

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE E DO PROJETO

#### 1.1 Informações sobre o Proponente:

a) Nome: ASSOCIAÇÃO ARTESANAL MODA E TRADIÇÃO

b) CNPJ: 05.429.826/0001-94

c) Endereço completo/ CEP / Município - UF: COLÔNIA AGRÍCOLA SUCUPIRA, CHÁCARA 08, LOTE 29, RIACHO FUNDO I/DF, CEP: 71.827-650

d) Contato telefônico: (61) 98625-4103

e) E-mail: [cia.do.lacre2@gmail.com](mailto:cia.do.lacre2@gmail.com)

f) Site: [www.ciadolacre.org](http://www.ciadolacre.org)

#### 1.2 Informações sobre o Dirigente Responsável pela entidade (que assinará o Termo de Fomento):

a) Nome: FRANCISCA ROSA MARTINS MACEDO

b) Cargo/Função: PRESIDENTE

c) CPF: 115.441.553-87

d) RG: 893.936 – SSP/DF

e) Endereço residencial/ CEP / Município - UF: ADEAR CJ 04 LOTE 07 - ARNIQUEIRAS - ÁGUAS CLARAS/DF

f) Contato telefônico: (61) 98263-6665

g) E-mail: [cia.do.lacre2@gmail.com](mailto:cia.do.lacre2@gmail.com)

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

1.3 Conforme o Estatuto Social, o dirigente da entidade (dados acima) é o responsável por assinar o Termo de Fomento?

(X) Sim ( ) Não

a) Citar o Artigo do Estatuto Social que indica o responsável pela assinatura da parceria:

Artigo 21 que trata da competência da Presidente.

1.4 Informações sobre o Responsável Técnico pelo Projeto:

a) Nome: Thayo Rugger Martins Macedo

b) Cargo/Função: Consultoria Técnica

c) Contato telefônico: (61)98121-8774

d) E-mail: : cia.do.lacre2@gmail.com

1.5 Informações sobre o Projeto:

a) Nº da Proposta Transferegov: nº006144/2024

b) Título do projeto: “ESPAÇO DO ARTESANATO”

## 2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

2.1 Preencha o objeto, escolhendo uma das opções listadas abaixo (as lacunas devem ser preenchidas com as opções dadas entre parênteses):

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Realizar oficinas de bordado livre, costura criativa e crochê no lacre na Região Administrativa da Ceilândia para capacitação de moradores em situação de vulnerabilidades diversas que residam nas seguintes Regiões Administrativa do Distrito Federal: Ceilândia, Pôr do Sol e Sol Nascente.

### 3. COMPLEMENTAÇÃO DA JUSTIFICATIVA

**3.1.** Descreva, de forma objetiva, os motivos que deram origem ao projeto, com indicação de dados históricos de projetos similares e/ou fontes de informações disponíveis:

O artesanato remonta do período neolítico, com o surgimento dos primeiros artesãos (6.000 a.C.) que aprenderam a polir pedra, fabricar a cerâmica e a fiar fibras de animais e vegetais. O artesanato é uma forma de manifestação artística da sociedade, atravessa gerações transmitindo conhecimento e aprimorando habilidades manuais. Além da manutenção cultural brasileira, o artesanato tem sua importância na economia criativa do país, gerando emprego e renda para a população.

O artesanato está cada vez mais presente nas passarelas, conquistando o mercado da moda, gerando emprego e renda, conectando emoções, realizando sonhos e fomentando a sustentabilidade com peças de reuso, neste sentido, o projeto ESPAÇO DO ARTESANATO promoverá a capacitação desses moradores nas mais diversas técnicas da arte do bordado livre, da costura criativa e do crochê no lacre, seguindo em direção a atualidade, mas sem perder a sua ancestralidade, contribuindo com algumas das metas dos ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável: 5) Igualdade de Gênero; 8) Trabalho Decente e Crescimento Econômico; 12) Consumo e Produção Responsáveis; 13) Ação Contra a Mudança Global do Clima.

O projeto pretende romper com a realidade identificada, a vida dos/as alunos/as, suas famílias e da comunidade que atualmente vivem em regiões com pouca oferta de políticas públicas de cultura. Promover a autonomia financeira através da economia criativa, considerando que o Sol Nascente é uma das regiões atendidas pelo projeto, é considerada a maior favela do Brasil.

O projeto terá duração de 8 meses e além da capacitação profissional oferecida pelas oficinas que serão executadas durante 6 meses, com aulas ministradas duas vezes na semana, o projeto pretende incentivar a autonomia financeira dos alunos e alunas. O projeto ESPAÇO DO ARTESANATO contribuirá para a formação de novos artesãos e artesãs que aprenderam com as próprias mãos a transformar vidas por meio da economia criativa sustentável, valorizando o artesanato e a cultura brasileira.

**3.2** Descreva a **realidade regional** onde será executado o projeto, demonstrando a relação entre essa realidade e as ações propostas:

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Ao considerar o perfil das Regiões Administrativas do Distrito Federal se observou que apesar do DF apresentar Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) alto, 0,824 nos quesitos educação, longevidade e renda, ainda existem bolsões de pobreza significativos que levaram a escolha da região Administrativa da Ceilândia para sediar os cursos que atenderão moradores que residam em Ceilândia, Sol Nascente e Pôr do Sol e vivem em situação de vulnerabilidades diversas, cabe destacar que uma das regiões atendidas, a do Sol Nascente, é considerada a maior favela do Brasil.

