



La **Maison** de la **famille**
d'**Amos** inc.

RAPPORT ANNUEL
2022 / 2023

TABLE DES MATIÈRES

Mot de la présidente	1
Mot de la directrice	2
Historique	3
Convictions et fondements	6
Vie associative et démocratique.....	7
Ressources humaines	9
Politiques internes	11
Activités et services	12
2022-2023 en bref	17
Partenariats et concertations	18
Communications et visibilités	19
Orientations 2023-2024.....	20
Remerciements	21
Prévisions budgétaires	22

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Une autre année se termine sous le signe du **changement** et de l'**avancement**!

Le changement parce que le CA a accueilli un nouvel administrateur, qu'il y a eu des employées qui sont entrées et d'autres qui sont sorties ainsi que l'organisme s'est doté de nouvelles politiques internes.

L'avancement parce que l'adoption de la planification stratégique met un point final au processus qui aura pris près d'un an et demi à accomplir avec l'accompagnement d'ADN Organisations.

Je tiens à remercier l'énorme travail qui a été réalisé par le conseil d'administration. Grâce à chacun de vous, la Maison de la famille peut profiter de son présent et rêver son avenir.

Un énorme merci à chacune des employées qui fait une différence à tous les jours avec les enfants et les parents. Vous êtes des employées uniques et vous avez tout mon respect pour votre investissement de coeur.

Merci à vous chers parents et membres de la Maison de la Famille d'Amos qui ont participé aux activités. Votre collaboration est un élément clé de la réussite des activités.

Je tiens à remercier, au nom du conseil d'administration et des employés, tous les donateurs, commanditaires et bénévoles pour votre participation financière et votre temps investis à la Maison de la Famille d'Amos. Vous faites une différence pour plusieurs personnes de la communauté.

Cindy Chalifoux 

MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

L'année qui vient de se terminer fut une autre année riche en réalisations et en accomplissements de toutes sortes. Je qualifie 2022-2023 comme une année de recul, de questionnements, de changements, d'émotions, de mouvements, mais aussi une année dynamique et vivante. Je suis fière encore une fois de ce que nous y avons accompli tous ensemble. En effet, grâce à notre équipe de travail unie, passionnée, polyvalente et engagée, nous ne pouvons qu'être fiers de présenter ce rapport d'activités.

Être gestionnaire d'un organisme, c'est faire preuve d'une multitude de compétences professionnelles et générales. Il faut assurer une saine gestion financière, un encadrement des opérations, une vigilance au niveau du financement, une polyvalence en administration. Il faut faire preuve d'honnêteté et disponibilité auprès des ressources humaines, entretenir des relations partenariales et bien d'autres domaines comme mettre le chapeau d'une technicienne informatique, d'une cuisinière, d'une décoratrice intérieure et d'une femme à tout faire. Trop souvent, le quotidien déborde, les enjeux sont multiples, les défis très grands et les ressources insuffisantes. Pourquoi continuer, vous vous demanderez ? Pour la simple et bonne raison que **c'est extraordinaire**. C'est extraordinaire d'avoir une équipe qui tient à améliorer la qualité de vie des familles. C'est extraordinaire de rencontrer des parents qui apprécient les services et le soutien mis en place pour eux. C'est extraordinaire de voir les enfants qui prennent plaisir à se faire des amis et jouent en toute confiance. C'est extraordinaire de travailler avec des collaborateurs afin d'offrir un continuum de services, d'avoir de fidèles bailleurs de fonds qui nous font confiance et de vivre toutes les occasions que nous avons de partager nos expertises qui ont fait leurs preuves. Être gestionnaire d'un organisme est sans aucun doute un rôle des plus exigeants, mais tellement extraordinaire!

En terminant, je veux personnellement témoigner ma **reconnaissance** à toute mon équipe de cœur, qui chaque jour s'investit à faire que votre visite soit des plus agréables et chaleureuse. Je me sens choyée de travailler à leurs côtés. Je désire également **remercier** tous les membres du conseil d'administration pour leur ouverture, leur créativité, leur confiance, leurs conseils et leur soutien. Merci pour votre temps et votre grande générosité!

À l'an prochain!

Joanie Lambert



HISTORIQUE

1984

En septembre : à la suite de la naissance de son fils, Mme Manon Savard, originaire du Saguenay, nouvellement arrivée à Amos, décide de fonder un centre où les parents ayant des enfants d'âge préscolaire pourraient se rencontrer pour échanger sur leurs expériences en tant que nouveaux parents. Dans un même temps, ce centre se devait d'être un endroit favorisant la socialisation des tout-petits pour ainsi mieux les préparer à l'entrée scolaire. Pendant plus de deux ans, elle se dévoue à monter ce projet. Grâce à l'appui de ses membres, du personnel en place, des différents organismes sociaux et gouvernementaux et plus particulièrement de l'organisatrice communautaire du CLSC de l'Élan, Mme Suzanne Boisclair, le projet se concrétise et en 1986 obtient ses lettres patentes.

1986

En juin : la Boîte à Copains, organisme communautaire à but non lucratif, devient légalement constituée le 13 juin.

1987

En mars : ouverture officielle sous l'enseigne d'un centre parents-enfants. Les premières activités furent des rencontres de parents avec leurs enfants d'âge préscolaire afin de favoriser la socialisation des enfants et également permettre de briser l'isolement social des parents.

Au fil des années, des services se sont ajoutés;

1989

Formation d'un groupe d'entraide pour les parents au niveau de l'éducation des enfants de zéro à six ans.

Mise en place du service de location de sièges d'auto et de pèse-bébés ainsi que d'un fichier de référence-gardiennage.

1991

Mise en place du service d'auxiliaire familiale dans le cadre du programme de relevailles et répit.

LE 11 JUIN 1992

Incendie d'origine criminelle de la Boîte à Copains. Réouverture des services en octobre.

