

## REGULAMIN Programu edukacyjnego „GREENFIN – Green Agriculture meets Financial Intelligence & Technology Implementation”

### § 1

Program „GREENFIN – Green Agriculture meets Financial Intelligence & Technology Implementation” zwany w dalszej części „**Programem**” jest autorskim przedsięwzięciem edukacyjnym Fundacji Edukacji Finansowej Dzieci i Młodzieży - Trampki na Giełdzie, REGON: 526373001, NIP: 6762651288, ul. Mogilska 65, 31-545 Kraków (zwanej dalej **Fundacją**).

### § 2 Cel Programu

1. Celem Programu jest edukacja młodzieży z zespołów szkół rolniczych lub klas o profilu rolniczym w szkołach ponadpodstawowych zawodowych, w tym technikum na terenie Polski w zakresie:
  - a. zarządzania finansami osobistymi oraz
  - b. finansami przedsiębiorstw z uwzględnieniem umiejętności zrównoważonego gospodarowania zasobami oraz budowy efektywnych i konkurencyjnych, w tym także technologicznie, przyszłych firm sektora rolnego.
2. Projekt wspierany jest przez Villum Foundation.
3. Udział w działaniach edukacyjnych Programu jest bezpłatny.

### § 3 Etapy Programu

1. W ramach kolejnych etapów Programu będą realizowane działania edukacyjne dla klas i uczniów w wieku 14-19 lat według następującego harmonogramu zaplanowanego na każdy rok szkolny Programu w latach 2026-2029:
  - **Start** - współpraca ze szkołami chętnymi do udziału w walidacji edukacyjnych założeń Programu - maj-czerwiec 2026.
  - **Warsztaty w szkołach** - W każdym roku Programu zrealizujemy praktyczne warsztaty tematyczne w trybie stacjonarnym (2h) i online (1h) dla 300 klas w szkołach zakwalifikowanych do Programu w całej Polsce. Każda klasa otrzyma od nas kompleksowy program edukacyjny.
  - **Projekty uczniowskie i Mentoring** - uczniowie każdej z klas uczestniczących w Programie będą mogli podjąć się raz w roku przygotowania Projektu Uczniowskiego przy wsparciu Mentorów Fundacji, rozwijającego praktyczne kompetencje wspierające przedsiębiorczość.
  - **Konferencje** - Uczestnicy Programu i nauczyciele będą mogli wziąć udział w dorocznych tematycznych konferencjach regionalnych i konferencji centralnej, poszerzając wiedzę i budując relacje.

### § 4 Warsztaty stacjonarne

1. W ramach Programu Fundacja zrealizuje w każdym roku cykl bezpłatnych Warsztatów dla uczniów Dwugodzinne spotkania w dla każdej zgłoszonej klasy na terenie placówki biorącej udział w Programie poprowadzi Trener Fundacji według scenariusza opracowanego przez Fundację.
2. Warsztaty obejmują zagadnienia wskazane w §2.
3. Warsztaty organizowane będą w miejscu udostępnionym w tym celu przez szkołę.
4. Szkoła zapewni obecność przedstawiciela szkoły odpowiedzialnego za opiekę nad uczniami i ich bezpieczeństwo i właściwe warunki do przeprowadzenia Warsztatów.
5. Nauczyciele uczestniczą w Warsztatach w celu kontynuacji Programu w późniejszym terminie.

#### § 5 Projekty Uczniowskie i Mentoring

1. Po etapie warsztatów w każdym roku Programu uczniowie mogą wziąć udział w etapie Projektów Uczniowskich.
2. W ramach Projektów Uczniowskich uczestnicy przygotowują grupową lub indywidualną pracę o tytule ustalonym przez Fundację na dany rok i ogłoszonym we wrześniu w korespondencji mailowej do szkół.
3. Prace mogą przyjąć różne formy, które zależą od decyzji uczestników - może być to prezentacja, infografika, tekst pisany, animacja, podcast lub inna forma zależna od uczestnika. Praca powinna być indywidualną interpretacją grupy uczniów w zadanym temacie.
4. W toku tworzenia Projektów Uczniowskich, uczestnicy mogą skorzystać z mentoringu świadczonego przez Mentorów Fundacji. Godziny mentoringowe ustalane są przez Fundację z nauczycielem.
5. Prace zostaną poddane ocenie przez Kapitułę Programu złożoną z przedstawicieli Fundacji. Kapituła Programu wyłoni finalistów i zwycięzców.
6. Finaliści i Zwycięzcy zostaną zaproszeni na oficjalną doroczną Konferencję Programu, na której zostaną ogłoszeni Zwycięzcy.
7. Zwycięzcom przekazane zostaną dyplomy, nagrody i materiały edukacyjne.

