



## Create a Family Disaster Plan

Meet with your family and discuss why you need to prepare for disaster. Explain the dangers of fire, severe weather and earthquakes to children. Plan to share responsibilities and work together as a team.

- Discuss the types of disasters that are most likely to happen. Explain what to do in each case.
- Make sure everyone knows where to find your disaster supply kit and Go kits (Go-Kits are emergency kits you pack in advance so that if an emergency strikes, you just pick up the kit and GO!)
- Have a flashlight, a pair of shoes and clothes in a plastic bag under everyone's bed in case there is an earthquake during the night.
- Determine the best escape routes from your home. Try and identify two escape routes.
- Pick two places to meet: Right outside your home in case of a sudden emergency, like a fire. Outside your neighborhood in case you can't return home. Everyone must know the address and phone number.
- Ask an out-of-state friend to be your "family contact." After a disaster, it's often easier to call long distance. Other family members should call this person and tell them where they are.
- Everyone must know your contact's phone number.
- Discuss what to do in an evacuation.
- Plan how to take care of your pets.
- Practice your evacuation routes, Duck, Cover and Hold, and Stop Drop and Roll drills.
- Create emergency response cards for each of your family members.
- Next, find out about the disaster plans at your workplace, your children's school or daycare center and other places where your family spends time.
- Make copies of important documents and inventory valuables. Keep these in a safe deposit box or with someone outside of the immediate area.

---

### Family Disaster Contact Plan

After a disaster, each person should call the designated contact person to report his/her location and condition. This person should be out-of-state because it is often easier to call long distance after a disaster.

**Designated Out-of-State Contact Person:** \_\_\_\_\_  
**Phone #(Day):** \_\_\_\_\_ **(Night):** \_\_\_\_\_

---

### My Emergency Meeting Places:

Near Home: \_\_\_\_\_  
Out of Neighborhood: \_\_\_\_\_  
Workplace: \_\_\_\_\_  
School/Daycare: \_\_\_\_\_

---

### Local Emergency Contact Numbers:

Name	Work #	Home/Cell #



## Elabore un Plan de Desastres Familiar

Reúnase con su familia y discuta el por qué necesita prepararse para un desastre. Explique los riesgos de incendios, clima severo y terremotos a los niños. Planee compartir responsabilidades y trabajar todos juntos en equipo

- Discuta los tipos de desastres que más probablemente pueden suceder. Explique qué hacer en cada caso.
- Asegúrese que todos sepan en dónde encontrar el Equipo de Suministros para Desastres y Equipos Listos (éstos son equipos de emergencia que se preparan por adelantado para que, en caso de emergencia, únicamente lo tome y ¡salga Listo!)
- Tenga una lámpara de mano, un par de zapatos y ropa en una bolsa de plástico bajo la cama de cada uno para en caso de que ocurra un terremoto durante la noche.
- Determine las mejores rutas de escape desde su hogar. Intente identificar dos rutas de escape.
- Seleccione dos lugares de reunión: justo afuera de su casa, en caso de una emergencia repentina, como un incendio, y otra fuera del vecindario, en caso que no pueda regresar a su casa. Todos deben conocer su domicilio y teléfono.
- Pídale a un amigo fuera del estado que sea su “contacto familiar”. Luego de un desastre es a menudo más sencillo marcar de larga distancia. Los demás miembros de la familia deberán llamar a esta persona e informarle en dónde están.
- Todos deben saber el número de teléfono de su contacto.
- Discuta qué hacer durante una evacuación.
- Planee el cuidado de sus mascotas.
- Practique sus rutas de evacuación y los ejercicios Agáchese, Cúbrase y Agárrese; y Deténgase, Tírese y Ruede.
- Cree tarjetas de respuesta a emergencias para cada miembro de su familia.
- Luego, conozca los planes de desastres en su trabajo, escuela o guardería de sus hijos y otros lugares donde su familia pase parte del día.
- Obtenga copias de los documentos más importantes e inventaríe sus objetos de valor. Mantenga éstos en una caja de seguridad o con alguien fuera del área inmediata.

---

### Plan Familiar de Contactos de Emergencia

Luego de un desastre, cada persona debe llamar a la persona designada de contacto para reportar su ubicación y condición. Dicha persona deberá vivir fuera del estado ya que, a menudo, es más sencillo llamar de larga distancia luego de un desastre.

#### Persona de Contacto Designada de Fuera del Estado:

Número Telefónico:

(Día) \_\_\_\_\_ (Noche) \_\_\_\_\_

---

#### Mis lugares de Reunión de Emergencia:

Cerca de Casa: \_\_\_\_\_

Fuera del Vecindario: \_\_\_\_\_

Lugar de Trabajo: \_\_\_\_\_

Escuela/Guardería: \_\_\_\_\_

---

#### Contactos Locales de Emergencia:

Nombre	Número en el trabajo	Número en casa / celular