

# TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES.

## Destiny Managers Group S.A.S. de C.V.

### 1. Alcance de los Servicios Ofrecidos

- La presente cotización incluye los servicios detallados en el itinerario (vuelos, hospedaje, traslados, tours, seguros de viaje, circuitos, entradas a eventos, trenes, vuelos privados, parques temáticos, viajes a medida, turismo receptivo y grupos), gestionados por Destiny Managers Group S.A.S. de C.V.
- Cada servicio se presta de acuerdo con las condiciones particulares de cada proveedor y la normativa vigente en origen, tránsito y destino.
- Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. actúa como intermediario entre el cliente y los proveedores de servicios turísticos, y no será responsable por incumplimientos ajenos a su gestión.
- Todos los precios y disponibilidades están sujetos a confirmación final; cambios por parte de los proveedores pueden ocurrir hasta el momento del pago total.

### 2. Condiciones de las Cotizaciones y Reservas

- Las cotizaciones emitidas por Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. tienen carácter orientativo y su validez está indicada en el documento.
- Están sujetas a disponibilidad y pueden modificarse hasta confirmarse mediante el pago total o cuando Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. haya confirmado el bloqueo de los servicios por escrito.
- La reserva se formaliza únicamente con el pago del anticipo acordado.
- La confirmación definitiva de todos los servicios se produce una vez liquidado el saldo pendiente y emitidos los documentos de viaje por parte de Destiny Managers Group S.A.S. de C.V.
- Los hoteles estarán sujetos a cambios incluso días antes de la llegada del pasajero en circuitos regulares.

### 3. Formas de Pago Aceptadas y Plazos

- Aceptamos pago con transferencia bancaria, depósitos, pagos en efectivo menores a \$10,000 pesos en nuestras oficinas, pago con tarjeta bancaria y a MSI (éstas últimas con cargo adicional al menos que se indique lo contrario en la cotización/reservación)
- Las condiciones de pago, incluyendo anticipo, plazo límite y métodos aceptados (transferencia bancaria, tarjeta, pago a MSI etc.), serán detalladas en la cotización correspondiente.



- El incumplimiento de los plazos de pago establecidos podrá dar lugar a la cancelación automática de la reserva por parte de Destiny Managers Group S.A.S. de C.V., aplicándose las penalizaciones correspondientes.

#### 4. Penalizaciones por Cancelaciones, cambios de fecha o nombres

- **Cancelaciones:** Una vez confirmada la reserva, cualquier cancelación no atribuible a Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. o al proveedor implicará la pérdida total del importe abonado.
- Si el servicio fue cancelado dentro del tiempo límite de pago, se mantendrá como saldo a favor de la agencia para una próxima reserva.
- **Cambios:** Toda modificación de nombres o fechas solicitada antes de la emisión estará sujeta a cargos adicionales. Cambios posteriores a la emisión o tiempo límite de cancelación no son posibles; se requerirá la compra de un nuevo servicio.

#### 5. Política de No Show

- En caso de no presentación (no-show) a cualquiera de los servicios contratados, no procederá reembolso alguno. Esto incluye vuelos, traslados, hospedaje, tours u otros servicios reservados con Destiny Managers Group S.A.S. de C.V.

#### 6. Política de Reembolsos

- Los reembolsos se realizarán únicamente cuando las condiciones del proveedor lo permitan expresamente.
- Todo reembolso autorizado será gestionado por Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. a través del mismo medio de pago original.
- Los tiempos de procesamiento pueden variar según cada proveedor, y no se aceptan reembolsos en efectivo fuera de los procedimientos oficiales.

#### 7. Responsabilidades del Cliente y de la Agencia

##### Del Cliente:

- Proveer información precisa al momento de solicitar servicios (nombres correctos, fechas, necesidades especiales, etc.).
- Gestionar pasaportes, visados, vacunas y otros requisitos según el destino.
- Cumplir con las fechas de pago estipuladas que se mencionen en su confirmación.



**De Destiny Managers Group S.A.S. de C.V.:**

- Realizar la gestión de reservas, emisión de documentos y asesoramiento oportuno.
- Informar sobre cambios relevantes comunicados por los proveedores.
- No se hace responsable por alteraciones ajenas a su gestión directa (cancelaciones, sobreventas, retrasos, etc.).

**8. Casos de Fuerza Mayor**

- Se consideran causas de fuerza mayor los eventos ajenos al control de las partes (pandemias, desastres naturales, cierres de fronteras, etc.).
- En tales casos, Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. podrá reprogramar o cancelar los servicios afectados, sin penalización, conforme a lo dispuesto por los proveedores.

**9. Documentación Requerida**

- Pasaportes y visados: Es responsabilidad de cada viajero contar con la documentación adecuada. Destiny Managers Group S.A.S. de C.V. podrá asesorar, pero no es responsable por denegaciones de ingreso o embarque.
- **Otros documentos:** El viajero deberá portar certificados de salud, seguros, licencias u otros documentos requeridos según destino o tipo de servicio.