À la suite à la manifestation des besoins du milieu et de l'implication des parents, plusieurs activités se développent. L'offre de service est grandissante et le manque d'espace des locaux donne suite à la réflexion sur le fait que le mandat devait s'élargir à tous les membres de la famille. Il a été résolu que la vocation du centre parents-enfants devait changer pour devenir officiellement une « Maison de la Famille ».

1993

- Reconnaissance de la Boîte à copains inc. comme Maison de la famille au sein de la fédération des unions de familles.
- Mise en place du programme de Stimulation précoce.
- Mise en place de cuisines collectives.
- Ouverture de la joujouthèque.
- Mise en place du programme de supervision et droits de visites et sorties (fin du service 2001).

1994

Année internationale de la famille déclarée par les Nations-Unies. Le 27 novembre, dans le cadre d'un brunch clôturant les activités de l'année internationale de la famille, le centre parents-enfants La Boîte à copains lançait son projet de la Maison de la famille. À cette occasion, la conférencière Mme Micheline Roy-Bournival de la Fédération des unions de familles, invitait à la réflexion le thème «Penser et agir famille». Cette conférence a permis de sensibiliser les membres du conseil municipal à la cause de la Maison de la famille. Le conseiller responsable du dossier communautaire a offert son appui dans la recherche pour la relocalisation. Le 16 juin 1994, modification par le conseil d'administration, de la dénomination «La Boîte à copains inc.» en celle de «La Maison de la famille d'Amos inc.».

LE 11 AVRIL 1995

Des lettres patentes supplémentaires confirment le changement de dénomination sociale en celle de « La Maison de la Famille d'Amos inc. »

LE 1ER AOÛT 1995

Déménagement au 192, 2e Avenue Ouest à Amos, notre maison actuelle.



1996

- Mise en place du programme Halte-garderie.
- Mise en place du programme Éveil des tout-petits (stimulation précoce auprès des enfants des mères plus démunies).

2016

Le 29 octobre : «Lac à l'épaule» où tous les membres du C.A., la direction et les employées se sont rassemblés afin d'effectuer un bilan d'où en est l'organisme. Cet exercice a comme objectif d'avoir une vision commune et d'établir un plan d'action pour les 5 prochaines années à venir. Lors de cette rencontre, il a été question de la mission, des valeurs, de la vision et de l'approche de l'organisme. Par la suite, divers comités de travail se sont formés et certaines modifications ont eu lieu.

2018

Le 7 juin: Assemblée Générale Annuelle, les demandes de propositions en ce qui concerne la modification de la mission, des valeurs, de la vision et de l'approche sont présentées et acceptées par les membres présents. De plus, étant dans une ère de changement, il a été proposé de changer le logo de la Maison de la famille, ce qui a été accepté.

2019

Le 5 février: lettres patentes supplémentaires du bureau du registraire confirmant la modification de la mission et nouveau logo.

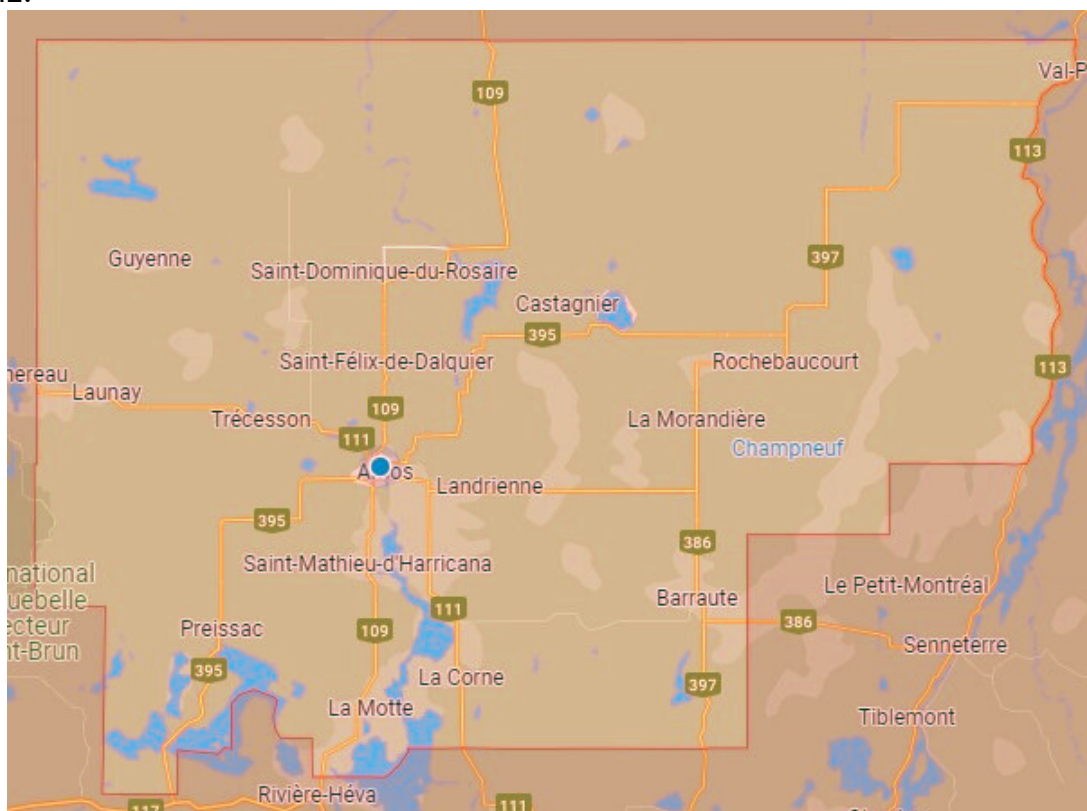


2021

Enclenchement d'un diagnostic organisationnel par une firme experte à la demande du conseil d'administration. Plusieurs réorganisations et modifications s'en suivent telles qu'une révision complète des politiques et du processus des ressources humaines, qu'une formation en gouvernance pour les membres du conseil d'administration et auprès des employés ainsi que le début d'un exercice de planification stratégique, lequel sera complété au cours de l'année 2022.

