

COMITÉ DE LIAISON ONG-UNESCO – PROCÈS-VERBAL DE RÉUNION
Jeudi, 8 septembre 2022 – 4:00 – 6:00 pm CET

| ONG Membres | Représentant(s) |
|--|--|
| | Davide Grosso (DG) – Président/Chairperson |
| ACWW | Nick Newland (NN) – Agent des communications |
| IFBPW | Marie-Claude Machon-Honoré (MCMH) – CCNGO Liaison |
| CCIVS | Victoria Lovelock (VL) – Vice-Présidente |
| CIOFF | Philippe Beaussant (PB) – Trésorier |
| CMA | Alexandre Ginoyer (AG) – Jours Internationaux Suppléant: Pat McCann (PM) |
| ICASE | Teresa Kennedy (TK) – Secrétaire exécutif |
| OMMS | Nadine Shili (NS) – Liaison Jeunesse |
| | |
| UNESCO | Sabina Colombo (SC) Armin Ibrisimovic (AI) |
| | |
| Absent/Excusé | CLADE, Nelsy Lizarado (NL) FAPE, Christian Grégoire Epouma (CGE) Sozopol Foundation, Petya Zelenski (PZ) |
| | |
| Tous les documents du comité sont stockés dans cet espace partagé. Les documents seront identifiés en référence à leur dossier respectif lors de chaque réunion. Pour cette réunion, accédez au dossier intitulé Documents pour les réunions; septembre 2022. | |

Décisions adoptées

Actions pour le Membres du Comité

Actions pour le Bureau de Paris

1. Ouverture – 4pm CET – 11^{ème} Réunion du Comité de liaison avec les ONG

DG remercie tout le monde de s'être connecté. Les documents de réunion correspondants sont dans le Dropbox.

2. Adoption de l'ordre du jour - Dropbox - Documents pour les réunions; septembre 2022

MCHM a fait une demande hier pour le financement d'un voyage. Ce sujet sera discuté en tant que AOB. **Ordre du jour approuvé à l'unanimité.**

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion - Dropbox dossier 3

Procès-verbal de la réunion de juillet 2022 approuvé à l'unanimité.

4. Programme de travail – Rapport situé dans le Dropbox dossier 4

4.1 Forum éventuel sur la Décennie des langues océaniques/indigènes

Le CL a accepté à l'unanimité de poursuivre avec le 13^e Forum après une discussion d'une heure.

Résumé : Le 26 juillet, DG a envoyé un courriel au CL pour lui faire part d'une invitation de la Commission nationale canadienne pour l'UNESCO (par l'intermédiaire de NN) indiquant son intérêt pour la tenue d'un Forum des ONG à la mi-novembre à Ottawa. DG a noté que si nous poursuivons l'idée, le CL suivra le Guide du Forum et impliquera les ONG dans la construction du programme. Le CL a reçu l'approbation pour commencer un mandat exploratoire (entamer des discussions avec le Secrétariat, les secteurs de l'UNESCO et d'autres parties prenantes

potentielles). NN a été chargé de rassembler des informations et a présenté l'idée à des contacts à Ottawa. Aucun engagement ou décision n'a été pris. Tourisme Ottawa et Air Canada sont tous deux disposés à apporter un certain soutien (réductions sur les vols et tarifs préférentiels pour le lieu, la restauration, la logistique, etc.) Les discussions préliminaires avec les secteurs de l'UNESCO ont été positives. Le CL a accepté d'aller de l'avant. Le forum se tiendra sur place à Ottawa et comprendra des options hybrides afin de s'assurer que toutes les ONG intéressées puissent y assister. Le forum serait un suivi naturel du webinaire sur la Décennie des océans du 13 septembre prochain et un précurseur des événements à venir à l'UNESCO en janvier. Le temps étant compté, le CL donnera la priorité au contenu, le soutien financier sera réglé rapidement, et la planification de l'identification des représentants des secteurs et l'organisation d'une réunion de brainstorming avec les ONG seront planifiées. Un message "Save the date" sera diffusé le plus rapidement possible. Se référer au projet de proposition pour le 13ème Forum international des ONG en partenariat officiel avec l'UNESCO situé dans la Dropbox, Dossier 4.

MCHM a indiqué que son organisation a des contacts au Canada et serait intéressée à participer.

NN et TK seront les coprésidents; les réunions commenceront aujourd'hui pour discuter des actions à entreprendre.

Action: Une courte réunion logistique aura lieu après la réunion du CL (DG, NN, TK et SC).

4.2 ICNGO/CIONG 2022

DG a passé en revue les idées et les titres pour le thème partagés à ce jour. Une fois décidé, le thème sera présenté au directeur général pour approbation.

Action : On demande aux membres du CL de présenter les recommandations finales lors de la prochaine réunion du CL.

4.3 Enquête sur la mise en œuvre des directives

Le projet de questionnaire est presque terminé. Dès qu'il sera prêt, il sera diffusé au sein du CL avant d'être envoyé à toutes les ONG.

Action : DG et VL vont compléter l'enquête.

4.4 Révision du Code de Conduite, des Procédures de Travail, du Guide du Forum

La révision est en cours.

Action : PM, MCHM, et NN travailleront pour finaliser le document.

