

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

EMCC European Mentoring & Coaching Council Cyprus

Άρθρο 1 : ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «**EMCC European Mentoring & Coaching Council Cyprus**», που στη συνέχεια θα αναφέρεται ως το «Σωματείο».

Άρθρο 2: ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ

α) Το Σωματείο είναι μη κερδοσκοπικό..

β) Τα εισοδήματα και περιουσιακά του στοιχεία θα χρησιμοποιούνται ως μέσα για την προαγωγή των σκοπών και στόχων του, όπως αυτοί προσδιορίζονται στο Άρθρο 5 του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 3: ΕΔΡΑ

Έδρα του Σωματείου θα είναι στη Λευκωσία, Κύπρος. Η διεύθυνση αλληλογραφίας είναι Ευριπίδου 20, Έγκωμη, 2413, Λευκωσία.

Άρθρο 4: ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Σφραγίδα με το όνομα του Σωματείου κυκλικά, το λογότυπο και τη χρονολογία ίδρυσης.

Άρθρο 5: ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ

1. Το όραμα του Σωματείου είναι η ανάπτυξη του Coaching, Mentoring και Supervision σε κοινωνικό, πολιτιστικό, επαγγελματικό, και οικονομικό επίπεδο. Νοείται ότι κάθε αναφορά στο κείμενο στο «Coaching», σημαίνει αναφορά στο Coaching, Mentoring και Supervision.

2. Σκοποί του Σωματείου μεταξύ άλλων είναι:

(α) να φέρει σε επαφή τους πολίτες, τις επιχειρήσεις, την Πολιτεία και κάθε ενδιαφερόμενο με το Coaching και να τους επιτρέψει να το κατανοήσουν και να το αποδεχθούν ως ένα δημιουργικό και παραγωγικό τρόπο για την προσωπική, επαγγελματική, εταιρική ανάπτυξη και εξέλιξη,

(β) να δημιουργήσει ένα ευνοϊκό κλίμα για το Coaching στην Κύπρο, αποτελώντας ένα χώρο ανταλλαγής ιδεών για Coaches και πελάτες και για όσους ενδιαφέρονται για την προώθηση του θεσμού του Coaching, ώστε να επωφελούνται αμοιβαία από την εμπειρία ο ένας του άλλου,

(γ) να σφυρηλατήσει δεσμούς μεταξύ εκείνων που ενδιαφέρονται για το θεσμό του Coaching στην Κύπρο και στο εξωτερικό, αλλά και εκείνων που προωθούν ιδέες και θεσμούς που σχετίζονται με συναφείς ή παρόμοιους θεσμούς και να τους παροτρύνει σε δράσεις με σκοπό την προώθησή του,

(δ) να προάγει θεσμούς και πρακτικές που θα βοηθήσουν γενικότερα την έρευνα και την ανάπτυξη συνθηκών διαλόγου για το Coaching στην κυπριακή κοινωνία,

(ε) να προωθήσει τη συνεχή εκπαίδευση και κατάρτιση και συνεχούς επαγγελματικής επιμόρφωσης των μελών του Σωματείου, καθώς και για άλλους ενδιαφερόμενους,

(στ) να διενεργεί έρευνες και να μελετά τις επιστημονικές, νομοθετικές και νομολογιακές εξελίξεις στην Κύπρο και κυρίως την ανάπτυξη του Coaching στο εξωτερικό, έτσι ώστε να αντλεί συμπεράσματα για την κυπριακή πραγματικότητα, καταθέτοντας ιδέες και προτάσεις επ' αυτού,

(ζ) να αναλαμβάνει και να υλοποιεί εσωτερικά και ευρωπαϊκά προγράμματα που αφορούν το Coaching,

(η) να αναπτύξει και να προωθήσει ένα Κώδικα Δεοντολογίας για τα μέλη του και να μπορεί να ενημερώνει για τις διεθνώς αναγνωρισμένες διαδικασίες πιστοποίησης για τους επαγγελματίες που ασχολούνται με το Coaching,

Νοείται ότι το Σωματείο δεν έχει οποιαδήποτε αποκλειστική εξουσία ή/και αρμοδιότητα ή/και ευθύνη επιμόρφωσής ή και έκδοσης πιστοποιητικών κατάρτισης ή/και επιμόρφωσης.

3. Οι σκοποί του Σωματείου επιδιώκονται με κάθε νόμιμο μέσο. Στα μέσα αυτά περιλαμβάνονται, και τα ακόλουθα:

(α) η διενέργεια πρωτότυπων εκδόσεων, πάσης φύσεως εντύπων (ηλεκτρονικών εντύπων, βιβλίων, φυλλαδίων, περιοδικών, εφημερίδων, ημερολογίων, καρτών), η επιμέλεια της εκτύπωσης και κυκλοφορίας αυτών, πώληση ή/και δωρεάν παραχώρησή τους,

(β) η διοργάνωση και συνδιοργάνωση σεμιναρίων ή εκδηλώσεων επιμορφωτικού χαρακτήρα με θέμα το Coaching και συναφείς τεχνικές και θέματα,

(γ) η διοργάνωση συνεδρίων, η πραγματοποίηση περιοδειών και αποστολών εκπροσώπων του Σωματείου στην Κύπρο και στο εξωτερικό,

(δ) η συγκέντρωση των γνώμων και απόψεων των μελών του, η επεξεργασία και η προβολή τους μέσω του Τύπου και των ΜΜΕ και η συζήτησή τους σε Γενικές Συνελεύσεις, σεμινάρια και συνέδρια,

(ε) η διοργάνωση εκπαιδευτικών εκδρομών, αθλητικών εκδηλώσεων, χοροεσπερίδων και η πραγματοποίηση εκδηλώσεων με επιστημονικό, κοινωνικό, πολιτιστικό και φιλανθρωπικό περιεχόμενο, με σκοπό αφενός μεν την επιμόρφωση και ψυχαγωγία των μελών του και την ανάπτυξη δεσμών μεταξύ αυτών, αφετέρου δε την προβολή και στήριξη των σκοπών του,

