



Registration Form / Formulaire D'inscription

Passport size
picture

Child's Name/Nom de l'enfant :

Year group applied for/Année scolaire souhaitée:

Requested date of entry to the school/Date d'entrée souhaitée à l'école:

For Internal Use Only/Pour Usage Interne Uniquement

Registration Number/Numéro d'inscription:

Date of Interview/Date de l'entretien:

Date of Assessment/Date d'évaluation:

Additional notes/Informations complémentaires:

.....

• • • Admission/Registration Requirements • • •

Please complete a separate form for each child. The following enclosures must be submitted together with each child's registration form. Incomplete registration forms will not be processed.

Please tick next to each item included with the registration form:

- 1 passport-size photo
- Copy of child's birth certificate or passport
- Copy of parent's passport/ID
- Copy of most recent school report (including details of any past or present learning support)

Please note that registration cannot be processed unless the terms & conditions are signed by a parent or guardian.

Application Process:

All children applying for admission to our Nursery and Primary School are asked to come into the school for an interview. Children applying for Year 2 to 9 are required to have a formal interview and take a formal test in both English and Mathematics. Children applying for Year 10 to Year 13 will sit formal entrance examinations in core subjects: English, Math's and Science.

Admission Process for our EYFS and Primary School Years 1 to 4:

- Step 1:** Contact/Visit School and Complete Prospective Parents Information Form.
- Step 2:** Schedule an appointment to meet with the Head of School.
- Step 3:** Tour of school and interview with the Head of School. (Both parents present alongside all children you wish to register).
- Step 4:** Submit registration form alongside all supporting documents.
- Step 5:** Meet with BASM Finance Manager to pay registration fee & sign necessary payment contract.

Admission Process for our Primary School Years 5 & 6 and Secondary School Years 7 to 13:

- Step 1:** Contact/Visit School and Complete Prospective Parents Information Form.
- Step 2:** Schedule an appointment to meet with the Head of School.
- Step 3:** Tour of school and interview with the Head of School. (Both parents present alongside all children you wish to register).
- Step 4:** Children sit entrance test/examination. Admissions team contact parents with the results.
- Step 5:** Submit registration form alongside all supporting documents.
- Step 6:** Meet with BASM Finance Manager to pay registration fee & sign necessary payment contract.

• • • Conditions d'admission/d'inscription • • •

Veillez remplir un formulaire séparé pour chaque enfant. Les pièces jointes suivantes doivent être soumises avec le formulaire d'inscription de chaque enfant. Les formulaires d'inscription incomplets ne seront pas traités.

Veillez cocher les éléments inclus dans le formulaire d'inscription :

- 1 photo Format Passeport
- Copie du certificat de naissance ou du passeport de l'enfant
- Copie du passeport/de la carte d'identité du parent
- Copie du dernier rapport scolaire (avec les détails de tout apprentissage passé ou présent)

Veillez noter que l'inscription ne peut être traitée que si les termes et conditions sont signés par un parent ou tuteur.

Processus de demande:

Tous les enfants souhaitant être admis à notre école maternelle et primaire sont invités à se rendre à l'école pour un entretien. Les enfants candidats pour les années 2 à 9 doivent obligatoirement avoir un entretien et passer un test formel en anglais et en mathématiques. Les Enfants postulant pour les années 10 à 13 passeront des examens d'entrée officiels dans les matières principales : anglais, mathématiques et Science.

Processus d'admission pour nos EYFS et les années primaires à partir des années 1 à 4:

- Étape 1:** Contacter/visiter l'école et remplir le formulaire d'information sur les parents potentiel.
- Étape 2:** Fixer un rendez-vous avec la Directrice de l'école
- Étape 3:** Visite de l'école et entretien avec la Directrice. (Les deux parents présents avec tous les enfants que vous souhaitez inscrire).
- Étape 4 :** Soumettre le formulaire avec toutes les pièces justificatives.
- Étape 5 :** Rencontre avec le responsable des finances de BASM pour payer les frais d'inscription et signer le contrat de paiement.

Processus d'admission pour les années 5 et 6 d'école primaire et 7 à 13 d'école secondaire :

- Étape 1:** Contacter/visiter l'école et remplir le formulaire d'information sur les parents potentiels.
- Étape 2:** Fixer un rendez-vous avec la directrice de l'école.
- Étape 3:** Visite de l'école et entretien avec la directrice de l'école. (Les deux parents présents avec tous les enfants que vous souhaitez inscrire).
- Étape 4:** Les enfants passent le test d'entrée/examen. Le service Admission contacte les parents pour leur communiquer les résultats.
- Étape 5:** Soumettre le formulaire avec tous les documents nécessaires.
- Étape 6:** Rencontre avec le responsable des finances de BASM pour payer les frais d'enregistrement et signer le contrat de paiement.

