

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE IVO INTERNACIONAL S.A.S. (EMPRESA MULTINIVEL)

Fecha de Publicación: 22 de mayo de 2025

Última Actualización: 22 de mayo de 2025

1. INTRODUCCIÓN

IVO INTERNACIONAL S.A.S. en adelante, "LA EMPRESA" o "IVO INTERNACIONAL", identificada con Número de NIT, 901.561.117-8 y con domicilio en Calle 17 No 5-46 en Florencia, Caquetá, como responsable del tratamiento de datos personales en el marco de su modelo de negocio multinivel, informa a todos los titulares de datos personales miembros registrados, empleados, contratistas, y cualquier otra persona natural de quien se obtenga información personal sobre la presente Política de Tratamiento de Datos Personales. Esto con el fin dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente, y demás normas que los modifiquen, adicionen o deroguen.

Esta política describe la forma en que LA EMPRESA recolecta, almacena, usa, circula y suprime los datos personales, así como los derechos que asisten a los titulares de la información y los procedimientos para ejercerlos, considerando las particularidades de la operación multinivel.

3103111639

info@ivointernacional.com

www.ivo-internacional.com



2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Razón Social: IVO INTERNACIONAL S.A.S.

NIT: 901.561.117-8

Domicilio Principal: Calle 17 No 5-46, Florencia, Caquetá, Colombia.

Correo Electrónico: info@ivo-internacional.com

Teléfono de Contacto: 3103111639

https: www.ivo-internacional.com

3. MARCO NORMATIVO

El tratamiento de datos personales en IVO INTERNACIONAL S.A.S. se rige por las siguientes normas:

* Constitución Política de Colombia, Artículo 15 (Derecho al Hábeas Data).

* Ley 1581 de 2012 (Ley General de Protección de Datos Personales).

* Decreto 1377 de 2013 (Reglamentario de la Ley 1581 de 2012).

* Decreto 1074 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo, que compiló el Decreto 1377 de 2013 en el capítulo 25 del Título 2 de la Parte 2 del Libro 2).

* Las demás normas que modifiquen, adicionen o deroguen las anteriores.

3103111639

info@ivointernacional.com

www.ivo-internacional.com



4. DEFINICIONES

Para efectos de la presente política, se aplicarán las siguientes definiciones:

* **Miembro Registrado:** Persona natural vinculada a IVO INTERNACIONAL S.A.S. mediante un contrato mercantil independiente para la promoción y venta de servicios y la creación de redes de venta, sin relación laboral.

* **Red Multinivel:** Estructura comercial conformada por IVO INTERNACIONAL S.A.S. y su conjunto de miembros registrados, organizados en diferentes niveles jerárquicos para la comercialización de servicios.

5. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En el tratamiento de datos personales, IVO INTERNACIONAL S.A.S. aplicará los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

IVO INTERNACIONAL S.A.S. recolecta y trata datos personales para las siguientes finalidades:

* **Gestión de miembros registrados y potenciales miembros:**

- Gestionar la relación contractual o precontractual con miembros registrados y potenciales miembros.

- Suministrar los servicios requeridos por los miembros registrados.
- Permitir a los miembros registrados la gestión de sus nuevos miembros finales, bajo las directrices y controles de IVO INTERNACIONAL S.A.S.
- Enviar información comercial, publicitaria o promocional sobre los servicios de LA EMPRESA, eventos y/o promociones, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar. Esto puede incluir comunicaciones directas de LA EMPRESA o a través de sus Miembros Registrados, siempre con la debida autorización.
- Realizar estudios de mercado y hábitos de consumo para mejorar los servicios y productos.
- Responder a consultas, solicitudes, quejas y reclamos presentados por los miembros registrados.
- Gestionar el cobro y la facturación de los servicios o productos. * **Gestión de talento humano (empleados y candidatos):**
- Realizar procesos de selección de personal.
- Administrar la relación laboral (contratación, nómina, seguridad social, beneficios, etc.).
- Cumplir con las obligaciones laborales y de seguridad y salud en el trabajo.
- Mantener contacto con ex-empleados para fines laborales o referencias.



*** Cumplimiento de obligaciones legales:**

- Cumplir con las obligaciones legales y regulatorias aplicables a IVO INTERNACIONAL S.A.S. (tributarias, contables, de seguridad social, etc.).
- Responder a requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.

