



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

En el local parroquial de la Iglesia de San Antonio Abad, cuya dirección es C/ Turia nº 1 46184 San Antonio de Benagéber y siendo las 21 horas del 28 de enero de 2026, debidamente convocados el día 13 de enero de 2026 por el procedimiento a cada uno/a de los corralistas de correo electrónico. Los socios de la Sociedad Coral de San Antonio de Benagéber se reúnen en Asamblea General Ordinaria en primera convocatoria, respetando el quorum exigido por los estatutos con la siguiente:

COMPOSICIÓN DE LA MESA

Conforme a las disposiciones legales y estatutarias actúa como Presidenta de la Asamblea, Ioanna Iaccarino Presidenta de la Asociación y como Secretaria María José Gómez Secretaria de la Asociación.

La Asamblea General se reúne con los/las siguientes:

SOCIOS/AS ASISTENTES

Asisten a la Asamblea General Ordinaria un total de 35 socios/as, de los cuales 29 se encuentran presentes y 6 se encuentran representados. Asiste a la presente Asamblea General un 97 % del total de socios/as de la Asociación, de acuerdo con la relación actualizada de asociados/as

Se aceptan las representaciones acreditadas, las cuales respetan lo establecido al respecto por los estatutos de la Asociación.

A continuación, se elabora la lista de asistentes:

Asisten presentes los siguientes socios/as:

1. Alberto Sánchis
2. Amparo Escribá
3. Ana María Martínez
4. Concha Roger
5. Dolores Bataller
6. Francisco Javier Bonet
7. Francisco Mirón
8. Francisco Quiles con el siguiente cargo en la Asociación Vocal
9. Ignacio Jerez
10. Inmaculada Jordá
11. Ioanna Iaccarino, con el siguiente cargo en la Asociación: Presidenta
12. Jaime Llinares
13. José Luis Vidal
14. José Vicente Dolz
15. Josefina Mancha
16. M^a Carmen Casero
17. Manuel Bartual
18. Manuel Laza
19. Mari Ángeles Solaz
20. María José Gómez, con el siguiente cargo en la Asociación: Secretaria



21. Marian Bulls
22. Mariló Cuñat, con el siguiente cargo en la Asociación: Tesorera
23. Pepa Hornero, con el siguiente cargo en la Asociación Vocal
24. Sandalio Alarcón
25. Teresa Cifuentes
26. Verónica Bahu
27. Vicente Saiz
28. Virginia Sáez
29. Virtudes Selva

Además, asisten por representación los siguientes socios:

1. Marilo Cuñat en representación de Chistian Leduc
2. Marilo Cuñat en representación de Mireille Cornette
3. Verónica Bahu en representación de Mayte Pardo
4. Verónica Bahu en representación de Amparo Valentín
5. Verónica Bahu en representación de Raquel Gracia
6. Manuel Laza en representación de Susana Bulls

De acuerdo con la convocatoria efectuada, la Asamblea General Ordinaria tiene como,

ORDEN DEL DIA

1. Lectura y aprobación del acta anterior.
2. Estado de cuentas tesorería 2025 (Anexo I). Presentación y aprobación.
3. Presupuesto 2025 (Anexo II). Presentación y aprobación.
4. Estimación presupuesto 2026 (Anexo III). Presentación y aprobación.
5. Listado de actuaciones y actividades 2025 (Anexo IV).
6. Actuaciones ya previstas para el año 2026 (Anexo V).
7. Clases de técnica vocal año 2026.
8. Planteamiento del estreno del Réquiem de Mozart.
9. Nueva Web de la sociedad coral, coste y seguimiento de la misma.
10. Viaje para el año 2026, (propuesta de efectuar un viaje en diferentes fechas en festivales corales de Irlanda, Croacia u otros destinos propuestos por la Asamblea).

Turno de propuestas e intervenciones.

DELIBERACIÓN Y ACUERDOS

1.- El Acta de la sesión anterior se aprueba por unanimidad de los socios presentes. No se procede a la lectura de la misma pues se encuentran a disposición de todos los socios en la Web.

2.3 y 4 - La Tesorera Mariló Cuñat nos informa del estado de cuentas ingresos y gastos y el presupuesto cerrado del año 2025 así como el presupuesto estimativo para el año 2026 que se incorpora a esta acta como Anexos I, II y III.



Ioanna Iaccarino propone subir el donativo a la Parroquia de San Antonio Abad para este año 2026 por el uso que hacemos de las instalaciones y las facilidades que nos dan en todas nuestras propuestas. Se delibera con todos los presentes la cantidad a aumentar. Se aprueba por unanimidad el donar 100 € mensuales a la Parroquia. Se modifica en el apartado de gastos (donativo a la Parroquia de San Antonio de 600 € a 1200 €) en el presupuesto del año 2026.

Las cuentas anuales así como el presupuesto de ingresos y gastos para el año 2026 se aprueban por unanimidad de los socios presentes.

5.- Pepa Hornero da lectura de las actividades efectuadas por la coral el pasado año 2025. Este documento se adjunta como Anexo IV a la presente Acta.

Las actividades efectuadas el pasado año 2025 se aprueba por unanimidad de los socios presentes de conformidad con los estatutos.