O Projeto Espaço do Artesanato visa contribuir para a transformação socioeconômica e, principalmente, cultural destas regiões, levando conhecimento cultural, convívio social e consciência sustentável, contribuindo para o fomento da cultura brasileira, geração de emprego e renda de forma sustentável e promovendo o convívio social, fortalecendo os vínculos e a saúde mental dos participantes.

Ainda, de acordo com o Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (SICAB/2018), o Distrito Federal ocupa o quarto lugar no ranking nacional de quantitativo de artesãos, sendo 83% mulheres, 94% produz em sua própria residência, 71% tem renda familiar entre um a três salários mínimos e 35% tem o artesanato como principal fonte de renda. Existem hoje no Brasil 8,5 milhões de pessoas que dependem do artesanato para sobreviver. O setor é responsável por 2,8% do Produto Interno Bruto (PIB), movimentando cerca de R\$ 28 bilhões por ano. (Fonte: Agência Câmara de Notícias). Os Dados e informações apontados, alinham-se perfeitamente às finalidades estatutárias da organização: “promover a congregação de artesãs, costureiras, bordadeiras, trabalhadores que executam tarefas manuais e outros que atuem nas atividades de reciclagem coleta seletiva e reaproveitamento de produtos, sem qualquer distinção de nacionalidade, religião ou raça, visando o levantamento de oportunidades de investimentos e captação de recursos nacionais ou estrangeiros, melhorando a qualidade de vida das pessoas nestas localidades com defesa do meio ambiente e responsabilidade social”.

**3.3** Descreva o local onde será executado o projeto, com descrição física do local, com fotos, justificativa da escolha do espaço, localização, capacidade de pessoas, informações do tipo de local (praça, auditório, salas, centro de convenções, salões e congêneres) e outras especificações pertinentes;

O Projeto será realizado na QNP 24 conjunto L lote 11. P. Sul Ceilândia DF, próximo ao terminal rodoviário, facilitando a mobilidade dos participantes. O espaço possui 6 salas, 2 banheiros e uma área toda coberta e cercada com grade. Na parte superior possui uma cozinha, uma sala e 1 banheiro, também tem um salão para reunião com capacidade para 60 pessoas. O acesso a parte superior é somente pela escada, localizada após o corredor que separa as salas. O espaço é amplo, ocupando um lote de esquina e todas as salas possuem janelas e portas.

A seguir algumas fotos do local.

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024



### 3.4 Informe as Metas do Plano Nacional de Cultura – PNC, nas quais o projeto possui aderência:

O projeto ESPAÇO DO ARTESANATO, tem aderência ao PNC, pois promove oficinas de capacitação em costura básica, crochê no lacre e bordado livre para moradores de Ceilândia, Pôr do Sol e Sol Nascente em situação de vulnerabilidades diversas, alinhando-se com as metas 1, 4, 8, 9, 12,17, 28 e 48 do Plano Nacional de Cultura (PNC):

Meta 1 – Sistema Nacional de Cultura institucionalizado e implementado, com 100% das Unidades da Federação (UFs) e 60% dos municípios com sistemas de cultura institucionalizados e implementados.

Meta 4 – Política nacional de proteção e valorização dos conhecimentos e expressões das culturas populares e tradicionais implantada.

Meta 8 – 110 territórios criativos reconhecidos.

Meta 9 – 300 projetos de apoio à sustentabilidade econômica da produção cultural local.

Meta 12 – 100% das escolas públicas de educação básica com a disciplina de arte no currículo escolar regular com ênfase em cultura brasileira, linguagens

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

artísticas e patrimônio cultural.

Meta 17 – 20 mil trabalhadores da cultura com saberes reconhecidos e certificados pelo Ministério da Educação (MEC).

Meta 28 – Aumento em 60% do número de pessoas que frequentam museu, centro cultural, cinema, espetáculos de teatro, circo, dança e música

Meta 48 – Plataforma de governança colaborativa implementada como instrumento de participação social com 100 mil usuários cadastrados, observada a distribuição da população nas macrorregiões do país

**3.5** No caso dos recursos serem provenientes do Fundo Nacional da Cultura/FNC, informe ainda, a relação entre a proposta apresentada e os objetivos e finalidades dos art. 1º e 4º da Lei nº 8.313, de 23/12/1991, que institui o Programa Nacional de Apoio à Cultura/PRONAC.

Apoiado pelo Fundo Nacional da Cultura (FNC), o presente projeto atende os objetivos e finalidades estabelecidos pelo art. 1º da Lei nº 8.313, de 23 de dezembro de 1991, mais conhecida como Lei Rouanet, que institui o Programa Nacional de Apoio à Cultura (PRONAC). Essa lei visa fomentar, preservar e difundir as expressões culturais, e o nosso projeto se encaixa nesse contexto, promovendo a cultura local através de oficinas de corte e costura, bordado livre e crochê no lacre. A relação do projeto com o inciso II do artigo 4º da Lei 8.313/91 é direta e relevante, pois este inciso enfatiza a importância de apoiar e valorizar a diversidade cultural brasileira.

A capacitação técnica com a valorização da cultura brasileira, faz com que o projeto esteja em consonância com os objetivos do PRONAC de incentivar e promover a diversidade cultural do Brasil. Ao mesmo tempo, contribui para o desenvolvimento socioeconômico, sustentável e cultural da região da Ceilândia, Pôr do Sol e Sol Nascente, fomentando a expressão cultural e fortalecendo a comunidade e suas tradições.

