

Vår dato
11.04.2025

Referent
Mariann Rustad

Årsmøteprotokoll

Sak nr.	Sak	Styrets innstilling	
Sak 1	Åpning		
	Praktisk informasjon		
	Forbundsledelsen åpner årsmøte		
Sak 1.1	Registrering		
Sak 1.2	Godkjenning av innkalling	Godkjennes	Godkjent
Sak 1.3	Godkjenning av sakliste	Godkjennes	Godkjent
Sak 1.4	Godkjenning av forretningsorden	Godkjennes	Godkjent
Sak 2	Konstituering		
Sak 2.1	Valg av møteleder/dirigent	Bjørn Sigurd Svingen	Bjørn Sigurd Svingen
Sak 2.2	Valg av sekretær	Mariann Rustad	Mariann Rustad
Sak 2.3	Valg av medhjelper til møteleder	Svein Grandalen	Svein Grandalen
Sak 2.4	Valg av to til å signere protokollen		Arne Willy Slåen Mia-Andrea Nordberg
Sak 3	Styrets beretning for 2024	Godkjennes	Godkjent
Sak 4	Regnskap		
Sak 4.1	Regnskap for 2024	Godkjennes	Godkjent
Sak 4.2	Revisors rapport	Godkjennes	Godkjent
Sak 4.3	Kontrollkomiteens rapport	Godkjennes	Godkjent
Sak 5	Innkommende forslag	Ingen innkomne forslag	
Sak 6	Bevilgninger		
Sak 6.1	Det bevilges 30 000 til Norsk Folkehjelp		30 000,-
Sak 6.2	Det bevilges 5 000 til Lo i Vestoppland; Formidling av lokal fagforeningshistorie		Kom forslag om å endre summen til 10 000,- Flertall for styrets forslag på 5 000,-
Sak 7	Valg		
Sak 7.1	Valgkomiteen legger frem sin innstilling		Valgkomiteens forslag enstemmig vedtatt. Se vedlegg
Sak 7.2	Styret legger sin innstilling til valg av valgkomiteen		Styrets forslag enstemmig vedtatt. Se vedlegg
Sak 8	Valg av revisor		
Sak 8.1	Styret foreslår å fortsatt benytte PWC som revisor	Godkjennes	Godkjent
Sak 9	Avslutning		

Vår dato
11.04.2025

Referent
Mariann Rustad

Årsmøteprotokoll

Sak nr.	Sak	Styrets innstilling	
Sak 1	Åpning		
	Praktisk informasjon		
	Forbundsledelsen åpner årsmøte		
Sak 1.1	Registrering		
Sak 1.2	Godkjenning av innkalling	Godkjennes	Godkjent
Sak 1.3	Godkjenning av sakliste	Godkjennes	Godkjent
Sak 1.4	Godkjenning av forretningsorden	Godkjennes	Godkjent
Sak 2	Konstituering		
Sak 2.1	Valg av møteleder/dirigent	Bjørn Sigurd Svingen	Bjørn Sigurd Svingen
Sak 2.2	Valg av sekretær	Mariann Rustad	Mariann Rustad
Sak 2.3	Valg av medhjelper til møteleder	Svein Grandalen	Svein Grandalen
Sak 2.4	Valg av to til å signere protokollen		Arne Willy Slåen Mia-Andrea Nordberg
Sak 3	Styrets beretning for 2024	Godkjennes	Godkjent
Sak 4	Regnskap		
Sak 4.1	Regnskap for 2024	Godkjennes	Godkjent
Sak 4.2	Revisors rapport	Godkjennes	Godkjent
Sak 4.3	Kontrollkomiteens rapport	Godkjennes	Godkjent
Sak 5	Innkommende forslag	Ingen innkomne forslag	
Sak 6	Bevilgninger		
Sak 6.1	Det bevilges 30 000 til Norsk Folkehjelp		30 000,-
Sak 6.2	Det bevilges 5 000 til Lo i Vestoppland; Formidling av lokal fagforeningshistorie		Kom forslag om å endre summen til 10 000,- Flertall for styrets forslag på 5 000,-
Sak 7	Valg		
Sak 7.1	Valgkomiteen legger frem sin innstilling		Valgkomiteens forslag enstemmig vedtatt. Se vedlegg
Sak 7.2	Styret legger sin innstilling til valg av valgkomiteen		Styrets forslag enstemmig vedtatt. Se vedlegg
Sak 8	Valg av revisor		
Sak 8.1	Styret foreslår å fortsatt benytte PWC som revisor	Godkjennes	Godkjent
Sak 9	Avslutning		

