





Guía para actualizar la versión del sistema informático SALMI.









Elaborado por: Ing. Fernando Duran Cuello

Diseño:

Ing. Fernando Duran Cuello

Versión:

(23/02/2015)



Parte 1 Generalidades

Introducción	1-1
Recomendaciones	1-1

Parte 2 Actualizar la versión del sistema informático SALMI

Paso 1	Ingresar al Sistema SALMI (Actual)	2-1
Paso 2	Guardar Back Up	2-1
Paso 3	Salir del Sistema SALMI (Actual)	2-3
Paso 4	Desinstalar el Sistema SALMI (Actual)	2-3
Paso 5	Instalar el Sistema SALMI (Nueva versión)	2-5
Paso 6	Ingresar al Sistema SALMI (Nueva versión)	2-5
Paso 7	Abrir el Back Up guardado anteriormente (Versión Anterior)	2-6
Paso 8	Verificar la correcta actualización del Sistema SALMI y de los datos	2-8

Notas



Introducción

Tanto el uso de suministros como la otorgación de prestaciones a la población boliviana en los establecimientos de salud de primer y segundo nivel de atención del sistema público, se encuentran debidamente documentados y registrados en el sistema informático SALMI, esta información con el pasar del tiempo ha ido generando vital importancia para la toma de decisiones a nivel local, regional y nacional, debido a este fenómeno es necesario que el sistema informático siga evolucionando conforme a los requerimiento de los mismos operadores y los tomadores de decisión, para agilizar los procesos administrativos y buscar eficiencia, calidad y confiabilidad en la información reportada.

Es por eso que esta guía paso a paso, tiene como objeto permitir que el responsable de manejar el sistema informático SALMI, tenga todas las capacidades y conocimientos para actualizar la versión de su sistema informático sin la dependencia de informáticos para realizar este sencillo proceso.

El proceso de *actualizar* la versión consiste, así como su nombre lo dice, en actualizar la versión que ya se tiene, por la misma, pero con algunas correcciones o mejoras, pero manteniendo la integridad de la versión, (Ejemplo: Actualizar la versión **18.1.1** a la versión **18.2.2**), como lo podemos apreciar los dígitos de versión son diferentes pero sigue siendo la versión **18**.

Recomendaciones

La actualización de la versión del sistema informático SALMI se la puede realizar en cualquier momento, no es necesario hacerlo en una fecha determinada, ni que los establecimientos de salud de un municipio actualicen sus sistemas en un mismo periodo de tiempo. Por lo general los sistemas se actualizan cada vez que se tiene la posibilidad o el personal adecuado para realizar este proceso.

Para el uso adecuado de esta guía debemos tener muy en cuenta que debemos cumplir paso a paso lo que se encuentra indicado y jamás se deberá saltar a un nuevo paso sin haberlo terminado o completado tal cual lo indica la guía.

Esta guía está diseñada para ser manejada como un documento físico (Debe estar impresa) ha ser utilizada con el debido cuidado cada vez que se necesite actualizar la versión del sistema informático SALMI.

Tomar en cuenta que la versión oficial y vigente se encuentra publicada en la página de facebook del Sistema SALMI (<u>www.facebook.com/sistemas.salmi</u>).

Para descargar el instalador del sistema informático SALMI, se encuentra disponible la página de facebook de SALSP donde se encuentra los links de descarga de instaladores, archivos de actualización, guías de usuario y otros (<u>www.facebook.com/sistemas.salsp</u>).

Actualizar el Sistema Infor. SALMI

Paso 1 Ingresar al Sistema SALMI (Actual)

Debemos ingresar a nuestro Sistema SALMI como lo hacemos habitualmente todos los días, con nuestro usuario y contraseña.



Paso 2 Guardar Back Up

Para guardar un Back Up del Sistema SALMI debemos ir a: Administración > Herramientas > Back Up (Sistema SALMI) o presionamos la combinación de teclas **Ctrl+B**.

