en virtud del servicio prestado por **G&R CONSULTORES**, los consultores asociados, profesionales y licenciados que operan bajo este nombre continuamente recolectan por medio físico y/o digital datos personales de clientes, trabajadores, aliados comerciales y/o algunos terceros o contrapartes relacionadas, es por ello que, se hace necesario establecer la presente política de acuerdo con las disposiciones vigentes y principios aplicables, estableciendo las siguientes disposiciones:

PRIMERA.- RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO: Atendiendo a que **G&R CONSULTORES** carece de personería jurídica, se deberá tener en cuenta que cada uno de los consultores asociados, profesionales y/o licenciados que operen bajo este nombre en la prestación de sus servicios, actúan de manera independiente y serán los únicos responsables del tratamiento de los datos personales de sus clientes, y demás titulares de datos personales, incluyendo la recolección, almacenamiento, uso, actualización y eliminación de tales datos. **PARÁGRAFO PRIMERO:** cada uno de los consultores asociados, profesionales y/o licenciados que operen bajo el nombre de **G&R CONSULTORES**, se comprometen a cumplir de manera independiente con todas las obligaciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes, garantizando la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos personales de sus clientes y demás titulares de datos personales. En todo caso, los consultores asociados, profesionales y/o licenciados que operen bajo el nombre de **G&R CONSULTORES** se comprometen a allanarse al cumplimiento de la presente política. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** cada consultor asociado, profesional y/o licenciado que opere bajo el nombre de **G&R CONSULTORES** deberá implementar las medidas de seguridad adecuadas para proteger la confidencialidad y privacidad de los datos personales de sus clientes y demás titulares de datos personales, para evitar el acceso no autorizado, la alteración o el uso indebido de esta información. **SEGUNDA.- DATOS OBJETO DEL TRATAMIENTO:** Se recolectan datos privados no disponibles al público, tales como: i) Número de documento de identificación (Cédula de ciudadanía o extranjería, pasaporte, o NIT); ii) Nombres y Apellidos / Razón Social; iii) Cargo/Ocupación; iv) Entidad en la labora; v) Correo electrónico; vi) Fecha de nacimiento vii) género; viii) Estado Civil; ix) Departamento, Municipio y Dirección de residencia; x) Teléfonos fijos y celulares de contacto; xi) Datos de terceros y contrapartes relacionadas, beneficiarios finales, etc.; xii) Datos patrimoniales y/o financieros del aceptante de la política de tratamiento de datos y de terceros que figuren como su contraparte. **TERCERA.- FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:** Los consultores asociados, profesionales y licenciados que actúan bajo el nombre de **G&R CONSULTORES** en desarrollo de los servicios que ofertan al público recolectan datos personales con las siguientes finalidades: i) Ofrecer sus servicios de la manera más idónea posible; ii) Establecer canales de

G&R CONSULTORES – CONSULTORES DE ÉLITE

Valle del Cauca, Colombia. <https://gyrconsultores.com/> gerencia@gyrconsultores.com
+57 3154228475 / +57 3234630407



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE G&R CONSULTORES

Última revisión y
actualización:
29/09/2024

Código:
POL-001-2023 – V2

comunicación con clientes, empleados, aliados comerciales y otros; iii) Promocionar o divulgar eventos, congresos, foros, información de interés y actividades en general realizadas por y bajo la marca **G&R CONSULTORES**; iv) Conservar los registros de clientes, empleados, aliados comerciales y otros para investigación de contrapartes y/o para mantener contacto posterior; v) Establecer contacto para atender consultas, quejas, reclamos, solicitudes de asesoría o servicios de la empresa; vi) Enviar información, periódica o esporádica, a los clientes, trabajadores, aliados, terceros; vii) Promocionar los servicios prestados por la empresa; viii) Para fines de comunicación, registro, acreditación, consolidación, organización, actualización, procesamiento de datos, investigación, capacitación, autorización, reporte, estadística y medición, planeación, análisis, tramitación en general, defensa jurídica, y gestión de las actuaciones; ix) usar nombre comercial, marca, logo de empresa y/o establecimientos comerciales, con fines publicitarios como aliados comerciales y/o clientes. **CUARTA.- AUTORIZACIÓN:** Los Titulares de Datos Personales, al aceptar la prestación de servicios de los consultores asociados, profesionales y/o licenciados que operen bajo el nombre de **G&R CONSULTORES**, autorizan de manera libre, previa, expresa e informada su consentimiento para el tratamiento de los mismos, cada uno de los **Responsables y Encargados** y éstos podrán: Recolectar, almacenar, procesar, utilizar y transferir los datos recolectados dentro de las finalidades descritas en la presente Política de Tratamiento de datos. El Titular de los Datos Personales acepta que: i) Autorizó el tratamiento de datos personales contenidos en bases de datos y/o archivos; ii) Conoce y acepta que cada **Responsable y Encargado** del tratamiento de datos, recogerá y utilizará la información para los fines que le han sido informados; iii) Acepta que el **responsable y encargado** del tratamiento de datos, podrá suministrar la información contenida en sus bases de datos a las judiciales o administrativas y demás entes del Estado que, en ejercicio de sus funciones, la soliciten; iv) Conoce y acepta la Política de Tratamiento de Datos Personales de **G&R CONSULTORES**. **QUINTA.- DERECHOS DEL TITULAR DE DATOS PERSONALES:** En concordancia con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el Titular de datos personales, tendrá derecho a: “a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley; c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales; d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen; e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya

