

# Monteure für die Wartungen, Reparaturen und Störungen mit LiftWin einteilen

Die Einteilung der Servicetechniker auf die anstehenden Wartungen, Reparaturen und Störungen ist eine Aufgabe für die es unterschiedliche Konzepte und Strategien gibt.

## Zuteilung der Monteure zur Aufzugsanlage

Ich kann allen Aufzugsanlagen einen Monteur fest zuteilen oder ich kann es offenlassen, welchen Monteur ich an welcher Anlage einsetze. Für beide Konzepte gibt es gute Gründe. Auch bei einer festen Zuordnung gibt es die Notwendigkeit umzuplanen. Es gibt im realen Leben immer Ereignisse, die meine Planung umwerfen.

## Zeitraum

Ich kann die Einteilung täglich, wöchentlich oder monatlich tätigen. Für jeden gewählten Zeitraum gibt es gute Argumente. Bei einer täglichen Einteilung kann ich die aktuelle Lage am besten berücksichtigen. Ich weis wer sich heute krank gemeldet hat und wer gestern mit seinem Reparaturauftrag nicht fertig wurde. Eine tägliche Einteilung erfordert aber einen Disponenten, der sich täglich dieser Aufgabe widmet, das ist aber meist unrentabel, es ist in den meisten Fällen besser die Feinplanung den Monteuren zu überlassen und die Arbeiten wöchentlich oder monatlich zu verteilen.

## Vorgabezeiten für Wartungen

Vorgabezeiten für die Wartungen können in LiftWin als Pauschale festgelegt werden oder Individuelle einer Anlage zugeteilt werden. Sie können auch erst einmal allen Anlagen eine Pauschale zuordnen und dann individuelle nachbessern.

## Einteilung mit LiftWin

In LiftWin gibt es ein Formular zur Einteilung der Monteure für die Wartungen und Reparaturen das folgende Informationen zur Verfügung stellt:

- Alle in dem Monat anstehenden Wartungen
- Alle in den letzten Monaten unerledigten Wartungen
- Alle Reparaturen, für die wir einen Auftrag erhalten haben und nicht erledigt sind.
- Unerledigte Störungen
- Bemerkung zur Wartung (z.B. 2ter Monteur erforderlich)

Das Formular ist nach Standorten sortiert, bei Reparaturen werden alle Arbeitsgänge einzeln ausgewiesen.

Ich kann das Formular nach Monteuren filtern und bekomme dann die Anzahl Stunden angezeigt, für die der Monteur bereits eingeteilt ist.

Nachdem alle Wartungen Reparaturen einem Monteur zugeteilt sind, werden die Arbeitspapiere, entweder in Papierform oder als Excel abgerufen. In Papierform werden die Ausdrücke nach Monteuren sortiert gedruckt. Die Excel werden direkt auf das Tablet des Monteurs gesendet.

## Monteure Einteilung

Ausgabe Aufträge für die Servicetechniker

| Auftragsart     | AuftragsNr | OrtStandort | Fabriknummer | StrasseStandort     | AufzugsgruppeWartung | NachnameMonteur   | Std. | Monat | Jahr | Std. frei gegeben | Woche | Freigabe Aufträge        | Bemerkung zur Wartung     |
|-----------------|------------|-------------|--------------|---------------------|----------------------|-------------------|------|-------|------|-------------------|-------|--------------------------|---------------------------|
| Störung         | 1005       | München     | 4711         | Freischützstraße 17 |                      | Servicetechniker1 | 0,00 | 0     | 0    | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Arbeitsauftrag  | 1006       | München     | 4712         | Freischützstraße 17 |                      | Servicetechniker2 | 8,00 | 0     | 0    | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Arbeitsauftrag  | 1006       | München     | 4712         | Freischützstraße 17 |                      | Servicetechniker1 | 3,75 | 0     | 0    | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Wartungsauftrag | 1033       | München     | 4712         | Freischützstraße 17 | Freischützstraße 17  | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Wartungsauftrag | 1033       | München     | 4711         | Freischützstraße 17 | Freischützstraße 17  | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Wartungsauftrag | 1034       | München     | 3000         | Ismaningerstraße 34 | ismaningerstraße 34  | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Wartungsauftrag | 1034       | München     | 2000         | Ismaningerstraße 34 | ismaningerstraße 34  | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Arbeitsauftrag  | 1007       | München     | 1000         | Nordendstraße 7a    |                      | Servicetechniker2 | 2,00 | 0     | 0    | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |
| Wartungsauftrag | 1031       | München     | 1000         | Nordendstraße 7a    |                      | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> | 2ter Monteur erforderlich |
| Wartungsauftrag | 1032       | München     | 4000         | Nordendstraße 7a    |                      | Servicetechniker1 | 2,00 | 6     | 2021 | 0,00              | 0     | <input type="checkbox"/> |                           |

Summe Vorgabezeit  Summe Stunden frei gegeben