📃 SALM	l - [Usuario:I	DC]								\mathbf{X}
Selección	Programación	Almacenamiento	Distribución	Uso Racional	SIAL	Administración	Ayuda	Salir		
						Registros		•		
						Herramientas	;	•	Back Up (Sistema SALMI)	Ctrl+B
						Actualizacion	es	•	Exportar Archivo de Consolidación (AC)	Ctrl+A
				A		Clasificacione	s	•	Importar Archivo de Prescrinción (AP)	Chrl+1

- 1. Presionamos Nuevo para habilitar la ventana.
- 2. Seleccionamos la opción Guardar Back Up (Sistema SALMI), presionamos <u>Aceptar</u> y elegimos el directorio en el cual queremos guardar el Back Up y presionamos Guardar.

Guardar Back Up (Sistema SALMI): <mark>Guadar un archivo de respaldo (* sal)</mark>	•
Esta opción le permite realizar Back Up (Copia de seguridad) del Sistema SALMI en cualquier momento. Este Back Up es una copia completa y exacta de la base de datos que tiene el sistema en el momento de realizar el Back Up.	
Abrir Back Up (Sistema SALMI):	
Esta opción le permite realizar la restauración del Sistema SALMI en cualquier momento con un Back Up realizado con anterioridad. Esta restauración es una copia completa y exacta de la información guardada en la creación de un Back Up.	

Generalmente cuando se guarda un Back Up, no se debe cambiar el nombre del archivo, pero para esta caso en especial debemos agregar un texto identificativo al final de nombre establecido, el cual nos indica que este es el ultimo Back Up guardado con la versión actual (Ejemplo: 2015-02-19_ES-700615_v18-1-1).



Generalmente cuando se guardan los Back Up, estos se guardan en un directorio personal definido por el usuario, que puede ser en **Mis Documentos, Disco D: u Otros**, pero en este caso especial debemos guardarlo en el **Escritorio** de la computadora.



Si fuera necesario se pueden guardar otros Back up en otros directorios de la computadora por seguridad, agregando a estos el texto identificativo de la versión actual.

3. Una vez guardado el Back Up es necesario que verifique la existencia de este en el **Escritorio** o directorio personal de su computadora.



Paso 3 Salir del Sistema SALMI (Actual)

Para salir del Sistema SALMI hacemos clic en la opción Sali<u>r</u> de la barra de menú o presionamos la combinación de teclas Alt+R.



Es necesario que una vez que salga del Sistema SALMI vuelva a verificar la existencia del Back Up guardado en el **Escritorio** o directorio personal de su computadora.



Paso 4 Desinstalar el Sistema SALMI (Actual)

Existen dos procedimientos para realizar la desinstalación del Sistema SALMI, el cual debe elegir según su comodidad, seguridad, conocimiento o necesidad.

a) Desinstalación Manual (Recomendada)

1. Haga clic en: Inicio > Panel de Control.



2. En la ventana de **Panel de Control** haga doble clic en: **Agregar o quitar programas** (XP) o **Desinstalar un programa** (Windows 7).



3. En la ventana de Agregar o quitar programas seleccione de la lista de programas; **Sistema SALMI XX.X.X**, luego presione **Quitar** (XP) o **Desinstalar un programa** (Windows 7).

🐻 Agregar o quit	ar programa	IS					
5	Programas a	ctualmente instala	dos:	Mostrar actualizaciones	Ordenar por: Nomb	re 💌	
Ca <u>m</u> biar o guitar	👸 MSXML 4	.0 SP2 (KB954430)		Tamaño	1.42MB 🔼	
programas	👸 MSXML 4	.0 SP2 (KB97368)		Tamaño	2.77MB	
	Jero 12				Tamaño	366.00MB	
	🌲 NVIDIA I	Drivers			Tamaño	904.00MB	
programas	📴 Paquete	de compatibilidad	para 2007 Offi	e system	Tamaño	76.98MB	
4	📋 Sistem	a SALMI 17.2.2			Tamaño	44.85MB	
<u> </u>	Haga cli	: aquí para obten	r información d	e soporte.	Utilizado	casi nunca	
Agregar o quitar componentes de <u>Wi</u> ndows	Haga clic	en Quitar para e	iminar este proç	yama.		Quitar	
~	🎽 Sistema	5IAL 11.8.5			Tamaño	21.70MB	
	📚 Sistema	5IREMIP 19.2.2 B	eta		Tamaño	24.45MB	
Configurar acceso	强 USB Disk	Security			Tamaño	11.59MB	
predeterminados	🥖 Windows	Internet Explore	8				
	👸 Windows	XP Service Pack	3			~	()(=)
	Panel de control	Programas	Programas y o	aracterísticas		Buscar Pro P	
Ventana principa control Ver actualizacion P Activar o desacti	el del Panel de nes instaladas ivar las	Desinsta Para desins Reparar.	lar o cambia talar un prograr	ir un programa na, selecciónelo en la lista y des	pués haga clic en Desinstala	ır, Cambiar o	
características de	e Windows	Organizar 🔹	Desinstalar			88 • O	
		Nombre	· · ·	Ed	itor	Se instaló « ^	
		Realtek Ethe	met Controller (Driver Re	altek	30/08/2012	
		Sistema SAL	MI17.1.1	JSL	/DELIVER - USAID	04/09/2012	
		Sistema SIAI	11.6.3	JSL	/DELIVER - USAID	26/11/2012	
		I USB Disk See	unty	2b	shareware Lab	06/09/2012 *	
		Js 🗋	/DELIVER - US	AID Versión producto: 17.1.1 Vinculo de Ayuda: www.fa	cebock.com/sistemas.salmi		(Windows