**3.6** Descreva os efeitos que o projeto terá na comunidade local/regional:

3.6.1 - Sociais:

- a) Empoderamento Feminino: Capacita mulheres, promovendo independência, oportunidade de geração de renda, autoestima e empoderamento;
- b) Inclusão Social: Oferece oportunidades para pessoas em situação de vulnerabilidades diversas, contribuindo para sua inclusão social;
- c) Fortalecimento Comunitário: Incentiva a formação de redes de apoio entre os participantes, fortalecendo o tecido social das comunidades.

3.6.2 - Culturais:

- a) Valorização da Cultura Local: Ao ensinar técnicas artesanais, o projeto promove a preservação e valorização de tradições culturais locais e nacionais;
- b) Fomento à Criatividade: Estimula a expressão cultural e criativa das participantes, enriquecendo a diversidade cultural da região.

3.6.3 - Econômicos:

- a) Geração de Renda: Habilidades adquiridas nas oficinas podem ser utilizadas para a geração de renda, através da produção e venda de artesanatos;
- b) Estímulo ao Empreendedorismo: Incentiva o empreendedorismo feminino no setor de economia criativa, podendo levar à criação de novos negócios locais.
- c) Educação Financeira: Após a conclusão do curso, as mulheres são amparadas e presenteadas por uma instituição parceira com um acompanhamento de

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

profissional especializado em educação financeira, para alinhar as ideias e ensiná-las a gerir seu próprio negócio.

### 3.6.4 - Ambientais:

a) Sustentabilidade: O uso de técnicas como o crochê no lacre incentiva a reciclagem e o reaproveitamento de materiais, contribuindo para práticas mais sustentáveis;

b) Conscientização Ambiental: Pode promover a conscientização sobre a importância da sustentabilidade e do impacto ambiental das atividades humanas.

Em resumo, a execução desse projeto pode não apenas ajudar a melhorar a qualidade de vida dos moradores daquelas regiões, mas também promover um impacto positivo mais amplo na sociedade, cultura, economia e meio ambiente.

### 3.7 Informe outros aspectos que considerar relevantes para a complementação da justificativa do projeto:

## 4. DETALHAMENTO DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO

70 moradores em situação de vulnerabilidades diversas que residam nas seguintes Regiões Administrativas do Distrito Federal: Ceilândia, Pôr do Sol e Sol Nascente.

	Grupo / Segmento Sociocultural	Quantidade*	Grupos Etários**
( )	artistas e grupos artísticos		
( )	povos e comunidades indígenas		
( )	comunidades quilombolas		
( )	povos e comunidades tradicionais de matriz africana		
( )	povos e comunidades ciganos		
( )	outros povos e comunidades tradicionais e minorias étnicas		
( )	população rural		

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

<input type="checkbox"/>	comunidades e descendentes de imigrantes		
<input type="checkbox"/>	refugiados		
<input type="checkbox"/>	mestres, praticantes, brincantes e grupos culturais populares, urbanos e rurais		
<input type="checkbox"/>	estudantes de instituições públicas de ensino (escolas, universidades, institutos etc)		
<input type="checkbox"/>	mulheres		
<input type="checkbox"/>	pessoas com deficiência		
<input type="checkbox"/>	pessoas em privação de liberdade		
<input type="checkbox"/>	pessoas em situação de rua		
<input type="checkbox"/>	pessoas em situação de sofrimento psíquico		
<input type="checkbox"/>	pessoas ou grupos vítimas de violência		
<input type="checkbox"/>	lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais - LGBT		
<input type="checkbox"/>	população sem teto		
<input type="checkbox"/>	populações atingidas por barragens		
<input type="checkbox"/>	grupos assentados de reforma agrária		
<input type="checkbox"/>	Populações de regiões fronteiriças		
<input checked="" type="checkbox"/>	Outros. Quais? Público em geral, para pessoas em situação de vulnerabilidades diversas, que tenham interesse em aprender novas habilidades, trabalhar e empreender com o artesanato	70	B, C e D

\* Quantidade estimada de público a ser beneficiada pelo projeto: 70 pessoas de forma direta e a expectativa de aproximadamente 200 pessoas de forma indireta.

\*\* Indicar para cada grupo/segmento sociocultural os grupos etários que serão beneficiados pelo projeto, conforme a classificação abaixo:

- a) Crianças = 0 a 11 anos
- b) Adolescentes e Jovens= 12 a 29 anos
- c) Adultos= 30 a 59 anos –
- d) Idosos= maior de 60 anos -

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

### 5. CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO

**5.1** Indique os tipos de atividades predominantes no projeto:

Preencher em ordem de prioridade (1, 2, 3, 4, 5, 6).

(3) Produção

(4) Difusão

(2) Formação

( ) Intercâmbio

( ) Pesquisa

( ) Preservação de bens culturais

(1) Outros. Quais? Preservação de patrimônio imaterial

**5.2** Informe a(s) área(s) e/ou segmento(s) abrangido(s) pelas atividades a serem realizada na execução do projeto:

**(X) Artes cênicas:**

( ) circo

( ) dança

( ) mímica

( ) ópera

( ) teatro

( ) ações de capacitação e treinamento de pessoal

**( ) - Audiovisual:**

( ) produção cinematográfica ou videofonográfica de curta e média metragem

( ) produção radiofônica

( ) produção de obras seriadas

( ) formação e pesquisa audiovisual em geral

( ) doações de acervos audiovisuais ou treinamento de pessoal e aquisição de equipamentos para manutenção de acervos audiovisuais de cinematecas

