

	Operadora de Servicios Agroalimentarios Integrales	Fecha	01/01/2025	
		Versión	1	
	MANUAL DE INOCUIDAD Y CALIDAD		DOC	Minuta
	MINUTA DE REUNIONES		Código	XXX-REG-XX

Nombre de la reunión: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Objetivo:			
Organizador:		Responsable de minuta	

Asistentes			
Nombre y Puesto			Firma
1.-			
2.-			
3.-			
4.-			
5.-			
6.-			
7.-			
8.-			
9.-			
10.-			
11.-			
12.-			
13.-			
14.-			
Agenda de la reunión		Presentado por	Tiempo
1.-			
2.-			
3.-			
Acuerdos			
1.-			
2.-			
3.-			
Compromisos		Responsable	Fecha
1.-			
2.-			
3.-			
4.-			
5.-			

Comentarios adicionales: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_