

COMITÉ DE LIAISON ONG-UNESCO – PROCÈS-VERBAL DE RÉUNION
Mardi, 19 juillet 2022 – 4:00 – 6:00 pm CET

ONG Membres	Représentant(s)
	Davide Grosso (DG) – Président/Chairperson
ACWW	Nick Newland (NN) – Agent des communications
IFBPW	Marie-Claude Machon-Honoré (MCMH) – CCNGO Liaison Suppléant: Lesha Witmer (LW)
CCIVS	Victoria Lovelock (VL) – Vice-Présidente
CIOFF	Philippe Beaussant (PB) – Trésorier
CLADE	Nelsy Lizarado (NL)
CMA	Alexandre Ginoyer (AG) – Jours Internationaux Suppléant: Pat McCann (PM)
ICASE	Teresa Kennedy (TK) – Secrétaire exécutif
OMMS	Nadine Shili (NS) – Liaison Jeunesse
UNESCO	Sabina Colombo (SC) Armin Ibrisimovic (AI)
Absent/Excusé	FAPE, Christian Grégoire Epouma (CGE) Sozopol Foundation, Petya Zelenski (PZ)
Tous les documents du comité sont stockés dans cet espace partagé. Les documents seront identifiés en référence à leur dossier respectif lors de chaque réunion. Pour cette réunion, accédez au dossier intitulé Documents pour les réunions; juillet 2022.	

Décisions adoptées

Actions pour le Membres du Comité

Actions pour le Bureau de Paris

1. Ouverture – 4pm CET – 10^{ème} Réunion du Comité de liaison avec les ONG

-DG a remercié tout le monde de s'être connecté et a noté que tout le monde a reçu l'ordre du jour, et que les documents correspondants sont disponibles sur la dropbox. MCHM demande de faire un suivi du webinaire STIA. Ce sujet a été ajouté au point AOB. PB ajoutera également des informations sur les contributions volontaires des ONG

2. Adoption de l'ordre du jour

Ordre du jour situé dans Dropbox - Documents pour les réunions ; Juillet 2022.

Ordre du jour approuvé à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

Le procès-verbal de la réunion de juin 2022 et le document récapitulatif contenant toutes les demandes de révision se trouvent dans la **Dropbox - Documents pour les réunions ; juillet 2022, dossier 3**. Les révisions ont été partagées sur l'écran comme l'a demandé MCHM, qui a également demandé que l'acronyme de BPW soit changé en IFBPW. DG confirme qu'il sera mis à jour sur tous les documents futurs.

Action: MCHM a demandé que tous les anciens procès-verbaux publiés sur le site Web soient mis à jour avec l'acronyme correct de IFBPW.

LW a déclaré que l'acronyme officiel enregistré auprès de l'UNESCO est IFBPW. SC confirme qu'elle est officiellement enregistrée sous le nom de BPW, ce qui correspond à la façon dont elle est répertoriée sur son site web. LW a expliqué que bien que l'acronyme officiel soit IFBPW, ils utilisent souvent l'acronyme BPW car il est plus facile pour le public. SC demande

une lettre officielle pour expliquer la situation et demander une révision de toute la documentation à l'UNESCO.

Action: LW travaillera avec IFBPW pour envoyer une lettre officielle à SC.

Procès-verbal de la dernière réunion approuvé à l'unanimité *Rapport situé dans le Dropbox dossier 3.*

4. Programme de travail

4.1 Enquête sur la mise en œuvre des directives

VL explique que le questionnaire est à l'état de projet (rédigé par DG et VL comme décidé lors de la dernière réunion). Il sera partagé avec CL après avoir été revu avec SC, concernant les directives et le langage inclus dans l'enquête. Le but de l'enquête est de recueillir des informations de toutes les ONG afin que les résultats puissent être fournis à la DG de l'UNESCO. Tout le monde sera invité à consulter l'enquête et à donner son avis sur celle-ci avant sa distribution aux ONG. Calendrier prévu: Distribution de l'enquête au début du mois de septembre, et prévoir ~2 mois pour les réponses.

Action: DG et VL examineront le projet avec SC avant de le transmettre au CL.