4. Siga las instrucciones en pantalla.

Es necesario que una vez que haya desinstalado el Sistema SALMI verifique que ya no se encuentra el Ícono del sistema en el Escritorio de su computadora.

b) Desinstalación Automática

1. Haga doble clic en el instalador del Sistema SALMI (Actual), **No** en el instalador del nuevo sistema, el asistente de instalación detectará que la computadora ya tiene instalado un Sistema SALMI, entonces nos mostrara 3 opciones de la cual debemos seleccionar la opción **Eliminar**.

🙀 Sistema SALA	kl 18.1.1 - InstallShield Wizard 🛛 🛛 🔀
Mantenimiento	o del programa
Modificar, repa	rar o eliminar el programa.
<u> </u>	
B	Cambiar los componentes del programa que se instalarán. Esta opción muestra el cuadro de diálogo Selección personalizada, en el que podrá cambiar la manera en que se instalan los componentes.
<u>○ R</u> eparar	
F	Reparar errores en el programa. Esta opción repara archivos dañados o que falten, accesos directos y entradas del registro.
• Eliminar	
ß	Eliminar Sistema SALMI 18.1.1 de equipo.
InstallShield	
	< <u>A</u> trás <u>Siguiente</u> > Cancelar

2. Siga las instrucciones en pantalla.

SALMI_v18-1-1 Setup Launcher UNIMED

Es necesario que una vez que haya desinstalado el Sistema SALMI verifique que ya no se encuentra el Ícono del sistema en el Escritorio de su computadora.

Paso 5

Instalar el Sistema SALMI (Nueva versión)

Una vez que cuenta con el instalador de la nueva versión, se recomienda que este se encuentre en el **Escritorio** de su computadora.



1. Hacemos doble clic en el instalador del Sistema SALMI (Nueva versión), para activar el asistente de instalación en el cual solo debemos leer las sencillas instrucciones.

() Salama SALAI 18.7.7 Installished Wirard 🛛 🔯	🖗 Sistema SALAH 19.2.2 Installished Wisard 🛛 🔀	19 Sistems SALALI 18.2.7 Installbield Wirard 🛛	10 Sistema Sal MI 18.2.2 Destatibilität Misara 🛛 🗐 🗆 🔯	🕼 Sistema SALMI 18.7.7 testalShield Wirard 🛛 🔀
The design of the second desig	Commentation	Compared All (Control of Control	A Tomore Multi Dir 22.3 Nanzihola Wand	Annue Van 11.2.1 Annue Van 12.2
gyanta - Qyanta - Coole	(gain _ gaints) _ Ceculer	(#10 Queto) Center	Contraction Contraction	The State Course

2. Una vez terminado el proceso de instalación, el cual nos tomará menos de un minuto, verificamos que apareció el **icono** del Sistema SALMI en el **Escritorio** de su computadora.



Paso 6

Ingresar al Sistema SALMI (Nueva versión)

El Sistema SALMI tiene tres opciones de ingreso, en este caso la opción es la de **ingreso por primera vez**, ya que el sistema está recién instalado, para lo cual registramos el Usiario: **SALMI** y la Contraseña: **SALMI**.