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

- infraestrutura técnica audiovisual
- construção e manutenção de salas de cinema ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes
- difusão de acervo audiovisual, incluindo distribuição, promoção e exibição cinematográfica
- preservação ou restauração de acervo audiovisual
- rádios e TVs educativas não comerciais
- jogos eletrônicos
- projetos audiovisuais transmidiáticos, exceto os de produção e de difusão

### **( X ) - Música:**

- música erudita
- música popular
- música instrumental
- doações de acervos musicais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres

### **( X ) - Artes visuais e artes digitais e eletrônicas:**

- fotografia
- artes plásticas, incluindo artes gráficas, gravura, cartazes e filatelia
- exposições de artes
- design e moda
- doações de acervos de artes visuais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- formação técnica e artística de profissionais
- projetos educativos orientados à fruição e produção de artes visuais
- projetos de fomento à cadeia produtiva das artes visuais

### **( ) - Patrimônio cultural:**

- doações de acervos em geral a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- preservação ou restauração de patrimônio material em geral
- preservação ou restauração de patrimônio museológico
- preservação ou restauração de acervos em geral
- preservação ou restauração de acervos museológicos

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

- preservação de patrimônio imaterial
- manutenção de salas de teatro ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes
- manutenção de equipamentos culturais em geral
- treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos de museus, arquivos públicos e instituições congêneres
- outras ações de capacitação

### - Humanidades:

- acervos bibliográficos
- livros de valor artístico, literário ou humanístico, incluindo obras de referência
- periódicos e outras publicações
- evento literário
- eventos e ações de incentivo à leitura
- treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos bibliográficos ( ) ações de formação e capacitação em geral

## 6. REALIZAÇÃO DO PROJETO

6.1 Indique as Metas a serem atingidas e a comprovação dos resultados:

Nº e Especificação da Meta	Resultados quantitativos e produtos esperados com a realização da Meta <i>(de acordo com os resultados previstos na Aba Dados do Transferegov)</i>	Formas de comprovação da execução da Meta (mínimo de 2 formas de comprovação, além do Registro Fotográfico)
1.	Contratação de Recursos Humanos e Serviços de Produção	<input checked="" type="checkbox"/> Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado; <input checked="" type="checkbox"/> Contratos e relatórios de atividades; <input checked="" type="checkbox"/> Registro fotográfico e videográfico; <input checked="" type="checkbox"/> Publicações nas redes sociais

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

2.	Realização das atividades públicas do projeto - Prestadores de serviço, Oficineiros, Insumos, Comunicação	(X) Emissão de nota fiscal de serviços a cada período realizado; (X) Contratos e relatórios de atividades; (X) Registro fotográfico e videográfico; (X) Publicações nas redes sociais
----	---	--

**6.1.1** Em caso de objeto específico para digitalização e disponibilização de acervo, especifique a forma de contagem de acesso do público ao acervo:

**6.2** Demonstre a forma de execução das ações programadas:

Ações – Relacionar todas as Metas e Etapas		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês
<b>Meta 1</b>	Etapa 1.1 – Contratação de Equipe	X							
	Etapa 1.2 – Acompanhamento geral do projeto	X	X	X	X	X	x	X	X
	Etapa 1.3 – Gestão administrativa, financeira e contábil do projeto	X	X	X	X	x	X	X	X
	Etapa 1.4 – Acompanhamento pedagógico	X	X	X	X	X	X	X	
<b>Meta 2</b>	Etapa 2.1 – Realização da oficinas		X	X	X	X	X	X	
	Etapa 2.2 – Divulgação	X	X	X	X	X	X	X	X

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	Etapa 2.3 – Relatório Final							X	X
--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	---	---

**6.3** Especifique e detalhe as ações de acessibilidade cultural para inclusão das pessoas com deficiência:

O projeto prevê que as oficinas sejam acessíveis para pessoas com deficiência motora e mobilidade reduzida, uma vez que conta com as adaptações estruturais do espaço onde as atividades serão realizadas, bem como conta com a acessibilidade comunicacional, ao utilizar legendagem e ferramentas de acessibilidade para redes sociais em suas postagens no site e nas redes sociais, como a ferramenta #ParaTodosVerem.

**6.4** Defina o Plano Básico de Divulgação:

Item/ Peça (O que será realizado ou produzido?)	Formato / Suporte (Como é a peça? Formato, duração, suporte)	Quantidade / Período (Quantidade e unidade de medida)	Veículo/Circulação (Como e onde será utilizada a peça?)	Estratégia de divulgação (Quais serão os procedimentos para a divulgação com a peça?)
Banner	Impressão colorida em lona	2 banners	Para divulgação in loco	Serão colocados no local Onde serão realizadas as Oficinas.
Redes Sociais virtual Posts e Stories Instagram	Redes Sociais virtual Posts e Stories Instagram	Redes Sociais virtual Posts e Stories Instagram	Redes Sociais virtual Posts e Stories Instagram	Redes Sociais virtual Posts e Stories Instagram
Assessoria de Imprensa Chamada em reportagem	Assessoria de Imprensa Chamada em reportagem	Assessoria de Imprensa Chamada em reportagem	Assessoria de Imprensa Chamada em reportagem	Assessoria de Imprensa Chamada em reportagem

**6.5** Especifique a metodologia para aplicação da Pesquisa de Satisfação para avaliação dos resultados junto ao público beneficiário de cada atividade prevista

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

(exceto para atividade voltada para realização de evento):

A aplicação da pesquisa de satisfação está diretamente relacionada aos resultados obtidos em cada oficina. O Instituto OMNI pretende aplicar para os/as alunas/os atendidas/os pelo projeto ao fim de cada oficina, no intuito de coletar informações a partir das expectativas e necessidades de cada uma, bem como avaliar a qualidade das oficinas realizadas e o impacto delas na vida das alunas, assim como pretende coletar também as aspirações futuras mediante a conclusão do curso, para mensurar a transformação da realidade pessoal, profissional, social e econômica dos alunos/as.

