

**COMPTE RENDU DE RÉUNION  
COMITÉ DE LIAISON ONG-UNESCO  
Mardi 12 avril 2022 - 16h00 - 18h00 CET**

*Original en anglais*

Membres	Représentants
	Davide GROSSO, Président
<b>ACWW</b>	Nick NEWLAND, Chargé de communication
<b>IPBPW</b>	Marie-Claude MACHON-HONORE, Liaison avec la CCONG
<b>CCIVS</b>	Victoria LOVELOCK, Vice-Présidente
<b>CIOFF</b>	Philippe BEAUSSANT, Trésorier
<b>CMA</b>	Alexandre GINOYER
	Pat McCANN, Adjoint
<b>WOSM</b>	Nadine SHILI, Secrétaire exécutive adjointe
<b>UNESCO</b>	Sabina COLOMBO
	Armin IBRISIMOVIC
<b>Absents/excusés</b>	Nelsy LIZARADO (CLADE)
	Christian Grégoire EPOUMA (FAPE)
	Teresa KENNEDY (ICASE)
	Petya ZELENSKI (Fondation Sozopol)

Légende :

Décision adoptée

Mission pour les membres du Comité de liaison

Mission pour le Bureau de Paris

Ouverture de la séance : Le Président remercie les représentants présents et prend note de l'absence de NL, de TK, de CGE et de PZ qui ont envoyé un mot d'excuse.

**1. Approbation de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est disponible sur le Dropbox du Comité de liaison (Documents for meetings, avril 2022).

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

## 2. Adoption du compte-rendu de la dernière séance

Le procès-verbal de la réunion de février 2022 a été présenté par TK après la dernière réunion aux membres qui ont fait des commentaires. Tous les commentaires ont été intégrés.

**Le procès-verbal de la dernière réunion est approuvé à l'unanimité.**

Dans la mesure où il a été décidé de rédiger des comptes-rendus plus concis dans un objectif de plus grande efficacité et de rapidité dans les publications, DG propose que les comptes-rendus ne seront plus résumés comme auparavant, seule la dernière version approuvée sera publiée.

**La proposition est adoptée** avec un commentaire de Nick NEWLAND qui précise qu'en cas de conflit d'intérêt sur certaines questions et que dans l'hypothèse où la personne impliquée se récuse d'une décision, aucun détail ne sera rendu public.

**Action 1** : NN publiera le procès-verbal de la dernière réunion

**Action 2** : MCM traduira le procès-verbal de la dernière réunion en français pour publication. Pour la prochaine réunion, PB fournira la traduction française.

## 3. Programme de travail

### 3.1. Webinaire sur les STIE

MCM a partagé les mises à jour du document sur Dropbox. Aujourd'hui, le programme définitif doit être finalisé et une date doit être déterminée. Mi-mai a été fixée comme période provisoire. Un deuxième webinaire, plus axé sur la science ouverte, sera organisé ensuite. NN exprime des doutes sur le titre.

**Action 1** : MCM assurera le suivi avec le groupe de travail. DG et MCM essaieront de contacter à nouveau CGE pour proposer un représentant alternatif pour la FAPE.

**Action 2** : NN et d'autres proposeront une alternative pour le titre.

**Action 3** : Tous les membres du CL sont invités à partager leurs idées/suggestions.

### 3.2. Webinaires régionaux

VL a fait le point sur le webinaire pour la région Afrique qui s'est tenu le 23 mars. Neuf ONG étaient présentes ainsi que 3 bureaux régionaux de l'UNESCO. Ce fut un échange très intéressant et animé (disponible sur la chaîne Youtube du CL). Malheureusement, CGE (élu au CL pour la région Afrique) n'a pas pu y assister.

Un rapport a été déposé sur Dropbox après la réunion.

La prochaine région sera à propos de l'Asie-Pacifique. VL assure le suivi avec le Secrétariat ainsi qu'avec TK et SH de l'OMMS car leur Secrétariat est basé dans cette région.