TERRITOIRE DÉSERVI

La Maison de la Famille d'Amos couvre tout le territoire de la MRC d'Abitibi, lequel a une superficie de 7 948 km².



CONVICTIONS & FONDEMENTS

LA MISSION

La Maison de la Famille d'Amos inc. conserve et poursuit la mission préconisée par les parents fondateurs de la Boîte à Copains, précurseurs d'un grand mouvement de soutien à la famille. La **mission** de l'organisme est de supporter, d'outiller et rassembler les familles de la MRC Abitibi en accompagnant les parents dans leur rôle et en favorisant le développement des enfants.

L'ORGANISME COMMUNAUTAIRE FAMILLE (OCF) ET L'ACAF

Les OCF s'adressent et sont accessibles à toutes sortes de familles, celles-ci étant définies par le lien parent-enfant. Ils se soucient du bien-être de tous les membres de la famille. Les milieux de vie en OCF sont constitués des expériences vécues et partagées par les parents, les enfants et les personnes qui y oeuvrent, dans un lieu et au moment qu'ils ont choisi. Les dimensions de temps, d'espace et de parole forment un tout qui prend vie grâce à la présence des familles et aux pratiques de ceux qui les animent. Quoi qu'il en soit, la Maison de la Famille d'Amos adhère aux convictions de l'action communautaire autonome famille.

Les familles sont une **richesse collective**

Les parents sont les **principaux éducateurs** de leurs enfants

Les familles ont besoin de temps et de lieux où elles peuvent développer des liens de **confiance, partage et entraide.**

L'**empowerment** des familles est un processus indispensable pour le développement des collectivités plus justes et dynamiques

L'approche privilégiée est celle de l'approche systémique communautaire, car elle tient compte de la volonté des familles et des systèmes qui les affectent.

LES VALEURS

AUTONOMISATION

OUVERTURE

BIENVEILLANCE

ÊTRE À L'ÉCOUTE DES BESOINS

Après chaque activité, l'équipe consulte les usagers sur la programmation des activités afin de bien s'adapter aux besoins exprimés par les personnes qui fréquentent l'organisme. Notre page Facebook permet aussi de recueillir leurs commentaires et avis afin de planifier des activités qui sauront leur plaire.

VIE ASSOCIATIVE ET DÉMOCRATIQUE

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration se réunit mensuellement (sauf juillet/août) pour suivre l'évolution de l'organisme et orienter ses activités tout en veillant à la qualité des services et au budget. Il est composé de sept (7) personnes issues de la communauté et/ou de parents fréquentant ou ayant fréquenté l'organisme. Chacun des mandats est d'une durée de deux (2) ans.

PRÉSIDENTE	MME CINDY CHALIFOUX (MEMBRE CITOYENNE)	JUIN 2019 À MARS 2023
VICE-PRÉSIDENTE	MME MÉLISSA LAMPRON (MEMBRE CITOYENNE)	NOVEMBRE 2020 À MARS 2023
TRÉSORIÈRE	MME JANICK PAQUIN (MEMBRE CITOYENNE)	NOVEMBRE 2020 À MARS 2023
SECRÉTAIRE	MME JACINTHE THÉRIAULT (MEMBRE CITOYENNE)	JUIN 2018 À MARS 2023
ADMINISTRATRICE	MME ROMUALDINE WU (MEMBRE CITOYENNE)	SEPTEMBRE 2020 À MARS 2023
ADMINISTRATEUR	M. SÉBASTIEN ST-PIERRE (MEMBRE CITOYEN)	NOVEMBRE 2020 À MARS 2023
ADMINISTRATEUR	M. PHILIPPE BELZILE (MEMBRE CITOYEN)	JUIN 2022 À MARS 2023



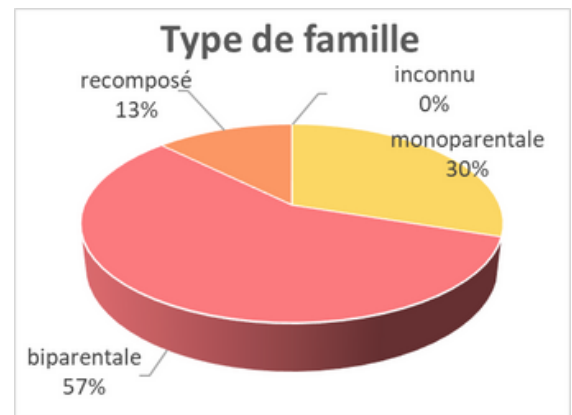
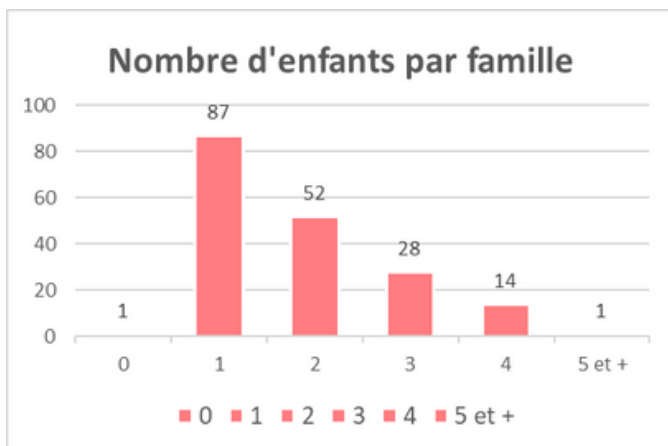
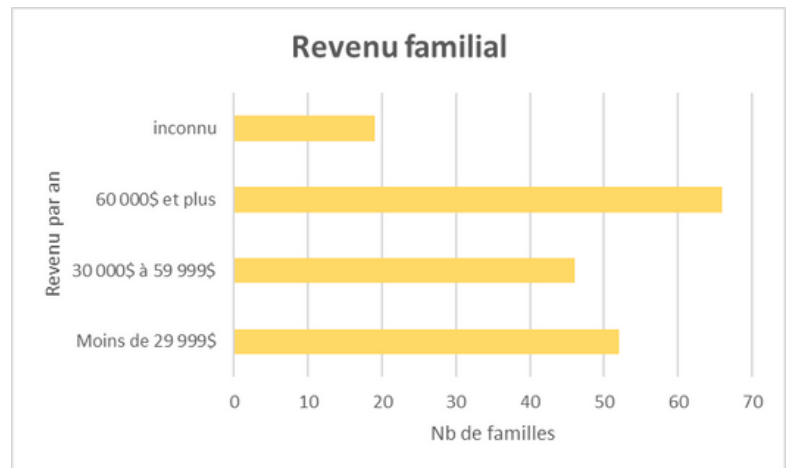
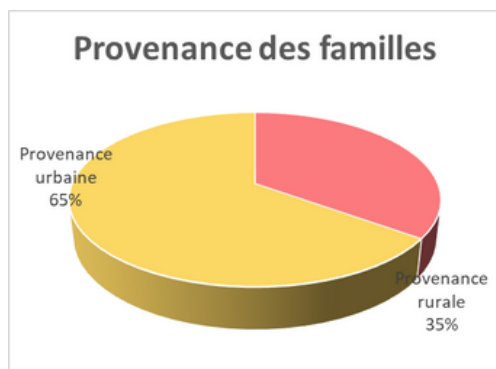
VIE ASSOCIATIVE ET DÉMOCRATIQUE