Styrets beretning 2024

Innledning

Det siste året har vært både spennende og utfordrende for avdelingen vår. Vi har jobbet for å sikre gode lønns- og arbeidsvilkår, støtte medlemmene våre og stå sammen i viktige saker. Gjennom forhandlinger, møter og ulike aktiviteter har vi prøvd å gjøre en forskjell for dere. I denne beretningen vil vi se tilbake på året som har gått – hva vi har fått til, hvilke utfordringer vi har møtt, og hva vi skal jobbe videre med. Vi vil også takke alle medlemmer og tillitsvalgte som har bidratt. Sammen er vi sterkere!

Medlemsutvikling

	Denne måned			Endringer fra forrige måned			Endringer fra årets begynnelse			Nye
	YA	Ikke YA	Totalt	YA	Ikke YA	Totalt	YA	Ikke YA	Totalt	
01.jan	2381	1215	3596	13	-1	12	50	-16	34	31
01.feb	2366	1209	3575	-15	-6	-21	-15	-6	-21	29
01.mar	2358	1209	3567	-8	0	-8	-23	-6	-29	35
01.apr	2364	1211	3575	6	2	8	-17	-4	-21	55
01.mai	2388	1205	3593	24	-6	18	7	-10	-3	26
01.jun	2384	1207	3591	-4	2	-2	3	-8	-5	32
01.jul	2390	1204	3594	6	-3	3	9	-11	-2	11
01.aug	2383	1198	3581	-7	-6	-13	2	-17	-15	22
01.sep	2355	1201	3556	-28	3	-25	-26	-14	-40	37
01.okt	2352	1204	3556	-3	3	0	-29	-11	-40	20
01.nov	2339	1207	3546	-13	3	-10	-42	-8	-50	15
01.des	2368	1216	3584	-13	-2	-15	37	-15	22	28
										341

Medlemsveksten i avdelingen har vært stabil det siste året, uten store endringer. Vi har verken hatt en kraftig økning eller nedgang i antall medlemmer. Avdelingen deltar i Fellesforbundets prosjekt "Medlemsbevaring", hvor vi følger opp alle som ønsker å avslutte medlemskapet eller slutter å betale. Gjennom dette arbeidet fører vi statistikk som gir oss bedre innsikt i medlemsutviklingen.

Tallene viser at de fleste som forlater avdelingen enten bytter jobb til en arbeidsplass organisert av et annet forbund, flytter til en annen Fellesforbundet-avdeling på grunn av ny arbeidsgiver, eller begynner i en bedrift uten tariffavtale. Det er spesielt den siste gruppen vi kan gjøre noe med, og vi har etter hvert fått gode rutiner for å følge opp disse sakene.

Vår dato
27.03.2025

Vår referanse
Styrets beretning 2025

I tillegg ser vi at mange medlemmer går over til å bli "ikke yrkesaktive" på grunn av alder. For å opprettholde medlemstallet må vi derfor jobbe aktivt med å organisere nye medlemmer. Heldigvis har vi fått en ny medarbeider på kontoret i august, noe som har gitt oss økt kapasitet til organisering og bedriftsbesøk.

Målet for 2024 var å rekruttere 350 nye medlemmer, og per siste måling var vi på 342. Vi har også innført nye rutiner for å registrere bedriftsbesøk. Siden registreringen startet i september, har vi besøkt 158 bedrifter. Vi tror dette verktøyet vil gi oss bedre oversikt over bedriftene vi jobber med og gjøre oss mer målrettet i organiseringen framover. Samlet sett er avdelingen i en stabil situasjon, men vi må fortsette å jobbe aktivt for å rekruttere nye medlemmer og sikre gode tariffavtaler.