**Action** : VL continuera la planification avec SC et l'OMMS pour la région Asie-Pacifique.

### 3.3. Suivi de la prise de position sur la jeunesse

NS a expliqué que le CL devrait faire plus pour communiquer sur le document de position et sensibiliser la communauté des ONG afin qu'elles l'utilisent. Une série d'activités pourrait être envisagée (un webinaire, un atelier) autour de la Journée internationale de la jeunesse (12 août) ou d'autres dates

importantes. DG fait remarquer que le groupe d'ONG qui a travaillé à l'élaboration du document serait certainement intéressé par une contribution. SC suggère que, suite à la réunion de DG avec l'ADG SHS, un lien plus fort pourrait être créé avec le secteur jeunesse de l'UNESCO.

**Action 1** : DG se mettra en contact avec NS et SC pour discuter et établir un lien avec le secteur de la jeunesse.

**Action 2** : NN mettra à jour la liste des ONG qui ont approuvé le document sur le site web du CL.

### 3.4. Suivi des recommandations n°2

Comme décidé lors de la dernière réunion et suite à la recommandation, les documents ont été mis en ligne pour être commentés par les membres du CL. Certains commentaires ont été reçus. La question est maintenant de savoir comment traiter ces commentaires. Sont-ils substantiels ? AG propose d'avoir un débat sur les points majeurs. NN fait remarquer que certaines formulations de la version anglaise ne sont pas claires. MCM souligne la nécessité d'avoir une formulation neutre en termes de genre.

DG propose qu'AG et PC consolident tous les commentaires. Une fois qu'ils auront terminé, une réunion sera organisée pour discuter des principaux problèmes et proposer une marche à suivre. Les personnes ayant participé à la rédaction du document pourront être invitées à clarifier certains aspects. SC fait remarquer que le document a été approuvé et que, par conséquent, la formulation devrait être claire et ne pas nécessiter d'explications externes.

**La proposition est acceptée** en notant que si le(s) document(s) comporte(nt) des changements majeurs, il(s) devra(ont) être soumis à la prochaine Conférence internationale des ONG.

**Action 1** : AG et PC consolident les commentaires dans un seul document

**Action 2** : DG organise une réunion pour discuter des commentaires.

### 3.5 Nouvelles opportunités

Le CL a été sollicité pour aider le secteur de l'éducation à consulter les ONG pour la révision de la Recommandation sur l'éducation pour la compréhension, la coopération et la paix internationales. SC a facilité une réunion informelle entre le secteur et DG qui leur a fourni la liste des ONG réparties en régions. De plus, le CL s'est vu offrir un siège d'observateur au sein du groupe d'experts internationaux (IEG) en charge de la révision. DG souligne qu'outre l'action spécifique, il s'agit d'un résultat concret du renforcement des liens avec l'UNESCO et du rôle du CL. SC explique le contexte formel de ce processus et Armin IBRISIMOVIC donne quelques détails supplémentaires sur ce qui peut être attendu. DG propose que TK représente le CL dans les réunions de l'IEG.

**La proposition est approuvée.**

MCM souligne qu'une contribution écrite des observateurs est attendue.

**Action 1** : DG informera TK et suivra, avec Armin IBRISIMOVIC, la manière dont cette contribution se formera.

**Action 2** : Dès que l'invitation sera reçue, TK coordonnera la contribution du CL avec les membres qui sont prêts à contribuer.

Au cours de la réunion entre DG et l'ADG SHS, le CL a été invité à organiser un Forum international des ONG dans le cadre du 2ème Forum mondial de l'UNESCO contre le racisme et la discrimination qui se tiendra à Mexico les 22 et 23 novembre 2022. Il est prévu qu'un Forum d'une journée se tienne au même endroit le 21 novembre. L'ADG est très désireux d'impliquer les ONG et a offert tout son soutien. Cependant, les préparatifs et les négociations avec le pays hôte sont toujours en cours et il n'y a aucune assurance que des fonds pour cet événement soient disponibles.

Répondant à une question AG, SC explique que les fonds pour ces événements proviennent généralement du pays hôte mais qu'il pourrait être nécessaire de faire une collecte de fonds distincte (aussi valable pour les contributions en nature) pour compléter le budget manquant.

