

 Industrial Sources



La **Exposición
industrial**
+ importante del
norte de México

ONCEAVA EDICIÓN

OCTUBRE 12-14, 2022

De 10 a.m. a 6 p.m.
Complejo Polanco
Ciudad Juárez, Chih.



**Manual
del Expositor**

Evento organizado por



Aliado Estratégico



Evento patrocinado por



www.expo-mro.com

Estimado expositor

Nos complace darle la bienvenida a la 11ª EXPO MRO, que se celebrará del 12 al 14 de octubre, 2022 en Complejo Polanco Cd. Juárez Chihuahua México.

Este manual contiene información importante para la planeación de su participación, favor de leerlo cuidadosamente y compartirlo con las personas directamente involucradas en la participación de su empresa en este evento. Es importante tomar nota de las fechas clave, tiempos límite de entrega de los diversos formatos, así como la contratación a tiempo de publicidad y servicios adicionales para que su participación sea todo un éxito.

Deseamos que esta exposición traiga beneficios reales, aprovechen al máximo la oportunidad de identificar nuevos clientes.

Estamos a su disposición para apoyarlos en el logro de sus objetivos al participar en EXPO MRO, la Exposición Industrial más importante del norte de México.

Atentamente

Equipo organizador de EXPO MRO

Evento organizado por



DESARROLLO ECONÓMICO DEL NORTE, A.C.

*Manual
del Expositor*

Mapa de ubicación

Complejo Polanco es el recinto que alberga nuestro evento.



COMPLEJO
POLANCO

Av. Antonio J. Bermúdez 1950
esquina calle Ampere, C.P. 32470
Ciudad Juárez, Chih. México



¿Qué incluye mi **MÓDULO ESTÁNDAR**?

Al adquirir un módulo estándar, te incluye los siguientes elementos:

- Espacio de exposición delimitado
- Mamparas blancas en Sistema Octanorm
- Antepecho con nombre de la empresa
(si su empresa **NO** lo requiere, favor de notificarlo al Comité Organizador antes del viernes 9 de septiembre de 2022 al correo contacto@exposden.com)
- Mesa rectangular 1.80 m
- Mantel
- Dos sillas
- Contacto eléctrico doble 110V 760 watts (no incluye extensiones)
- Gafetes (consultar página 7)
- Datos generales de la empresa en el Catálogo de Proveedores
- Reconocimiento de participación

¿Qué debo considerar para un diseño especial dentro de un módulo cajón estándar?

El proveedor del stand deberá considerar que las paredes laterales son compartidas con los módulos vecinos por lo que la empresa al momento de realizar el diseño, DEBERÁ CONSIDERAR las siguientes medidas para evitar que se desprendan las paredes y afectar los módulos vecinos:

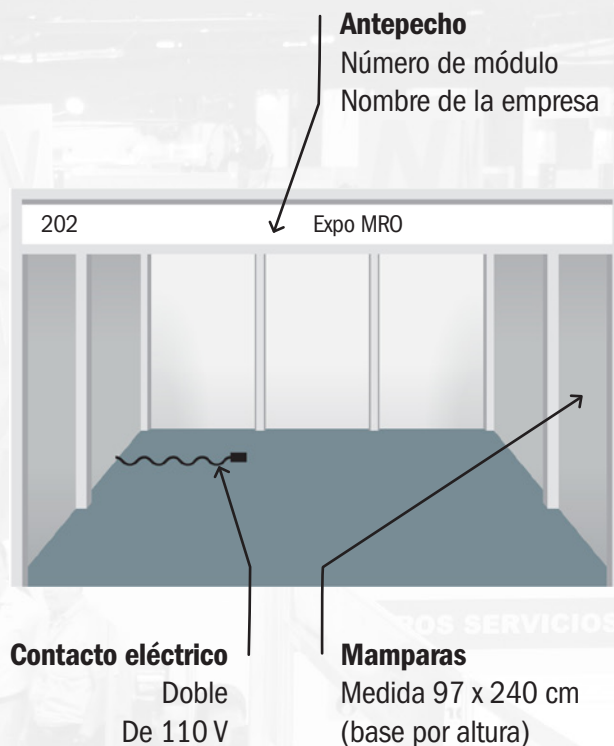
Módulo contratado 3x2m

Deberá diseñarse a 2.90m x 2.0m (frente x fondo)