30 membres de plus que l'an dernier
38 familles utilisatrices de plus.

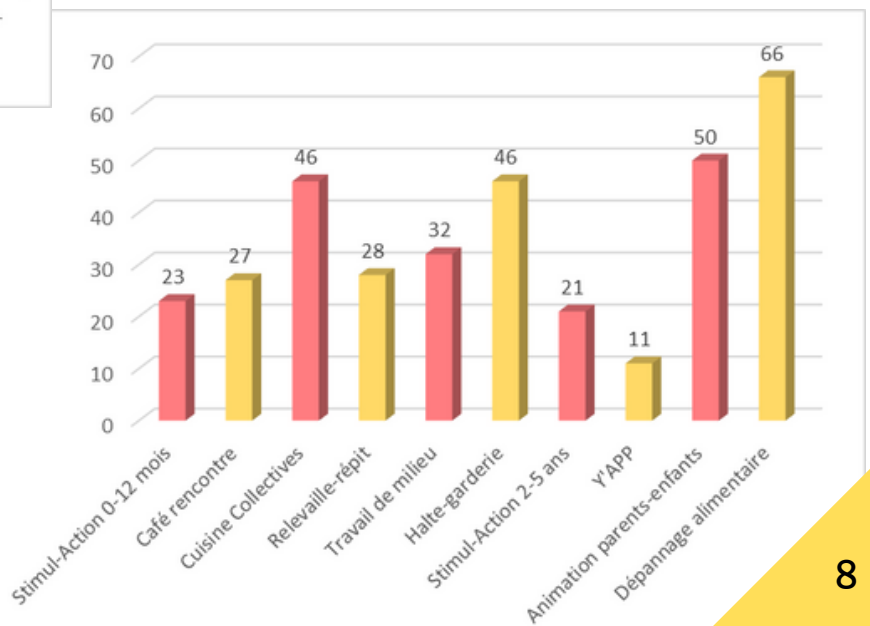
LEADERSHIP DE L'ORGANISME COMMUNAUTAIRE FAMILLE

En 2022-2023, l'organisme comptait 183 familles utilisatrices des services dont 62 familles qui avaient fait le choix d'être membres.

STATISTIQUES INTÉRESSANTES



Nombre de familles différentes ayant participé aux activités 2022-2023 (une même famille peut avoir participé à plusieurs activités)



RESSOURCES HUMAINES

Cette année, nous avons tenu 10 rencontres d'équipe.

De façon plus personnelle, les employées ont assisté à plusieurs ateliers, webinaires et formations en plus de faire plusieurs lectures afin d'approfondir leurs connaissances sur les parents et les enfants.



DIRECTION GÉNÉRALE

Mme Joanie Lambert
Janvier 2022 à Mars 2023
par intérim Septembre 2021 à Janvier 2022
Adjointe administrative depuis 2018

ÉDUCATRICE EN STIMULATION PRÉCOCE 2-5 ANS

Mme Louise-Andrée Audet
Depuis 2016




TRAVAILLEUSE DE MILIEU FAMILLE 0-5 ANS

Mme Marie-Claude Lemay
Depuis 2020




INTERVENANTE-ANIMATRICE

Mme Caroline Therrien
depuis Février 2022 (maternité)
Mme Mélanie Couture
Octobre 2022 à Mai 2023



ANIMATRICE-ÉDUCATRICE

Mme Alexandra Morin
Octobre 2022 à Mars 2023
Mme LadyAnn Labbé
Depuis Mars 2023



ACCOMPAGNATRICE

Mme Sylvie St-Arnauld
Septembre 2011 à Septembre 2022



RESSOURCES HUMAINES

De façon plus personnelle, les employées ont assisté à plusieurs ateliers, webinaires et formations en plus de faire plusieurs lectures afin d'approfondir leurs connaissances sur les parents et les enfants.