Styrets arbeid

I løpet av 2024 har styret avholdt 11 møter. To av disse har vært lengre styresamlinger – en todagers samling på våren og en tredagers samling før jul, hvor vi har jobbet med handlingsplan og budsjett. Gjennom året har styret behandlet totalt 98 saker.

Tariff og arbeidsforhold

I løpet av året har avdelingen signert **6** tariffavtaler og **15** kontingenttrekkavtaler. Dette bidrar til å sikre gode lønns- og arbeidsvilkår for våre medlemmer.

Signerte tariffavtaler:

- Compass Group Norge AS AF Gruppen-Camp
- Granavolden Gjæstgiveri AS
- Jøra Bygg Hus og Hytter AS
- Mjøsbil AS avd Otta
- Servicehallen Dombås AS
- Vianor AS Avd Øyer

Signerte kontingenttrekkavtaler:

- Bare Brød AS
- Brun Bygg AS
- Dokka Blikkensalger AS
- Gauksås Gulvstøp AS
- Gomobu Fjellstue AS
- Kaph Entreprenør avd. Lillehammer
- Ocab AS avd. Gudbrandsdal
- Pellestova Hotell AS
- Pumpebilen AS
- Rønningen Byggetjenester
- Sabrura Standtorget
- Stikbakke Nordre
- Sulland Gruppen AS
- VVS Installasjon Innlandet AS
- Vågå Hotell Drift AS

Arbeidet med tariffavtaler og kontingenttrekk er en viktig del av avdelingens innsats for å styrke fagforeningsgraden og sikre rettferdige vilkår i bransjen. Vi fortsetter arbeidet med å få på plass flere avtaler i tiden framover.

Vår dato
27.03.2025

Vår referanse
Styrets beretning 2025

Medlemsaktiviteter

I 2024 har avdelingen fulgt handlingsplanen og gjennomført alle planlagte tiltak for medlemsaktiviteter og aksjoner. Aktiviteten har vært høy, og vi har hatt et bredt tilbud for medlemmene våre.

Vi har blant annet:

- Feiret fagbrev i **7 bedrifter**.
- Gjennomført **13 dager med skolebesøk** og holdt foredrag for **18 skoleklasser** innenfor våre bransjer og distrikt.
- Arrangert sosiale tiltak, som **familieaktivitetsdag med aking, aktivitetsdag på Veimuseet, ungdomsfisketur, "tren sammen"-aksjon via en app og juleaksjon**.
- Gjennomført organiseringsaksjoner, inkludert **grilling på bedrifter, organisering rettet mot byggfag og pub/restaurantbransjen**.

Ungdomsutvalget har vært aktive i både **Sommerpatruljen og Lærlingepatruljen**. Vi har også organisert tillitsvalgtsamlinger på **Gjøvik og i Nord-Gudbrandsdal**, samt møter om tariffoppgjøret før og etter oppgjøret, med faglig innhold.

Avdelingen har hatt økt fokus på sosiale medier og blitt flinkere til å dele hva som skjer. I tillegg har vi innført en ny rutine med **korte "kræsjkurs" for nye tillitsvalgte**, samt tettere oppfølging for å sikre skoloring. Tillitsvalgte har også fått invitasjoner til kurs arrangert av forbundet og regionen. Vi ser positivt på den høye aktiviteten i avdelingen og vil fortsette å utvikle tilbudene våre for medlemmene!

Økonomi

Årsregnskapet gir en grundig oversikt over avdelingens økonomiske utvikling, inkludert resultatet for regnskapsåret og status ved årsskiftet. For 2024 viser regnskapet et underskudd på 168 647 kroner, hovedsakelig som følge av avsetningen til en sluttavtale for den tidligere avdelingslederen. Avdelingens inntekter i 2024 utgjorde 7 015 266 kroner, mens egenkapitalen per 31.12.2024 er på 15 360 693 kroner. Avdelingen har investert i fond og obligasjoner, noe som har resultert i en urealisert gevinst på totalt 1 984 224 kroner, jf. Note 6. Denne gevinsten er ikke inntektsført.