**6.6** Informe outros aspectos que considerar relevantes sobre o detalhamento da realização do projeto:

### 7. PARCERIAS

7.1 O projeto possui outras parcerias?

( ) Sim ( X ) Não

Em caso **afirmativo**, preencha a tabela com as informações solicitadas:

Nome do Parceiro	Tipo de parceria (financeira, bens e/ou serviços)	Objeto da parceria	Valor (R\$)*	Parceria confirmada ou em negociação?

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

### 8. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

**8.1** Especifique as ações a serem desenvolvidas diretamente pelo proponente na execução do projeto. Descrever as atividades que serão realizadas diretamente por pessoal próprio da entidade cultural celebrante do Instrumento, uma vez que essas informações serão consideradas para avaliação da atuação da entidade como executora, gestora administrativa e financeira do projeto:

Francisca Rosa Martins Macedo, sócio-fundadora e presidente da associação, desde sua criação participa dos processos criativos de todas as atividades propostas pela Cia do Lacre. Ao longo dos anos, Chica encabeça ideias, junto à toda sua equipe, para que a Cia do Lacre venha a contribuir com a renda familiar de inúmeras famílias formando artesãs conscientes de que a sustentabilidade do planeta é responsabilidade de todos. Por este motivo, Chica desempenha, no projeto FIOS DA VIDA, a função de curadora, que tem como atribuição garantir a qualidade na escolha das atividades, tipos de artesanato, técnicas e profissionais contratados para ministrar as oficinas. Clara Regina Araújo e Thayo Rugger Martins Macedo são associados à longa data da instituição e desempenham as funções de coordenação geral e coordenação administrativa e financeira, respectivamente, serviços fundamentais para a boa execução do projeto.

**8.2** Equipe do proponente envolvida no projeto:

Nome	Cargo/Vínculo	Função	Horas/Dia
Francisca Rosa Martins Macedo	Presidente	Coordenação de Produção	20h semanais 6 meses
Thayo Rugger Martins Macedo	Associado	Consultoria Técnica	20h semanais 6 meses

**8.3** Indique outros projetos em fase de análise para apoio/financiamento, em fase de execução ou que já tenham sido executados, especificando o órgão ou instituição responsável pelo apoio/financiamento, duração, período de realização, local/abrangência, atividades desenvolvidas, dentre outras informações que tenham consonância com o objeto deste projeto atual:

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

- Proposta 024.611/2021: Projeto Mãos Sustentáveis 1º Ciclo, tendo o Ministério do Turismo responsável pelo financiamento do Projeto, realizado no período de 06/6 a 08/10/2022 nas Regiões Administrativas do Núcleo Bandeirante, Candangolândia, Sobradinho 2, Planaltina, Recanto das Emas, Riacho Fundo 2, Gama, São Sebastião, Varjão, Riacho Fundo 1 e Estrutural. Neste período foram oferecidos cursos de Costura Criativa, Crochê, Bordado e Tear manual. Todas as Oficinas foram destinadas a mulheres do DF.

O Projeto teve como meta atingir 100 (cem) jovens e mulheres, porém atingiu a 253 (duzentas e cinquenta e três) participantes diretamente e 506 (quinhentas e seis) pessoas indiretamente.

- Proposta 005422/2022: Projeto Mãos Sustentáveis 2º Ciclo, tendo o Ministério do Turismo responsável pelo financiamento do Projeto com previsão de realização no período de junho a setembro de 2023 nas Regiões Administrativas da Ceilândia e Samambaia. Período em que será oferecido o curso de Crochê no Lacre a 100 jovens e mulheres do DF das referidas regiões.

- Proposta 009479/2023: Projeto Mãos Sustentáveis 3º Ciclo, em execução, tendo o Ministério da Cultura responsável pelo financiamento do Projeto.

8.4 O projeto possui outras despesas que serão custeadas com recursos próprios da entidade cultural?

( ) Sim (X) Não

Em caso **afirmativo**, preencha a tabela com as informações solicitadas:

8.5 Indique a estrutura organizacional, os equipamentos e a estrutura tecnológica que o proponente possui para realizar o projeto: o espaço físico, o quadro de pessoal e as ferramentas tecnológicas para o desenvolvimento de atividades pertinentes e compatíveis em características e prazos do projeto proposto:

A Associação Artesanal Moda e Tradição (Cia do Lacre) possui em sua estrutura organizacional uma Presidenta, uma Vice-Presidenta, uma Diretora Financeira, uma Diretora de Secretaria e em seu quadro de associados possui 40 membros, em sua maioria artesãs na costura criativa, bordado, crochê no lacre, tecelagem, trabalho artesanal com material reciclado e outros. A estrutura tecnológica é composta por um computador e uma impressora. Com esta estrutura mantém cursos e oficinas diariamente, sem custo para mulheres em situação de vulnerabilidades diversas.