Módulo contratado 3x3m

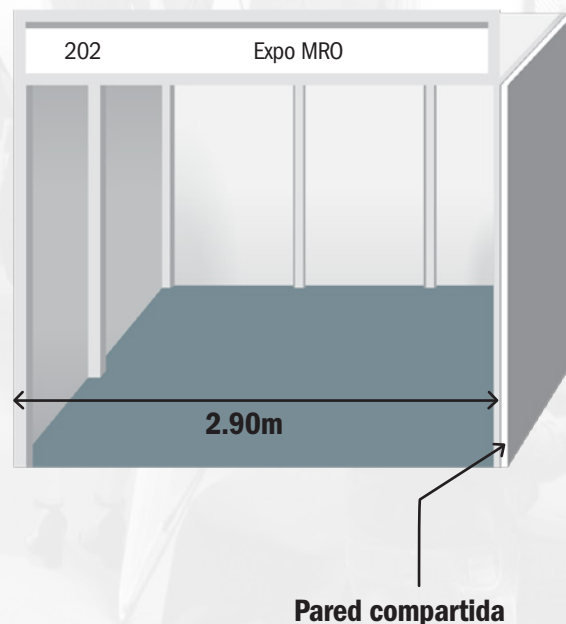
Deberá diseñarse a 2.90m x 3.0m (frente x fondo)

La altura máxima del módulo está indicada en el layout. Favor de notificar al Comité Organizador si su empresa contará con módulo especial para enviarle el formato "Registro de Proveedor de Módulos"



Contacto eléctrico
Doble
De 110 V

Mamparas
Medida 97 x 240 cm
(base por altura)



Pared compartida

Módulos múltiples

¿Qué incluye mi MÓDULO MÚLTIPLE (2 ó más módulos estándar)?

Al adquirir un módulo múltiple, te incluye los siguientes elementos:

- Espacio de exposición
- Mamparas blancas en Sistema Octanorm (si su empresa NO lo requiere porque contrató proveedor de módulo especial favor de notificarlo al Comité Organizador antes del viernes 9 de septiembre de 2022 al correo contacto@exposden.com)
- Antepecho con nombre de la empresa (si su empresa NO lo requiere, favor de notificarlo al comité organizador antes del viernes 09 de septiembre de 2022 al correo contacto@exposden.com)
- Dos mesas rectangulares de 1.80 m
- Dos manteles
- Cuatro sillas
- Contacto eléctrico doble 110V 760 watts (no incluye extensiones)
- Gafetes (consultar página 7)
- Datos generales de la empresa en el Catálogo de Expositores
- Reconocimiento de participación

Islas y Cabeceras

Espacios vacíos para crear tu propio DISEÑO



¿Qué incluye el espacio?

- Espacio vacío
- Contacto eléctrico doble 110V (uno por cada 6m²)
- Gafetes (consultar página 7)
- Datos generales de la empresa en el Catálogo de Expositores
- Reconocimiento de participación

*Estos espacios **NO** incluyen antepecho, mesas, sillas y/o mantel.

Gafetes expositores

Como expositor, cuentas con una cantidad asignada de gafetes conforme a la siguiente tabla:

Tipo de Módulo	Número de Gafetes	Tamaño de Módulo
Stand básico	6	3x2m / 3x3m
Península (cabecera)	8	4x3m / 3x5m / 3x6m
Islas	12	6x4m / 5x6m / 6x6m / 8x4m / 8x5m



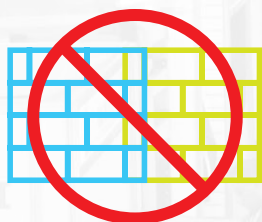
Solicita tus gafetes a través del formato de **“Solicitud de gafetes”** antes del viernes 9 de septiembre 2022.