*** Seguridad y mejora de la empresa:**

- Controlar el acceso a las instalaciones y mantener la seguridad de las mismas.
- Realizar encuestas de satisfacción y estudios para mejorar los servicios, productos y procesos internos.
- Gestionar la información necesaria para el funcionamiento de la empresa, incluyendo sistemas informáticos y plataformas.

7. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de IVO INTERNACIONAL S.A.S. requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular. LA EMPRESA obtendrá esta autorización a través de medios que permitan su consulta posterior (físicos, electrónicos, entre otros), detallando claramente las finalidades, incluyendo las relacionadas con la operación multinivel.

Para el caso de los Miembros Registrados, la autorización deberá incluir explícitamente el entendimiento y consentimiento para que sus datos personales puedan ser compartidos dentro de la red multinivel (con sus "uplines" y "downlines") con las

finalidades específicas de gestión de la red, cálculo de compensaciones y soporte al negocio.

El Titular de la información tiene derecho a revocar la autorización otorgada en cualquier momento, salvo que exista un deber legal o contractual que impida la revocatoria.

8. DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, el Titular de los datos personales tendrá los derechos a conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización, ser informado, presentar quejas ante la SIC, revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, y acceder gratuitamente a sus datos personales. Estos derechos aplican a todos los tipos de titulares de datos en IVO INTERNACIONAL S.A.S.

9. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DEL TITULAR

Los Titulares de datos personales podrán ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir su información, así como a revocar la autorización, presentando una consulta o reclamo a IVO INTERNACIONAL S.A.S. a través de los siguientes canales:

* **Correo Electrónico:** info@ivo-internacional.com

* **Dirección Física:** Calle 17 No 5-46, Florencia, Caquetá, Colombia.

Los procedimientos para consultas y reclamos seguirán los términos y condiciones establecidos en el borrador anterior (10

días hábiles para consultas, 15 días hábiles para reclamos, con las extensiones y condiciones allí mencionadas).

10. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

IVO INTERNACIONAL S.A.S. se compromete a adoptar las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Esto incluye la implementación de protocolos de seguridad para el acceso a las bases de datos y la protección de la información intercambiada dentro de la red multinivel.

11. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS PERSONALES

IVO INTERNACIONAL S.A.S. podrá realizar transferencia o transmisión de datos personales a terceros, nacionales o internacionales, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en la ley y se garantice un nivel adecuado de protección de datos.

Específicamente, en el contexto multinivel, la transmisión de datos entre la empresa y Miembros Registrados, así como entre los niveles de la red (uplines y downlines), se realizará bajo estrictas condiciones:

* Solo se transmitirán los datos estrictamente necesarios para la gestión de la red, cálculo de comisiones y soporte al negocio.

* Los Miembros Registrados que reciban datos personales de otros miembros de la red o de clientes finales deberán comprometerse contractualmente a cumplir con las obligaciones

de protección de datos personales establecidas en la Ley 1581 de 2012 y la presente política, actuando como encargados del tratamiento o responsables limitados a las finalidades definidas por IVO INTERNACIONAL S.A.S.

* Se implementarán cláusulas de confidencialidad y acuerdos de tratamiento de datos con todos los terceros involucrados en la cadena de operación.

12. DATOS SENSIBLES Y DATOS DE MENORES DE EDAD

El tratamiento de datos sensibles y de datos de niños, niñas y adolescentes se realizará en estricto cumplimiento de lo establecido en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y las demás normas aplicables, bajo las condiciones y limitaciones detalladas en el borrador anterior.

13. VIGENCIA DE LA POLÍTICA

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales rige a partir de la fecha de su publicación y estará vigente durante el tiempo que IVO INTERNACIONAL S.A.S. desarrolle sus actividades y realice el Tratamiento de datos personales, o hasta que sea modificada o derogada por una nueva política.

Las bases de datos sujetas a Tratamiento serán conservadas durante el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de las finalidades para las cuales fueron recolectados, así como para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

14. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

IVO INTERNACIONAL S.A.S. se reserva el derecho de modificar esta Política en cualquier momento, informando a los titulares de forma oportuna a través de su página web o cualquier otro medio idóneo. Las modificaciones entrarán en vigencia a partir de su publicación.

