



GORIX

EVENT SOFTWARE

EL SOFTWARE LIDER EN MÉXICO QUE ESTÁ
AYUDANDO A MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN
DE LOS NEGOCIOS DE EVENTOS

QUE ES GORIX?

Gorix es un poderoso software que te acompañará en el viaje del crecimiento de tu negocio de servicios para eventos, te ayudará a llevar un mejor control de lo más vital que son: tus eventos, clientes, ventas, gastos, inventarios, colaboradores, y tus finanzas.



PARA QUIEN ESTÁ DISEÑADO

Para empresas del giro de eventos, no importa el tamaño, siempre y cuando deseen aspirar a gestionar mejor y escalar sus negocios.



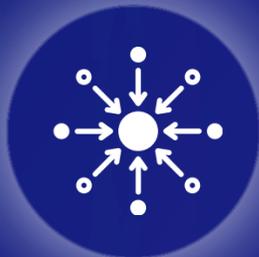
12 VENTAJAS

DE UTILIZAR GORIX EVENT SOFTWARE



1. GLOBALIDAD

desde cualquier rincón del mundo, podrás gestionar tu negocio en tiempo real y sin pérdida de información.



2. CENTRALIZACIÓN

En un solo calendario Podrás visualizar todos tus eventos y podrás acceder o modificar múltiples opciones.



3. INMEDIATEZ

Desde tu teléfono, en el carro o en tu cuarto, Podrás realizar y enviar cotizaciones en menos de 5 minutos.



5. SIMPLICIDAD

Sin tanto papeleo, genera tus contratos con un clic y en segundos.



6. PRECISIÓN

Sabrás con exactitud cuánto vendiste y cuanto gastaste en el periodo que desees.



7. INTEGRACIÓN

Si cuentas con varias sucursales o múltiples giros, las Podrás Gestionar todas desde la misma plataforma.



9. CONTROL

Adiós a las pérdidas de equipo, tendrás un buen control minucioso de tus inventarios.



10. ENFOQUE

Todos tus colaboradores tendrán claro la meta del mes, así evitarán perder el tiempo.



11. TRANSPARENCIA

Sabrás cual es el monto y el margen de utilidad de cada evento.



4. OPORTUNIDAD

Podrás visualizar a todos tus clientes potenciales así podrás darle una oferta poderosa.



8. EFICIENCIA

La productividad de tus colaboradores aumentará al delegarles tareas que deberán ir eliminando.

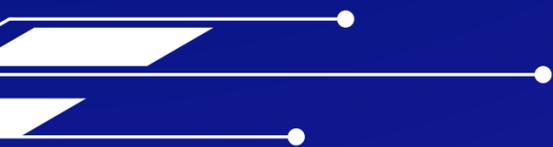


12. DETECCIÓN

Podrás identificar en donde estás teniendo fuga de dinero, al tener un reporte claro de tus gastos.

CARACTERISTICAS

- Todo es en la nube, no se instala nada.
- puedes operarlo desde una PC, tableta o celular.
- entras a un link www.gorix.com/ [nombre de tu negocio]
- ingresas con tu usuario y contraseña
- puedes crear un acceso directo para entrar rápido desde tu celular como una app en tu cel, tablet o computadora.
- tu eliges a quienes les quieres dar acceso a tu sistema.
- tu eliges el grado de acceso a tu información de cada colaborador.
- no tiene limite de usuarios.
- la plataforma está protegido con 7 servidores en Canadá.



INCLUYE 8 MÓDULOS:

1.ADMINISTRACIÓN

2.VENTAS

3.CONTABILIDAD

4.REPORTES

5.REGISTRO MAESTRO

6.INVENTARIOS

7.EVENTOS

8.DASHBOARD



FUNCIONES

ALTA SUCURSAL

AQUÍ PONDRÁS LOS DATOS DE TU NEGOCIO, NOMBRE, RFC, DIRECCIÓN, ETC.

ALTA DEPARTAMENTO

AQUÍ SEÑALARÁS EL GIRO PRINCIPAL DE TU NEGOCIO, EJEMPLO: LUZ Y SONIDO.

ALTA LINEA

AQUÍ DEBES CLASIFICAR LAS LÍNEAS DEL DEPARTAMENTO, EJEMPLO: AUDIO, ILUMINACIÓN, VIDEO, ETC.

ALTA DE ÁREAS

AQUÍ VAS A INDICAR QUE ÁREAS HAY EN TU EMPRESA, EJEMPLO: MARKETING, VENTAS, OPERACIONES, DIRECCIÓN, ADMINISTRATIVO.