(ζ) η ενημέρωση της κοινής γνώμης στην Κύπρο και των οργάνων της Πολιτείας για το ρόλο και την κοινωνική αποστολή των εκπαιδευμένων και διαπιστευμένων Coaches, με διαλέξεις, δημοσιεύματα σε εφημερίδες και περιοδικά, με συνέδρια, δημόσιες συζητήσεις, με ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές εκπομπές, με βιβλία, φυλλάδια και εγκυκλίους και με άλλα πρόσφορα μέσα,

(η) η ανάπτυξη και υλοποίηση διακρατικών προγραμμάτων με οργανώσεις και φορείς άλλων χωρών,

(θ) η συνεργασία με Σωματεία, που επιδιώκουν συναφείς σκοπούς και ιδιωτικές οργανώσεις (Σωματείους, Σωματείους, Ενώσεις, Επιτροπές κ.ά.) στην Κύπρο και το εξωτερικό για την προώθηση θεμάτων κοινού ενδιαφέροντος, καθώς και η ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με Δημόσιους Φορείς,

(ι) η εγγραφή του Σωματείου ως μέλους σε εκπαιδευτικές και επιστημονικές οργανώσεις της Κύπρου και του εξωτερικού.

Νοείται ότι το Σωματείο δεν έχει οποιαδήποτε αποκλειστική εξουσία ή/και αρμοδιότητα ή/και ευθύνη επιμόρφωσής ή και έκδοσης πιστοποιητικών κατάρτισης ή/και επιμόρφωσης.

Τίποτα από τους παραπάνω στόχους του Σωματείου δεν οδηγεί σε οποιαδήποτε μορφή επαγγελματικής συνδικαλιστικής οργάνωσης και σε καμία περίπτωση δεν θα υπάρξει συζήτηση στο πλαίσιο του Σωματείου για οποιαδήποτε θέματα ή ζητήματα τα οποία συνάδουν με έναν συνδικαλιστικό στόχο.

Νοείται ότι, καμία από τις πιο πάνω αναφερόμενες δράσεις αποτελούν εμπορική ή επιχειρηματική δραστηριότητα.

Άρθρο 6: ΜΕΛΗ

1. Δια να καταστεί κάποιος μέλος του Σωματείου, πρέπει να είναι ενήλικας και να υιοθετεί τους σκοπούς του Σωματείου. Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά, μη τακτικά, και επίτιμα.

2. **Τακτικά μέλη** μπορεί να γίνουν όσοι έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας τους, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, και εφόσον έχουν πιστοποιηθεί ως Coaches από το European Mentoring & Coaching Council ή ισοδύναμο Φορέα Πιστοποίησης. και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του Καταστατικού του Σωματείου, του

κώδικα δεοντολογίας, Global Code of Ethics και τις νόμιμες αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

3. **Μη τακτικά μέλη** είναι εκείνα τα μέλη που είτε ενδιαφέρονται γενικά για το Coaching είτε εκπαιδεύονται ως Coaches αλλά δεν έχουν λάβει ή ολοκληρώσει την πιστοποίηση του Coach. Τα μέλη αυτά γίνονται τακτικά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον ολοκληρώσουν την εκπαίδευσή τους και πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις των παραγράφων 1 και 7 του παρόντος άρθρου.

4. **Επίτιμα μέλη** δύναται να ανακηρυχθούν πρόσωπα συμβάλλοντα σπουδαίως στην προαγωγή του έργου του Σωματείου ή προσέφεραν μεγάλες υπηρεσίες σ' αυτό και κατόπιν αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, λαμβανόμενης με απλή πλειοψηφία, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τα τακτικά μέλη δικαιούνται να εκλεγούν ή να εκλέγονται ως μέλη των αιρετών οργάνων του Σωματείου μετά από την εγγραφή τους στο Μητρώο του Σωματείου. Τα Μη Τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και να συμμετέχουν και ψηφίζουν αλλά δεν έχουν δικαίωμα να εκλέγονται ως μέλη των αιρετών οργάνων του Σωματείου.

6. Τα Επίτιμα μέλη δεν δικαιούνται να εκλεγούν ή να εκλέγονται ως μέλη των αιρετών οργάνων του Σωματείου, αλλά μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και δικαιούνται (αλλά και ενθαρρύνονται) να διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, δεν έχουν, όμως, δικαίωμα ψήφου.

7. Τα μέλη του Σωματείου πρέπει να έχουν ικανότητα, στα πλαίσια άσκησης του επαγγέλματός τους, για δικαιοπραξία.

8. Η ιδιότητα μέλους είναι προσωποπαγής και αποκτάται από την ημέρα της εγγραφής στο Μητρώο του Σωματείου, παύει να υφίσταται με το θάνατο του μέλους ή την απώλεια της ιδιότητάς του με κάποιον από τους τρόπους που ρητά προβλέπονται με το παρόν.

9. Κάθε εγγραφή αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου μετά από έγγραφη αίτηση του ενδιαφερόμενου, στην οποία ο ενδιαφερόμενος δηλώνει:

α) τα στοιχεία της ταυτότητάς του και τα στοιχεία επικοινωνίας μαζί του, και

β) ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του Καταστατικού του Σωματείου και του Κώδικα Δεοντολογίας. Ταυτόχρονα με την υποβολή της αίτησης, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει και το τέλος εγγραφής.

11. Πρόσωπο το οποίο, στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη λειτουργία μη κυβερνητικής οργάνωσης (ΜΚΟ) έχει καταδικαστεί για αδίκημα ή αδίκημα το οποίο ενέχει ανεντιμότητα ή ηθική αισχροτήτα, δεν δύναται να αιτείται για να γίνει μέλος του Σωματείου.