#### § 6 Zgłoszenia klas do Programu

1. Zgłoszenia klas do udziału w Programie odbywają się na wniosek szkoły po przesłaniu formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie Programu dostępnej poprzez: [www.trampkinagieldzie.pl](http://www.trampkinagieldzie.pl).
2. Termin nadsyłania zgłoszeń obowiązuje od 1 marca 2026 aż do wyczerpania limitu miejsc w Programie. Limit miejsc w Programie to 60 placówek.
3. Zgłoszenia dokonuje osoba upoważniona do reprezentowania szkoły – nauczyciel lub Dyrekcja.
4. Każda szkoła zakwalifikowana do Programu zostanie o tym poinformowana mailowo na wskazany w formularzu zgłoszeniowy adres mailowy.
5. Dla każdej szkoły zakwalifikowanej do Programu ustalona zostanie pula Warsztatów i godzin Mentoringowych realizowana we wskazanym okresie.
6. W przypadku przekroczenia liczby zgłoszeń, zostanie utworzona lista rezerwowa. Warsztaty w placówkach z listy rezerwowej zostaną zrealizowane w kolejnych edycjach Programu.

7. Zgłoszenie klasy do Programu jest równoznaczne ze zobowiązaniem do udziału klasy we wszystkich proponowanych działaniach edukacyjnych.

#### § 7 Udział klas w Programie

1. Terminy Warsztatów i godzin mentoringowych, w ramach dostępności i możliwości realizacji zostaną ustalone z przedstawicielami szkół telefonicznie przez Fundację, niezwłocznie po utworzeniu listy szkół biorących udział w Programie. Warsztaty i sesje mentoringowe organizowane są w ramach możliwości logistycznych i organizacyjnych.
2. W sytuacjach wyjątkowych Fundacja zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu Warsztatów lub sesji mentoringowych. W takim wypadku Fundacja zawiadomi szkołę o braku możliwości przeprowadzenia warsztatów niezwłocznie i zaproponuje inny termin przeprowadzenia zajęć.
3. Szkoły biorące udział w Programie zobowiązane są, przy rozpowszechnianiu informacji na temat realizacji warsztatów, do poinformowania na swojej stronie internetowej lub materiałach informacyjnych o współpracy z organizatorami Programu.
4. Materiały edukacyjne udostępnianie uczniom w ramach warsztatów przekazywane są nieodpłatnie. Szkoła nie jest uprawniona przetwarzania materiałów bez uprzedniej zgody Fundacji udzielonej na piśmie.

#### § 8 Zgłoszenia uczestników do Projektów Uczniowskich

1. Zgłoszenie do etapu Projektów Uczniowskich następuje poprzez przesłanie dokumentacji opisującej Projekt Uczniowski mailem na adres [kontakt@trampkinagieldzie.pl](mailto:kontakt@trampkinagieldzie.pl) we wskazanym przez Fundację okresie każdego roku.
2. W treści maila oprócz pracy powinny być zawarte następujące informacje: imię i nazwisko uczestników, nazwa szkoły, numer klasy.
3. Przystępując do Projektów Uczniowskich, uczestnik akceptuje zasady wymienione w § 5 niniejszego Regulaminu oraz wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i wizerunku, w zakresie, w jakim zdecyduje się je zawrzeć w pracy konkursowej oraz imienia i nazwiska oraz adresu email zawartych w zgłoszeniu do Projektów Uczniowskich. Dane osobowe lub wizerunek uczestnika zawarte w pracy będą przetwarzane wyłącznie w zakresie koniecznym do oceny pracy oraz wyłonienia zwycięzcy Projektów Uczniowskich.
4. Warunkiem uczestnictwa w Finale Projektów Uczniowskich podczas Konferencji jest dostarczenie zgody na przetwarzanie wizerunku stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu. W przypadku gdy finalista jest pełnoletni, podpisuje zgodę samodzielnie; w przypadku gdy jest niepełnoletni, zgodę podpisują rodzice / opiekunowie prawni.

