

### GRUVIE ACADEMY LİMİTED ŞİRKETİ

#### KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

Gruvie Academy olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") kapsamında kullanıcılarımızın kişisel verilerinin gizliliğini ve güvenliğini korumayı temel önceliklerimiz arasında görmekteyiz. Bu politika, Gruvie Academy platformu üzerinden sunulan eğitim, topluluk ve içerik paylaşım hizmetleri kapsamında elde edilen kişisel verilerin hangi amaçlarla işlendiğini, nasıl saklandığını ve nasıl korunduğunu açıklamak amacıyla hazırlanmıştır.

Gruvie Academy; kullanıcıların hobilerini geliştirebilecekleri, öğretmenlerden eğitim alabilecekleri, içerik paylaşabilecekleri ve ortak ilgi alanlarına sahip kişilerle etkileşim kurabilecekleri dijital bir öğrenme ve topluluk platformudur. Bu kapsamda platform üzerinden gerçekleştirilen tüm veri işleme faaliyetleri KVKK'ya uygun şekilde yürütülmektedir.

#### 1. Veri Sorumlusu

KVKK uyarınca kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Gruvie Academy tarafından işlenmektedir.

Veri Sorumlusu: Gruvie Academy Eğitim Limited Şirketi

E-posta:gruvieturkey@gmail.cm

Web Sitesi: www.gruvieturkey.com

#### 2. İşlenen Kişisel Veriler

Gruvie Academy tarafından işlenebilecek kişisel veriler aşağıdaki kategorilerde yer alabilir:

- Kimlik bilgileri (ad, soyad vb.)
- İletişim bilgileri (e-posta adresi, telefon numarası)
- Kullanıcı hesap bilgileri
- Eğitim ve kurs katılım bilgileri
- Kullanıcı içerikleri (paylaşımlar, yorumlar, forum mesajları)
- Finansal bilgiler (ödeme ve faturalandırma bilgileri)
- Kullanım ve işlem bilgileri
- IP adresi ve cihaz bilgileri
- İnternet kullanım verileri ve çerez verileri
- Profil ve ilgi alanı bilgileri
- Eğitimler için mesleki ve uzmanlık bilgiler

### 3. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz aşağıdaki amaçlarla işlenebilir:

- Platform üyeliğinin oluşturulması ve yönetilmesi
- Online eğitim ve kurs hizmetlerinin sunulması
- Kullanıcıların hobilerini geliştirebileceği öğrenme ortamının sağlanması
- Forum, yorum ve topluluk etkileşimlerinin yürütülmesi
- Kullanıcıların içerik paylaşabilmesi ve geri bildirim alabilmesi
- Eğitimci ve öğrenci iletişiminin sağlanması
- Ödeme ve faturalandırma işlemlerinin yürütülmesi
- Kullanıcı deneyiminin geliştirilmesi
- Platform güvenliğinin sağlanması
- Kullanıcı destek hizmetlerinin sunulması
- Pazarlama, analiz ve platform geliştirme faaliyetleri
- Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi

### 4. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Kişisel verileriniz aşağıdaki yöntemlerle toplanabilir:

- Gruvie internet sitesi
- Mobil uygulamalar
- Üyelik formları
- Eğitim kayıtları
- Forum ve içerik paylaşım alanları
- E-posta ve müşteri destek iletişimi
- Sosyal medya kanalları
- Çerezler ve analiz araçları

Bu veriler KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen hukuki sebepler kapsamında işlenmektedir.

### 5. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel verilerinizin aşağıdaki kişi ve kuruluşlarla sınırlı olmak üzere paylaşılabilir:

- Ödeme ve finans kuruluşları
- Muhasebe ve mali danışmanlık firmaları
- Bulut hizmet sağlayıcıları
- Yazılım ve teknik altyapı sağlayıcıları
- Hukuki danışmanlar
- Yetkili kamu kurum ve kuruluşları

Veri aktarımı KVKK hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilir



### 6. Kullanıcı İçerikleri ve Topluluk Paylaşımları

Gruvie platformu kullanıcıların içerik paylaşabildiği bir topluluk alanı içermektedir.

Kullanıcılar platform üzerinde;

- Forum mesajları
- Yorumlar
- Eğitim projeleri
- Görsel veya yazılı içerikler
- Hobilerle ilgili paylaşımlar

oluşturabilir.

Kullanıcılar tarafından gönüllü olarak paylaşılan içerikler diğer kullanıcılar tarafından görüntülenebilir.

Kullanıcılar paylaşımlarında kişisel veri paylaşırken dikkatli olmalıdır.

Gruvie, kullanıcı içeriklerinin güvenliğini sağlamak için gerekli önlemleri almakla birlikte kullanıcıların kendi paylaşımlarından sorumlu olduklarını kabul eder.

### 7. Eğitim Verileri

Gruvie Academy platformunda eğitim sunan eğitmenlere ait aşağıdaki veriler işlenebilir:

- Kimlik ve iletişim bilgileri
- Mesleki deneyim bilgileri
- Eğitim içerikleri
- Banka ve ödeme bilgileri
- Kurs performans verileri

Bu veriler eğitim sözleşmesinin kurulması ve yürütülmesi amacıyla işlenmektedir.