6.- Francisco Quiles da lectura del plan de actuaciones previstas para el año 2026, sin menoscabo de las que puedan surgir durante el ejercicio. Este documento se adjunta como Anexo V a la presente Acta.

El plan de actuaciones para el año 2026 se aprueba por unanimidad de los socios presentes de conformidad con los estatutos.

7.- En este punto Ioanna Iaccarino nos comenta que una vez iniciadas las clases de técnica vocal con Marta necesitamos concretar si viene bien otra clase con Valentín en las fechas que él nos proponga sea viernes o lunes y si nos comprometemos a asistir dos veces al mes. Se comenta entre los asistentes si queremos mejorar con estas clases y ver el grado de disponibilidad de cada uno. En el caso de Marta el compromiso con ella es tener clase el 1er viernes de cada mes. Mari Ángeles Solaz comenta la posibilidad de trasladar el ensayo al segundo viernes de mes. Se le comentará a Marta el cambio de viernes por si fuera posible. Marilo Cuñat comenta si en vez de viernes con Valentín fuera un lunes a lo que algunos responden que no pueden y otros que el viernes les viene mal. Se finaliza concretando que Ioanna Iaccarino formulará una encuesta antes de cada clase de técnica vocal para saber el número de asistentes.

8.- Este punto no se llega a tratar al haberse hablado en el primer ensayo del curso. Entonces se dijo que teníamos a la vista mucha tarea por delante y que intentaríamos repasar el Réquiem en los ensayos y una vez estuviésemos preparados estrenar, a ser posible en la parroquia del colegio de Escolapios.

9.- Francisco Mirón nos hace una exposición de la nueva Web con GoDaddy. (sistema de edición de páginas WEB) En resumen las ventajas son las siguientes:

- a) Es mucho más rápida que Wix.
- b) Permite editar la página web desde el móvil.
- c) Es de más fácil uso.
- d) Es más económica y con un aspecto más actualizado.
- e) Enlaza fácilmente con el archivo de audios en SoundCloud y nuestros videos en Vimeo.

En cuanto a SoundCloud (servicio de retransmisión de música vía streaming).
Ventajas e inconvenientes:

- a) Contiene todos nuestros audios en un único sitio, gran ventaja.
- b) Disponemos de Listas para cada voz (repertorio completo por voces) y para cada ensayo.
- c) Permite reproducir sus audios en bucle, aunque es menos intuitivo.



- d) Se pueden descargar los audios: esto se consideró una gran ventaja frente a Wix, pero no sabemos si se está usando. (Si te lo descargas, lo almacenas en tu móvil) que los audios enviados por Wasap, aunque lo tendrías ya en MP3)
- e) Puede reproducir una pista sin detener otra que está sonando, lo cual es más inconveniente que ventaja: hay que aprender a usarla.
- f) Dependiendo de cómo accedas, puede ponerte publicidad como YouTube, y a veces no permite subir audios porque algún algoritmo decide que se está cometiendo una ilegalidad.
- g) Dispone de una APP para el móvil pero desconocemos si merece la pena.

En cuanto al coste, el antiguo Wix tenía un coste anual de 409,44 € y el GoDaddy en este año 2025 su coste ha sido de 258,84 € y nos cubre tres años hasta el 2027. El SoundCloud cuesta 83,88 € anuales antes 99€ y el Vimeo para videos 90 € anuales como años anteriores.

10.- En este punto Ioanna Iaccarino comenta que en el 2025 no se viajó y nos gustaría hacerlo este año, pregunta si hay alguna propuesta para este año. 2026. Estaba pendiente el viaje a Villena del que se habló el año pasado. M^a Ángeles Solaz propone que sería buena fecha el 25 de abril o bien pasar el día o un fin de semana. Además de cantar se podría visitar la ruta de los castillos como excursión cultural. La comisión de viajes estudiará esta propuesta.

Teresa Cifuentes comenta que ya han estado mirando festivales de coros en Croacia falta saber fechas y concretar.

Alberto Sanchís también ha estado mirando Eslovenia o Croacia en Navidad.

Teresa Cifuentes comenta que se había hablado de ir a Irlanda lo que al irse Bárbara se había descartado.

Francisco Quiles comenta la posibilidad de hablar con ella para retomar el viaje.

Las fechas más idóneas para viajar en la que coincidimos los presentes sería el puente de octubre o de la Purísima en Diciembre para dar oportunidad a los que trabajan.

Teresa Cifuentes comenta que hasta ahora solo hay fechas de festivales hasta mitad de año faltan por salir hasta diciembre. Seguirán mirando propuestas y nos los trasladarán.

Turno de propuestas e intervenciones:

Marian Bulls dice que le gustaría cantar todo a capela y menos con piano. Ioanna Iaccarino dice haberlo comentado con el Director y ese es el objetivo de este año. Se necesita más esfuerzo por parte de los coralistas en el estudio de los temas y del Director en la preparación y conocimiento de las canciones para dirigirnos sin el apoyo del piano.

Tras lo cual, la sesión de levanta siendo las 22,19 horas del día arriba mencionado de la Presidenta y de la Secretaria.

Fdo. Ioanna Iaccarino

Fdo. María José Gómez

Presidenta

Secretaria