Regnskapet er basert på forutsetningen om fortsatt drift, og det vurderes at avdelingen har en solid økonomisk stilling som sikrer videre drift.

Samarbeid og politikk

Avdelingen har vært godt representert i Arbeiderpartiet og LOs lokale organisasjoner. Vi har hatt et tett og godt samarbeid, og har løftet både Fellesforbundets politikk og viktige saker for våre medlemmer. Vi har deltatt i aksjoner som er viktige for våre medlemmer, blant annet kampen for **heving av alderspensjonen**. I tillegg har vi vært aktivt til stede på møter og arrangementer i regi av Fellesforbundet knyttet til både til det politiske arbeidet, sentrale utviklingsprosjekter (Mysoft - nytt medlemssystem), og sentrale lønnsforhandlinger.

Gjennom dette arbeidet sikrer vi at medlemmenes interesser blir hørt og ivaretatt på ulike politiske nivåer, og vi vil fortsette å være en tydelig stemme i tiden framover.

Vår dato
27.03.2025

Vår referanse
Styrets beretning 2025

Fremtidsutsikter

Avdelingen har tro på at høy aktivitet, gode rutiner og en mer balansert arbeidsfordeling vil gi positive resultater på sikt. Ved å skape engasjerende aktiviteter og styrke organiseringen, forventer vi at dette vil gjenspeiles i en stabil og økende medlemsutvikling. Et viktig mål framover er å gi tillitsvalgte bedre verktøy og støtte til å håndtere saker i klubbene. Dette vil frigjøre ressurser i avdelingen, slik at vi kan ha et enda større fokus på organisering og rekruttering, i stedet for å bruke like mye tid på saksbehandling.

I tillegg vil vi videreutvikle våre nye rutiner, som blant annet registrering av bedriftsbesøk og oppfølging av nye medlemmer, for å jobbe mer målrettet. Vi ser også verdien av et sterkt samarbeid med både LO, Fellesforbundet sentralt og andre aktører for å sikre best mulige arbeidsvilkår for medlemmene våre. Med en aktiv, engasjert og målrettet avdeling ser vi positivt på årene som kommer. Vi er klare til å møte utfordringene som venter – og til å fortsette å styrke fellesskapet i Fellesforbundet!

Lillehammer 27.03.2025
Styret i Fellesforbundet avdeling 670

Mariann Tundrali Rustad
Styremedlem

Martyna Kornikaite Sagsveen
Daglig leder og konstituert
styreleder

Silje Maria Herwig Bungum
Styremedlem

Sigurd Mathias Lund Roterud
Styremedlem

Anniken Hagen Warming
Styremedlem

Lars Ola Rindseter
Styremedlem

Geir Olerud
Styremedlem

Magnus Rustad Alstadsæter
Styremedlem

Årsregnskap 2024

Fellesforbundet Avdeling 670.

**Resultatregnskap
Balanse
Noter**

Resultatregnskap

Fellesforbundet Avdeling 670.

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Annen driftsinntekt		7 015 266	7 028 605
Sum driftsinntekter		<u>7 015 266</u>	<u>7 028 605</u>
Lønnskostnad	1, 2	5 222 069	4 714 680
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	37 298	64 092
Annen driftskostnad		2 180 590	1 992 962
Sum driftskostnader		<u>7 439 957</u>	<u>6 771 734</u>
Driftsresultat		<u>-424 691</u>	<u>256 871</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		214 073	327 679
Annen finansinntekt		42 148	43
Annen finanskostnad	4	177	150 000
Resultat av finansposter		<u>256 044</u>	<u>177 722</u>
Resultat		<u>-168 647</u>	<u>434 593</u>
Årsresultat	5	<u>-168 647</u>	<u>434 593</u>
Overføringer			
Overført fra/til annen egenkapital		-168 647	434 593
Sum overføringer		<u>-168 647</u>	<u>434 593</u>

Balanse

Fellesforbundet Avdeling 670.