Podrás recogerlos en las oficinas del Complejo Polanco de 09:00 a.m. a 5:00 p.m., los días lunes 10 y martes 11 de octubre 2022.

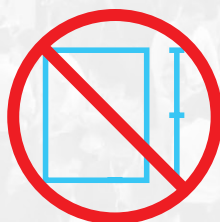
Como expositor eres responsable de los gafetes otorgados a tu empresa, así como de quien los porta. Los días del evento no se realizarán correcciones ni impresiones de gafetes (sin excepción).

Previo a montaje

Buscamos que tu marca pueda contar su historia de la manera correcta, bajo una cultura de respeto con los demás participantes.



No invadas los espacios del módulo contiguo



Verifica tu altura máxima



No coloques elementos que impidan la visibilidad del módulo contiguo



No invadas pasillos con promocionales o botargas

Consejos previos

Te compartimos consejos para tener una mejor experiencia en la exposición, si tienes alguna duda estamos para apoyarte.



Verifica tu fecha y horario de montaje



Conoce tus fechas límite



¡Ahorra dinero!
Solicita tus servicios adicionales con tiempo



Recuerda que toda maquinaria ingresa por zona de rampas exclusivamente

Horarios del evento

A continuación, encontrarás los horarios GENERALES, desde montaje, evento y desmontaje.

Montaje

Comparte los siguientes horarios con tu equipo.

Módulos Estándar

Lunes 10 y martes 11 de octubre de 2022

Horario de 8:00 a.m. a 8:00 p.m.

8 AM	9 AM	10 AM	11 AM	12 PM	1 PM	2 PM	3 PM	4 PM	5 PM	6 PM	7 PM	8 PM
----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Islas, Cabeceras y Módulos Múltiples

Viernes 7, sábado 8, domingo 9, lunes 10 y martes 11 de octubre de 2022

Horario de 8:00 a.m. a 8:00 p.m.

8 AM	9 AM	10 AM	11 AM	12 PM	1 PM	2 PM	3 PM	4 PM	5 PM	6 PM	7 PM	8 PM
----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Un representante de la empresa expositora debe estar presente para recibir sus mercancías durante fechas y horarios de montaje. Favor informar a sus proveedores la ubicación de su stand y el nombre con el que están registrados para participar en el evento, esto facilita el rápido acceso al recinto.

Recuerde que para el montaje es necesario no tener ningún adeudo.

Nota: Posterior a las 8:00 p.m. del martes 11 octubre de 2022, el Complejo Polanco cerrará sus puertas para dar entrada al equipo de limpieza y preparar las áreas para la inauguración del evento.

*Manual
del Expositor*

Desmontaje

Comparte los siguientes horarios con tu equipo.

Módulos Estándar, Islas, Cabeceras y Módulos Múltiples

Viernes 14 de octubre de 2022

Horario de 6:30 p.m. a 10:00 p.m.

6:30 PM	7 PM	8 PM	9 PM	10 PM
------------	---------	---------	---------	----------

Nota: Este día exclusivamente podrán desmontar los artículos y/o maquinaria que puedan extraer sin el uso de montacargas.

Sábado 15 de octubre de 2022

Horario de 10:00 a.m. a 4:00 p.m.

10 AM	11 AM	12 PM	1 PM	2 PM	3 PM	4 PM
----------	----------	----------	---------	---------	---------	---------

Nota: Último día para desmontar módulos y extraer maquinaria pesada.

Importante: Durante el desmontaje en ningún momento deberá quedar el módulo sin personal de la empresa que resguarde los bienes. El comité organizador de MRO ni el recinto serán responsables de robos o extravíos durante el desmontaje.