1. Registramos el usuario y la contraseña (SALMI) y presionamos <u>Aceptar</u>.

2. Presionamos <u>S</u>í en todas la ventanas de mensaje, hasta que se muestre el mesaje de Bienvenida.



No se debe realizar el proceso de actualizaciones, ya que este proceso solo se realiza en implementaciones desde cero.

Paso 7 Abrir el Back Up guardado anteriormente (Versión anterior)

Para abrir el Back Up guardado anteriormente debemos ir a: Administración > Herramientas > Back Up (Sistema SALMI) o presionamos la combinación de teclas **Ctrl+B**.

SALM	J										
Selección	Programación	Adquisición	Almacenamiento	Distribución	Uso Racional	SIAL	Administración	Ayuda	Salir		
							Registros		>		
							Herramienta	5	•	Back Up (Sistema SALMI)	Ctrl+B
							Actualizacion	ies	•	Exportar Archivo de Consolidación (A	C) Ctrl+A
		n f					Clasificacione	es	Þ	Importar Archivo de Drescrinción (AD)	(rblat

- 1. Presionamos **Nuevo** para habilitar la ventana.
- Seleccionamos la opción Abrir Back Up (Sistema SALMI), presionamos <u>Aceptar</u> y registramos la contraseña, que en este caso es SALMI.

Guardar Back Up (Sistema SALMI):	
Esta opción le permite realizar Back Up (Copia de seguridad) del Sistema SALMI en cualquier momento. Este Back Up es una copia completa y exacta de la base de datos que tiene el sistema en el momento de realizar el Back Up.	
Abrir Back Up (Sistema SALMI): <mark>Abir un archivo de respaldo (* sal)</mark> Esta opción le permite realizar la restauración del Sistema SALMI en cualquier momento con un Back Up realizado con anterioridad. Esta restauración es una copia completa y exacta de la información guardada en la creación de un Back Up.	0

3. Buscamos el directorio en el cual guardamos el Back Up (Versión anterior), el cual lo encontraremos más fácilmente por el texto identificativo que se registro al final de su nombre y presionamos **Abrir**.

Abrir Back Up	(Sistema SALMI)	X
<u>B</u> uscar en:	🞯 Escritorio 🗨 👘 📅	
Documentos recientes Escritorio Mis documentos	Mis documentos Mi PC Mis sitios de red 2015-02-19_ES-7006 5_v18-1-1 BK2014 Compartido 7 Temporales 4 Utiles	
(Nombre: 2015-02-19_ES-700615_v18-1-1	ב
Mis sitios de red	Tipg: Back Up Sistema SALMI (* sal) Cancelar	
	Abrir como archivo de <u>s</u> ólo lectura	

3. En la ventana de mensaje, verificamos las fechas y hora de los últmos registro y movimientos y presionamos **Aceptar**.



4. En las siguientes ventanas de mensaje, verificamos que sea correcto el archivo que estamos por abrir, presionamos Sí, hasta que se muestre el mensaje "La información contenida en el Back Up se abrió correctamente".

	SALM	I 🛛 🔀	
	?	¿Desea abrir la información contenida en este Back Up? (2015-02-19_ES-700615_v18-1-1.sal).	
		<u>≦í</u> <u>№</u> о	
SA	LMI		<
(Į)	La información contenida en el Back Up se abrió correctamente	<u>,</u>
		Aceptar	

Si al abrir el Back Up se activa el proceso de actualización de Base de Datos, esto quiere decir que no es una actualización, sino una nueva versión (Ejemplo: v18.2.2 actualizar a v19.1.1).

Paso 8 Verificar la correcta actualización del Sistema SALMI y de los datos

Para verificar la correcta actualización del Sistema SALMI debemos ir a: Administración > Acerca del Sistema SALMI o presionamos la tecla **F11**.

1. Presionamos **Nuevo** para habilitar la ventana.

10 17 - 5	
de Da ibre de 20	tos: 18 114 (13:42)
Actual	Necesita
1/01/2015	01/01/2015
)	Actual)1/01/2015



Para verificar el correcto cargado de los datos de la versión anterior debemos ir a: Administración > Reportes > Datos Administrativos o presionamos la tecla **F12**.