A. Διαδικασία Εγγραφής

1. Για εγγραφή μέλους απαιτείται υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Το ποσό του δικαιώματος εγγραφής καθώς και της ετήσιας συνδρομής θα καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το αρχικό δικαίωμα εγγραφής καθορίζεται στα μηδέν (0) ευρώ, και η ετήσια συνδρομή στα ενενήντα (90) Ευρώ.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει και αποφασίζει για τις αιτήσεις κατά την πρώτη του συνεδρίαση μετά τη λήψη τους. Σε περίπτωση αποδοχής, το όνομα του μέλους καταχωρείται αμέσως στο Μητρώο μελών και ειδοποιείται γραπτώς ο ενδιαφερόμενος. Σε περίπτωση απόρριψης, η γραπτή ειδοποίηση προς τον ενδιαφερόμενο πρέπει να περιέχει το σχετικό αιτιολογικό και να συνοδεύεται με επιστροφή του δικαιώματος εγγραφής.
3. Κάθε ενδιαφερόμενος του οποίου η αίτηση για εγγραφή του ως μέλους έχει απορριφθεί, έχει το δικαίωμα να υποβάλει έφεση προς την Τακτική Γενική Συνέλευση με γραπτή αιτιολογημένη αίτηση. Η έφεση εξετάζεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση και η απόφασή της είναι τελεσίδικη. Ο ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα να παρευρεθεί στη Συνέλευση για να υποστηρίξει τις απόψεις του κατά τη διάρκεια της συζήτησης της έφεσής του μόνον.

B. Δικαιώματα των Μελών

1. Τα τακτικά μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις.
2. Τα μη τακτικά μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών πλην του δικαιώματος εκλέγεσθε στα αιρετά όργανα του Σωματείου.
3. Η ιδιότητα του μέλους δεν δέχεται αντιπροσώπευση και δεν μεταβιβάζεται.
4. Το κάθε τακτικό μέλος του Σωματείου έχει δικαίωμα, εφ' όσον έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις:

(α) Να εκλέγει τα όργανα και τους αξιωματούχους του Σωματείου και να εκλέγεται σε αυτά,

(β) Να συμμετέχει στη χάραξη της στρατηγικής και τακτικής του Σωματείου, να διατυπώνει ελεύθερα τις απόψεις του σε όλα τα θέματα,

(γ) Να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις,

(δ) Να ασκεί εποικοδομητική κριτική στη δράση και την εργασία των οργάνων.

5. Άτομα που δεν δικαιούνται ψήφου είναι:

α) Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου,

β) Μέλη που ασχολούνται με την προαγωγή, προώθηση, πώληση ή διάθεση προϊόντων ή υπηρεσιών που χρησιμοποιούνται από το Σωματείο,

γ) Μέλη που έχουν οικονομικά οφέλη από την προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών ή άλλων αντικειμένων στο Σωματείο ή όσοι προμηθεύονται τέτοια από το Σωματείο,

δ) Το έμμισθο προσωπικό του Σωματείου.

6. Τα μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το Σωματείο οποιαδήποτε στιγμή.

Γ. Υποχρεώσεις Μέλους

1. Το κάθε μέλος του Σωματείου έχει υποχρέωση:

α) Να τηρεί και να υπερασπίζεται με συνέπεια το παρόν Καταστατικό, να λαμβάνει μέρος στις δραστηριότητες και τις εκδηλώσεις του Σωματείου, να υποστηρίζει και να διαδίδει τις αρχές του υποβοηθώντας στη διεύρυνση της βάσης του,

β) Να προωθεί συνειδητά τις αρχές, θέσεις, αποφάσεις και στόχους του Σωματείου,

γ) Να καταβάλλει την ετήσια συνδρομή του εντός του μηνός Ιανουαρίου εκάστου έτους. Σε περίπτωση μη καταβολής της συνδρομής για περίοδο δύο (2) συνεχόμενων ετών, και μετά από έγγραφη κοινοποίηση, το μέλος διαγράφεται από το Μητρώο μελών και μπορεί να επανεγγραφεί εφ' όσον το ζητήσει το ίδιο. Με την επανεγγραφή του έχει το δικαίωμα και τις υποχρεώσεις του νέου μέλους.

δ) Καμιά αμοιβή, οποιουδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης του Σωματείου. Νοείται ότι, τα μέλη, περιλαμβανομένων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ανακτήσουν ή/και να διεκδικήσουν τυχόν λογικά έξοδα που κατέβαλαν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, και ή να αμείβονται για υπηρεσίες και για συμμετοχή σε ευρωπαϊκά ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα, αφού προσκομίσουν τα αναγκαία έγγραφα.

ε) Μέλος του Σωματείου που αποχωρεί δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους.

Δ. Συγκρουόμενα Συμφέροντα

1. Κανένα Μέλος του Σωματείου δεν έχει το δικαίωμα να παράγει, διανέμει, προωθεί, ή να πωλεί οποιοδήποτε υλικό, προϊόν, ή υπηρεσία η οποία ανήκει στο Σωματείο, στην οποία το μέλος θα έχει άμεσα ή έμμεσα οικονομικό όφελος.

2. Μέλος του Σωματείου δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, σε οποιοδήποτε όργανο του, εάν η απόφαση που θα

ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του Σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και 3^{ου} βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του Σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.

Ε. Αποχώρηση ή Διαγραφή Μέλους

1. Οιονδήποτε μέλος δικαιούται να αποσυρθεί κατόπιν εγγράφου ειδοποιήσεων προς τον Γραμματέα του Σωματείου περί της τοιαύτης αποφάσεως του.

2. Μέλος του Σωματείου διαγράφεται κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για τους ακόλουθους λόγους:

(i) Εάν παραβαίνει εσκεμμένως τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού,

(ii) Εάν δεν συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου,

(iii) Εάν συστηματικώς παραμελεί τις προς τον Σωματείο υποχρεώσεις του.

3. Σε περίπτωση σκοπούμενης διαγραφής κάποιου μέλους ο Γραμματέας απευθύνει έγγραφη ειδοποίηση συγκλήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, για το σκοπό αυτό, με κοινοποίηση προς το ενδιαφερόμενο μέλος για να του δοθεί η ευκαιρία να παρευρεθεί κατά τη συνεδρία και να εκθέσει τις απόψεις του, πριν από την έκδοση της απόφασης η οποία είναι τελεσίδικη.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει το περιστατικό και τις προφορικές ή/και γραπτές δηλώσεις του εν λόγω μέλους και συντάσσει τη γνώμη του σύμφωνα με τους εσωτερικούς κανονισμούς του Σωματείου. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει τη γνώμη του για εξέταση στην επόμενη Γενική Συνέλευση ή στην Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Η τελική απόφαση για τη διατήρηση, την αναστολή ή τη διαγραφή της εν λόγω ιδιότητας μέλους λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία στην Γενική Συνέλευση.