Evento 12 al 14 de octubre de 2022

El ingreso de visitantes es a las 10:00 a.m.; sin embargo, los expositores pueden ingresar a partir de las 8:00 a.m. para arreglar y re abastecer sus módulos. Durante el horario de exposición no se permitirá el ingreso de materiales pesados, diablos, carros o colocar alguna decoración.

8 AM	9 AM	10 AM	11 PM	12 PM	1 PM	2 PM	3 PM	4 PM	5 PM	6 PM
---------	---------	----------	----------	----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

Normas básicas para expositores

1. La empresa expositora asignó a un responsable de módulo al momento de llenar la ficha de registro, en caso de haber algún cambio deberán avisarlo al Comité Organizador de manera inmediata ya que esta persona responsable es a quien se les enviarán todas las notificaciones, avisos y formatos de su participación en EXPO MRO.
2. Es responsabilidad del expositor informar al Comité Organizador sobre la contratación de un proveedor de módulo especial, (favor de llenar y enviar el formato de “**Registro de Proveedor**”).
3. Se requiere de inmediato enviar al correo contacto@exposden.com el logotipo para manejarlo en la publicidad impresa y digital de EXPO MRO.
4. La información para el catálogo de expositores que se entrega a todos los visitantes deberá enviarse antes del viernes 26 de agosto de 2022.
5. La información de las personas que atenderán el módulo para impresión de gafetes deberá enviarse antes del viernes 9 de septiembre de 2022.
Gafete adicional \$200⁰⁰ más IVA.
6. El estacionamiento en este recinto es reducido. Iniciando el mes de octubre se enviará un comunicado con las alternativas de estacionamiento para expositores para los días de montaje, desmontaje y del evento.
7. El módulo debe ser atendido en todo momento por el personal de la empresa, sin excepción.
8. Los días del evento, el expositor deberá presentarse 30 minutos antes de la apertura al público y retirarse después de la hora de cierre. Si no se cumple con lo anterior, los riesgos de pérdidas o robos se acentúan considerablemente.
9. El expositor es responsable de sus materiales, equipos y efectos personales durante el montaje, desmontaje y días del evento.
Tome las precauciones necesarias para cuidar sus artículos de valor, laptops, celulares, portafolios, etc. Ya que estos objetos son los más vulnerables a ser sustraídos.
10. Todos los bienes propiedad del expositor deberán permanecer bajo su custodia y control tanto en los periodos de tránsito dentro y fuera del recinto, así como en los de estadía dentro de la exposición. El comité organizador no se hace responsable por robo, extravío o daño de materiales y/o equipos dentro y fuera del recinto.
11. El aseo de los stands es responsabilidad del expositor. El equipo de limpieza de Expo MRO no puede entrar a los módulos por lo que su labor se enfoca únicamente a pasillos y áreas comunes.
12. Es responsabilidad del expositor al finalizar el montaje y al terminar cada día del evento, cerrar su módulo con cinta y/o tela para proteger sus pertenencias.
13. Queda prohibido sin excepción, desmontar el módulo y retirarse antes de la hora de cierre, en caso contrario se hará acreedor a una sanción de \$6,000⁰⁰ pesos más IVA y no podrá exponer en la siguiente edición.
14. Si requiere energía 220V o aire comprimido, no olvide solicitar el servicio mediante el formato “**Contratación de Servicios Adicionales**” antes del viernes 23 de septiembre de 2022.

