

COMITÉ DE LIAISON ONG-UNESCO – PROCÈS-VERBAL DE LA 15^{ème} RÉUNION DU CL

Mardi, 6 décembre 2022 – 4:00 – 6:00 pm CET

Membres ONG	Représentant(s)
	Davide Grosso (DG) – Président/Chairperson
ACWW	Nick Newland (NN) – Agent des communications
IFBPW	Marie-Claude Machon-Honoré (MCMH) – CCNGO Liaison
CCIVS	Victoria Lovelock (VL) – Vice-Président
CLADE	Nelsy Lizarado (NL) Giovanna Moda (GM)
CIOFF	Jean Pascal Mariot (JPM)
CMA	Pat McCann (PM)
ICASE	Teresa Kennedy (TK) – Secrétaire Exécutif
Sozopol Foundation	Petya Zelenski (PZ)
OMMS	Célie Denez (CD)
UNESCO	Sabina Colombo (SC) Armin Ibrisimovic (AI)
Absent/Excusé	FAPE, Christian Grégoire Epouma (CGE) CMA, Alexandre Ginoyer (AG)
CL Dropbox – Tous les documents du comité sont stockés dans cet espace partagé. Les documents seront identifiés en référence à leur dossier respectif lors de chaque réunion. Pour cette réunion, accédez au dossier intitulé Documents pour les réunions; décembre 2022 .	
Décisions adoptées - Actions pour les Membres du Comité - Actions pour le Bureau de Paris	

1. Ouverture – 4pm CET

DG remercie tout le monde de s'être connecté, note que l'ordre du jour a été envoyé à l'avance, et que tous les documents correspondants à la réunion sont dans le dropbox.

2. Adoption de l'ordre du jour

Ordre du jour **décembre 2022** approuvé à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

Aucune correction ou ajout n'a été reçu.

Le procès-verbal de la réunion de **novembre 2022** est approuvé à l'unanimité.

4. Programme de travail - Suivi des recommandations

4.1. Programme CIONG 2022

DG a donné un aperçu du programme (situé sur le Dropbox). Les missions ont été revues comme indiqué dans le programme. TK prendra des notes pendant la session de brainstorming des ONG pendant l'CIONG. DG rencontrera le directeur général de l'UNESCO lundi pour lui donner un aperçu de la conférence et l'informer de sa dernière lettre dans laquelle il l'invite également à participer à la CIONG.

SC partage les informations suivantes :

- 180 inscrits à ce jour (80 ONG). Toutes les ONG souhaitant participer au processus de vote doivent être inscrites avant le 12/11/22 afin de laisser le temps d'organiser le système de vote.
- Son équipe sera présente lors de l'événement pour assister et gérer en ligne la coordination, qui sera soit diffusée sur le web via YouTube ou Zoom. Un message sera envoyé à toutes les ONG inscrites avec des instructions pour le vote avant la fin de la semaine.

- Les langues de travail de la CIONG sont l'anglais et le français. La traduction en espagnol ne sera pas assurée en raison de restrictions financières. La délégation chinoise assure l'interprétation le premier jour de la conférence.
- L'Unité pour les partenariats avec la société civile organise un petit-déjeuner de bienvenue et une session de mise en réseau, et a également organisé des visites de l'UNESCO et de l'Open Space pour les ONG.

CL Action 1: Rappelez aux ONG de s'inscrire pour participer et voter avant le 12/11/22.

CL Action 2: Les informations concernant les orateurs du programme (en personne et en ligne) et leurs coordonnées doivent être finalisées avant 18 heures CET le jeudi 8 décembre (cette semaine). Envoyez toutes les informations, y compris les coordonnées des intervenants, à DG et à VL avant jeudi matin (dans 2 jours).

DG Action: Fournir les derniers détails à SC au plus tard le vendredi 7 décembre en fin de journée, afin de laisser à son équipe le temps nécessaire pour organiser les connexions en ligne et les autres aspects logistiques.

4.2 Rapport d'activité

DG remercie les contributeurs d'avoir envoyé leurs informations et note que NN a été le premier à répondre avec ses contributions. Des rappels ont été faits concernant les sections qui ont encore besoin d'informations. Un document en ligne partagé a été créé pour l'édition collective et le CL a confirmé avoir reçu l'invitation de lien.

CL Action: Veuillez envoyer les sections assignées ou les réviser sur le document partagé en ligne à DG, VL et TK avant la fin de la journée du jeudi 8 décembre. Ceci est urgent afin que nous puissions donner aux ONG la possibilité de consulter le document avant la CIONG.

Action de traduction : S'assurer que les documents de travail qui ont été révisés sont traduits en français avant la CIONG.

4.3 Rapport financier

JPM a passé en revue le rapport financier (document dans le Dropbox). Pour rappel, Philippe Beaussant a pris un nouveau poste et JPM a repris la responsabilité de suppléant pour le CIOFF.

Il a été noté que nous devons encourager toutes les ONG, en particulier celles représentant le CL, à faire des contributions volontaires selon leur situation financière.

Une question a été posée par NN : Pourquoi y a-t-il plus de 2000 euros alors que l'ACWW héberge et paie le site web depuis avril 2021? La discussion répond à cette question car d'autres coûts sont couverts par ce point (Zoom, Gather, etc.).