5. Η αποβολή μέλους επιτρέπεται σε περίπτωση που η συμπεριφορά, οι πράξεις ή/και οι παραλείψεις του μέλους προξενούν ή προκαλούν προσωπική ταπείνωση ή μειώνουν την αξιοπιστία ή τη φήμη του Σωματείου ή επιφέρουν οποιαδήποτε άλλη ζημία στα συμφέροντα ή στην εσωτερική ή/και εξωτερική εικόνα του Σωματείου.

6. Το μέλος του οποίου η ιδιότητα μέλους έχει τερματιστεί, είτε με παραίτηση είτε με έναν τρόπο ο οποίος αναφέρεται στα ανώτερα άρθρα (αποβολή), δεν δικαιούται επιστροφής του τέλους της συνδρομής μέλους και παραμένει υπόχρεο να καταβάλει στο Σωματείο κάθε οφειλόμενο ποσό κατά την ημέρα του τερματισμού της ιδιότητας μέλους.

7. Σε περίπτωση που το μέλος δεν έχει καταβάλει την ετήσια συνδρομή του για δύο (2) συναπτά έτη, παρά τις ειδοποιήσεις και τα μηνύματα υπενθύμισης του

Διοικητικού Συμβουλίου, η εν λόγω ιδιότητα μέλους δύναται να ανασταλεί ή/και να ακυρωθεί σύμφωνα με τις εσωτερικές πολιτικές και διαδικασίες του Σωματείου.

8. Νοείται ότι, σε κάθε περίπτωση απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για τη διατήρηση, την αναστολή ή τη διαγραφή /αποβολή μέλους, η τελική απόφαση λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία στην Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 7: ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

1. Το Σωματείο έχει ως ανώτατο καθοδηγητικό όργανο τη Γενική Συνέλευση (ΓΣ) που συγκαλείται τακτικά μία φορά το χρόνο, την ημερομηνία της οποίας καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, και έκτακτα όποτε το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο ομόφωνα ή τα 2/3 των εγγεγραμμένων μελών με γραπτή τους επιστολή προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε θέμα του Σωματείου το οποίο δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

A. Αρμοδιότητες ΓΣ

2. Η ΓΣ εξετάζει και εγκρίνει την έκθεση δράσης του Σωματείου και την οικονομική έκθεση και καθορίζει τους Ελεγκτές. Καθορίζει αδρομερώς τη γραμμή και στρατηγική που το Σωματείο θα ακολουθήσει για την επόμενη χρονιά. Είναι αρμόδια για την εξέταση ζητημάτων που εφεσιβάλλονται από τα μέλη του Σωματείου. Έχει την ευθύνη για την τροποποίηση του Καταστατικού, όπως αυτή καθορίζεται στο άρθρο 14.

3. Περαιτέρω, έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της Διοίκησης και το δικαίωμα διαγραφής μέλους, εφ' όσον ζητηθεί τούτο από το Διοικητικό Συμβούλιο.

B. Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα ειδοποιεί γραπτώς τα μέλη, δεκατέσσερις (14) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που ορίστηκε η Συνέλευση. Στην ανακοίνωση αναγράφεται και η ημερήσια διάταξη. Η ημερήσια διάταξη κάθε Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης θα περιλαμβάνει:

- i. Τη έκθεση από μέρους του Διοικητικού Συμβουλίου για τα πεπραγμένα του προηγούμενου χρόνου αλλά και για τις μελλοντικές δραστηριότητες,
- ii. Την αναθεώρηση και έγκριση του ισολογισμού του προηγούμενου χρόνου συνοδευόμενη από την έκθεση του Ελεγκτή που έχει διοριστεί από την προηγούμενη Ετήσια Γενική Τακτική Συνέλευση,
- iii. Το διορισμό Ελεγκτή για τον επόμενο χρόνο,
- iv. Την εκλογή μελών νέου Διοικητικού Συμβουλίου κάθε δύο (2) χρόνια.

5. Εκτός από τα θέματα που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη δεν μπορεί να προστεθεί κανένα άλλο θέμα. Μέλος που επιθυμεί να υποβάλει θέμα

στη Γενική Συνέλευση μπορεί να το υποβάλει γραπτώς στον Πρόεδρο δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που θα γίνει η Γενική Συνέλευση.

6. Απαρτία στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση αποτελούν το 50%+1 των εγγεγραμμένων και οικονομικώς τακτοποιημένων μελών με δικαίωμα ψήφου, συμπεριλαμβανομένων μελών τα οποία μετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απαρτία, η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα, οπότεν απαρτία αποτελούν τα παρόντα μέλη ανεξάρτητα από τον αριθμό.

Νοείται ότι, η ανωτέρω πρόνοια δεν εφαρμόζεται όπου υπάρχουν ειδικότερες πρόνοιες, όπως για παράδειγμα τροποποίηση καταστατικού ή διάλυση του Σωματείου.

7. Κατά τη ΓΣ κάθε μέλος παρευρίσκεται αυτοπροσώπως και δεν μπορεί να ορίσει άλλο πρόσωπο ως δικό του εκπρόσωπο.

8. Οι αποφάσεις παίρνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου, με ανάταση χειρών, εκτός εάν ζητηθεί, από ένα έστω μέλος, μυστική ψηφοφορία, συμπεριλαμβανομένων των μελών που συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Ειδικότερα για το θέμα προνοεί το άρθρο 15 κατωτέρω.

9. Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης δύναται να λαμβάνεται και χωρίς τη γενική συνέλευση των μελών, εάν τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) των μελών δηλώσουν εγγράφως τη συναίνεσή τους για την διεξαγωγή γραπτής διαδικασίας για συγκεκριμένο ζήτημα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στους Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας ορίζει και για αυτό το ζήτημα.

10. Τα μέλη επίσης θα έχουν την δυνατότητα να παρακολουθούν τις Γ.Σ. του Σωματείου καθώς και τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, όποτε αυτό είναι εφικτό κατά την κρίση του Δ.Σ., μέσω τηλεδιάσκεψης, χρησιμοποιώντας εφαρμογές που υπάρχουν για το σκοπό αυτό και μέσω διαδικτύου και να ψηφίζουν σε αυτές όπως ορίζεται στις σχετικές πρόνοιες των εσωτερικών κανονισμών της λειτουργίας του Σωματείου.