1. Presionamos **Nuevo** para habilitar la ventana.

SALMI - [Administración > Reportes > Datos Admin	istrativos]								
Selección Programación Adguisición Almacenamiento Distribu	ción Uso Ra	cional SIAL Ad <u>m</u> ir	histración Ayu	uda Sali <u>r</u>					
Datos Administrativos S									
Establecimiento de Salud (ES): C.S. 3 DE MAYO Código PI: 20018									
Municipio (MUN): EL ALTO									
Coor. de Red (CR):COREA Departamento (SEDES):LA PA									
Dirección: Z/ 3 DE MAYO C/OROPEZA S/N									
Teléfono/Celular: 0	Ti	po de Far	macia: F	IM					
Nivel de Atención:Primer Nivel	N	ivel Máxim	n o: 4.5	Nivel Míni	mo:	1.5			
Responsable del Establecimiento: ADOLFO MARTINEZ VALDEZ, 0 LPZ, Director									
Suministros Seleccionados:	301	Esenciale	B: 230	NO Esencia	ales:	71			
Medicamentos Seleccionados:	153	Esenciale	B: 149	NO Esencia	ales:	- 4			
Insumos Seleccionados:	148	Esenciale	B: 81	NO Esencia	ales:	67			
Reactivos Seleccionados:	0	Esenciale	6: 0	NO Esencia	ales:	0			
Prestaciones Seleccionadas: 192 Diagnosticos Registrados: 105									
Pacientes Registrados	Pacientes Registrados 11362 Pacientes Atendidos 4362								
Proveedores Registrados:	40	Represen	tantes	registrados.	:	57			
Gestión: 2014 Gestiones cerradas:	5 Fund	cionamient	o:	4a. 7m. 29d. (01/11	/2009)				
Último registro (Sistema): 30/06/2014	02:49:1	0 p.m. Últi	imo regi	istro (Kárdex	:): 30/0	6/2014			
Último movimiento registrado: 15263, 0	CONSUMO (RECETARIO/REC	CIBO), 30/06	/2014					
Usuarios del Sistema SALMI						>			
ALFREDO TORREZ CAMPOS, 2367175 LPZ, Tec. sistemas, Recaudador - (ALFREDO)									
TOMAS CORI QUISPE, 4946035 LPZ, Sin profesión, Auxiliar de enfermería - (CORI)									
SN SN U, U LPZ, Sin professon, Utro - (N) DEDEDVU UNANCA MUL ISAAC 2006EEL IZZ - Sin preferién, Médian general (EPEDDV)									
ROBERTO FRANCO FLORES FERNANDEZ 4348/231EZ Medico Médico deneral (REV)									
			<u>I</u> mprimir	Nuevo	<u>C</u> ane	celar			

Para verificar que la información de registros esta completa debemos ir a: SIAL > Reportes > Recetario/Recibo (R/R) o presionamos la combinación de teclas **Ctrl+L**.

SALMI - [Usuario:FDC]									
Selección Progr	ramación Adquisición	Almacenamiento	Distribución	Uso Racional	SIAL Administ	ación Ayu	da Salir		
					Informe Men Reporte de F Consolidado	sual de Movi restaciones de Pedido Tr	miento (IMM) Establecidas (REPES) imestral (CPT)	Ctrl+M) Ctrl+Y Ctrl+T	_
	Kárdex Valorado	o (KV)		Ctrl+K	Reportes			•	
	Recetario/Recib	io (R/R)		Ctrl+L					

1. Presionamos <u>N</u>uevo y verificamos en la ventana de Lista de Recetario/Recibo que se encuentra la última receta registrada en la versión anterior.

🔲 Lista de Recetario/Recibo 📀											
Lista de Recetario/Recibo											
Buscar: Nº Doc./Nº R/R/Nº					?	🔽 Búsqueda Automática (F2)					
Nº.	Nº R/R	Nº Doc.	F. / Reposición	Programa	Paciente	Fecha Reg.	Fecha Ate.	Fecha Alt.	~		
8886	7286	8896	PROGRAMA	SESO	ADRIANA RAMOS (35790)	30/06/2014	30/06/2014	30/06/2014			
8885	7285	8895	PROGRAMA	SESO	MARIO MAMANI (0)	30/06/2014	30/06/2014	30/06/2014	-		