4.2 Groupe de travail sur le renforcement du partenariat avec les Commissions Nationales

NN a fourni une mise à jour: les notifications ont été envoyées avec un rappel qui a été envoyé aujourd'hui. NS a accepté de servir de co-président pour le groupe.

Résumé des réponses: 38 au total, avec une bonne variété géographique d'ONG qui se sont inscrites (notamment en Asie, en Afrique, en Amérique du Nord, et 2 en Amérique du Sud). Le formulaire d'inscription comporte une option invitant les ONG à soumettre leurs commentaires si elles ne peuvent pas assister à la première réunion; il indique également qu'elles peuvent toujours assister à la deuxième réunion si elles n'ont pas pu assister à la première. L'événement est largement ouvert et il y a eu une bonne réponse jusqu'à présent. L'interprétation simultanée sera assurée pendant la réunion.

Note: Certains commentaires ont été reçus faisant état de difficultés d'accès au lien français. Cependant, à ce jour, il y a eu 7 réponses sur le lien français et 31 inscrits sur le lien anglais. DG note que certaines des personnes inscrites sont le résultat direct des webinaires régionaux, ce qui permet de réengager les ONG qui ont participé dans le passé. Il remercie NN et NS pour leur travail.

MCHM et LW ont partagé les problèmes d'accès aux systèmes de l'UNESCO (accès aux sites web, webinaires, conférences, etc.), demandant à l'UNESCO d'accéder à leur système car il ne fonctionne pas bien et beaucoup ont des difficultés à accéder aux événements, etc. C'est important car l'UNESCO envisage d'organiser davantage de réunions hybrides. CL a déclaré qu'il y a eu au moins 20 réunions au cours de la dernière année qui n'ont pas été accessibles.

Action: LW partagera la liste des réunions qui ont été difficiles d'accès avec SC.

Action: SC partagera le message avec le service de conférence et demande aux membres du CL d'envoyer tous les commentaires et informations spécifiques afin qu'ils puissent être partagés.

MCHM et LW demandent une révision des instructions sur l'enquête pour indiquer que les personnes inscrites peuvent assister à la deuxième réunion si elles ne peuvent pas assister à la première. DG a demandé que la prochaine fois, les commentaires sur les documents et les enquêtes soient reçus lorsqu'ils sont demandés afin que les révisions puissent avoir lieu pendant la période d'édition. LW demande qu'une petite explication soit ajoutée au site web et aux documents pour expliquer clairement aux acteurs non étatiques comment ils peuvent devenir membres, ce qu'est une double inscription (UNESCO et ECOSOC), et des

informations sur le système des Nations unies, etc. DG explique que sur le site web du CL, ainsi que sur celui de l'UNESCO, toutes les informations nécessaires sont fournies.

Action : SC invite LW à discuter des recommandations avec elle.

4.3 Révision du Code de Conduite, des Procédures de Travail, du Guide du Forum

Le groupe de travail était composé de DG, NN, MCHM, AG et PM. NN a remercié tous les membres du comité pour leur travail de collaboration et le processus de collaboration qui a été suivi. AG a rassemblé tous les commentaires, suivi d'une réunion collaborative où chaque phrase du document a été examinée et discutée. PM et NN ont travaillé pour s'assurer qu'une traduction directe était créée, après quoi la collaboration avec MCMH a abouti à une traduction convenue.

Action : DG demande à tous les membres du CL de revoir les documents, qui seront placés dans la boîte de dépôt, dès que les traductions finales seront terminées. *Le rapport se trouve dans le Dropbox dossier 4.*

4.4 ICNGO 2022 - Brainstorming

DG : La CIONG aura lieu du 14 au 16 décembre à Paris. Veuillez commencer à planifier votre participation (réserver des vols, etc.) car il est important que les membres du CL soient à Paris pour cet événement. Discussion concernant un thème pour l'événement (à discuter en interne puis à valider par la DG de l'UNESCO). DG suggère trois points sur lesquels l'événement pourrait se concentrer:

1. Le monde post-COVID. Que signifie et que signifiera la Société Civile en tant que telle dans le futur ? Ce qu'est et sera la société civile post COVID.
2. Le travail dans lequel le CL est engagé; notamment en ce qui concerne l'inclusion (webinaires régionaux, enquêtes sur la mise en œuvre, etc.). Promouvoir une réflexion sur la façon de tirer le meilleur parti de la communauté et sur la façon dont elle peut être une force motrice.
3. Comment renforcer la contribution des ONG aux programmes de l'UNESCO. Comment l'UNESCO peut-elle faire un usage plus efficace de ses plus de 400 ONG? Les ONG sont la force motrice.