Reglas de montaje y desmontaje

1. El expositor y/o proveedor de módulos deberán cerciorarse en el sitio de las condiciones físicas y dimensiones del espacio contratado. EXPO MRO no modificará su plano de exhibición para acoplarse al diseño de algún módulo.
2. Cualquier saldo debe ser cubierto antes del día de montaje, de lo contrario no se permitirá el acceso al recinto para realizar el montaje.
3. Queda prohibido realizar cualquier acción que implique el deterioro de las instalaciones y mobiliario del recinto: No se permite amarrar, atornillar, raspar, clavar, pintar ni utilizar pegamentos o adhesivos que dejen huella en las mamparas, paredes, piso, alfombras, columnas, techos y travesaños del recinto, perforar o pegar elementos al piso, paredes o alguna otra estructura que sean parte de Complejo Polanco.
4. Para la instalación de lonas solo está permitido utilizar ganchos en "s" o pinzas, en caso contrario se deberá cubrir el costo de cada mampara o estructura metálica dañada. Precios por pieza más IVA: Mampara \$390 pesos, Larguero 95 cm \$1,500 pesos, Larguero 3m \$2,700 pesos y Poste \$1,500 pesos.
5. Debe respetarse el perímetro que delimita el área de exhibición de su módulo, así como altura permitida.
6. Toda empresa de montaje deberá contar con las herramientas y equipos necesarios para la ejecución de sus trabajos. EXPO MRO no cuenta con herramientas ni equipos.
7. Confirme su fecha de ingreso a montaje. Un representante de la empresa expositora deberá estar presente para recibir su maquinaria, equipos, y mercancías durante fechas y horarios de montaje. Ni el Comité Organizador ni el recinto están autorizados para recibir mercancías en nombre del expositor. Por favor informe a sus proveedores su número de stand y el nombre con el que se ha registrado para participar para un rápido acceso.
8. A cada vehículo le corresponderá cierto tiempo máximo para utilizar los andenes de carga y descarga ubicados en la calle Joule a espaldas del recinto.
Autos y camionetas de bajo tonelaje: 30 min
Pick up de redilas, camión rabón de 2 ejes, 6 ruedas: 1 hora
Camión Torton 3 ejes, 10 ruedas: 1 ½ hora
Tráiler: 2 horas
Durante este tiempo no puede estar ningún vehículo desatendido, terminando de descargar deberá moverse el vehículo fuera del área de rampas.

Reglas de montaje y desmontaje

9. EXPO MRO pone a su disposición montacargas de 5,000 lb. Deberán solicitarlo en el módulo de atención al expositor, el servicio se da conforme vayan llegando. Nuestro servicio no incluye cobertura de seguro sobre la mercancía por lo que EXPO MRO y Complejo Polanco no se hacen responsables del daño a los equipos durante el movimiento en el montaje y desmontaje por lo que se recomienda al expositor asegurar su carga.

10. Toda la maquinaria y/o equipo pesado deberá estar apoyado sobre hule o algún material que proteja el piso y/o alfombra del recinto.

11. Queda prohibido durante el montaje, ocupar el espacio del módulo vecino para colocar el material que se está utilizando para la construcción del módulo, aún cuando el expositor vecino no haya iniciado su montaje. Esto para evitarle demoras al tener que esperar a que el expositor que invadió su espacio retire el material.

12. Queda prohibido que el expositor, ayudantes o la empresa contratada para el montaje y desmontaje, dejen en los pasillos y áreas comunes el material de desecho como plásticos, madera, cartón, etc. Esta deberá llevarse a las góndolas ubicadas en el área de rampas.

13. Es importante que si se contrató alfombra o piso para su stand, coordinen con su proveedor la instalación previa a la llegada de la maquinaria.

14. Todos los embalajes del expositor que se vayan a reutilizar en el desmontaje del evento, se almacenarán en bodega. Por tal motivo el expositor estará obligado a marcarlos con su razón social y número de módulo.

15. El aseo de los stands es responsabilidad del expositor tanto en época de montaje, desmontaje y durante el evento. Si alguna empresa especializada o persona externa es contratada para este servicio, el propio expositor queda como responsable ante el comité de EXPO MRO.

16. Después de las 8 pm del martes 11 de octubre, el recinto cerrará sus puertas para dar entrada al equipo de limpieza y preparar las áreas para la inauguración del evento al día siguiente.