11. Ειδικά για τη λήψη απόφασης για διαγραφή μέλους απαιτείται απαρτία των 1/2 εγγεγραμμένων και οικονομικών τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων.

12. Στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή στην περίπτωση που απουσιάζει αναλαμβάνει ο Αντιπρόεδρος. Σε περίπτωση απουσίας και των δύο, της συνέλευσης προεδρεύει ο Γραμματέας.

13. Η απόφαση για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία, με απλή πλειοψηφία.

14. Δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας και ψήφου κατά τη Γενική Συνέλευση έχουν τα μέλη τα οποία έχουν εγγραφεί στο Σωματείο τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν τη Γενική Συνέλευση.

15. Για τον συντονισμό της εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου και επιλαχόντων, συγκροτείται εφορευτική επιτροπή. Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη τα οποία εκλέγονται με απλή πλειοψηφία των μετεχόντων στη Γενική Συνέλευση, και δεν είναι υποψήφιοι. Η Εφορευτική Επιτροπή διεξάγει τη διαδικασία για εκλογή των μελών του Διοικητικού

Συμβουλίου. Αν ο αριθμός των υποψηφίων είναι ίσος με τον αριθμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τότε κηρύσσονται εκλεγμένοι. Αν ο αριθμός των υποψηφίων είναι μεγαλύτερος, τότε διενεργούνται εκλογές. Τα ενδιαφερόμενα μέλη μπορούν να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους μέχρι μία μέρα πριν την εκλογική γενική συνέλευση, μέσω της ηλεκτρονικής φόρμας η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Σωματείου. Οι υποψηφιότητες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σωματείου.

16. Κατά τη διεξαγωγή της Γενικής Συνέλευσης τηρείται μητρώο συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας και των σχετικών κανονισμών, το οποίο τίθεται στη διάθεση του Έφορου Σωματείων και Ιδρυμάτων.

Γ. Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών στις Γενικές Συνελεύσεις:

17. Στις Γενικές Συνελεύσεις τα μέλη έχουν τα ακόλουθα συγκεκριμένα δικαιώματα και υποχρεώσεις:

- i. Να εκλέγουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των επιλαχόντων (κάθε 2 χρόνια),
- ii. Να υποβάλλουν εισηγήσεις για διεύρυνση των αντικειμενικών σκοπών του Σωματείου,
- iii. Να κάνουν υποδείξεις στο Διοικητικό Συμβούλιο σε θέματα που έχουν σχέση με το Καταστατικό, οπότε αυτό θεωρείται αναγκαίο,
- iv. Να συζητούν και να εγκρίνουν τις εργασίες του Σωματείου,
- v. Να συζητούν και να υιοθετούν το Στρατηγικό Σχέδιο,
- vi. Να μελετούν, αναθεωρούν και εγκρίνουν την Ετήσια Έκθεση του Σωματείου,
- vii. Να διορίζουν κάθε χρόνο τους Ελεγκτές. Οι Ελεγκτές του προηγούμενου χρόνου δικαιούνται να επανεκλεγούν.

18. Το έμμισθο προσωπικό αυστηρά δεν έχει καμία ανάμειξη στη διαδικασία των εκλογών.

Δ. Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις

19. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται όταν αυτό ζητηθεί είτε από το $\frac{1}{2}$ και πλέον ενός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή από το $\frac{1}{5}$ τουλάχιστον των εγγεγραμμένων και οικονομικώς τακτοποιημένων μελών τα οποία θα υποβάλλουν γραπτώς προς τον Πρόεδρο το θέμα που θέλουν να συζητηθεί.

20. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συνέρχεται μέσα σε δεκατέσσερις (14) ημέρες από την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή τη λήψη της γραπτής αίτησης προς τον Πρόεδρο.

21. Οποιαδήποτε πρόταση υποβάλλεται στην Έκτακτη Γενική Συνέλευση, εγκρίνεται μόνο αφού αυτή έχει εκ των προτέρων γνωστοποιηθεί στα μέλη της εν

απαρτία Γενικής Συνέλευσης και εφόσον έχει εξασφαλιστεί η ψήφος των 2/3 των παριστάμενων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

Νοείται ότι, η ανωτέρω πρόνοια δεν εφαρμόζεται όπου υπάρχουν ειδικότερες πρόνοιες, όπως για παράδειγμα τροποποίηση καταστατικού ή διάλυση του Σωματείου.