ALTA PUESTOS

AQUÍ VAS A INDICAR LOS PUESTOS QUE DEBES TENER PARA CADA ÁREA

REGISTRO COLABORADOR

1. AQUÍ, DARÁS DE ALTA A TU COLABORADOR CON TODOS LOS DATOS DE SU SOLICITUD DE EMPLEO

REGISTRO DE USUARIO

AQUÍ VAS A SELECCIONAR A TU COLABORADOR Y LE VAS A CREAR SU USUARIO Y CONTRASEÑA PARA QUE PUEDAN ACCESAR AL SISTEMA

REGISTRO DE FACULTADES

AQUÍ VAS A SELECCIONAR A TU COLABORADOR Y LE VAS A DAR LOS PERMISOS PARA QUE ESTA PERSONA PUEDA VER LOS MÓDULOS QUE TU QUIERAS.

COPIA DE FACULTADES

AQUÍ PUEDES CLONAR LAS FACULTADES QUE LE HAYAS DADO A UNA PERSONA Y COPIARSELAS A OTRA PARA NO REPETIR EL PROCESO.

FUNCIONES



ALTA CATEGORIA

AQUÍ DEBES SUBCLASIFICAR A LAS LÍNEAS EN CATEGORIAS, EJEMPLO: DE LA LÍNEA AUDIO PUEDES AGREGAR SUBCATEGORIAS COMO: BOCINAS, CABLES, PEDESTALES, SUBWOOFER.

CONSULTA COLABORADOR

AQUÍ SIRVE SÓLO PARA CONSULTAR INFORMACIÓN BASICA DE TUS COLABORADORES Y PARA DARLES DE BAJA EN EL SISTEMA.

ALTA DE SERVICIOS

¡AQUÍ DARÁS DE ALTA TODOS LOS SERVICIOS QUE MANEJAS EN TU NEGOCIO.

ALTA DE PRODUCTOS

¡AQUÍ DARÁS DE ALTA TODOS LOS PRODUCTOS QUE VENDES EN TU NEGOCIO.

ALTA DE PAQUETES

¡AQUÍ DARÁS DE ALTA TODOS LOS PAQUETES QUE MANEJAS EN TU NEGOCIO.

CATALOGO POR TIPO DE EVENTO

AQUÍ HAS UNA LISTA DE TODOS LOS TIPOS DE EVENTOS QUE CUBRES EJEMPLO: BODAS, XV AÑOS ETC.

ALTA DE CATALOGO DE BANCOS

AQUI DARÁS DE ALTA TODAS TUS CUENTAS BANCARIAS PARA CUANDO REALICES UNA VENTA SEÑALES A DONDE ENTRÓ ESE DINERO.

ALTA CATALOGO DE HOJA DE SERVICIOS

AQUÍ SIRVE PARA HACER VARIOS CHECK LIST PARA TU OPERACIÓN

CATALOGO MED. DE CONTACTO

AQUÍ DEBES HACER UNA LISTA DE TODAS LAS FORMAS EN LAS QUE TU CLIENTE TE ENCONTRÓ, POR EJEMPLO: FACEBOOK, GOOGLE, EN EXPO.

ALTA DE CUENTAS CONTABLES

AQUÍ VAMOS A HACER UNA LISTA DE LOS TIPOS DE GASTOS QUE HAY EN TU NEGOCIO Y LAS VAMOS A CLASIFICAR SI SON GASTOS FIJOS O GASTOS VARIABLES

ALTA MAR

AQUÍ DEBES DE HACER UNA LISTA DE ACTIVIDADES DE CADA EMPLEADO, Y DEBERAS DEFINIR LAS TAREAS QUE DEBEN DE HACER: DIARIAS, SEMANALES.

FUNCIONES



ALTA DE CLIENTES

DE MANERA RÁPIDA Y SENCILLA, REGISTRA LA INFORMACIÓN RELEVANTE DE TUS CLIENTES, COMO: EMPRESA, NOMBRE Y NÚMERO DE CONTACTO.

SEGUIMIENTO DE TUS CLIENTES

AGREGA NOTAS, PROGRAMA RECORDATORIOS Y ESTABLECE TAREAS PARA ASEGURARTE DE QUE NUNCA SE TE PIERDA LA VENTA.

CREAR COTIZACIONES

SELECCIONA LOS PRODUCTOS O SERVICIOS DESEADOS, PERSONALIZA LOS PRECIOS, APLICA DESCUENTOS Y GENERAR COTIZACIONES EN MENOS DE 5 MIN.

VISUALIZAR TUS PROSPECTOS

REVISA AQUELLAS PERSONAS QUE PIDIERON INFORMES O COTIZACIONES PERO ESTÁN PENDIENTES DE CONTRATARTE.

CANCELACIÓN DE UN EVENTO

CUANDO UN CLIENTE CANCELA SU EVENTO, SE LE GENERARÁ AUTOMÁTICAMENTE UN SALDO A FAVOR QUE PODRÁ UTILIZAR EN FUTUROS EVENTOS

CALENDARIO PRÁCTICO

PERMITE A CUALQUIER PERSONA VISUALIZAR TU CALENDARIO DE EVENTOS.