Formations suivies en 2022-2023 par l'équipe

- Formations de la FQOCF :
 - Partenariats et stratégies politiques
 - Philanthropie appliquée
 - Les mots qui sonnent et qui résonnent, qui donnent un sens à nos pratiques en OCF!
 - Soutenir les pères en situation de rupture
 - 1,2,3 contes au bout des doigts : mille bonheurs à rapporter chez soi
 - Grands-parents : Des racines pour grandir
 - Ateliers sur les politiques pour les nouvelles directions
- Formation sur le regard porté sur les familles vulnérables et l'impact sur l'intervention
- Comportement organisationnel (UQAT)
- Comptabilité fondamentale (UQAT)
- Formation Programme FÉE (Faire équipe pour les enfants)
- Webinaire : Comment les crises avec bienveillance
- Communication non-violente
- Formation sur l'intégration des familles LGBTQ+ dans les OCF
- Formation Rabaska
- Webinaire sur la relation saine avec la nourriture chez les bébés.
- Sentinelle prévention suicide
- Formation gestion du temps et des priorités
- Formation coparentalité et proche aidant
- Contexte de vulnérabilité avec une lecture de l'approche trauma complexe
- Inflation des aliments des outils pour aider les familles
- Formation sur les médias avec Piel Côté du CÉGEP A-T



POLITIQUES INTERNES

Afin d'assurer une gestion saine et efficace de l'organisme, le conseil d'administration dote l'organisme de différentes politiques internes. Plusieurs politiques ont été révisées en 2022-2023. De plus, de nouvelles politiques ont vu le jour.

Politiques en vigueur en 2022-2023

- Code de conduite - révisé et adopté en novembre 2022
- Politique de gestion de la discipline - révisé et adopté en septembre 2022
- Politique contre la violence et harcèlements - révisé et adopté en septembre 2022
- Politique relative aux conditions de travail et de gestion des ressources humaines - révisé et adopté en septembre 2022
- Politique de rémunération - révisé et adopté en septembre 2022
- Politique encadrant le télétravail - adopté en décembre 2022
- Politique encadrant les conditions météorologiques et l'état du transport scolaire - adopté en décembre 2022
- Politique Bien-être des employés - adopté en décembre 2022
- Politique sur le respect du droit à la déconnexion - adopté en décembre 2022
- Politique de reconnaissance - adopté en mars 2023
- Politique de vigilance sur la violence conjugale, familiale ou à caractère sexuel en milieu de travail - adopté en mars 2023

ACTIVITÉS ET SERVICES

ANIMATION DANS LES MILIEUX DE VIE

CAFÉ-PARENT

Lors des rencontres, les parents discutent ensemble, accompagnés de l'intervenante qui propose un sujet et qui dirige la conversation. Pendant ce temps, la fratrie s'amuse avec l'éducatrice en halte-garderie. Les enfants âgés entre 0 et 12 mois peuvent rester avec le parent. Ce concept permet aux parents d'échanger ensemble sur des sujets d'adultes. Plusieurs services sont offerts pour les enfants ou en dyades parent-enfant, alors le principe d'un atelier réservé aux parents fut très apprécié. Les thématiques étaient en lien avec des sujets qui ne touchent pas nécessairement les enfants, ce qui permet aux parents de se retrouver en tant que femmes ou hommes et de réaliser que pour être un bon parent, il faut également penser à soi.

11 ateliers
58 inscriptions

CUISINES COLLECTIVES

Lors de ces cuisines, les parents sont invités à cuisiner avec leurs enfants afin de développer les habiletés parentales et créer des liens avec leur enfant. Une partie de l'atelier se fait sous forme de modeling afin que ceux-ci puissent à l'avenir devenir des modèles pour leur enfant. L'autre partie de l'atelier se fait seul entre parents afin de favoriser les échanges entre eux et ainsi briser l'isolement.

**LE DOUBLE DE
L'AN DERNIER**

12 ateliers
46 familles

ACTIVITÉS POUR LE DÉVELOPPEMENT DES ENFANTS

**28 ateliers
59 enfants**

+ 20 ENFANTS

ANIMATIONS PARENT-ENFANT

Les rencontres d'animation parents-enfants visent à atteindre des objectifs autant auprès des enfants que des parents. Auprès des enfants, elles permettent de développer leur socialisation. Le développement des habiletés motrices est assuré par des activités de créativité qui sont variées et adaptées. De plus, comme ces activités sont réalisées en dyade, elles contribuent à renforcer le lien d'attachement parents-enfants.

Lors des animations, l'animatrice offre aux parents l'opportunité d'améliorer leurs compétences parentales. Les parents trouvent de bonnes sources de réinvestissement à la maison lors des diverses activités de stimulation effectuées en ateliers. Les parents bénéficient également d'une pause-café qui leur permet de créer des liens, de partager, de s'entraider et de briser leur isolement.

**64 ateliers
21 enfants**

STIMUL-ACTION 2-5 ANS

Les ateliers visent à développer le côté physique, intellectuel, affectif et social de l'enfant afin de le préparer à l'école et d'éviter le cercle vicieux de la démotivation scolaire. Ils permettent à l'enfant d'acquérir les connaissances et les habiletés de base requises en regard de son âge pour son intégration dans le milieu scolaire.

De plus, le programme vise à supporter et à outiller les parents.

ACTIVITÉS D'ENRICHISSEMENT DE L'EXPÉRIENCE PARENTALE

27 ateliers
23 familles

STIMUL-ACTION 0-12 MOIS

Atelier visant à prévenir les retards de développement auprès des tout-petits et à offrir aux parents les meilleurs outils possible pour les soutenir dans leur rôle parental.

Le programme est composé de 10 ateliers par sessions d'une durée de 3h, à l'intention d'une fois par semaine. Nous offrons 3 sessions par année. Lors des rencontres, une accompagnatrice est présente pour prendre en charge les fratries ainsi que pour aider les parents avec leur poupon. À travers les ateliers, plusieurs thèmes sont abordés, notamment la santé et l'alimentation d'un bébé, le développement de l'enfant, la sécurité, les habiletés parentales, les routines, la gestion des émotions, etc. Cette année, la visite d'une massothérapeute, de la travailleuse de milieu et d'une nutritionniste a été possible.