CL : A proposé que deux points soient considérés pour la CIONG:

(1) Regarder vers l'avenir. Que se passe-t-il ensuite, après le COVID. Réfléchir: Comment pouvons-nous répondre à de nouveaux virus, de nouvelles bactéries et de nouveaux problèmes; comment développons-nous la résilience à ces types de menaces pour nos moyens de subsistance; qu'avons-nous appris de COVID et comment pouvons-nous aborder le prochain problème. (2) Des discussions qui garantissent qu'il y a suffisamment d'espace pour que les acteurs non étatiques puissent participer aux réunions de l'UNESCO. Comment répondre et expliquer aux États membres que nous sommes la force motrice lorsque l'espace pour les ONG a été réduit.

Discussion relative au thème potentiel de l'ICNGO 2022:

LW : Brisons les barrières. Comment impliquer d'autres parties prenantes, se connecter? Par exemple: Comment le CL peut participer aux événements suivants : (1) la conférence sur les eaux souterraines en décembre 2022 à l'UNESCO, et (2) la conférence de l'ONU sur l'eau en mars 2023 à NYC (la première en 47 ans).

MCHM: L'importance de ne pas travailler en silos, et l'importance de l'égalité des sexes dans tous les secteurs pour ne laisser personne de côté.

NL: L'intersectionnalité, le travail collaboratif, le soutien et un plan pour aller de l'avant après tout ce que nous avons appris de la pandémie.

NN: Il est important de ne pas reproduire les thèmes du passé ; bonne idée de briser les silos.

TK: Pourrions-nous dresser une liste des thèmes passés pour éviter de les reproduire ? (dans le chat)

PM: Seul, on va vite; ensemble, on va loin. (Abrégé de Alone we go fast ; together we go far.)

MCHM: Brisons la glace entre nous (thème proposé en chat).

DG: Résultat important de l'ICNGO 2022 : le contenu de la conférence devrait permettre aux ONG de nouer de nouveaux contacts et de sentir qu'elles font vraiment partie de la communauté des ONG en partenariat avec l'UNESCO.

AG: Le rôle des ONG dans 10 ans. Comment rester pertinent.

Action: Poursuivre la réflexion afin que nous puissions continuer la discussion lors de la prochaine réunion.

5. Mises à jour

- IEG sur la Révision de la Recommandation de l'UNESCO de 1974

TK a participé (en tant qu'observateur) à plusieurs des webinaires (de 4 à 6 heures du matin aux États-Unis). Elle préparera un rapport écrit sur les résultats des réunions lors de la prochaine réunion du CL. SC ajoute les informations suivantes sur le processus de révision: ces webinaires sont la première étape d'un long processus de révision. Le groupe d'experts a été nommé par la DG de l'UNESCO et les ONG y participent en tant qu'observateurs (le CL est également un observateur). Le processus se poursuivra l'année prochaine, avec notamment une réunion intergouvernementale. SC travaille avec le secteur de l'éducation pour s'assurer que toutes les ONG seront invitées en tant qu'observateurs à la réunion de l'année prochaine.

- CCNGO 2030

DG : Remercie la MCHM pour son document de synthèse informatif qui inclut également l'idée d'organiser un webinaire pour expliquer aux ONG en partenariat officiel avec l'UNESCO. Le rapport se trouve dans le *Dropbox dossier 5*.