● ● ● Student Details ● ● ●

| | | | |
|---|-----------------------|-------------------------------------|---|
| First Name/ Prénom | | Family Name/ Nom de famille | |
| Known as/ Connu sous | | Date of Birth/ Date de naissance | |
| Nationality 1/ Nationalité 1 | | Nationality 2/ Nationalité 2 | Gender(M/F) / Sexe (M/F) |
| Siblings/ Frères et soeurs | Full Name/Nom complet | Date of Birth/ Date de naissance | BASM student (Y/N) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Home Address/ Adresse postale Letters will be sent to this address | | | Home Tel Number/ Téléphone du domicile |
| Main Mother Tongue/ Langue maternelle principale | | Second Language/ Deuxième langue | |
| Religious Affiliation/ Appartenance religieuse | | | |
| Medical History/Dossier Médical | | | |
| <p style="text-align: center;">Does your child have a diagnosed medical condition and/or take regular medication? /Votre enfant a-t-il un problème de santé diagnostiqué et/ou prend-il des médicaments régulièrement? (If yes, please give details) / (Si oui, veuillez nous fournir plus de détails)</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Yes/Oui <input type="checkbox"/> No/Non </p> | | | |

● ● ● Parents / Guardians living at pupil's home address ● ● ●
 Parents / Tuteurs résidant au domicile de l'élève

| | | | |
|--|---|---|--|
| Marital Status/ Etat civil | <input type="checkbox"/> Married/Marié <input type="checkbox"/> Divorced/Divorcé <input type="checkbox"/> Widowed/Veuf | | |
| Relationship to pupil/ Relation avec l'élève: | | | |
| Title/Titre | | | |
| First Name/Prénom | | | |
| Family Name/ Nom de famille | | | |
| Occupation/ Profession | | | |
| Name of Company/ Société | | | |
| Nationality 1/ Nationalité 1 | | | |
| Nationality 2/ Nationalité 2 | | | |
| Mobile Tel No/ Téléphone portable | | | |
| Work Tel No/ Téléphone travail | | | |
| Email | | | |
| Name of person or organization responsible for fees/ Nom de la personne ou organisation responsable des frais | | Billing Address/ Adresse De facturation | |
| Emergency Contacts (excluding parents/Guardians)/ Contacts d'urgence (à l'exclusion des parents / tuteurs) | Give names, day time telephone numbers & relationship to pupil (e.g. neighbour, aunt, grandparent or friend) / Donnez les noms, les numéros de téléphone, jour et le lien de parenté avec l'élève (voisin, tante, grands-parents ou ami, par exemple) | | |

• • • Additional Pupil Information • • •
(all information required)

| PRESENT & PREVIOUS SCHOOLS | | | | | |
|---|--------------------------|--|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| (Please indicate dates and forms/ classes/ grades, other than Nursery) | | | | | |
| Present School: | Dates attended: | Curriculum Type: | | | |
| Telephone or email: | | <input type="checkbox"/> US | | | |
| Present form/class/grade: | | <input type="checkbox"/> UK | | | |
| | | <input type="checkbox"/> French | | | |
| | | <input type="checkbox"/> Other, please specify | | | |
| | | May we contact the school? YES / NO | | | |
| Previous School 1: | Dates attended: | Curriculum Type: | | | |
| | | <input type="checkbox"/> US | | | |
| | | <input type="checkbox"/> UK | | | |
| | | <input type="checkbox"/> French | | | |
| | | <input type="checkbox"/> Other, please specify | | | |
| Previous School 2: | Dates attended: | Curriculum Type: | | | |
| | | <input type="checkbox"/> US | | | |
| | | <input type="checkbox"/> UK | | | |
| | | <input type="checkbox"/> French | | | |
| | | <input type="checkbox"/> Other, please specify | | | |
| SPECIAL INTERESTS (Music, sport, etc.): | | | | | |
| LANGUAGES LEARNT AND YEARS OF STUDY: | | | | | |
| LEARNING NEEDS OF YOUR CHILD: | | | | | |
| a) Does your child have any physical disabilities, learning difficulties or medical issues? | | | | | |
| b) Has your child ever received any form of learning support and/or has your child ever been assessed by an Educational Psychologist or any other specialist concerned with child development? (If yes, please provide a copy of the report(s)) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No | | | | | |
| c) Has your child ever been tested and/or received help in the following areas? | | | | | |
| | Tested | Received help | | Tested | Received help |
| Speech and Language | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Reading | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ADD/ADHD | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Writing | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Learning difficulty | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Emotional/Behavioral | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Other _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Other _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