#### § 9 Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych osobowych w ramach Programu jest Fundacja Edukacji Finansowej Dzieci i Młodzieży - Trampki na Giełdzie. Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób: listownie na adres siedziby lub mailowo na adres [kontakt@trampkinagieldzie.pl](mailto:kontakt@trampkinagieldzie.pl)

Dane osobowe uczestników Programu będą przetwarzane w celu:

- przeprowadzenia Programu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), do czasu jego zakończenia;
- Obsługi reklamacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), do czasu przedawnienia roszczeń;
- Promowania Programu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), do czasu ustania celu lub wyrażenia sprzeciwu;
- Realizacji obowiązków prawnych, w szczególności podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) do czasu zakończenia obowiązywania obowiązku.

Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora, członków grupy kapitałowej Administratora, dostawców usług informatycznych w tym hostingowych a także w ramach social media.

Administrator informuje o przysługującym prawie dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia i przenoszenia danych a także o prawie do wyrażenia sprzeciwu lub skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### § 10 Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie klasy do udziału w Programie oraz uczestnika do udziału w Etapie Projektów Uczniowskich jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Szkoła, przystępując do Programu, wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojej nazwy oraz logotypu w materiałach promujących Program, w tym na stronie internetowej Fundacji oraz w mediach społecznościowych wyłącznie w związku z udziałem szkoły w Programie.
3. Informacje szczegółowe dotyczące Programu jak również Regulamin dostępne są przez cały czas trwania Programu na stronie internetowej [www.trampkinagieldzie.pl](http://www.trampkinagieldzie.pl). Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu.

#### **Załącznik nr 1. Zezwolenie na wykorzystanie wizerunku uczestnika Konferencji.**

Zezwalam na fotografowanie oraz nieodwołalnie i nieodpłatne wielokrotne wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem ..... (imię i nazwisko), uczestniczącego/uczestniczącej w dorocznym finałowym spotkaniu projektu edukacyjnego "GREENFIN – Green Agriculture meets Financial Intelligence & Technology Implementation" prowadzonego przez Fundację Edukacji Finansowej Dzieci i Młodzieży - Trampki na Giełdzie, dotyczącego zarządzania finansami.

Zezwolenie obejmuje wykorzystanie, przetwarzania, utrwalanie, retuszowanie, kadrowanie i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności poprzez umieszczanie zdjęć na

stronach internetowych i mediach społecznościowych Fundacji Edukacji Finansowej Dzieci i Młodzieży - Trampki na Giełdzie z siedzibą w Krakowie oraz raportach, dokumentach wewnętrznych, prasie i mediach społecznościowych wyłącznie w celu informacji i promocji w/w Projektu, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub mogących uznanych za nieetyczne.

Imię nazwisko ucznia: \_\_\_\_\_

Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Klauzula informacyjna:**

Administratorami danych osobowych jest Fundacja Edukacji Finansowej Dzieci i Młodzieży - Trampki na Giełdzie, kontakt: [kontakt@trampkinagieldzie.pl](mailto:kontakt@trampkinagieldzie.pl)

Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia projektu bezpłatnych warsztatów edukacyjnych jak również w celu prowadzenie działań promocyjnych lub marketingowych, w tym z wykorzystaniem wizerunku. Administrator będzie przetwarzać dane także w celu zapewnienia prawidłowej realizacji oświadczeń woli dotyczących wykorzystania wizerunku zgodnie z ich treścią, lub, jeśli znajdzie to zastosowanie, w celach powiązanych z prowadzeniem postępowań spornych lub przed innymi organami władzy publicznej. Dostęp do danych mogą uzyskać dostawcy usług hostingowych oraz teleinformatycznych a także użytkownicy social media. Odbiorcy danych mogą znajdować się w poza EOG, w takim przypadku administratorzy zadbają o adekwatne zabezpieczenia w postaci standardowych klauzul umownych lub decyzji o adekwatności. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń i zakończenia promowania przez administratorów swoich wizerunków.

Zezwolenie na wykorzystywanie wizerunku jest dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych W każdej chwili możliwe jest odwołanie zgody w przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się na jej podstawie.