22. Οι υπόλοιπες διαδικαστικές διατάξεις είναι οι ίδιες όπως αυτές της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 8: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου αποτελείται από πέντε (5) μέλη που εκλέγονται ανά διετία από τη Γενική Συνέλευση σε μυστική ψηφοφορία.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, κατά την πρώτη του συνεδρία, το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την εκλογή του, καταρτίζεται σε Σώμα και εκλέγει μεταξύ των μελών του, με απλή πλειοψηφία Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και μέλος.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
 - i. έχει τη γενική ευθύνη για όλα τα θέματα του Σωματείου μέσα στα πλαίσια των σκοπών του και των αποφάσεων της Συνέλευσης,
 - ii. αποφασίζει για τη σύσταση των αναγκαίων επιτροπών και τις αρμοδιότητές τους. Αναθέτει σε μέλη του ή άλλα μέλη του Σωματείου ειδικά καθήκοντα,
 - iii. αποφασίζει τη σύγκληση των Γενικών ή Έκτακτων Συνελεύσεων και καταρτίζει την ημερήσια διάταξή τους,
 - iv. Εγκρίνει την έκθεση των πεπραγμένων και της οικονομικής διαχείρισης πριν υποβληθούν στη Γενική Συνέλευση,
 - v. Αποκτά και διαθέτει την περιουσία του Σωματείου και έχει την ευθύνη για τη διαχείρισή της,
 - vi. Αποφασίζει για την πρόσληψη έμμισθου προσωπικού,
 - vii. Έχει τη γενική ευθύνη για την τήρηση των αρχείων, της αλληλογραφίας και των βιβλίων του Σωματείου.
 - viii. Εάν είναι απαραίτητο, αναθέτει σε εξωτερικούς συνεργάτες τις υπηρεσίες που μπορεί να είναι απαραίτητες για την υλοποίηση των στόχων του Σωματείου και/ή προσλαμβάνει προσωπικό για το σκοπό αυτό.
 - ix. Μπορεί να συγκροτεί επιτροπές ad hoc, υποεπιτροπές και ομάδες εργασίας για την αντιμετώπιση διαφόρων και συγκεκριμένων θεμάτων ανάλογα με τις ανάγκες του Σωματείου,
 - x. Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου σε όλες τις εκδηλώσεις και γενικά για την εκπροσώπησή του ενώπιον τρίτων. Εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο δεν αποφασίσει διαφορετικά, το Σωματείο εκπροσωπείται στις δικαστικές και εξωδικαστικές σχέσεις του από τον Πρόεδρο ή τον Γραμματέα ή οποιοδήποτε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται δεόντως από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τουλάχιστο οκτώ (8) φορές το χρόνο, και έκτακτα όταν κληθεί από τον Πρόεδρο μέσω του Γραμματέα ή όταν το απαιτήσει η πλειοψηφία των μελών του. Συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να διεξάγονται και διαδικτυακά.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται η πλειοψηφία των μελών του.
6. Τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει ο Πρόεδρος, σε περίπτωση απουσίας του ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας και των δύο, ο Γραμματέας. Κάθε απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος ή ο εν ενεργεία Πρόεδρος της εν λόγω συνεδρίασης έχει τη δεύτερη ή υπερισχύουσα ψήφο.
7. Όλα τα επίσημα έγγραφα του Σωματείου πρέπει απαραίτητα να φέρουν τις υπογραφές του Προέδρου και του Γραμματέα και τη σφραγίδα του Σωματείου.
8. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που απουσιάζει από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις χωρίς εύλογη αιτία, εκπίπτει αυτόματα από τη θέση του ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Περαιτέρω, αν μέλος του του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει για έξι (6) συνεχόμενες φορές τότε το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να απαλλάξει αυτό από τη θέση του. Σε κάθε περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει στις απαραίτητες διαδικασίες για την αντικατάσταση του συγκεκριμένου μέλους, σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού.
9. Η θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται κενή εάν το μέλος καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθικής αισχύρης. Σε μια τέτοια περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου με απόφαση του επιβεβαιώνει την κένωση της θέσης και προβαίνει στις απαραίτητες διαδικασίες για την αντικατάσταση του συγκεκριμένου μέλους, σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού.
10. Σε περίπτωση κενώσεως θέσεων στο Συμβούλιο για οποιονδήποτε λόγο, αυτές συμπληρώνονται από τους επιλαχόντες και ελλείψει επιλαχόντων με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Αν κενωθούν περισσότερες από τρεις (3) θέσεις ταυτόχρονα, τότε οι εναπομείναντες συγκαλούν υποχρεωτικά Έκτακτη Γενική Συνέλευση σ' ένα μήνα για την εκλογή νέου Συμβουλίου.
11. Το Διοικητικό Συμβούλιο τηρεί υποχρεωτικά Μητρώο μελών, βιβλία πρακτικών και αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των συνελεύσεων, λογιστικά βιβλία και άλλα αρχεία σχετικά με τις εργασίες του Σωματείου.
12. Το Διοικητικό Συμβούλιο συμμορφώνεται και εφαρμόζει τις διατάξεις τόσο του περί Ενώσεων και Ιδρυμάτων και Άλλα Συναφών Θεμάτων Νόμου του 2017, όπως τροποποιείται και ισχύει όσο και του περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες του 2007 Πρόληψη και Καταπολέμηση του Ξεπλύματος Χρήματος και της Χρηματοδότησης της Τρομοκρατίας Νόμου του 2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει εκάστοτε.
13. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έκαστου έτους να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο Σωματείων τα ακόλουθα:
 - (α) αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους.

(β) σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

(γ) κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.

(δ) σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, της νέας διεύθυνσης ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.

14. Το Σωματείο ευθύνεται έναντι τρίτων για τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων του που τον εκπροσωπούν και αναλαμβάνει την ευθύνη αποζημίωσης δεδομένου ότι το ζημιογόνο γεγονός ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που του ανατέθηκαν. Εάν το εν λόγω επιζήμιο γεγονός ή παράλειψη έλαβε χώρα εκ προθέσεως, με κακή πίστη ή από βαριά αμέλεια, το υπόχρεο πρόσωπο ή πρόσωπα ευθύνονται από κοινού έναντι του Σωματείου για την αποκατάσταση της ζημίας που υπέστη ο καταγγέλλων.

15. Δικαιοπραξίες οι οποίες διενεργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το Σωματείο.

Συγκρουόμενα συμφέροντα

16. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, σε οποιοδήποτε όργανο του, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του Σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και 3^{ου} βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του Σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.

17. Κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει τη θέση του με σκοπό να διανέμει, να προωθεί, ή να πωλεί οιονδήποτε υλικό, προϊόν, ή υπηρεσία η οποία ανήκει στον Σωματείο στην οποία θα έχει άμεσα ή έμμεσα οικονομικό όφελος.

Άρθρο 9: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

A. ΠΡΟΕΔΡΟΣ

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί νομικά και εξώδικα το Διοικητικό Συμβούλιο και το Σωματείο σε όλες τις σχέσεις του Σωματείου.

2. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μέσω του Γραμματέα και καθορίζει τα θέματα για συζήτηση.

3. Προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Έχει τη γενική καθοδήγηση και εποπτεία για όλες τις εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Σωματείου μέσα στα πλαίσια των σκοπών του Σωματείου και των αποφάσεων των Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλα τα επίσημα έγγραφα του Σωματείου.
6. Συνυπογράφει μαζί με τον Ταμία όλα τα οικονομικά έγγραφα και επιταγές.