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

### 9. PROFISSIONAIS/SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS COM RECURSOS DO PROJETO

#### Profissional 01

Cargo/Função/Serviço	COORDENAÇÃO GERAL
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável para coordenar o projeto com o objetivo de manter o itinerário organizado para o cumprimento das metas propostas
Forma de contratação	<p>( ) seleção de currículo, informar:  a) qualificação mínima exigida como critério de seleção:  b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço:  .....</p> <p>(X) contratação direta, informar:  a) Nome completo: .....  b) CPF/CNPJ: .....  c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO  Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: .....</p>
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	20 horas semanais – 8 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	<p>( ) com recursos do projeto, informar:  Especificação do encargo:  Valor R\$ :  ou (X) com recursos próprios.</p>

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

<b>Profissional 02</b>	
Cargo/Função/Serviço	<b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA FINANCEIRA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável pelo suporte no desembolso dos recursos do projeto, organização financeira e contábil, administração de contratos e controle relatorial da equipe.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) nome completo: ..... b) CPF/CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: .....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	20 horas semanais – 8 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$: ou (X) com recursos próprios.

<b>Profissional 03</b>	
Cargo/Função/Serviço	<b>CONSULTORIA TÉCNICA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Técnico responsável pelo cadastro da proposta, acompanhamento da plataforma transfere/gov, prestação de contas e relatórios finais.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção:

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: ..... (X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	20 horas semanais – 08 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

Profissional 04	
Cargo/Função/Serviço	<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável por acompanhar toda a execução do projeto prestando auxílio para a coordenação geral e coordenação administrativa e financeira
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: ..... (X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de	20 horas semanais – 08 meses

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

dedicação ao projeto	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 05

Cargo/Função/Serviço	<b>COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável por coordenar e orientar as atividades pedagógicas do projeto, promovendo um ensino de qualidade, orientando aos objetivos e diretrizes do Plano de Trabalho
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	20 horas semanais – 08 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 06

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Cargo/Função/Serviço	<b>ASSISTENTE PEDAGÓGICA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável para auxiliar o coordenador pedagógico na organização das oficinas e demais demandas da sua área.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	20 horas semanais – 08 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 07

Cargo/Função/Serviço	<b>COORDENAÇÃO DE PRODUÇÃO</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável por supervisionar a execução de todas as fases do projeto, desde o planejamento até a realização, assegurando que os objetivos sejam alcançados dentro do prazo e orçamento estabelecidos.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar:

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	068 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 08

Cargo/Função/Serviço	<b>OFICINEIROS</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	3 profissionais responsáveis para ministrar as oficinas de bordado livre, costura criativa e crochê no lacre.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo:

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

como ?	Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.
--------	--

### Profissional 09

Cargo/Função/Serviço	<b>COORDENAÇÃO DE MONITORES</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável para gerenciar a equipe de monitores, assegurando treinamento adequado e distribuição eficaz de tarefas para suporte direto aos participantes do projeto.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 10

Cargo/Função/Serviço	<b>MONITORES</b>
Atividades a serem	3 profissionais responsáveis para atuarem diretamente com o público, facilitando atividades, orientando os participantes e

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

desempenhadas no projeto	incentivando a participação ativa no projeto,. São essenciais na mobilização da comunidade e na promoção da interação entre os envolvidos
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 11

Cargo/Função/Serviço	<b>SOCIALMEDIA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável pela criação, gestão e monitoramento de conteúdo nas plataformas de mídias sociais, engajando o público e promovendo o projeto virtualmente.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: .....

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

Profissional 12	
Cargo/Função/Serviço	<b>DESIGNER GRÁFICO</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável por criar elementos visuais, como logos, banners e materiais promocionais, contribuindo para a identidade visual e atração visual do projeto.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ :

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

ou (X) com recursos próprios.

### Profissional 13

Cargo/Função/Serviço	<b>ASSESSORIA DE IMPRENSA</b>
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Profissional responsável por promover o projeto na mídia, preparando releases, organizando entrevistas e gerenciando o relacionamento com jornalistas e veículos de comunicação.
Forma de contratação	( ) seleção de currículo, informar: a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: .....
	(X) contratação direta, informar: a) Nome completo: ..... b) CPF / CNPJ: ..... c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural:.....
Carga horária semanal de dedicação ao projeto	06 meses
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como ?	( ) com recursos do projeto, informar: Especificação do encargo: Valor R\$ : ou (X) com recursos próprios.

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

### 10. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS (Orçamento)

Meta 01 Contratação de Recursos Humanos e Serviços de Produção						
Etapa 1.1 Coordenação Geral						
Item	Especificação do item de despesa	Unidade e Medida	Quant	Valor Unitário	Valor Total	Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa
1.1.1	Profissional responsável para coordenar o projeto com o objetivo de manter o itinerário organizado para o cumprimento das metas propostas	MÊS	8	R\$3.500,00	R\$28.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 1.1.1</b>					<b>R\$28.000,00</b>	
Etapa 1.2 Coordenação Administrativa Financeira						
Item	Descrição	Unidade e Medida	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
1.2.1	Profissional responsável pelo suporte no desembolso dos recursos do projeto, organização financeira e contábil, administração de contratos e controle relaprial da equipe.	MÊS	8	R\$3.000,00	R\$24.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 1.2.1</b>					<b>R\$24.000,00</b>	
Etapa 1.3 – Consultoria Técnica						
1.3.1	Técnico responsável pelo cadastro da proposta, acompanhamento da plataforma transfere/gov, prestação de contas e relatórios finais.	MÊS	8	R\$3.500,00	R\$28.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 1.3.1</b>					<b>R\$28.000,00</b>	
Etapa 1.4 – Assistente Administrativo						
Item	Descrição	Unidade	Quan	Valor Unitário	Valor Total	

