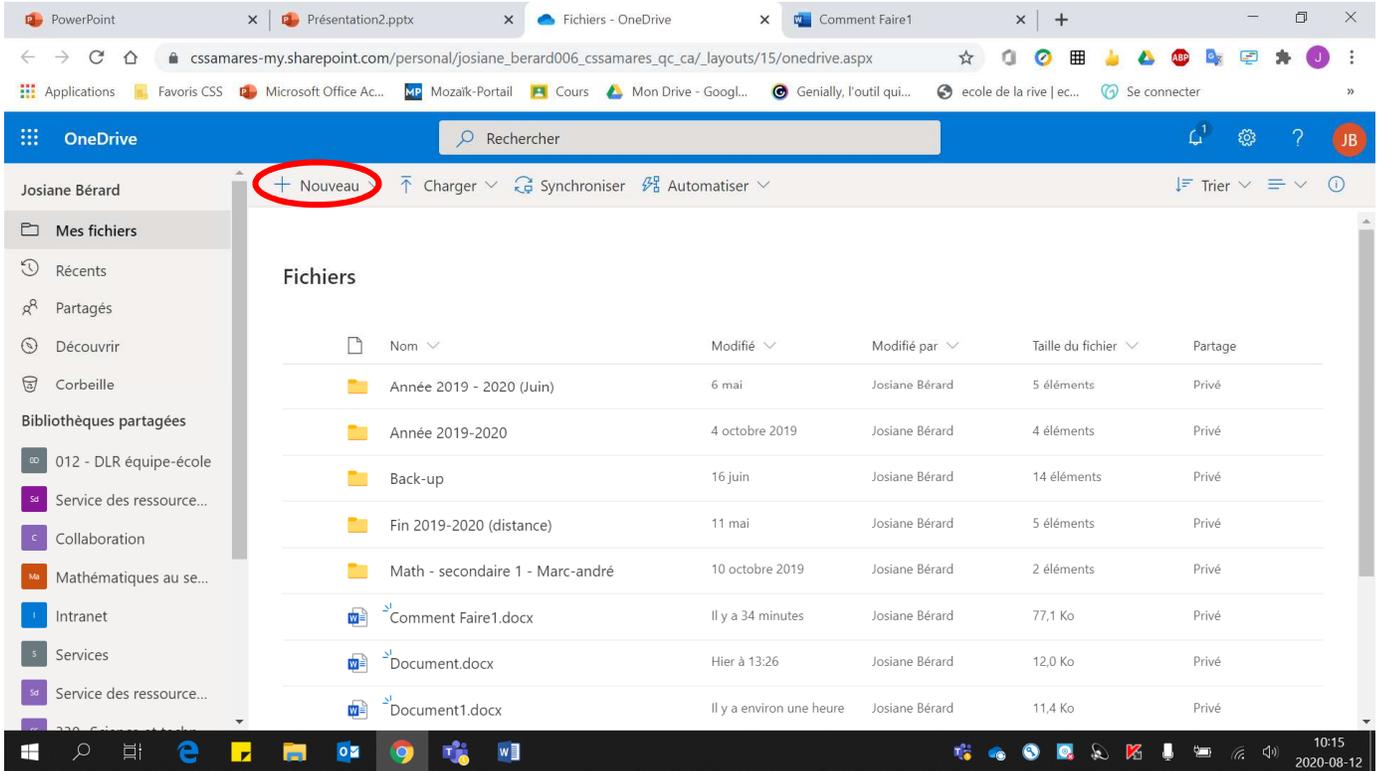


Marche à suivre OneDrive

Pour créer un nouveau document

1. Document **Word Online**

- Cliquer sur « **Nouveau** ».



- Cliquer sur « **Document Word** » et le nouveau document **s'ouvrira automatiquement**.