CUENTAS POR COBRAR

IDENTIFICA DE MANERA CLARA Y PRECISA AQUELLOS CLIENTES QUE YA HAN PASADO LA FECHA DE SU EVENTO Y AÚN TIENEN UN SALDO POR LIQUIDAR.

HOJA DE SERVICIO

REALIZA UN SEGUIMIENTO DE TAREAS POR HACER O ANOTAR PARA CADA EVENTO, DE ESTA FORMA EVITARÁS ERRORES O RETRASOS EN SU MONTAJE

COMPARATIVO DE VENTAS

DESDE EL PRIMER REGISTRO HASTA LA FECHA ACTUAL. ADEMÁS, PODRÁS CONOCER LAS VENTAS REALIZADAS POR CADA VENDEDOR DE CADA MES DEL AÑO EN CURSO.

FUNCIONES



RIDER

DISEÑADA PARA SIMPLIFICAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE EQUIPOS A USAR PARA EL MONTAJE DE TU EVENTO.

REPORTE DE POST EVENTO

AQUÍ TU ENCARGADO DEL EVENTO PODRÁ REGISTRAR TODOS LOS DETALLES RELEVANTES QUE SUCEDIERON EN EL EVENTO, COMO UNA RETROALIMENTACIÓN PARA SEGUIR MEJORANDO.

LLAMADA DE CALIDAD

PODRÁS REGISTRAR LA OPINIÓN DEL CLIENTE SOBRE EL SERVICIO RECIBIDO. PODRÁS PREGUNTARLE SOBRE SU EXPERIENCIA, QUÉ CALIFICACIÓN TE DARÍA Y SI TIENE ALGUNA SUGERENCIA.

GENERACIÓN DE LISTA PROVEEDORES

LLEVA UN REGISTRO DE TODOS LOS PROVEEDORES QUE EL CLIENTE HA CONTRATADO Y SABER EL COSTO DEL EVENTO, LOS ABONOS REALIZADOS Y EL MONTO RESTANTE DE CADA UNO DE ELLOS.

DESEMPEÑO DE TUS EVENTOS

IDENTIFICA CUÁLES SON LOS SERVICIOS MÁS RENTABLES Y TOMAR DECISIONES INFORMADAS PARA MEJORAR TUS ESTRATEGIAS DE VENTAS.

MEDIOS DE CONTACTO

PODRÁS GENERAR UN INFORME COMPLETO QUE TE MOSTRARÁ CUÁNTAS VENTAS SE REALIZARON A TRAVÉS DE CADA MEDIO DE CONTACTO.

FLUJO DE EFECTIVO

SELECCIONA EL PERÍODO QUE MEJOR SE ADAPTA Y PODRÁS VER EN DETALLE LAS FUENTES DE INGRESOS Y LOS GASTOS.

CUENTAS BANCARIAS

TE BRINDARÁ UNA VISIÓN CLARA Y ACTUALIZADA DE TUS FINANZAS DE CADA CUENTA DE BANCO QUE CUENTES.

GENERACIÓN DE LISTA DE INVITADOS

SI ERES PLANNER PODRÁS LLEVAR UN CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS INVITADOS Y EL SISTEMA TE HARÁ LA ASIGNACIÓN DE MESAS EN AUTOMÁTICO.

FUNCIONES

ACTIVIDADES RECURRENTE

TUS EMPLEADOS RECIBIRÁN NOTIFICACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DE FORMA DIARIA, SEMANAL, MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL, UNA VEZ CONCLUIDAS, PODRÁN MARCARLAS COMO COMPLETADAS CON UN SIMPLE "CHECK".

ASIGNAR TAREAS ESPECÍFICAS

A TUS EMPLEADOS, ESTABLECIENDO UNA FECHA DE ENTREGA PARA CADA UNA DE ELLAS, DE ESTA FORMA, PODRÁ TENER UNA VISIÓN CLARA DE LAS RESPONSABILIDADES QUE DEBE CUMPLIR Y PRIORIZAR SU TRABAJO DE MANERA EFECTIVA.

REALIZAR RETIROS DE EFECTIVO

REGISTRA Y RASTREA CADA RETIRO DE EFECTIVO QUE REALICE, LO QUE TE AYUDARÁ A MANTENER UN CONTROL ADECUADO SOBRE TUS FONDOS DISPONIBLES.

INGRESAR DINERO EXTERNO A TU EMPRESA

PODRÁS REGISTRAR LOS INGRESOS PROVENIENTES DE FUENTES EXTERNAS, COMO CRÉDITOS O VENTA DE ALGÚN EQUIPO.

CORTE DE CAJA

TE PROPORCIONARÁ INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE TODOS LOS INGRESOS Y GASTOS DE CAJA Y BANCOS CON SUS RESPECTIVOS COMPROBANTES.