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

1.4.1	Profissional responsável por acompanhar toda a execução do projeto prestando auxílio para a coordenação geral e coordenação administrativa e financeira	e MÊS	t 8	R\$2.000,00	R\$16.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 1.4.1</b>					<b>R\$16.000,00</b>	
<b>Total Meta 1</b>					<b>R\$96.000,00</b>	
<b>Meta 02 - Realização de atividades públicas do Projeto – Prestadores de serviço, Corpo docente, Insumos e Comunicação</b>						
<b>Etapa 2.1 – Coordenação Pedagógica</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.1.1	Profissional responsável por coordenar e orientar as atividades pedagógicas do projeto, promovendo um ensino de qualidade, orientando aos objetivos e diretrizes do Plano de Trabalho	MÊS	8	R\$3.250,00	R\$26.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.1.1</b>					<b>R\$26.000,00</b>	
<b>Etapa 2.2 – Assistente Pedagógica</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.2.1	Profissional responsável para auxiliar o coordenador pedagógico na organização das oficinas e demais demandas da sua área.	MÊS	8	R\$2.000,00	R\$16.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.2.1</b>					<b>R\$16.000,00</b>	
<b>Etapa 2.3 – Coordenação de Produção</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.3.1	Profissional responsável por supervisionar a	MÊS	6	R\$3.000,00	R\$18.000,00	SALICNET

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	execução de todas as fases do projeto, desde o planejamento até a realização, assegurando que os objetivos sejam alcançados dentro do prazo e orçamento estabelecidos.					
				<b>Total Etapa 2.3.1</b>	<b>R\$18.000,00</b>	
<b>Etapa 2.4 – Oficineiros</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.4.1	3 profissionais responsáveis para ministrar as oficinas de bordado livre, costura criativa e crochê no lacre..	MÊS	6	R\$6.000,00	R\$36.000,00	SALICNET
				<b>Total Etapa 2.4.1</b>	<b>R\$36.000,00</b>	
<b>Etapa 2.5 – Coordenação de Monitores</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.5.1	Profissional responsável para gerenciar a equipe de monitores, assegurando treinamento adequado e distribuição eficaz de tarefas para suporte direto aos participantes do projeto.	MÊS	6	R\$2.000,00	R\$12.000,00	SALICNET
				<b>Total Etapa 2.5.1</b>	<b>R\$12.000,00</b>	
<b>Etapa 2.6 – Monitores</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.6.1	.3 profissionais responsáveis para atuarem diretamente com o público, facilitando atividades, orientando os participantes e incentivando a participação ativa no projeto,. São essenciais na mobilização da comunidade e na promoção da interação entre os envolvidos	MÊS	6	R\$4.500,00	R\$27.000,00	SALICNET
				<b>Total Etapa 2.6.1</b>	<b>R\$27.000,00</b>	

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Etapa 2.7 – Socialmedia						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.7.1	. Profisisonal responsável pela criação, gestão e monitoramento de conteúdo nas plataformas de mídias sociais, engajando o público e promovendo o projeto virtualmente.	MÊS	6	R\$2.600,00	R\$15.600,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.7.1</b>					<b>R\$15.600,00</b>	
Etapa 2.8 – Designer gráfico						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.8.1	. Profissional responsável por criar elementos visuais, como logos, banners e materiais promocionais, contribuindo para a identidade visual e atração visual do projeto.	MÊS	6	R\$1.500,00	R\$9.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.8.1</b>					<b>R\$9.000,00</b>	
Etapa 2.9 – Assessoria de Imprensa						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.9.1	. Profissional responsável por promover o projeto na mídia, preparando releases, organizando entrevistas e gerenciando o relacionamento com jornalistas e veículos de comunicação.	MÊS	6	R\$2.500,00	R\$15.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.9.1</b>					<b>R\$15.000,00</b>	
Etapa 2.10 – Fotógrafo						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.10.1	.Serviço de registro fotográfico	Serv	6	R\$500,00	R\$3.000,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.10.1</b>					<b>R\$3.000,00</b>	

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Etapa 2.11 – Banner						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.11.1	Banner - Peça gráfica utilizada impressa para divulgação visual do projeto, contendo informações essenciais como tema, data e local, eficaz para atrair a atenção do público em espaços físicos.	UNI	2	R\$320,00	R\$640,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.11.1</b>					<b>R\$640,00</b>	
Etapa 2.12 – Fundo de Palco						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.12.1	.Fundo de Palco - Estrutura visual situada ao fundo do palco, desenhada para complementar a apresentação, reforçando a identidade visual do evento e proporcionando um cenário coerente e atrativo.	UNI	1	R\$1.490,00	R\$1.490,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.12.1</b>					<b>R\$1.490,00</b>	
Etapa 2.13 – Impressos						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.13.1	Impressão de 100 folhas de inscrição e 100 Certificados	UNI	200	R\$4,87	R\$975,00	SALICNET
<b>Total Etapa 2.13.1</b>					<b>R\$975,00</b>	
Etapa 2.14 – Material pedagógico						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.14.1	Material pedagógico - Aquisição de material pedagógico necessário para realização das oficinas. Valor calculado por aluno. Material Pedagógico: Aquisição de material pedagógico necessário para	UNI	70	R\$300,00	R\$21.00,00	SALICNET