LE GRAND RETOUR APRÈS PRESQUE 3 ANS D'ABSENCE

11 ateliers
11 familles

Y'APP

La formule utilisée par le programme consiste à aider les parents à connaître leurs points forts afin d'augmenter l'estime de soi et à trouver des façons constructives d'éduquer des enfants heureux et en bonne santé tout en étant axée sur le respect et le soutien de chaque participant.

ACTIVITÉS D'ENRICHISSEMENT DE L'EXPÉRIENCE PARENTALE

144 visites à domicile
54 enfants rejoints

RELEVAILLES-RÉPIT

Le service de relevailles-répît consiste à offrir de l'aide périnatale pour les mamans enceintes présentant une grossesse à risque ainsi qu'aux nouveaux parents, et ce, jusqu'à 6 mois après la naissance de l'enfant. L'accompagnatrice, qui se rend à domicile, offre de l'écoute et du support dans l'organisation de leur quotidien ainsi que dans leur nouveau rôle de parents. De plus, selon l'évaluation, une offre de repas préparés et/ou une offre pour l'entretien ménager par l'organisme Défi-autonomie (financé par le CISSS-AT) peuvent être envisagées. Un transport et/ou de l'accompagnement à des rendez-vous et au besoin des références vers d'autres ressources sont aussi possibles.

Par ailleurs, la création de comités suite à l'évaluation Luciole a permis d'harmoniser l'offre de service offerte aux familles à travers la région. Les familles ont maintenant une offre de 20 semaines de services entre les 0 et 12 mois de l'enfant. L'accueil et le suivi des familles ont aussi été bonifié par l'implantation de nouveaux formulaires qui seront testés et améliorés au cours de cette nouvelle année.

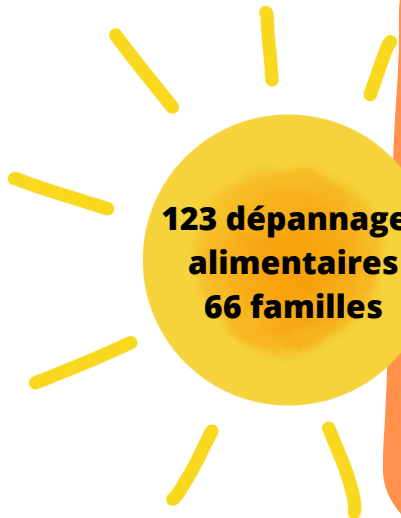
35 ateliers de routine
12 ateliers de comportement et discipline
13 ateliers sur le budget
72 ateliers sur l'épargne et la conservation
11 transports

32 familles suivies

Travail de milieu famille 0-5 ans

La ressource se déplace à domicile pour discuter et aider les familles dans la recherche de solution. Son travail couvre 2 volets, soit un volet "communauté Famille" qui consiste à collaborer aux activités familiales du milieu et à favoriser l'émergence de projets familiaux, de soutenir et d'accompagner activement les initiatives du milieu, de découvrir et de faire connaître les ressources familiales. L'autre volet, soit le volet "individuel-famille", consiste à développer des stratégies pour rejoindre les familles en contexte de vulnérabilité, à établir des contacts avec ces familles, les soutenir selon leur besoin (écoute, soutien, accompagnement, distribution de documentation, stimulation des enfants, éveil à la lecture, écriture et mathématiques...), référer et développer des activités familiales.

SERVICES ET SOUTIEN MATÉRIEL



**123 dépannages
alimentaires
66 familles**

DÉPANNAGE ALIMENTAIRE

Le dépannage alimentaire se veut avant tout une aide temporaire offerte aux familles qui éprouvent des difficultés financières. Cette année, grâce aux sommes reçues nous avons pu répondre aux besoins en sécurité alimentaire.

Néanmoins, à la suite de changement d'orientation de Centraide, notre organisme a cessé ce service en janvier 2023.

Quoi qu'il en soit, en tout temps, nous pouvons dépanner les familles en leur fournissant des couches jetables et de la préparation de lait maternisé.

**+ 17 HALTES
+ 150 INSCRIPTIONS**

HALTE-RÉPIT

La halte est un milieu accueillant où les enfants participent à toutes sortes d'activités, de jeu, de bricolage, de chanson, etc. les activités proposées leur permettent d'enrichir le développement de chacun des dimensions du développement de l'enfant. La halte-garderie permet aux parents de s'accorder un temps de répit ou de participer à un atelier offert par la Maison de la Famille d'Amos.

51 haltes (282 inscriptions) pour un répit ou la socialisation de l'enfant.

6 haltes pour permettre aux parents de participer à une activité d'un organisme partenaire.

50 haltes pour permettre aux parents de participer à une de nos activités.

28 répits de 30 minutes pour permettre aux parents de socialiser sans enfants après une activité parent-enfant.

JOUJOUTHÈQUE

La Maison de la Famille d'Amos inc. offre gratuitement un service de joujouthèque pour les enfants de 0-12 ans aux familles membres de notre organisme. Ceux-ci ont accès à des jouets de stimulation et de divertissement et peuvent les emprunter pour une période de trois (3) semaines. 62 familles membres avaient l'opportunité d'utiliser ce service.

La joujouthèque contient 353 articles.

2022-2023 EN BREF...