PAGO DE NÓMINA

ACCEDER A INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LOS EVENTOS EN LOS QUE HA TRABAJADO CADA COLABORADOR, ASÍ COMO EL PAGO CORRESPONDIENTE A CADA EVENTO.

DAR ANTICIPOS A TUS TRABAJADORES

PODRÁS REGISTRAR LOS ANTICIPOS OTORGADOS A TUS EMPLEADOS DE MANERA ORGANIZADA.

TRANSFERIR DINERO A OTRA SUCURSAL

EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE DINERO ENTRE SUCURSALES ES SOLO DE MANERA VIRTUAL.

ACTIVIDADES RECURRENTE

TUS EMPLEADOS RECIBIRÁN NOTIFICACIONES SOBRE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DE FORMA DIARIA, SEMANAL, MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL, UNA VEZ CONCLUIDAS, PODRÁN MARCARLAS COMO COMPLETADAS CON UN SIMPLE "CHECK".

ASIGNAR TAREAS ESPECÍFICAS

A TUS EMPLEADOS, ESTABLECIENDO UNA FECHA DE ENTREGA PARA CADA UNA DE ELLAS, DE ESTA FORMA, PODRÁ TENER UNA VISIÓN CLARA DE LAS RESPONSABILIDADES QUE DEBE CUMPLIR Y PRIORIZAR SU TRABAJO DE MANERA EFECTIVA.

REALIZAR RETIROS DE EFECTIVO

REGISTRA Y RASTREA CADA RETIRO DE EFECTIVO QUE REALICE, LO QUE TE AYUDARÁ A MANTENER UN CONTROL ADECUADO SOBRE TUS FONDOS DISPONIBLES.

FUNCIONES

INGRESAR DINERO EXTERNO A TU EMPRESA

PODRÁS REGISTRAR LOS INGRESOS PROVENIENTES DE FUENTES EXTERNAS, COMO CRÉDITOS O VENTA DE ALGÚN EQUIPO.

CORTE DE CAJA

TE PROPORCIONARÁ INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE TODOS LOS INGRESOS Y GASTOS DE CAJA Y BANCOS CON SUS RESPECTIVOS COMPROBANTES.

PAGO DE NÓMINA

ACCEDER A INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LOS EVENTOS EN LOS QUE HA TRABAJADO CADA COLABORADOR, ASÍ COMO EL PAGO CORRESPONDIENTE A CADA EVENTO.

ALTA LA EXISTENCIA DE TU INVENTARIO

PODRÁS REALIZAR CONSULTAS ESPECÍFICAS POR DEPARTAMENTO, LÍNEA, CATEGORÍA Y NOMBRE DEL EQUIPO, LO QUE TE PERMITIRÁ ENCONTRAR RÁPIDAMENTE LA INFORMACIÓN QUE NECESITAS.

REALIZAR AUDITORÍAS DE INVENTARIOS

PODRÁS COMPARAR LOS EQUIPOS FALTANTES Y SOBRANTES, IDENTIFICANDO CUALQUIER DISCREPANCIA.

TRASPASOS DE EQUIPO ENTRE SUCURSALES

PODRÁS REGISTRAR Y CONTROLAR ESTOS MOVIMIENTOS DE MANERA EFICIENTE, MANTENIENDO UN SEGUIMIENTO DE TODAS LAS TRANSFERENCIAS DE EQUIPO.

EQUIPOS EN REPARACIÓN

TE PERMITE REGISTRAR Y DAR SEGUIMIENTO A ESTAS SOLICITUDES. DE ESTA MANERA, PODRÁS MANTENER TUS EQUIPOS EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y EVITAR INTERRUPCIONES EN TUS OPERACIONES.

PRESTAR EQUIPOS A OTRAS EMPRESAS

TE PERMITIRÁ LLEVAR UN CONTROL DE LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE ESTOS ACTIVOS, GARANTIZANDO UN SEGUIMIENTO PRECISO DE TODAS LAS TRANSACCIONES.

DAR ANTICIPOS A TUS TRABAJADORES

PODRÁS REGISTRAR LOS ANTICIPOS OTORGADOS A TUS EMPLEADOS DE MANERA ORGANIZADA.

TRANSFERIR DINERO A OTRA SUCURSAL

EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE DINERO ENTRE SUCURSALES ES SOLO DE MANERA VIRTUAL.

BAJA TUS EQUIPOS QUE YA NO FUNCIONAN

ESTO TE AYUDARÁ A MANTENER UN INVENTARIO ACTUALIZADO Y EVITAR CONFUSIONES.

NUESTROS CLIENTES



PRODUCCIÓN DE EVENTOS Y ESPECTÁCULOS



MOMENTOS
PLANEACIÓN • COORDINACIÓN • ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

