



INSTRUCCIONES PARA ENVÍO DE FOTOGRAFÍA DE GRADUACIÓN

Facultad Internacional de Ciencias Teológicas, Fuente de Vida Eterna, A.C.

 Proceso Oficial de Graduación

REQUERIMIENTO INSTITUCIONAL

Fotografía Digital

Con motivo de nuestra próxima ceremonia de graduación, es indispensable contar con la **fotografía digital oficial** de cada uno de los alumnos graduandos.

Uso Documental

Este archivo será utilizado exclusivamente para la elaboración de la **documentación oficial, títulos, certificados** y materiales conmemorativos del acto académico.



Puedes acudir a cualquier estudio fotográfico profesional cercano a tu domicilio para realizar la toma con las especificaciones requeridas.

PASO 1: ACUDE AL ESTUDIO

Busca un estudio fotográfico profesional especializado en fotografías para documentos oficiales, títulos o certificados.

Solicita exactamente al fotógrafo:

“Una fotografía para título, a color, en formato digital.”

- ✓ Es fundamental aclararle que la imagen se utilizará en documentación oficial de graduación.





PASO 2: ESPECIFICACIONES DE LA FOTO

-  **Formato a Color:** La fotografía debe ser 100% a color, tomada de frente y con iluminación uniforme.
-  **Vestimenta Formal:** Ropa adecuada y formal para documento oficial. El rostro debe verse claramente y sin obstrucciones.
-  **Máxima Calidad:** Solicita el archivo digital de alta resolución. Si es posible, pide que conserven el archivo original sin comprimir.
-  **Sin Impresiones:** NO es necesario solicitar ni pagar fotografías en papel impreso. Requerimos únicamente el archivo digital.

PASO 3: OBTÉN EL ARCHIVO DIGITAL

El estudio fotográfico puede entregarte el archivo por cualquiera de las siguientes vías:



Correo Electrónico

Enviándolo directamente a tu e-mail personal para que lo descargues en tu dispositivo.



Almacenamiento Nube

Compartiendo un enlace directo de Google Drive, OneDrive u otra plataforma digital.



Memoria USB

Guardando el archivo original de alta calidad directamente en tu memoria pendrive.



PASO 4: REVISA TU FOTOGRAFÍA

Antes de realizar el envío a la Facultad, verifica minuciosamente los siguientes puntos:

- ✓ **Verificación de Identidad:** Confirma que el archivo corresponda a tu persona y esté totalmente a color.
- ✓ **Nitidez y Enfoque:** Comprueba que la imagen no se vea borrosa, pixeleada ni con iluminación deficiente.
- ✓ **Compatibilidad de Archivo:** Asegúrate de que el archivo descargado abra correctamente en tu teléfono o computadora.

PASO 5: ENVÍA TU ARCHIVO

Opción Principal: Formulario

Carga directamente tu archivo digital en el formulario oficial habilitado:

 <https://forms.gle/5kGPhzB6NQN7ijdP8>

Opción Enlace / Telegram

Si la foto está guardada en Google Drive u otra nube, envía el enlace por Telegram:

 https://t.me/oscar_figueroa_cruz



Atención con los permisos: Si utilizas Google Drive u OneDrive, asegúrate de habilitar los permisos de acceso para que la Facultad pueda descargar la fotografía.

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN

15 SEP

AÑO 2026

¡No lo dejes para el final!

Te recomendamos realizar este trámite a la brevedad posible para evitar contratiempos en la emisión de tus documentos oficiales.

 **Alumnos en el extranjero:** Tomen precauciones adicionales con el tiempo necesario para acudir al estudio y obtener el archivo digital a tiempo.

CONSIDERACIONES CLAVE



Sin Fotos Impresas

No envíes ni entregues fotos en físico. La Facultad requiere únicamente la versión digital.



Permisos de Nube

Verifica que tus enlaces de Google Drive u OneDrive tengan la opción *"Cualquier persona con el enlace puede ver"*.



Atención Oportuna

Si se te presenta alguna dificultad técnica, comunícate inmediatamente antes de la fecha límite.



¿Tienes alguna duda?

Estamos para apoyarte en tu proceso de graduación



Telegram: @oscar_figueroa_cruz



Facultad Internacional de Ciencias
Teológicas

¡Felicidades, Egresados!

Generación 2024 - 2026



www.facultadteologica.org