***Política de Confidencialidad***

**Propósito**

Asegurar que toda la atención médica de los pacientes, los registros de empleados y las operaciones de Pandora Family Medicine se mantengan estrictamente confidenciales, en total cumplimiento con las leyes estatales y federales de privacidad.

**Declaración de la Política**

Esta política aplica a todos los empleados y también a cualquier persona externa (contratistas, proveedores, consultores, etc.) que pueda tener acceso a información sensible.

Nos comprometemos a proteger todo material confidencial relacionado con:

* Atención de pacientes
* Registros de empleados
* Finanzas y operaciones de la práctica
* El acceso a información confidencial solo está permitido bajo la regla de “necesidad de saber”.

**Requisitos para Personas Externas**

* Deben firmar un Acuerdo de Divulgación Confidencial (CDA)
* Solo pueden acceder a la información necesaria para cumplir con sus servicios contratados
* Deben respetar estrictamente los límites en el uso y manejo de la información

**Reporte y Responsabilidad**

Todos los miembros del equipo —incluyendo personal temporal— deben reportar cualquier sospecha de incumplimiento de confidencialidad al: **Gerente de Oficina, o Médico Propietario**

**Violaciones y Acciones Disciplinarias**

Los empleados pueden enfrentar medidas disciplinarias si:

* Acceden a información confidencial que no corresponde a su función
* Divulgan información sensible a personas no autorizadas
* No protegen la información de pacientes, empleados o financiera
* No reportan incumplimientos conocidos o sospechados

**Incumplimientos de Personas Externas**

Cualquier tercero o proveedor que no cumpla con los estándares de confidencialidad puede:

* Perder el acceso a registros o sistemas en el futuro
* Tener su contrato terminado
* Enfrentar acciones legales por violar el CDA

**Cumplimiento y Aplicación**

***En Pandora Family Medicine tomamos la confidencialidad muy en serio.***

Las violaciones a esta política serán investigadas a fondo y pueden resultar en:

* Acciones correctivas o reentrenamiento
* Terminación de empleo o contrato
* Acciones legales, dependiendo de la gravedad de la falta