Β. ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ασκεί καθήκοντα Προέδρου σε περίπτωση απουσίας ή κενώσεως της θέσης του μέχρι την εκλογή νέου Προέδρου από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Γραμματέας φροντίζει για τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας του Σωματείου, τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Συνελεύσεων και είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και εποπτεία του Σωματείου.
2. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη της σφραγίδας του Σωματείου.
3. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα επίσημα έγγραφα του Σωματείου.
4. Έχει τη φροντίδα για την ομαλή λειτουργία των γραφείων του Σωματείου και την εποπτεία του έμμισθου προσωπικού.
5. Συνυπογράφει μαζί με τον Ταμία όλα τα οικονομικά έγγραφα και επιταγές

Δ. ΤΑΜΙΑΣ

1. Ο Ταμίας έχει τη φροντίδα της οικονομικής διαχείρισης και της περιουσίας του Σωματείου.
2. Είναι υπεύθυνος για τις εισπράξεις και πληρωμές.
3. Είναι υπεύθυνος για τη τήρηση κατάλληλων λογιστικών βιβλίων στα οποία καταχωρούνται αναλυτικά τα έξοδα με τις σχετικές αποδείξεις.
4. Συντάσσει την έκθεση οικονομικής διαχείρισης και τον οικονομικό ισολογισμό.
5. Τα χρήματα που δεν είναι απαραίτητα για τις τρέχουσες ανάγκες, κατατίθενται σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα του Σωματείου. Όλες οι επιταγές για το λογαριασμό αυτό, πρέπει να φέρουν τις υπογραφές του Ταμία και του Προέδρου ή του Ταμία και του Γραμματέα.

Ε. ΜΕΛΟΣ

Το μέλος συμμετέχει υποβοηθώντας τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στην υλοποίηση των αρμοδιοτήτων τους στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού.

Άρθρο 10: ΠΟΡΟΙ

1. Οι πόροι του Σωματείου είναι:

- α) Η συνδρομή των μελών και το δικαίωμα εγγραφής μελών που καθορίζεται κάθε φορά από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η συνδρομή των μελών πρέπει να καταβάλλεται ως το τέλος κάθε χρόνου,
- β) Οι εισφορές των μελών και των φίλων του Σωματείου,
- γ) Τα έσοδα από διάφορες εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Σωματείου,
- δ) Τα έσοδα από την περιουσία του Σωματείου,
- ε) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα και εράνους κατόπιν έγκρισης της αρμόδιας Αρχής .
- στ) κάθε είδους τοπικά ή/και διεθνή κεφάλαια και επιχορηγήσεις, τα οποία προέρχονται από νόμιμες πηγές.
- ζ) οι πρόσοδοι από τη συμμετοχή σε τοπικά, περιφερειακά και διεθνή έργα.

2. Οι έκτακτες εισφορές των μελών του, όπως αυτές ορίζονται και αναθεωρούνται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και οι εθελοντικές εισφορές μελών.

3. Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο το οποίο μπορεί να προέλθει από διάφορες εκδηλώσεις, σχετικές ή από χορηγία ή δωρεά το οποίο λαμβάνει ο Σωματείο και αποσκοπεί στην υποστήριξη της εκπλήρωσης των σκοπών του Σωματείου. Συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές δωρεές προς τον Σωματείο υπό προϋποθέσεις ή που στοχεύουν σε παράνομους λόγους ή αιτίες αντίθετες με αυτές του Σωματείου.

4. Τα εισοδήματα και περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου χρησιμοποιούνται μόνο ως μέσο για την προαγωγή των σκοπών και στόχων του όπως αυτοί προσδιορίζονται στο Άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού και δεν μπορούν να διατίθενται ή να μεταφέρονται άμεσα ή έμμεσα σε οποιοδήποτε μέλος του Σωματείου.

Άρθρο 11: ΕΛΕΓΚΤΕΣ

1. Οι ελεγκτές εξετάζουν τον οικονομικό ισολογισμό που ετοιμάζει ο Ταμίας και ελέγχουν τα λογιστικά βιβλία και αποδεικτικά στοιχεία πάνω στα οποία στηρίζεται, υποβάλλουν γραπτή έκθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Γενική Συνέλευση για την ορθότητά του ή όχι, με τις παρατηρήσεις τους. Όλα τα λογιστικά βιβλία και τα άλλα έγγραφα πρέπει να είναι στη διάθεσή τους για το σκοπό αυτό.

2. Η αμοιβή των ελεγκτών καθορίζεται κάθε φορά από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 12: ΒΙΒΛΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ/ ΕΛΕΓΚΤΕΣ

1. Το Σωματείο υποχρεούται να τηρεί βιβλία λογαριασμών σχετιζόμενα με τα έσοδα και τα έξοδα του και τις καταστάσεις που αναφέρονται σ' αυτά τα έσοδα και έξοδα, καθώς επίσης και για όλα τα περιουσιακά του στοιχεία.

2. Αν τα εισοδήματα του Σωματείου φθάσουν ή υπερβούν τις 40.000 ευρώ ετησίως, τότε οι λογαριασμοί του ελέγχονται από το ανεξάρτητο Εξωτερικό

Ελεγκτή και η έκθεση του υποβάλλεται στον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων μαζί με τα έγγραφα που αναφέρονται στο εδάφιο (4) του παρόντος άρθρου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου, στο τέλος κάθε χρόνου να καταρτίζει τους πιο κάτω λογαριασμούς, τους οποίους θα διαβιβάζει προς τον Έφορο Σωματείων και Ιδρυμάτων, μέσα σε επτά (7) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους

- i. λογαριασμό του ακαθάριστου εισοδήματος του Σωματείου κατά τη διάρκεια του χρόνου που λήγει στις 31 Δεκεμβρίου,
- ii. λογαριασμό κάθε περισσεύματος κατά την έναρξη του χρόνου και όλων των εισπραχθέντων χρημάτων κατά τη διάρκεια του χρόνου.
- iii. λογαριασμό όλων των ποσών που οφείλονται στο Σωματείο ή οφείλει αυτός και των σχετικών πληρωμών κατά την ίδια περίοδο.

4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν την υποχρέωση να διαβιβάζουν στον Έφορο Σωματείων, το αργότερο εντός εφτά (7) μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους, τους λογαριασμούς και σχετική έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή, όπως προβλέπεται στο Νόμο περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και άλλων συναφών θεμάτων του 2017, άρθρο 49(1) και (2).