17. Si alguna empresa expositora no ocupa su espacio para la fecha y hora de finalizar el montaje, el comité organizador puede disponer del módulo en la forma que mas convenga a la exposición.

18. El comité organizador de EXPO MRO y Complejo Polanco, no se responsabilizan por el mobiliario, equipo, y cualquier material de exposición que no haya sido removido del recinto una vez terminada la fecha y horario del desmontaje.

19. El comité organizador de EXPO MRO y Complejo Polanco, no se hacen responsables por daños a maquinaria, equipo o personas durante el montaje, o durante los días del evento y el día de desmontaje, así como de robo de equipos y/o vehículos.

Se recomienda a los expositores contratar su propia seguridad.

Reglas generales

1. Queda prohibido el uso de magnavoces y equipos de sonido que interfieran en la exhibición de las demás empresas, encender fuego en el área de exposición, utilizar productos inflamables o tóxicos, e invadir los pasillos y lugares de descanso.
2. El expositor se compromete a respetar el reglamento del evento y a difundir el contenido de estos ordenamientos, entre su personal o a quien designe o contrate para satisfacer sus requerimientos o el cumplimiento de sus obligaciones durante el evento.
3. Al término del evento el expositor deberá desalojar sus materiales y productos dentro del horario establecido en el Manual del Expositor, comprometiéndose a entregar totalmente desocupado el stand y en las condiciones en las que lo recibió.
4. El Expositor exime al Comité organizador de EXPO MRO y a Complejo Polanco y asume la total responsabilidad sobre cualquier daño a terceros que pudiera ser consecuencia de sus actividades en la exposición, incluyendo montaje y desmontaje. El Expositor se obliga a contratar los seguros pertinentes conforme a los riesgos relacionados con su participación en el evento.
5. El Comité organizador proveerá servicios de seguridad y vigilancia en pasillos y áreas comunes, pero no asumirá responsabilidad alguna sobre daños en propiedad del Expositor.
6. El Comité Organizador de EXPO MRO y Complejo Polanco no se hace responsable por robo o daño a los equipos y personas durante el montaje, días del evento y desmontaje, por lo que recomendamos a los expositores contratar su propio seguro de equipo.
7. Dada la naturaleza del uso y disfrute de los stands en el presente contrato, ambas partes manifiestan que el Comité organizador de EXPO MRO y el Expositor son partes contratantes totalmente independientes, por lo tanto, no existe ninguna relación obrero patronal, en el entendido de que el único responsable del personal contratado para la exhibición de sus productos o mercancías en cuanto al pago de salarios, prestaciones de ley, impuestos, derechos, seguro social, Infonavit, AFORE y demás obligaciones que se causen serán por cuenta del EXPOSITOR. Por lo que este acto se obliga a sacar en paz y a salvo al Comité organizador de cualquier problema o controversia que se pudiera suscitar en este sentido, cubriendo todos los gastos que pudiera ocasionar tal circunstancia al Comité organizador.
8. El Comité Organizador de EXPO MRO no tiene ninguna responsabilidad o compromiso relacionadas a las actividades, productos y servicios ofrecidos por expositores y visitantes en el evento. Todas las negociaciones entre empresas participantes del evento son de manera independiente de la relación entre el expositor y el comité organizador de EXPO MRO.
9. Complejo Polanco y/o EXPO MRO no se hacen responsable del daño causado a equipo electrónico o maquinaria por fallo en el suministro de energía eléctrica.
10. Por causas de fuerza mayor, el Comité Organizador de EXPO MRO en caso de que existan circunstancias que así lo ameriten, podrá posponer o anticipar la iniciación del evento, así como prolongar o acortar la duración del mismo o variar su programa, horarios, localización, características o actividades, sin que ello implique responsabilidad de ninguna especie de su parte.

Checklist

Revisa el cumplimiento de los siguientes puntos con tu equipo, proveedores y decoradores del módulo.