G&R CONSULTORES – CONSULTORES DE ÉLITE

Valle del Cauca, Colombia.

<https://gyrconsultores.com/>

gerencia@gyrconsultores.com

+57 3154228475 / +57 3234630407



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE G&R CONSULTORES

Última revisión y
actualización:
29/09/2024

Código:
POL-001-2023 – V2

determinado que en el Tratamiento el **Responsable o Encargado** han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución; f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.” **SEXTA.- SOLICITUDES Y CONSULTAS:** El Titular de datos personales, podrá elevar consultas, solicitudes, peticiones, quejas y reclamos al **Encargado y Responsable** del tratamiento de datos personales. Para tales efectos deberá enviar solicitud protecciondedatos@gyrconsultores.com; o al teléfono 3154228475, para ser redirigida al consultor asociado, profesional o licenciado responsable y encargado de los datos personales del Titular que realiza la solicitud y hacer el respectivo seguimiento. En la solicitud, deben indicarse entre otros, Nombre, documento, cargo, teléfono de ubicación, correo electrónico para notificación, con la referencia: BASE DE DATOS, y motivo de la solicitud. En los términos de la Ley 1581 de 2012, una vez recibida la solicitud o petición se dará respuesta al interesado, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha de recibo de la misma, en caso de no ser posible dar respuesta dentro de este término se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. En caso de que el Titular de datos personales, considere que la información contenida en bases de datos debe actualizarse, corregirse, suprimirse, podrá presentar un RECLAMO ante **G&R CONSULTORES** por los datos recolectados por el consultor asociado, profesional o licenciado, a través de los canales mencionados para ser redirigida al **Responsable y Encargado** de la misma. En la solicitud, deben indicarse entre otros, Nombre, documento, cargo, teléfono de ubicación, correo electrónico para notificación, con la referencia: BASE DE DATOS, y motivo del reclamo. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo. Si pasados dos (2) meses sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. **SÉPTIMA.- PROHIBICIONES ESPECIALES:** En concordancia con la Ley 1581 de 2012, el consultor asociado, profesional o licenciado responsable y encargado de los datos personales se abstendrá de tratar datos sensibles y datos personales de niños niñas y adolescentes, salvo cuando: i) El Titular haya dado su autorización; ii) El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y/o éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado, para este efecto actuará a través de su representante; iii) El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías (fundación ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro); iv) El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE G&R CONSULTORES	Última revisión y actualización: 29/09/2024 Código: POL-001-2023 – V2
---	---	---

derecho en un proceso judicial; v) El tratamiento sea necesario para la debida prestación de un servicio ofertado; y/o vi) El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, caso en el cual se deberá suprimir la identidad del Titular. **OCTAVA.- SEGURIDAD EN EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES:** los consultores asociados, profesionales y/o licenciados responsables y encargados de los datos personales, con el objeto de brindar protección a los datos personales recolectados: i) No realiza Tratamiento de datos personales parciales, incompletos, fraccionados o que puedan inducir a error; ii) En caso que se entregue información a terceros para su tratamiento, se garantizará que la misma sea veraz, completa, exacta, actualizadas, comprobables y comprensibles; iii) Los datos de las Bases de Datos se utilizan únicamente para cumplir con las finalidades descritas en esta política; iv) Cualquier modificación en las políticas o procedimientos para el Tratamiento de datos personales será realizada de manera unilateral por **G&R CONSULTORES**; informando a cada uno de los consultores asociados, profesionales y/o licenciados responsables y encargados de los datos personales para que así estén al tanto de los nuevos términos y puedan ser compartidos a cada uno de sus clientes.

REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
(Original Firmado)	(Original Firmado)	(Original Firmado)
Consultor Legal	Dirección Jurídica y de Cumplimiento	Gerencia