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	65 462	42 160
Sum varige driftsmidler		<u>65 462</u>	<u>42 160</u>
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	4	340 000	340 000
Investering i aksjefond	6	5 972 888	4 800 000
Obligasjoner	6	1 987 170	1 994 332
Andre langsiktige fordringer	2, 7	420 417	564 217
Sum finansielle anleggsmidler		<u>8 720 475</u>	<u>7 698 549</u>
Sum anleggsmidler		<u>8 785 937</u>	<u>7 740 709</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	7	748 729	948 568
Sum fordringer		<u>748 729</u>	<u>948 568</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	7 067 826	7 860 085
Sum omløpsmidler		<u>7 816 556</u>	<u>8 808 653</u>
Sum eiendeler		<u>16 602 493</u>	<u>16 549 362</u>

Balanse

Fellesforbundet Avdeling 670.

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	15 360 693	15 529 339
Sum opptjent egenkapital		<u>15 360 693</u>	<u>15 529 339</u>
Sum egenkapital		<u>15 360 693</u>	<u>15 529 339</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		82 058	208 421
Skyldig offentlige avgifter		355 333	369 077
Annen kortsiktig gjeld		804 409	442 524
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 241 800</u>	<u>1 020 022</u>
Sum gjeld		<u>1 241 800</u>	<u>1 020 022</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>16 602 493</u>	<u>16 549 362</u>

Lillehammer, 27.03.2025
Styret i Fellesforbundet Avdeling 670.

Mariann Tundrali Rustad
styremedlem

Martyna Kornikaite Sagsveen
Daglig leder og konstituert styreleder

Silje Maria Herwig Bungum
styremedlem

Sigurd Mathias Lund Roterud
styremedlem

Anniken Hagen Warming
styremedlem

Lars Ola Rindseter
styremedlem

Geir Olerud
styremedlem

Magnus Rustad Alstadsæter
styremedlem

Noter til årsregnskapet

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Avd 670 Fellesforbundet er en forening med ideelt formål og er ikke skattepliktig. Foreningen er ikke registrert i merverdiavgiftsmantallet.

Kontingentinntekter

Inntekter ved overføring av kontingenter vurderes til virkelig verdi av vederlaget. Inntekter av kontingenter tas til inntekt når de er opptjent.

Tilskudd

Landsmøtet har vedtatt at 0,11% av kontingentinnbetalingen til forbundet skal overføres til forbundets avdelinger som ikke er rene bedriftsavdelinger. Den enkelte avdeling skal få overført sin andel basert på antall yrkesaktive medlemmer. Tildelingen blir utført på månedlig basis.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Balanseført beløp skrives ned til antatt virkelig verdi når den er lavere.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Note 1 Pensjon

Forbundet har en kollektiv pensjonsforsikring som tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Ordningen er en innskuddsordning. Årets pensjonspremie, korrigert med evt innbetalinger til eller trekk på innskuddsfondet, er regnskapsført som pensjonskostnad.

Selskapets ansatte har i tillegg en tariffestet avtalefestet førtidspensjonsordning (usikret ordning). Selskapets ansatte kan velge å gå av med AFP fra fylte 62 år. Forpliktelsen i følge ordningen er ikke regnskapsført som gjeld. Ordningen omfatter 6 ansatte.

Årets netto pensjonskostnad	2024	2023
Årets premie til AFP-ordningen	291 025	260 905
Årets premie til kollektiv ordning	73 291	62 077
Arbeidsgiveravgift	51 368	45 540
Sum netto pensjonskostnad	415 684	368 522

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	4 010 681	3 576 655
Arbeidsgiveravgift	597 911	573 505
Pensjonskostnader	364 316	322 982
Styrehonorar	40 000	35 000
Andre ytelser	209 160	206 538
Sum	5 222 069	4 714 680

Sysselsatte årsverk	5,0	5,2
---------------------	-----	-----

Tapt arb.fortjeneste for styret og medl (inkl. i lønninger ovenfor)	237 098	354 480
Avsetning for sluttavtale (inkl. i lønninger ovenfor)	292 174	0

Lån til ansatte

Lån til ansatte vedr kjøp av bil	420 417	564 217
----------------------------------	---------	---------

I tråd med lønns- og arbeidsavtale er det tilbydt finansiering av bil til avdelingens fast ansatte.