- Leí el manual de expositor y confirmé de recibido al comité organizador de EXPO MRO.
- Compartí el manual y formatos con mi equipo, proveedores y decoradores.
- Envié el logotipo de mi empresa para la publicidad de EXPO MRO.
- Validé el número de gafetes que le corresponden a mi equipo (página 7).
- Envié el formato de “Solicitud de Gafetes” en la fecha correspondiente.
- Envié el formato de “Información para el catálogo de expositores” en la fecha correspondiente.
- Revisé mis fechas y horarios de montaje y desmontaje.
- Mi módulo cumple con los lineamientos de estética requeridos permitiéndonos ser un buen vecino.
- Revisé alturas máximas permitidas en el área de mi módulo
(en caso de contratación de módulo especial).
- Envié el formato de “Registro de Proveedor de Módulos” (En caso de contar con módulo especial).
- Solicité servicios adicionales necesarios.
- Envié archivos de anuncios de publicidad cumpliendo con las características técnicas de diseño
(solo en caso de que se haya comprado publicidad en el catálogo de expositores).
- Revisé el estado actual de pagos.

Fechas clave

Favor de considerar las siguientes fechas importantes para lograr una excelente participación en la 11ª EXPO MRO.

26 DE AGOSTO DE 2022

Último día para:

- Contratación de publicidad como: Lonas en espacio exterior, publicidad en el catálogo de expositores, logotipo en bolsa de bienvenida.
- Envío del formato con la información de la empresa para el catálogo de expositores.

9 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Último día para:

- Notificar si su empresa NO requiere el antepecho en el módulo.
- Notificar si su empresa contará con módulo de diseño especial.
- Enviar formato para gafetes.

23 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Último día para:

- Contratación de SERVICIOS ADICIONALES (electricidad 220V, aire comprimido, alfombra para el módulo)
- Solicitar el formato de contratación, posterior a esta fecha no se asegura la prestación del servicio y estará sujeta a disponibilidad.

10 Y 11 DE OCTUBRE DE 2022

- Entrega de gafetes expositor de 9:00 a.m. a 5:00 p.m. en las oficinas de Complejo Polanco

Servicios adicionales

1) Electricidad 220V

Incluye consumo y alambrado hasta un punto en el módulo.

• Línea dedicada 220v 1 fase 20 amperes	\$4,500 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 1 fase 40 amperes	\$5,500 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 1 fase 60 amperes	\$6,500 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 3 fase 20 amperes	\$5,900 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 3 fase 40 amperes	\$6,900 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 3 fase 60 amperes	\$7,900 ⁰⁰ pesos más I.V.A.
• Línea dedicada 220v 3 fase 100 amperes	\$11,000 ⁰⁰ pesos más I.V.A.

2) Aire comprimido

Incluye capacidad de hasta 1 hp y manguera de aire roja 3/4" hasta el módulo con salida de conector rápido de 1/4"

\$6,000⁰⁰ pesos más I.V.A.

3) Alfombrado

- Alfombra 6 m²

\$1,200⁰⁰ pesos más I.V.A.

NOTAS:

- Servicios adicionales deben estar agendados antes del viernes 23 de septiembre de 2022, posterior a esta fecha no se asegura la prestación del servicio y estará sujeta a disponibilidad.
- Para la contratación de estos servicios solicitar ORDEN DE CONTRATACIÓN DE PUBLICIDAD Y SERVICIOS ADICIONALES.

Publicidad adicional

● LONA EXTERIOR CUPO LIMITADO

\$9,000⁰⁰ pesos c/u

Agrega una mayor visibilidad de marca.

Incluye: Impresión y montaje
4.50 m (base) x 3.00 m (altura)

NO incluye diseño de la lona.

El expositor deberá enviar el diseño antes del viernes 23 de septiembre, 2022.