DG souligne que si ce Forum a lieu, ce sera la toute première fois, après l'expérience du 12<sup>ème</sup> Forum sur la citoyenneté mondiale, que le CL organise un Forum avec un lien aussi fort avec un événement de l'UNESCO et que c'est aussi un signe concret d'un lien plus fort avec l'action de l'UNESCO. De nombreux partenaires d'ONG et d'autres parties prenantes pourraient être mobilisés (UNAM, UNESCO Costa Rica, CIOFF Mexique, etc.).

Il a été convenu que si toutes les conditions étaient réunies, le CL organisera ce Forum. VL sera responsable de la coopération avec l'OMMS et CLADE afin de coordonner la contribution de l'ensemble de la communauté des ONG en suivant les lignes directrices pour le Forum récemment élaborées.

**Action** : DG assurera le suivi avec VL, SC et le secteur dès que possible.

SC suggère que le CL pourrait être un partenaire de l'unité en charge des partenariats avec la société civile pour l'organisation de webinaires de sensibilisation sur les priorités de l'UNESCO. La première opportunité concrète est avec la Commission océanographique intergouvernementale (COI) de l'UNESCO au sujet de la Décennie des Océans (2021-2030). SCa déjà discuté de cette idée avec des collègues de la COI et il semble qu'ils soient prêts à coopérer. Dans le futur, un autre webinaire pourrait être organisé sur la science ouverte.

**La proposition est approuvée.**

**Action** : DG et NN suivront avec SC.

#### **4. Mises à jour**

DG donne des détails à propos de ces récents échanges avec les ADG CLT et SHS. Ces réunions étaient proposées par la Directrice générale de l'UNESCO au cours de la première réunion du mandat dans le but de mieux ancrer la communauté des ONG avec les programmes de l'UNESCO. La réunion avec l'ADG SHS a été très fructueuse et de nombreux axes de coopération ont été envisagés. Le premier et plus urgent axe est celui du Forum. La réunion avec l'ADG CLT est également positive car le secteur de la culture coopère déjà fortement avec les ONG mais il est important de rappeler l'importance d'inclure les ONG et de garder en tête que CL est centralisateur des contributions des ONG.

- Renforcer le partenariat

DG fait le point sur les travaux du groupe consultatif des présidents. Ils ont fait une analyse complexe de manière détaillée des résultats de l'aperçu et la proposition au CL sont prêts. Malheureusement, la traduction anglaise de ce document (15 pages) n'est pas encore disponible alors la discussion sur ce point est reportée à la prochaine réunion.

- Journées internationales

**Journée internationale de la paix** : AG rapporte le fait que le groupe d'ONG impliqué dans ce projet travaille dur pour collecter des fonds pour leur projet de publication. En plus de la contribution du CL (pas encore versée), ils ont lancé une campagne de crowdfunding.

**Journée internationale de la petite fille** : Le groupe d'ONG impliqué dans ce projet travaille à la conclusion d'un accord avec l'ICESCO (Organisation islamique mondiale de l'éducation, des sciences et de la culture) pour soutenir la célébration de 2022 à Rabat (Maroc). DG indique que leur projet bénéficie également du soutien direct du directeur de BSP, qui a proposé son aide pour une visite préliminaire des deux coordinateurs à l'ICESCO et a demandé à DG de les accompagner. La visite est prévue pour les 20 et 21 avril prochains.

- CCONG

MCM réitère sa demande d'organiser une réunion avec les ONG pour élargir la communication des ONG qui participent à la CCONG. DG demande à ce que cette proposition soit plus structurée afin de ne pas empiéter sur le travail de la CCONG et de comprendre la nécessité de cette démarche tout en réitérant son soutien à cette idée.

## 5. AOB

- Demande de l'Académie Internationale de Céramique d'avoir le soutien moral du CL via l'apposition du logo à l'occasion de leur prochain congrès. Cette demande est approuvée. DG est invité à assister à ce congrès.

**Action** : DG suivra ce dossier

- Demande de la FSM à Davide GROSSO de dire quelques mots à l'ouverture de leur prochain congrès.

## 6. Prochaine réunion : TBD

Un sondage Doodle sera envoyé pour déterminer la date de la prochaine réunion.

Fin de la réunion : 18h10 CET - Paris