● ● ● Informations Supplémentaires Sur L'élève ● ● ●
(All information required)

| ECOLES PRESENTES ET ANTÉRIEURES (Veuillez indiquer les dates / classes / niveaux autres que la Petite section) | | | | | |
|---|--------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Ecole actuelle: Téléphone ou email: Classe actuelle: | Années d'études: | Type de programme: <input type="checkbox"/> Etats Unis d'Amérique <input type="checkbox"/> Grande Bretagne <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Autre, merci de spécifier | | | |
| Ecole précédente 1: | Années d'études: | Type de programme: <input type="checkbox"/> Etats Unis d'Amérique <input type="checkbox"/> Grande Bretagne <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Autre, merci de spécifier | | | |
| Ecole précédente 2: | Années d'études: | Type de programme: <input type="checkbox"/> Etats Unis d'Amérique <input type="checkbox"/> Grande Bretagne <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Autre, merci de spécifier | | | |
| INTERÊTS PARTICULIERS (Musique, sport, etc): | | | | | |
| LANGUES MAITRISEES ET ANNÉES D'ÉTUDES: | | | | | |
| BESOINS D'APPRENTISSAGE DE VOTRE ENFANT: | | | | | |
| a) Votre enfant a-t-il des incapacités physiques, des difficultés d'apprentissage ou des problèmes de santé? | | | | | |
| | | | | | |
| b) Votre enfant a-t-il déjà reçu une quelconque forme de soutien à l'apprentissage et / ou votre enfant a-t-il déjà été évalué par un psychologue de l'éducation ou un autre spécialiste concerné par le développement de l'enfant? (Si oui, veuillez fournir une copie du (des) rapport (s)) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No | | | | | |
| c) Votre enfant a-t-il déjà été testé et / ou reçu de l'aide dans les domaines suivants? | | | | | |
| | Testé | Aide reçue | | Testé | Aide reçue |
| Parole et langage | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Lecture | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ADD/ADHD | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ecriture | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Difficulté d'apprentissage | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Emotionnel / Comportemental | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autre _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Autre _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



BASM Parent Statement



The purpose of this confidential statement is to help us understand why you feel BASM would suit your child's educational needs and to help us appreciate your expectations of the school. Please use full sentences rather than bullets or notes.

1. Describe your child's strengths and weaknesses.

2. Do you have any special concerns regarding your child's education and/ or transition from his/her current school (please also describe the curriculum)?

3. Are there family circumstances that may affect your child's performance or behavior?

4. Outline your hopes and ambitions for your child

5. What are the expectations you have of BASM for your child?



BASM Déclaration Parentale



Le but de cette déclaration confidentielle est de nous aider à comprendre pourquoi la BASM convient-elle aux besoins éducatifs de votre enfant et à nous aider à apprécier vos attentes.

Veillez utiliser des phrases complètes.

1. Décrivez les forces et les faiblesses de votre enfant.
2. Avez-vous des préoccupations particulières concernant l'éducation et/ou le transit de votre enfant depuis son école actuelle (veuillez également décrire le programme)?
3. Existe-t-il des circonstances familiales pouvant affecter les performances ou le comportement de votre enfant?
4. Décrivez vos espoirs et vos ambitions pour votre enfant.
5. Quelles sont vos attentes à l'égard de BASM pour votre enfant ?