● RESALTAR SU INFORMACIÓN EN CATÁLOGO DE PROVEEDORES

\$1,500⁰⁰ pesos

OBTÉN MAYOR VISIBILIDAD EN EL CATÁLOGO
Recuadro a color y texto remarcado.



● PUBLICIDAD EN CATÁLOGO DE PROVEEDORES CUPO LIMITADO

- 2a. ó 3a. de forros \$6,000⁰⁰ pesos
- Una plana completa \$5,000⁰⁰ pesos
- 1/2 plana \$3,000⁰⁰ pesos

El diseño debe ser proporcionado por la empresa expositora.
Fecha límite de entrega del diseño, viernes 26 de agosto, 2022.



Publicidad adicional

● GAFETES Y CORDONES DOS EXPOSITORES

CORDONES

Tú logotipo estará presente durante toda la exposición (2,500 cordones por empresa).

GAFETES PARTE POSTERIOR

Logotipo e información general de tu empresa en todos los gafetes que se entregan a expositores, visitantes, invitados especiales y compradores.



● BOLSA DE BIENVENIDA CUPO LIMITADO

Logotipo de la empresa en la bolsa que se entrega en el módulo de registro (como kit de bienvenida) a visitantes, invitados especiales y compradores.



● ENCARTE DE PUBLICIDAD

Tus volantes, folletos o revistas llegan a manos de cada visitante.

El material debe ser entregado por el expositor.

Máximo de 5000 piezas. Fecha límite de entrega viernes 7 de octubre, 2022.

\$10,000.00 pesos



NOTAS:

- Para la contratación de publicidad adicional solicitar la ORDEN DE SERVICIO
- Estos precios están en Pesos Mexicanos. Precios más I.V.A.

Publicidad adicional

● PATROCINIOS		ORO	PLATA	BRONCE
Genera una exposición masiva de tu marca y diferénciate de la competencia.				
1	Manejo de su logotipo como Patrocinador en la publicidad de la 11ª EXPO MRO.	✓	✓	✓
2	Logotipo en portada del Catálogo de Expositores como empresa Patrocinadora del evento.	✓	✓	✓
3	Publicidad en el Catálogo de Expositores NO INCLUYE el diseño, este debe ser entregado por el expositor.	1P	1P	1/2P
4	Resaltado de información en el Catálogo de Expositores.	✓	✓	✓
5	Logotipo en el área de registro bienvenida a visitantes.	✓	✓	
6	Logotipo de la empresa en las bolsas ecológicas que se entregan a todos los visitantes.	✓	✓	
7	Publicidad en banner araña 1.80m x 0.80m de bienvenida al Coctel para expositores (Los banners araña son propiedad de EXPO MRO).	✓		
8	Publicidad en banner araña 1.80m x 0.80m de Bienvenida a Compradores en el área de registro del B2B (Los banners araña son propiedad de EXPO MRO).	✓		
9	Lona en fachada recinto 4.50m base x 3.0m altura.	✓		
10	Encarte de folletos, volantes o revistas de la empresa en las bolsas de bienvenida. El material debe ser entregado por la empresa expositora. Máximo 5,000 piezas	✓		
COSTO DE INVERSIÓN:				
Patrocinio ORO		\$55,000⁰⁰ pesos		
Patrocinio PLATA		\$35,000⁰⁰ pesos		
Patrocinio BRONCE		\$25,000⁰⁰ pesos		Precios más I.V.A. al 8%

 Industrial Sources



La Exposición industrial + importante del norte de México

ONCEAVA EDICIÓN

Evento organizado por



**JUÁREZ
CREATIVA**
MATERIALIZANDO IDEAS



COMPLEJO
POLANCO

Aliado Estratégico



Evento patrocinado por



Oficinas generales en Av. de las Industrias 2091
Parque Industrial Bermúdez, Ciudad Juárez, Chih.
Tels. +52 (656) 323-1616 y +52 (656) 625-6735
asesor1@exposden.com
www.expo-mro.com

*Manual
del Expositor*