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

	realização das oficinas, sendo tesouras, linhas, agulhas de vários tamanhos, tecidos variados, fitas métricas, moldes de costura, aviamentos diversos, agulhas de crochê, linhas para crochê diversas, lacres, aviamentos diversos, tesouras, bastidores de vários tamanhos, agulhas de bordado, ampla gama de linhas de bordar.					
				<b>Total Etapa 2.14.1</b>	<b>R\$21.000,00</b>	
<b>Etapa 2.15 – Material de apoio administrativo</b>						
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitário	Valor Total	
2.15.1	Material de escritório como papéis, canetas, pranchetas e demais itens para facilitar a gestão e organização do projeto, incluindo planejamento, execução e avaliação das atividades	MÊS	6	R\$382,50	R\$2.295,00	SALICNET
				<b>Total Etapa 2.15.1</b>	<b>R\$2.295,00</b>	
				<b>Total Meta 2</b>	<b>R\$ 204.000,00</b>	
				<b>Valor Total do Projeto</b>	<b>R\$300.000,00</b>	

### 11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

A Cia do Lacre é uma associação voltada para a moda sustentável e o artesanato, destaca uma sólida experiência em capacitar e integrar comunidades através de oficinas de artesanato. A associação tem um histórico robusto desde sua fundação em 1997, oriunda do sonho e dedicação de Chica Rosa (sócio-fundadora e presidente), que desde então vem oferecendo cursos profissionalizantes e workshops focados em diversas técnicas artesanais, incluindo costura básica, crochê com lacres e bordado livre. Essas atividades não só promovem a autonomia financeira e o empreendedorismo entre os participantes, mas também contribuem para o bem-estar mental e a integração social, utilizando o artesanato como forma de terapia ocupacional, colaborando com institutos de saúde mental e hospitais, para apoiar a recuperação e a qualidade de vida de indivíduos em situação de vulnerabilidade.

## PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024

Os produtos criados pela organização contribuem para a qualidade de vida das famílias das artesãs e é visto como modelo na criação de produtos sustentáveis uma vez que utiliza o lacre de latinhas de alumínio aliado ao crochê na produção de vários produtos para o vestuário e decoração, utiliza sobra de tecidos para desenvolver a criatividade das alunas na costura criativa e bordado. Ainda promove cursos, oficinas e atividades direcionadas às famílias em situação de vulnerabilidade social e risco de modo a fortalecer e transmitir conhecimento, desenvolver habilidades e promover o artesanato do Distrito Federal.

Uma série de atividades significativas já foram realizadas, são elas: Cursos Profissionalizantes e Oficinas: Os cursos e oficinas são direcionados a desenvolver habilidades de artesanato em diversas modalidades, como costura básica, crochê com lacres e bordado livre. Essas atividades são voltadas tanto para a melhoria da qualidade de vida dos participantes quanto para a promoção do empreendedorismo social.

Parcerias com Instituições Renomadas: Já trabalhamos em colaboração com o Sebrae, Fundação Banco do Brasil, Universidade de Brasília, Associação de Mulheres de Negócio, Rotary Clube, Lions Clube e Instituto Providência, entre outros, para proporcionar uma ampla base de conhecimento e recursos para seus participantes.

Participação em Eventos e Feiras: Marcamos presença em diversos eventos e feiras de renome, tanto nacionais quanto internacionais, incluindo:

- FINART em São Paulo
- Feira do Empreendedor no Distrito Federal
- 13ª Edição da Feira Fit em Buenos Aires com apoio da Embratur e Ministério do Turismo
- Expo Brasil em Minas Gerais e Recife
- Brasília Fashion Festival no Distrito Federal
- Capital Fashion Week e a abertura do Rock in Rio em Lisboa
- Salão do Artesanato em São Paulo
- Projeto de Arte Internacional com participação em exposições e rodas de negócio em Madri, Leon, Paris e Portugal
- Festival de Cinema de Veneza, destacando-se a apresentação da atriz Daryl Hanna com um vestido da Cia do Lacre.
- Atividades Terapêuticas: Trabalhamos o artesanato como terapia ocupacional em colaboração com instituições como o Instituto de Saúde Mental do Riacho Fundo I e o Hospital das Cataratas, integrando a atividade artesanal ao bem-estar mental dos participantes;
- Projeto Cata Tampa: Essa é uma das iniciativas de integração e contribuição comunitária, com foco em diminuição do descarte incorreto e garantia de matéria prima para futuros trabalhos;
- Projeto Kimono: Um projeto de confecção de kimonos a partir de lacres, como peça de sobreposição que adiciona estilo e elegância aos looks contemporâneos. Uma iniciativa idealizada pela Cia do Lacre, que hoje faz sucesso dentro e fora do Brasil;
- Projeto Mãos Sustentáveis: Criado e desenvolvido com a proposta de romper uma realidade identificada em algumas regiões do Distrito Federal com vistas a

## **PLANEJAMENTO DO PROJETO – Proposta Transferegov nº 006144/2024**

um novo tempo junto às participantes dos cursos, oficinas e palestras. A implementação do Projeto capacitou em 2022, no período de seis meses, 253 mulheres diretamente, atingindo 506 pessoas indiretamente.

Essas atividades demonstram a capacidade da Cia do Lacre, bem como a experiência de Francisca Rosa Martins Macedo a exercer a curadoria de assuntos, cursos e atividades propostas, engajando diversas faixas etárias e perfis sociais, promovendo a arte sustentável, o desenvolvimento pessoal e comunitário, e a integração social através de práticas artesanais na comunidade em que vive e que já atua há mais de uma década. Brasília, 17 de julho de 2024

Brasília/DF, 16 de outubro de 2024.

*(assinatura eletrônica)*

**FRANCISCA ROSA MARTINS MACEDO**

Presidente