SC informe que le coût de l'CIONG est estimé entre 20/30 000€.

Action: Un ajout au rapport financier sera fait pour résumer le coût total de chaque événement afin d'inclure les contributions agrégées des sponsors et des ONG pour s'assurer que la planification future a une compréhension claire du coût total des événements passés.

4.4 Elections

La liste des candidats a été publiée en anglais et en français sur le site web, ainsi que leurs vidéos et déclarations associées. Tous les candidats ont été invités à vérifier leurs informations et des mises à jour sont effectuées si nécessaire.

DG a indiqué que CGE a envoyé une confirmation d'inscription à la CIONG ainsi qu'un message indiquant son intérêt à participer aux élections du 22 novembre 2022. Son message a été envoyé à l'Unité. Le message a été consulté et discuté car malheureusement il a été reçu après la date limite de candidature (reçue le 14 novembre), sans le formulaire adéquat et n'a donc pas pu être pris en compte.

5. Mises à jour

5.1 Groupe de travail sur le renforcement du partenariat avec les Commissions Nationales

PM et NN ont créé en collaboration la version finale de la documentation et elle sera diffusée d'ici la fin de la semaine. Le document décrit le pont que le CL peut fournir pour renforcer les collaborations. Le prochain CL disposera d'un document complet qui pourra être développé si nécessaire.

Action: PM et NN compléteront et feront circuler le projet avant la fin de la semaine.

5.2 Enquête sur la mise en œuvre des Directives

VL : 40+ réponses ont été soumises au formulaire en ligne. Les informations ont été incluses dans le rapport d'activité et des graphiques sont en cours de réalisation pour décrire plus clairement les résultats. Ce travail peut être poursuivi par le prochain CL s'il en fait une de ses priorités.

5.3 13^{ème} Forum sur la Décennie des langues indigènes & Océans

NN et TK: Le 13^{ème} Forum international des ONG en partenariat officiel avec l'UNESCO, intitulé " Mobiliser les ONG pour la Décennie internationale des langues autochtones et la Décennie des Océans ", s'est tenu à Ottawa, au Canada, les 21 et 22 novembre 2022. Il était parrainé par Associated Country Women of the World (ACWW), la Foundation YOU for Children in Need (FCN), l'Universal Esperanto Association (USA), Air Canada et Tourisme Ottawa. Le forum s'est déroulé au Musée canadien de la nature, où tous les participants ont eu l'occasion de vivre une visite étonnante et organisée dans la galerie arctique du musée. Le Forum comprenait 40 conférenciers et a accueilli plus de 200 participants en personne et en ligne provenant de plus de 40 pays - dont des participants des quatre coins de l'Afrique, des îles du Pacifique, de toute l'Asie centrale et du Sud, ainsi que d'Europe, d'Amérique du Sud et d'Amérique du Nord. À la fin de l'événement, des ONG de cinq pays ont pris des engagements d'action lors des sessions de clôture, ainsi qu'un suivi de plusieurs commissions nationales et d'autres ONG.

NN et TK ont remercié tous ceux qui ont contribué à l'événement (DG, PM, plus SC, AI et Ilona Genevois de l'Unité pour les partenariats avec la société civile). Des lettres de remerciement officielles ont été envoyées aux 40 intervenants pour les remercier de leurs contributions, y compris les représentants de l'UNESCO qui ont fait office de présentateurs. Il a été noté que les unités de l'UNESCO responsables des deux Décennies ont contribué de manière significative à la planification, ont aidé à la sélection des orateurs et ont participé activement à l'événement.

5.4 CCONG

MCHM, NL et GM ont expliqué le processus de consultation collective mené avant le SCHL SDG4 de décembre avec les ONG partenaires et ont souligné l'inclusion du plaidoyer du groupe ID of girls for Girl's voices and right to education, conformément au suivi et résultats de la TES sur les initiatives mondiales en faveur de l'égalité des sexes.

Le document est sur Dropbox.

5.5 Jours Internationaux

Le groupe de la Journée Internationale de la Paix a créé un extrait de 3 minutes de leur vidéo que nous montrerons à la fin du rapport d'activité pendant le CIONG.

Un document sur les plans futurs de la Journée Internationale de la Fille a été mis en ligne sur le site du CL.

Action: PM travaillera avec AG pour compléter le résumé en tant qu'ajout au rapport d'activité, qui sera soumis avant la fin de la journée du jeudi 8 décembre à DG, VL et TK.

6. AOB – Questions/Commentaires

DG a remercié le CL pour son travail au cours des deux dernières années. Le Rapport d'Activité documentant les réalisations/recommandations pour le prochain CL doit être revu de toute urgence afin que les dernières révisions puissent être faites. Il est impératif que nous soyons en mesure de transférer rapidement toute la documentation au nouveau comité, le jour même de son élection. DG veillera à ce que le/la nouveau/lle président/e ait accès à le Dropbox, aux bureaux et à tous les autres documents/outils connexes peu après le jour de l'élection. TK aidera DG et VL à préparer le rapport du CIONG 2022.

7. Prochaine réunion: CIONG, 14-16 décembre 2022.

Fin de la réunion: 5:50 pm CET - Paris

Procès-verbal respectueusement soumis par Teresa Kennedy, Secrétaire Exécutive de la CL, 12/6/2022.