TERMS AND CONDITIONS

- I. There is no automatic right of entry to the school for any individual or group of individuals.
- II. Entry into the Secondary School from the Primary School is not automatic. It is dependent on satisfactory reports from the Primary School and the passing of end of year examinations.
- III. Promotion from one year to the next is not automatic, it is dependent on your child's attendance, academic performance and behavioral record.
- IV. Students are expected to attend school 100%. Should a child need to be absent for a genuine reason, permission must be given to the Head of School. If absent due to illness, parents should inform the school as soon as possible. If a child is absent more than three days the parent needs to provide a medical note/letter to enable the school to update the medical record as needed.
- V. All children are required to take a full part in the activities of the school; including physical education lessons and swimming.
- VI. All students are required to wear full school uniform at all times.
- VII. Parents agree for their child's photograph to be taken for use internally, stored in the Management information system, MIS- iSAMS.
- VIII. Your child may appear in newspaper photographs and in promotional material relating to BASM. If you do not want your child to appear in such photographs, please inform the Admissions Officer in writing.
- IX. I/we certify that the information provided above is complete and correct and authorise The British Academy School Marrakech (BASM) to request further information from teachers/counsellors/administrators for verification. I/we understand that if any information gained by BASM through interviews or further reports do not match the information provided in this application, any offer of admission may be revoked. If the student has already been enrolled, he/she may be excluded from BASM with no refund.
- X. I/we acknowledge that BASM is an independent school that operates an international curriculum.
- XI. Fees are payable before the close of business on the first day of term. After that date the school has the right to apply penalties and to act to exclude children from school until fees are paid.
- XII. Registration and administration fees are non-refundable in all circumstances.
- XIII. Tuition fees are refundable only in exceptional circumstances and solely at the discretion of the school.

I have read and accept the above terms and conditions. I understand that the school has the right to sue me or my spouse to recover outstanding fees. I also declare the information in this form to be correct to the best of my knowledge.

Signature of parent
(or legal guardian)

Please supply an e-signature
which will confirm you are
accepting our terms and conditions.

Name in BLOCK CAPITALS

Date (dd/mm/yyyy)

• • • TERMES ET CONDITIONS • • •

- I. Il n'existe pas de droit automatique d'entrée à l'école pour un individu ou un groupe d'individus.
- II. L'accès à l'école secondaire à partir de l'école primaire n'est pas automatique. Il dépend des rapports scolaires satisfaisants de l'école primaire et de la réussite des examens de fin d'année.
- III. Le passage d'une année à l'autre n'est pas automatique, il dépend de la réputation de votre enfant, de ses résultats scolaires et de son comportement au sein de l'école.
- IV. Les élèves sont tenus d'être présents à 100% à l'école. Si un enfant doit s'absenter pour une raison valable, une autorisation doit être donnée de la directrice d'école. En cas d'absence pour cause de maladie, les parents doivent informer l'école dès que possible. Si un enfant est absent plus de trois jours, les parents doivent fournir une note/certificat médical pour permettre à l'école de mettre à jour le dossier médical si nécessaire.
- V. Tous les enfants sont tenus de participer pleinement aux activités de l'école ; y compris les cours d'éducation physique et de natation.
- VI. Tous les élèves sont tenus de porter l'uniforme complet de l'école à tout moment.
- VII. Les parents acceptent que la photo de leur enfant soit prise pour une utilisation interne, stockée dans le système d'information de gestion, MIS- iSAMS.
- VIII. Votre enfant peut apparaître sur des photos de journal et sur du matériel promotionnel en relation avec la BASM. Si vous ne souhaitez pas que votre enfant apparaisse sur de telles photographies, veuillez en informer le responsable des admissions par écrit.
- IX. Je / nous certifions que les informations fournies ci-dessus sont complètes et correctes et autorise la British Academy School Marrakech (BASM) à demander de nouvelles informations auprès des enseignants / conseillers / administrateurs pour vérification. Je / nous informons que si BASM obtenait des informations par le biais d'interviews ou de rapports ne correspondant pas aux informations fournies dans la présente demande, toute offre d'admission peut être révoquée. Si l'étudiant a déjà été inscrit, il / elle peut être exclu de BASM sans remboursement.
- X. Je reconnais / nous reconnaissons que BASM est une école indépendante qui exploite un programme d'études international.
- XI. Les frais sont payables avant la fermeture des bureaux le premier jour du terme. Après cette date l'école a le droit d'appliquer des pénalités et de prendre des mesures pour exclure les enfants dont les frais de scolarité ne sont pas payés.
- XII. Les frais d'inscription et d'administration ne sont remboursables en aucunes circonstances.
- XIII. Les frais de scolarité ne sont remboursables que dans des circonstances exceptionnelles.

J'ai lu et j'accepte les termes et conditions ci-dessus. Je comprends que l'école a le droit de me poursuivre en justice ou mon épouse pour couvrir les frais impayés. Je déclare la véracité des informations citées ci-dessus.

Signature du parent

Ou du tuteur légal

Merci de mettre une signature électronique qui confirmera que vous acceptez nos conditions générales.

Nom en LETTRES CAPITALES

Date (jj/mm/aaaa)