Lånebeløp med tillegg av renter tilbakebetales i løpet av 5 år ved månedlige trekk i lønn.

Ytelser til ledende personer	Lønn	Styrehonorar
Styreleder	797 098	15 000
Nestleder og daglig leder	785 745	6 667
Sum	1 582 843	21 667

Note 3 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Datautstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2024	192 274	192 274
Tilgang	60 600	60 600
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	252 874	252 874
Akkumulerte avskrivninger	187 412	187 412
Bokført verdi 31.12.2024	65 462	65 462
Årets avskrivninger	37 298	37 298

Note 4 Aksjer / finansielle anleggsmidler

	Antall andeler	Eierandel	Bokført verdi	Total egenkapital 31.12.	Årets resultat
Bjørkåsen Feriested AS	39	31%	340 000	1 199 233	-24 111

Andelene er bokført til kostpris.

Note 5 Egenkapital

	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	15 529 339
Årets resultat	-168 647
Egenkapital 31.12.2024	15 360 693

Note 6 Investering i aksjefond og obligasjoner

	Anskaffelseskost	Markedsverdi	Urealisert gevinst
Aksjefond	5 972 888	7 762 720	1 789 832
Obligasjoner	1 987 170	2 181 562	194 392

Aksjefond og obligasjoner er bokført til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi

Note 7 Utestående fordringer

Avdelingens balanseførte fordringer består av følgende:

	2024	2023
Lån ansatte	420 417	564 217
Sum langsiktige fordringer	420 417	564 217
Kontigenter desember fra forbundet sentralt	516 941	631 361
Andel av utestående uavregnede ford.sentralt:	107 022	161 813
Ansatte	45 140	12 933
Andre periodiseringer 31.12	79 626	142 461
Sum kortsiktige fordringer	748 729	948 568

Forklaring på andel av utestående uavregnede fordringer sentralt :

I følge oppgave fra fellesforbundet sentralt vedrørende utestående uavregnede fordringer har avdelingen beregnet følgende :

	Reelt utestående	Estimat utestående	Sum
1) I følge lister			
Avdeling 670's andel utestående fordringer		30,59%	107 022

Note 8 Bundne midler

Av innestående i bank er kr. 181 280,- bundne skattetrekksmidler.

Årsregnskap Fellesforbundet avd. 670

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Olerud, Geir	BANKID	2025-03-27 17:14
Alstadsæter, Magnus Rustad	BANKID	2025-03-27 18:19
Roterud, Sigurd Mathias Lund	BANKID	2025-03-28 08:55
Kornikaitė, Martyna	BANKID	2025-03-27 14:17
Bungum, Silje Maria Herwig	BANKID	2025-03-27 14:14
Rustad, Mariann Tundrali	BANKID	2025-03-27 20:19
Warming, Anniken Hagen	BANKID	2025-03-27 21:06
Rindseter, Lars Ola	BANKID	2025-03-27 14:30

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Til årsmøtet i Fellesforbundet avdeling 670

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fellesforbundet avdeling 670, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den



enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lillehammer, 27. mars 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Pål Bakke
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revisjonsberetning Fellesforbundet avd 670

Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Bakke, Pål	BANKID	2025-03-28 16:59



This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Protokoll fra møte i kontrollkomiteen

Deltakere:

Verv	Navn	Deltatt	Meldt forfall	Ikke møtt
Medlem	Bjarne Veisene	X		
Medlem	Tom Kristoffersen	X		
Medlem	Geir Jakob Løkken	X		
Vara	Unni Rye	X		

Bemerkninger

Avstemningsresultater i protokoller

Kontrollkomiteen har diskutert viktigheten av tydelighet i avstemningsresultater i styreprotokoller. Det er enighet om at det skal fremkomme om vedtak er enstemmige, eller hvor mange som stemmer for eller imot.