- Mai 2022, **Semaine québécoise des familles**, sous le thème «Engagée pour les familles». Chaque année, le comité Familles en Fête de la MRC Abitibi, dans lequel nous nous impliquons, offre une programmation d'activités spécialement dédiées aux familles grâce à la participation de plusieurs partenaires.
- Mai 2022, début des rencontres et travaux pour l'élaboration d'une **planification stratégique**.
- Juin 2022, **Semaine québécoise de la paternité**, sous le thème «Papa, as-tu besoin d'aide?». Chaque année, le comité de la Su-Père Fête de la MRC Abitibi, dans lequel nous nous impliquons, organise une fête afin de valoriser le rôle du père.
- 8 juin 2022, tenue de l'**Assemblée générale annuelle** en mode hybride.
- Octobre 2022, fête d'**Halloween**. Pour l'occasion, nous avons transformé notre maison en parcours pour les tout-petits sous le thème d'Alice au pays des merveilles. 17 familles ont participé.
- Novembre 2022, **rencontre nationale de la FQOCF en présentiel à Ste-Anne-de-Beaupré**. Des ateliers et conférences sur divers sujets ont été proposés. La direction et 3 membres de l'équipe d'intervention y ont participé.
- Novembre 2022, **Pièce de théâtre *Relaxe et accepte le chaos***, issue du projet Santé et bien-être des familles.
- Novembre 2022, participation à la **parade de Noël** du comité des commerçants de la Ville d'Amos afin de nous créer une visibilité.
- Novembre 2022, grâce à la **Fondation pour l'Alphabétisation**, nous avons distribué des livres aux enfants participant à nos ateliers.
- **Campagne de visibilité** pour la promotion des organismes communautaires et d'économie sociale de la MRC par la CDC.
- 17 Décembre 2022, tenue de l'activité «**Le courrier de Noël**» présentée par les Productions du raccourci suivi d'un atelier de décoration de biscuit de Noël et dégustation de chocolat chaud.
- Décembre 2022, début de la distribution de **couvertures en flanelle brodées** à notre effigie aux nouveau-nés de la MRC Abitibi. Projet partenarial avec le comité de développement durable du CISSS de l'Abitibi-Témiscamingue.
- Mars 2023, promotion et participation à l'activité «**Bougez en famille**» de la Ville d'Amos (Glissade pendant la semaine de relâche).

PARTENARIATS ET CONCERTATIONS

La concertation et le développement de solidarités nous permettent d'en apprendre sur les familles et ainsi répondre collectivement à leurs besoins et à se prononcer face aux situations qu'elles rencontrent. En siégeant aux différents comités de concertation, nous favorisons la communication avec les autres organisations, la reconnaissance des forces dans la complémentarité des missions ainsi que la mise en action en faveur de la communauté. C'est pour ces raisons qu'il est primordial pour nous d'être présents sur chacun de ces comités.

Concertations

- Table de concertation Famille 0-11 ans
- Comité Familles en fête-Semaine québécoise des familles
- Comité permanent consultatif sur les questions familiales / Ville d'Amos
- Comité du projet de cuisines collectives avec des organismes locaux
- Comité des nouveaux arrivants
- Comité logements sociaux
- Table de concertation sur la sécurité alimentaire - Sous-comité création Outils
- Table de concertation à la CDC
- Comité pour la semaine de la paternité-Su-père Fête
- Comité mille jours pour savourer la vie
- Regroupement des Organismes Famille de l'Abitibi-Témiscamingue (ROFAT)
- Comité de périnatalité, volet communautaire d'Amos.

Partenariats

- Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue (CISSS-AT) volet Centre jeunesse, volet Centre de Réadaptation en Déficience Intellectuelle (CRDI), volet CLSC pour des références en Stimul-Action 0-12 mois et en Stimul-Action 2-5 ans, prêt d'un pèse-bébé, programme SIPPE, programme Relevailles-répit et collaboration avec les organisateurs communautaires.
- Accueil d'Amos pour le comité local des cuisines collectives.
- Mouvement de la Relève Amos-Région (MRAR).
- Ville d'Amos.
- Centre de service scolaire Harricana.
- Corporation de Développement Communautaire (CDC).
- ESPACE Abitibi-Est

Membership

- Fédération québécoise des organismes communautaires familles (FQOCF).
- Corporation de développement communautaire (CDC).
- Centre d'animation, de formation et d'accompagnement (CAFA).
- Radio Boréale.
- Regroupement pour la Valorisation de la Paternité.
- Concertation régionale des organismes communautaires de l'Abitibi-Témiscamingue
- Carrefour aliénation parentale

*Fier d'être
membre!*

COMMUNICATION ET VISIBILITÉ

La Maison de la Famille d'Amos, désireuse d'accroître sa visibilité, déploie tous les efforts nécessaires afin de développer des outils de communications afin d'informer et sensibiliser la population. Par nos moyens de communication, nous assurons notre rayonnement et nous mettons en valeur notre rôle dans la collectivité.



+ 103

Page Facebook



**Réceptiendaire du
Sceau Famille de la
Ville d'Amos 2022**

**Dépliants
(Endroits
stratégiques, par des
partenaires, lors
d'activités spéciales)**

**Agenda
communautaire du
journal Le Citoyen**

Affiches

**Tenue de fêtes
gratuites**

**Participation à la
campagne de
visibilité de la CDC**

**Site Web
www.mfamos.com**

**Concours sur les
réseaux sociaux**

ORIENTATIONS 2023-2024

- Offrir aux familles un **milieu riche et stimulant**, un lieu de rencontres où elles pourront trouver support et écoute.
- Maintenir des **services de haute qualité adaptés aux besoins changeants** des familles afin de permettre aux parents de se reconnaître une force et de développer des compétences pour assumer le développement de leur(s) enfant(s) et offrir aux enfants de la stimulation afin de les aider à se développer à leur plein potentiel.
- Maintenir notre **approche communautaire** qui est basée sur la participation volontaire des gens à nos activités et à nos services.
- Augmenter la notoriété de l'organisme afin que l'organisation soit **connue** par les familles et **reconnue** par les partenaires.
- Assurer une **saine gestion des opérations** afin de maintenir les services, programmes et activités.
- **Maintenir les programmes existants**, subventionnés par différents paliers de gouvernements, ministères, établissements et organismes en présentant de nouvelles demandes d'aide financière et en appuyant la fédération dans les démarches de rehaussement des subventions octroyées.
- Poursuivre la tenue de l'**activité de financement** et en rechercher de nouvelles afin de consolider nos services.
- **Maximiser les capacités organisationnelles** en offrant des lieux polyvalents et en augmentant la rétention du personnel.
- Maintenir une **gouvernance dynamique et engagée** en instaurant une saine gouvernance et en comprenant l'évolution des besoins des membres.
- Favoriser l'**implication bénévole** au sein de notre organisme.