4.5 Webinaire CCNGO/CCONG

MCHM a partagé une mise à jour du rapport présenté lors de la dernière réunion. Deux dates potentielles ont été suggérées : 28 ou 29 octobre, entre 1-3 Paris CET ; 12 ou 13 octobre même heure.

Action : MCHM fera le point lors de la prochaine réunion du CL.

5. Mises à jour

- IEG sur la Révision de la Recommandation de l'UNESCO de 1974

TK a participé en tant qu'**observateur** représentant le CL, à quatre des événements. Elle a fait part de l'état d'avancement de la révision à ce jour, y compris la phase 1 (janvier - mars 2022 : enquête mondiale) ; et la phase 2 (mi-mars - mai 2022 : large éventail de consultations régionales et thématiques et compilation par l'UNESCO de la documentation relative aux résultats des deux consultations, ainsi que des notes techniques et des documents thématiques). Il a été noté qu'une quantité impressionnante de documentation et de ressources a été collectée et compilée par l'UNESCO.

Audrey Azoulay, DG de l'UNESCO, a nommé 22 experts pour former le groupe international d'experts (IEG) chargé de donner son avis sur la révision et la mise à jour des recommandations de 1974 (mai-juin 2022). Tous les documents ont été fournis à l'IEG qui a transmis ses recommandations à l'UNESCO. L'UNESCO élabore actuellement le "rapport de synthèse officiel des activités menées à ce jour" et le diffusera début septembre. Il contiendra le premier projet de révision basé sur les consultations et les réunions du GEI ; un rapport préliminaire donnant un aperçu des résultats des consultations, et les principales révisions proposées.

Activités futures : Phase 3 (septembre - décembre 2022 : premier projet de rapport révisé soumis aux États membres en septembre avec demande de commentaires avant décembre 2022), et Phase 4 (janvier - juin 2023 : préparation et présentation du deuxième projet révisé en mai/juin 2023 au siège de l'UNESCO, où des observateurs seront invités à assister, notamment un représentant du Comité de liaison ONG-UNESCO. Voir le rapport complet dans Dropbox, Dossier 4.

Action : TK avertira le CL des mises à jour supplémentaires dès qu'elles seront disponibles.

- Groupe de travail sur le renforcement du partenariat avec les Commissions Nationales

NN et PM ont présenté un résumé des réalisations. Une bonne représentation dans le groupe de travail et le groupe de texte a produit un document de synthèse complet. La première réunion compte plus de 100 participants. Trois groupes ont été formés (1) pour obtenir des données d'enquête ; (2) pour rédiger les recommandations ; (3) pour sonder les commissions nationales afin de s'enquérir de leur travail avec les ONG. La deuxième réunion a eu lieu aujourd'hui (34 participants).

Action : Le rapport sera fourni en octobre (selon le calendrier prévu).

Action : NN propose de recréer le site web afin qu'il puisse être édité par plusieurs personnes. Ce sujet sera abordé lors de la prochaine réunion. Ajouter à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

- Webinaire sur la Décennie des Océans

DG a envoyé un message à toutes les ONG leur demandant de s'intéresser au travail sur la Décennie. Quatre réponses ont été reçues. Une réponse a répondu aux questions et a indiqué un intérêt : le Conseil international des monuments et des sites (ICOMOS).

SC a fait le point sur le webinaire qui aura lieu le 13 septembre. Plus de 100 personnes se sont inscrites parmi les ONG partenaires.

Action : SC demande à tous les membres du CL de diffuser l'information pour le webinaire à toutes les ONG partenaires et contacts.

- Suivi de la prise de position sur la Jeunesse

NS représentera l'OMMS au TES et à l'UNGA avec Thaís Queiroz. Une mise à jour sur le statut du Document de Position sur la Jeunesse sera fourni lors de notre prochaine réunion.

- Jours Internationaux

Pas de mise à jour sur ce sujet.

6. AOB – Questions

-SC a partagé que le nouveau directeur de la division, Julien PELLAUX, assistera probablement à la prochaine réunion du CL.

-MCHM a demandé s'il était possible pour le CL de contribuer à sa représentation officielle au nom du CL en tant que membre du CG de la CCNGo Ed au TES à New York (comme ce fut le

cas pour les réunions précédentes sur l'éducation mondiale). Elle a demandé une aide au voyage de 2000 \$ hier par e-mail à DG (400 \$ par nuit pendant 5 nuits pour couvrir les frais d'hôtel). Elle voyagera dans deux jours, le samedi. Elle a réservé son hôtel et son billet d'avion. DG demande que des informations soient fournies à l'avance pour les activités, en particulier celles qui demandent un soutien financier. MCHM a indiqué qu'elle venait d'apprendre sa participation.

Tous sont d'accord pour dire que le CL peut apporter son soutien à cette activité puisqu'elle est la représentante du CL. Le trésorier PB suggère 200 \$/nuit pour l'hôtel. Tous sont d'accord. Un soutien de 200 \$ par nuit pour l'hôtel sera fourni à MCHM pour qu'elle puisse assister à la réunion de la CCONG à New York la semaine prochaine.

7. Prochaine réunion: TBD

Un sondage Doodle sera envoyé pour déterminer la date de la prochaine réunion.

Fin de la réunion: 6:24 pm – 18:24 CET - Paris

Procès-verbal respectueusement soumis par Teresa Kennedy, secrétaire exécutive de la LC, 9/13/2022.