5. Οι ελεγκτές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση, ασκούν τον έλεγχο της διαχείρισης σύμφωνα με την εντολή που δίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 13: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Οι αποφάσεις όλων των Σωμάτων και Οργάνων του Σωματείου λαμβάνονται με την απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών, συμπεριλαμβανομένων των μελών που συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Απόφαση οργάνου δύναται να λαμβάνεται και χωρίς τη συνέλευση των μελών, εάν τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) των μελών δηλώσουν εγγράφως τη συναίνεσή τους για την διεξαγωγή γραπτής διαδικασίας για συγκεκριμένο ζήτημα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στους Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας ορίζει και για αυτό το ζήτημα. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου της Συνέλευσης θεωρείται νικώσα.

Νοείται ότι, οι ανωτέρω πρόνοιες για απαρτία δεν εφαρμόζονται όπου υπάρχουν ειδικότερες πρόνοιες, όπως για παράδειγμα τροποποίηση καταστατικού ή διάλυση του Σωματείου.

2. Τα μέλη επίσης θα έχουν την δυνατότητα να παρακολουθούν τις εργασίες των οργάνων του Σωματείου, όποτε αυτό είναι εφικτό κατά την κρίση του Δ.Σ., μέσω τηλεδιάσκεψης, χρησιμοποιώντας εφαρμογές που υπάρχουν για το σκοπό αυτό και μέσω διαδικτύου και να ψηφίζουν σε αυτές όπως ορίζεται στις σχετικές πρόνοιες των εσωτερικών κανονισμών της λειτουργίας του Συνδέσμου.

3. Οι ψηφοφορίες για εκλογή προσώπων είναι μυστικές. Όλες οι άλλες ψηφοφορίες γίνονται φανερές με ανάταση του χεριού. Γίνονται μυστικές αν το απαιτήσει η πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Άρθρο 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

1. Το Καταστατικό δύναται να τροποποιηθεί με αντικατάσταση, τροποποίηση, αναθεώρηση, διαγραφή ή προσθήκη οποιασδήποτε διάταξης του με τη συγκατάθεση των τριών τετάρτων (3/4) του συνολικού αριθμού των εγγεγραμμένων και οικονομικά τακτοποιημένων μελών, συμπεριλαμβανομένων μελών που μετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Για τα θέματα πρόσκλησης και προεδρείου ακολουθούνται οι πρόνοιες του Άρθρου 7 ανωτέρω.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται μετά τη ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του παρόντος καταστατικού να υποβάλει στον Έφορο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και οπωσδήποτε όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης, γραπτή αίτηση της καταχώρησης της τροποποίησης στο Μητρώο.

Άρθρο 15: ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Το Σωματείο παύει να υπάρχει από την ημερομηνία που τα μέλη του μειωθούν σε λιγότερα από 20 (είκοσι) (οπότε ο Έφορος πρέπει να ενημερωθεί εντός ενός μηνός από την επέλευση του γεγονότος) ή σε περίπτωση που ληφθεί απόφαση διάλυσης από την Έκτακτη Γενική Συνέλευση η οποία συγκαλείται για το λόγο αυτό, με απόφαση που λαμβάνεται από το 75% τουλάχιστον των μελών που έχουν εξοφλήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Προς το σκοπό αυτό θα ακολουθηθούν οι πρόνοιες της Γενικής Συνέλευσης για τις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
2. Το Σωματείο διαλύεται εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του Ν. 104(Ι)/2017.
3. Σε περίπτωση που το Σωματείο διαλυθεί με απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, θα καταβληθούν προσπάθειες ώστε το Σωματείο να συγχωνευθεί με άλλο Σωματείο που έχει και αναλαμβάνει παρόμοιους στόχους. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η συγχώνευση, όλα τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου μετά την εξόφληση τυχόν οφειλών, διανέμονται σε άλλα εγγεγραμμένα μη κερδοσκοπικά Σωματεία ή οργανισμούς που έχουν παρόμοιους στόχους ή σύμφωνα με τις αποφάσεις της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.
4. Σε περίπτωση διάλυσης, για την εξόφληση τυχόν οφειλών και ευθυνών χρησιμοποιούνται τα υφιστάμενα περιουσιακά στοιχεία. Σε καμία περίπτωση τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου δεν θα διανεμηθούν μεταξύ των μελών.

Άρθρο 16: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να θεσπίζει κανονισμούς που θεωρούνται αναγκαίοι για την ομαλή λειτουργία του Σωματείου και την επίτευξη

των σκοπών του, νοουμένου ότι αυτοί οι κανονισμοί δεν θα είναι ενάντια με τις πρόνοιες του Καταστατικού, δια τα ακόλουθα μεταξύ άλλων θεμάτων:

- (i) την είσπραξη συνδρομών ή άλλων οφειλών,
- (ii) τη δημιουργία Υποεπιτροπών,
- (iii) το διορισμό εμμίσθων,
- (iv) τη σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού,
- (v) για οιονδήποτε σκοπό αφορά την καλύτερη οργανωτική διάρθρωση και την πιο εύρυθμη διεξαγωγή των δραστηριοτήτων του Σωματείου.

2. Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο υπό του παρόντος Καταστατικού καθώς και για κάθε ασάφεια, αποφαινεται η Γενική Συνέλευση εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας, ήτοι του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου του 2017 και 2018 (104(1)/2017 και 76(I)/2018) και των υπ' αυτόν εκδιδόμενων Κανονισμών και τυχόν μελλοντικών τροποποιήσεων τους, οι πρόνοιες των οποίων θα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση που προκύπτει οποιαδήποτε ασάφεια και/ή αντίφαση.

Το παρόν καταστατικό τροποποιήθηκε σε Γενική Συνέλευση στις 9/1/2014.

Το παρόν καταστατικό τροποποιήθηκε περαιτέρω σε Γενική Συνέλευση στις 12/6/2019.

Το παρόν καταστατικό τροποποιήθηκε περαιτέρω σε Γενική Συνέλευση στις 18/12/2024.



Πρόεδρος
Γεωργία Στυλιανίδου



Γραμματέας
Βάσω Βαρδάκη