REMERCIEMENTS AUX DIVERS PARTENAIRES

Famille Québec 

Financement de base en soutien à la mission, soutien financier à la halte-garderie communautaire et projet ponctuel en coparentalité.

 Government of Canada  Gouvernement du Canada

Canada 

Financement programme PACE (Stimul-Action 0-12 mois et 2-5 ans)

Centre intégré de santé et de services sociaux de l'Abitibi-Témiscamingue

Québec 

Entente de service (activités SIPPE, relevailles-répît, Y'APP)



Centraide
Abitibi Témiscamingue
et Nord-du-Québec
Nous tous, ici

Aide financière à la mission et planification stratégique

VILLE D'AMOS

Aide financière pour la tenue d'activités familiales

Emploi Québec 

Subvention pour soutien à la gestion des ressources humaines

REMERCIEMENTS AUX GÉNÉREUX DONATEURS

Merci 

- Caisse Desjardins d'Amos
- Me Catherine Dionne-Marcotte
- Excavation Michel Nicol et fils
- Fondation Laure-Gaudreault
- Grande Guignolée des Médias
- Les Capucins du Québec
- Fondation Soeurs de Notre-Dame-Auxiliatrice

- Mme Suzanne Blais Députée
- Mme Lise Nicol Fradette
- Matériaux Blanchet inc.
- Mgr Gilles Lemay
- Pneus GBM
- Sœurs des Sacrés-Coeurs de Jésus et de Marie
- Fonds Marie François
- Promutuel Assurance Boréale

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRE 2023-2024

Prévisions budgétaires 2023-2024

Maison de la Famille d'Amos inc.

REVENUS		Dépenses - Fonctionnement	
SOC/Ministère de la Famille	170 082 \$	Prime bien-être	5 000 \$
CISSAT- Entente non récurrent et report	48 983 \$	Politique de reconnaissance	1 300 \$
CISSAT - Relevailles répit	31 478 \$	CSST gestion et autres	300 \$
Dons/Activités de financement	8 000 \$	Assurances	3 500 \$
Subvention Ville d'Amos	3 000 \$	Honoraires professionnels	40 000 \$
Centraide fonctionnement et volet ponctuel	15 000 \$	Activités spéciales MF	8 000 \$
Centraide dépannage alimentaire	0 \$	Collation MF	2 000 \$
Halte-Garderie	1 000 \$	Activités pour employés	1 000 \$
Cartes de membre	150 \$	Activités Spéciales PACE	1 000 \$
Location PACE	4 456 \$	PACE-Collation * fourni par MF	200 \$
Location de salle	100 \$	Entretien réparation d'équipements	500 \$
Location NEGS, MFA, Y'APP, Cuisine	10 000 \$	Entretien Photocopieur	3 000 \$
Autres revenus	3 000 \$	Entretien, réparation	10 000 \$
ROFAT	200 \$	Rénovation de la bâtisse	20 000 \$
Fonds communautaire canadien	21 637 \$	Électricité et chauffage	5 000 \$
Prévisions budgétaires par programme		Formation	5 000 \$
Programme 2023-2024		Frais bancaires	150 \$
Cuisines collectives (6 422,27 reporté)		Frais postaux	200 \$
Revenus	5 247 \$	Frais de déplacement	10 000 \$
Dépenses	5 247 \$	Frais divers	500 \$
SIPPE (NEGS) (+ 7 311,81\$ reporté)		Frais Internet	1 050 \$
Revenus	31 638 \$	Animation/Activités/Matériels	5 000 \$
Dépenses-Salaires	20 225 \$	Ateliers et colloques	1 000 \$
Dépenses-Fonctionnement	11 413 \$	Allocation de repas	600 \$
Y'APP (9559\$ reporté)		Allocation repas CA	2 000 \$
Revenus	6 092 \$	Fournitures de bureau	3 000 \$
Dépenses-Salaires	2 732 \$	Équipement	3 000 \$
Dépenses-Fonctionnement	3 360 \$	Publicité et promotion des services	5 000 \$
Halte-garderie/MFA (+ 5 229,74\$)		Sécurité, surveillance	250 \$
Revenus	27 012 \$	Taxes, licences et permis	3 000 \$
Dépenses-Salaires	15 982 \$	Téléphone et cellulaire	1 230 \$
Dépenses-Fonctionnement	11 030 \$	Abonnement/adhésion	1 000 \$
PACE		Transport et représentation MF	300 \$
Revenus	51 868 \$	ROFAT	1 120 \$
Dépenses-Salaires	46 918 \$	Activité Ville d'Amos	3 000 \$
Dépenses-Fonctionnement	4 950 \$	Dépannage Guignolée	4 000 \$
Revenus MF	317 086 \$	Dépenses fonctionnement MF	151 200 \$
Revenus programmes	121 857 \$	Dépenses fonctionnement progr	36 000 \$
TOTAL DES REVENUS	438 943 \$	TOTAL	187 200 \$
Salaires / BM MF	118 584 \$		
Salaires / BM programmes	85 857 \$	SURPLUS (DÉFICIT)	47 302 \$
TOTAL MASSE SALARIALE	204 441 \$		