Vedtak: Styret bes inkludere detaljerte avstemningsresultater i alle fremtidige protokoller.

Gjennomgang av protokoller på styresamlinger

Det foreslås at det settes av tid under styresamlinger til å gå gjennom protokoller fra forrige møte. Dette vil sikre at alle medlemmer har innsikt i tidligere vedtak og oppfølging av saker.

Vedtak: Styret oppfordres til å innføre en fast post i agendaen for styresamlinger for gjennomgang av foregående protokoll.

Detaljering av status i handlingsplanen

Kontrollkomiteen ser behov for mer detaljerte beskrivelser i styreprotokollene om hvordan avdelingen ligger an i forhold til handlingsplanen. Dette vil bidra til økt transparens og bedre oppfølging av planlagte tiltak.

Vedtak: Styret bes inkludere mer detaljerte statusoppdateringer knyttet til handlingsplanen i protokollene.

Bjarne Veisene
Medlem kontrollkomité

Tom Kristoffersen
Medlem kontrollkomité

Geir Jacob Løkken
Medlem kontrollkomité

Unni Rye
Vara kontrollkomité

Valgkomiteens Innstilling til årsmøte 11.04.25

Valgkomiteen består av:

Leder Frode Skaar
Medlem Arne Willy Slaaen
Medlem Øyvind Holø

Styret

Verv	Navn	Overenskomst	Bedrift	Valgt til	Innstilling
Leder	Martyna K. Sagsveen	Riksavtalen	FF. 670	2029	Ny
Nestleder	Anniken Warming	Byggfag	Rangvald Moe AS	2026	Ny
Medlem	Geir Olerud	Byggindustri	G3 Gran Tre	2026	Ikke på valg
Medlem	Magnus Alstadsæter	Byggfag	ØMF Evensen & Evensen	2026	Ikke på valg
Medlem	Mariann Rustad	Industri	Interfil AS	2027	På valg
Medlem	Lars Ola Rindseter	Bil	Sulland avd. Otta	2027	På valg
Medlem	Sigurd Mathias Roterud Lund	Riksavtalen	Thon Skeikampen	2027	Ny
Medlem	Jonas Sevcenko	Grønn Sektor	Skogplanter Østlandet AS	2026	Ny
Ung.leder	Sondre Andrè Gundersen-Demmink		Nordbohus Innlandet	2026	Ny
1.vara	Stig Endeberg	Byggeindustri	Nordic Isoelementer AS	2026	På valg
2.vara	Morten Bergheim	Byggeindustri	NorDan Otta	2026	Ny
3.vara	Ronny Haverstadløkken	Byggeindustri	Jøra bygg hus og hytter	2026	Ny

Ungdomsutvalg

Verv	Navn	Overenskomst	Valgt til	Innstilling
Leder	Sondre Andrè Gundersen-Demmink	Byggeindustri	2026	Ny

Studieutvalg

Verv	Navn	Overenskomst	Valgt til	Innstilling
Medlem	Martyna K. Sagsveen	Riksavtalen	2027	Ny
Medlem	Geir Olerud	Byggeindustri	2026	Ikke på valg
Medlem	Magnus Alstadsæter	Byggfag	2026	Ikke på valg

Vår dato
11.04.2025

Vår referanse
Valgkomité

Kontrollkomité

Verv	Navn	Overenskomst	Valgt til	Innstilling
Medlem	Bjarne Veisene	Byggfag	2027	På valg
Medlem	Tom Kristoffersen	Byggeindustri	2026	Ikke på valg
Medlem	Geir Jakob Løkken	Industri	2026	Ikke på valg
Vara	Unni Rye	Riksavtalen	2027	På valg

Valgkomité

Verv	Navn	Overenskomst	Valgt til	Innstilling
Leder	Arne Willy Slaaen	Industri	2026	
Medlem	Frode Skar	Byggeindustri	2025	Ikke på valg
Medlem	Øyvind Holø	Bil	2025	