**CONTOH FORMAT SURAT**

KOP SURAT SATKER

Nomor Surat: Tanggal Surat

Lampiran:

Hal

Yth. Kepala KPPN XXXX

Di Kota XXXX

Sehubungan dengan surat keputusan penetapan pejabat perbendaharaan dan pengelola keuangan nomor: … tanggal … tentang …, bersama ini, kami mengajukan pendaftaran/perubahan role pengguna aplikasi gaji dengan rincian sebagai berikut:

Semula:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Satker | Kode Satker | Nama | NIP | NIK | Role |
| 1 |  |  |  |  |  | PPK |
| 2 |  |  |  |  |  | PPSPM |
| 3 | Dst |  |  |  |  |  |

Menjadi:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Satker | Kode Satker | Nama | NIP | NIK | Role |
| 1 |  |  |  |  |  | PPK |
| 2 |  |  |  |  |  | PPSPM |
| 3 | Dst |  |  |  |  |  |

Terkait dengan ini, dengan ini:

1. Saya menyatakan bahwa seluruh data yang diisi pada formulir ini adalah BENAR dan saya mengisinya dalam keadaan sehat, tanpa paksaan dari siapapun atau tanpa ada tekanan dari pihak manapun. Apabilan terbukti diketahui sebaliknya di kemudian hari, **maka saya bersedia menerima tuntutan di kemudian hari sesuai dengan ketentuan yang berlaku**.
2. Semua informasi yang dicantumkan pada formulir ini adalah **BENAR dan SAH**, serta membebaskan KPPN dari segala tuntutan pihak ketiga baik perdata maupun pidana, sehubungan dengan kesalahan/ketidakbenaran informasi.
3. Rincian diatas sudah mempunyai user di Digit (**sudah terdaftar di digit.kemenkeu.go.id**)
4. Bilamana kemudian hari terdapat tuntutan atas transaksi data elektronik, **maka saya bertanggung jawab penuh atas risiko yang timbul**.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Jakarta, Januari 20xx

Nama KPA

NIP KPA