### 8. Kişisel Verilerin Saklanması ve Korunması

Kişisel veriler, işleme amaçlarının gerektirdiği süre boyunca ve ilgili mevzuatta öngörülen zamanaşımı süreleri dikkate alınarak saklanmaktadır. Bu kapsamda veri saklama süreleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Üyelik ve platform kullanım verileri: Üyelik süresince ve üyeliğin sona ermesini takiben 10 yıl
- Finansal işlem, fatura ve ödeme kayıtları: İlgili vergi ve ticaret mevzuatı gereği 10 yıl
- Eğitim katılım, sertifika ve içerik etkileşim verileri: Eğitim faaliyetlerinin ispatı ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi amacıyla 5 yıl
- Pazarlama ve iletişim izin kayıtları: İzin geri çekilene kadar ve geri çekilmesini takiben 3 yıl
- Talep, şikâyet ve destek kayıtları: Sürecin kapanmasını takiben 3 yıl
- Log kayıtları ve sistem güvenliği verileri: Sistem güvenliğinin sağlanması amacıyla 2 yıl



Kişisel veri güvenliğini sağlamak amacıyla aşağıdaki teknik ve idari tedbirler uygulanmaktadır:

- Erişim yetkilendirme sistemleri
- Veri şifreleme yöntemleri
- Güvenlik duvarları ve antivirüs yazılımları
- Veri yedekleme sistemleri
- Yetkili personel erişimi sınırlamaları
- Fiziksel belge güvenliği
- Çalışanlara KVKK ve veri güvenliği eğitimleri

İşlenme amacı ortadan kalktığında veya ilgili saklama süresi sona erdiğinde kişisel veriler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

### 9. İlgili Kişinin Hakları

KVKK'nın 11. maddesi uyarınca kişisel veri sahipleri aşağıdaki haklara sahiptir:

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme
- İşlenmişse bilgi talep etme
- İşlenme amacını öğrenme
- Aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme
- Eksik veya yanlış verilerin düzeltilmesini isteme
- Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme
- Otomatik sistemlerle yapılan analizlere itiraz etme
- Kanuna aykırı veri işlenmesi halinde zararların giderilmesini talep etme

Başvurular en geç 30 gün içerisinde sonuçlandırılır.

Başvurular için iletişim:

E-posta: gruvieturkey@gmail.cm

### 10. Çerez (Cookie) Politikası

Gruvie internet sitesi kullanıcı deneyimini geliştirmek amacıyla çerezler kullanmaktadır.

Çerez türleri:

- Zorunlu Çerezler

Platformun çalışması için gereklidir.

- Analiz Çerezleri

Kullanıcıların açık rızası dahilinde site kullanımını analiz eder.

- İşlevsellik Çerezleri

Kullanıcıların açık rızası dahilinde kullanıcı tercihlerini hatırlar.

- Pazarlama Çerezleri

Kullanıcıların açık rızası dahilinde kullanıcıya daha ilgili içerik sunulmasını sağlar.

Kullanıcılar tarayıcı ayarları üzerinden çerezleri yönetebilir.

Çerez Adı	Sağlayıcı	Çerez Türü	Amaç	Saklama Süresi
session_id	Gruvie	Zorunlu	Kullanıcı oturumunun yönetilmesi ve güvenli giriş sağlanması	Oturum süresince
csrf_token	Gruvie	Zorunlu	Güvenlik ve sahte işlem (CSRF) önleme	Oturum süresince
remember_user	Gruvie	İşlevsellik	Kullanıcının giriş bilgilerinin hatırlanması	12 ay
language_pref	Gruvie	İşlevsellik	Kullanıcının dil tercihinin hatırlanması	12 ay
_ga	Google Analytics	Analiz	Kullanıcıların site kullanım davranışlarının analiz edilmesi	24 ay
_gid	Google Analytics	Analiz	Ziyaretçi istatistiklerinin oluşturulması	24 saat
_gat	Google Analytics	Analiz	Trafik yoğunluğunun kontrol edilmesi	1 dakika
_fbp	Meta (Facebook)	Pazarlama	Reklam performansının ölçülmesi ve hedefli reklam gösterimi	3 ay
fr	Meta (Facebook)	Pazarlama	Kullanıcıya uygun reklam ve içerik sunulması	3 ay
ads/ga-audiences	Google Ads	Pazarlama	Yeniden pazarlama (remarketing) ve kullanıcı segmentasyonu	24 ay

### 11. Politika Güncellemeleri

Bu politika mevzuat değişiklikleri veya platform güncellemeleri doğrultusunda değiştirilebilir. Güncel politika her zaman [www.gruvieturkey.com](http://www.gruvieturkey.com) adresinde yayımlanır.

### 12. Yürürlük

Bu politika yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer ve Gruvie Academy tarafından yürütülen tüm kişisel veri işleme faaliyetleri için bağlayıcıdır.



# Gruvie

ACADEMY

+90 552 271 75 22



Selçuklu/ KONYA