MCHM : Le webinaire comprendrait des informations sur la CCONG et également sur un nouveau mécanisme de coopération dans le domaine de l'éducation. Cela couvre le groupe de coordination de la CCONG, l'éducation 2030, les partenariats, la création de synergies et la mise en relation, ainsi que l'ouverture du groupe à davantage d'ONG et le rôle de porte-parole de la société civile. Voir le document de synthèse dans la Dropbox. Le MCHM recommande d'inclure une session sur l'éducation à l'ICNGO. MCHM rappelle au CL que le siège à la CCNGO est Ex-Officio.

Action: MCHM et NL vont planifier une session d'information pour les ONG. MCHM demande à TK de se joindre à eux pour fournir des informations sur la révision des recommandations de 1974.

- Webinaire sur la Décennie des Océans

The CL will be invited to propose a non-specialised NGO to participate. DG pointed out that it should not be someone on the CL to leave space for others.

LW suggested to be involved since she was one of the experts that spoke at the Ocean Conference in Lisbon on maritime water.

SC : Une série de webinaires fournira aux ONG des informations sur les programmes et les initiatives de l'UNESCO, y compris les moyens de s'impliquer ou de contribuer. Les documents

dans la boîte de dépôt expliquent le format général du premier webinaire " *Ocean Decade: Catalyser le soutien*" qui aura lieu le 13 septembre 2022, de 14h00 à 15h15. Le webinaire suivra le format général des webinaires : (1) Présentation du Secrétariat ; (2) Partage d'expériences par les ONG ; et (3) Questions-réponses en ligne. *Le rapport se trouve dans le Dropbox dossier 5.*

Le CL sera invité à proposer une ONG non spécialisée pour participer. DG fait remarquer qu'il ne faut pas que ce soit quelqu'un du CL pour laisser la place aux autres.

LW suggère d'être impliquée puisqu'elle est l'un des experts qui a pris la parole à la Conférence sur l'Océan à Lisbonne sur l'eau maritime.

- **Suivi de la prise de position sur la Jeunesse**

NS fait le point sur la réunion avec le secteur jeunesse de l'UNESCO pour discuter des opportunités et de la manière dont ils peuvent collaborer. L'UNESCO prépare une plateforme de communication pour les jeunes et des informations sur le Forum des jeunes. Il existe une volonté claire de coopérer et de s'appuyer sur le Groupe de Jeunes des ONG.

6. AOB – Questions

- DG a été invitée à assister à Mondiacult 2022 par le directeur général adjoint de la culture. L'unité en charge du partenariat avec la société civile a proposé d'acheter un billet d'avion pour cet événement. Cela constitue un précurseur pour que les futurs présidents du CL soient invités. L'hôtel et les indemnités journalières ne sont pas fournis.

PB : Suggère que le CL couvre les dépenses liées à l'hôtel.

NN : Appuie cette suggestion.

- PB fait le point sur le nombre d'ONG ayant envoyé une contribution volontaire : 40 ont contribué jusqu'à présent (environ 8000 euros). D'autres vont arriver après la lettre envoyée par DG.

PB encourage toutes les ONG représentées au sein du CL à contribuer et rappelle qu'il s'agit d'une contribution volontaire.

LW a demandé la liste des ONG qui ont contribué au CL. NN fait remarquer que le partage d'une liste enfreindrait le GDPR (loi européenne sur la vie privée). DG a souligné que les membres du CL intéressés peuvent demander à PB de vérifier les comptes.

- MCHM fait le point sur le premier webinaire. Il a été un succès malgré les problèmes de technologie. Un webinaire de suivi à l'automne 2022 est souhaitable.

Action : MCHM travaillera avec les autres ONG impliquées et fournira un plan plus détaillé incluant les besoins techniques.

- MCMH a déclaré que les ONG estiment que le site web de la CL n'est pas informatif et doit être mis à jour.

DG a présenté le site web de la CL à l'écran.

Action : Le titre de l'article concernant le webinaire sur STIE sera corrigé.

7. Prochaine réunion: TBD

Un sondage Doodle sera envoyé pour déterminer la date de la prochaine réunion.

Fin de la réunion: 5:59 pm CET - Paris

Procès-verbal respectueusement soumis par Teresa Kennedy, secrétaire exécutive de la CL, 26/07/2022.