

11.2.2025

Riippusillan Venekerhon säännöt

1 § Nimi ja paikka

Kerhon nimi on Riippusillan Venekerho ry, jonka kotipaikka on Kotkan kaupunki.

2 § Tarkoitus ja toimintamuoto

Riippusillan Venekerhon tarkoituksena on edistää jäsentensä veneilyharrastusta. Tarkoituksensa toteuttamiseksi venekerho järjestää veneille laitur- ja talvisäilytyspaikkoja sekä ylläpitää ja huoltaa alueen laitureita, valoja ja muita rakenteita.

Kerho edellyttää jäseniltään ympäristövastuullista toimintaa sekä yhteiskunnan että yhteisesti sovittujen sääntöjen ja menettelytapojen noudattamista.

Kerhon toimielimiä ovat vuosikokous, johtokunta, telakkamestari ja sihteeri.

3 § Jäsenet

Riippusillan Venekerhon jäseneksi voi hakea Suomen kansalainen. Jäsenyydestä päättää johtokunta ottaen huomioon jäsenyyden edellytykset kuten käytössä olevat tilat ja paikat, veneen laadun ja hakijan esittämät tarpeet ja perustelut.

Johtokunta päättää jäsenen erottamisesta, mikäli jäsenen toiminta aiheuttaa vakavia ongelmia. Sellaisina pidetään esimerkiksi maksujen laiminlyöntiä, avaimien tai venepaikan luovuttamista ulkopuolisille, ympäristön saastuttamista, laitteiden rikkomista, sääntöjen ja ohjeiden noudattamattomuutta.

Talvisäilytyksessä olevaan veneeseen on laitettava omistajan nimi ja yhteystiedot.

4 § Varojen hankinta

Riippusillan Venekerhon jäsenet suorittavat vuotuisen jäsenmaksun, jonka päättää vuosikokous. Samoin vuosikokous päättää laitur- ja säilytyspaikkojen maksut.

Riippusillan Venekerho voi lisäksi hankkia varoja talkootaksalla, jonka tarkoituksena on ylläpitää aluetta, rakennelmia ja laitteita. Näin päätettäessä

talkoisiin osallistuja maksaa työllään suunnitellun suorituksen ja talkoisiin osallistumaton on velvollinen maksamaan talkoomaksun. Talkoomaksun käytöstä, toteutustavasta ja suuruudesta päättää jäsen- tai vuosikokous.

Riippusillan Venekerho voi hankkia varoja järjestämällä arpajaisia, juhlia tai muulla sopivalla tavalla. Varat käytetään venerannan ylläpitoon ja kunnostukseen.

5 § Vakuutukset

Yhdistys pyrkii mahdollisuuksiensa mukaan huolehtimaan alueen turvallisuudesta, mutta jäsenistö säilyttää siellä veneitä omalla vastuullaan. Venekerho edellyttää, että jokainen jäsen huolehtii riittävästä vakuutusturvasta omaisuutensa osalta. Venekerho itse hankkii vakuutukset ja vastuuvakuutuksen kattaen yhdistyksen yhteisen toiminnan ja omaisuuden. Rakennukset ja muun kiinteän omaisuutensa vakuuttaa kiinteistön omistaja.

6 § Johtokunta

Riippusillan Venekerhon toimintaa johtaa johtokunta. Johtokunnan vahvuus on vähintään 6 ja enimmillään 8 henkilöä. Johtokunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenet yhtä lukuun ottamatta valitsee vuosikokous. Toimipaikkana olevan vuokratun kiinteistön omistajalla on oikeus nimetä yksi johtokunnan jäsen. Johtokunta valitsee ensisijaisesti keskuudestaan sihteerin ja telakkamestarin. Johtokunta harkitsee ko. toimihenkilöiden palkitsemisen ja tekee mahdollisen ehdotuksensa talousarvioon sisällytettynä vuosikokoukselle.

7 § Johtokunnan tehtävät

- Huolehtii omaisuuden hoidosta
- Huolehtii Riippusillan Venekerhon tarkoituksien toteuttamisesta
- Suunnittelee ja ohjaa Riippusillan Venekerhon toimintaa ja taloutta
- Valmistelee Riippusillan Venekerhon vuosikokoukselle esitettävät asiat ja toimeenpanee vuosikokouksen tekemät päätökset
- Edustaa Riippusillan Venekerhoa sekä vastaa sen toiminnasta ja taloudesta
- Valitsee tarvittaessa toimikuntia
- Järjestää tarvittaessa Riippusillan Venekerhon yleisen jäsenkokouksen

Riippusillan Venekerhon nimen allekirjoittaa puheenjohtaja. Laskut hyväksyy puheenjohtaja tai johtokunnan määräämät henkilöt. Riippusillan Venekerhon toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

8 § Johtokunnan kokoukset

Johtokunnan kokoukset pidetään tarvittaessa ja ne kutsuu koolle puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai 2 johtokunnan jäsentä. Johtokunta on päätösvaltainen, kun koolla on vähintään 4 jäsentä, joista yhden pitää olla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

9 § Telakkamestarin tehtävät

Telakkamestari toteuttaa vuosikokouksen ja johtokunnan ohjeiden mukaan toimintaa. Telakkamestarin tehtäviä ovat mm:

- Jäsenrekisterin tietojen kerääminen ja muutoksista tiedottaminen sihteerille
- Avainten hallinta
- Venerannan ylläpitoon tarvittavien toimenpiteiden esittäminen
- Uusien jäsenten opastus
- Laitteiden kunnon arviointi ja korjaavien toimenpiteiden esittäminen
- Väärinkäytösten esille tuominen

10 § Sihteerin tehtävät

- Jäsenrekisterin tietojen ylläpito
- Maksujen veloitus jäsenistöltä ja niiden seuranta yhdessä tilitoimiston kanssa
- Sihteeritehtävät kokouksissa
- Tiedottaminen jäsenistölle
- Muut johtokunnan osoittamat tehtävät

11 § Venekerhon tilien hoito

Venekerhon tilien ylläpidon hoitaa ulkopuolisena tahona tilitoimisto. Tilitoimiston tehtäviä ovat mm:

- Kirjanpito
- Laskujen maksu
- Jäsenmaksujen lähettäminen ja seuranta yhdessä sihteerin kanssa
- Pankkiyhteyksien hoito
- Tilinpäätös ja raporttien valmistelu

12 § Tilin- ja toiminnantarkastus

Venekerhon tilin- ja toiminnantarkastuksesta vastaa toiminnantarkastaja. Venekerhon toiminta on pienimuotoista, jolloin erillistä tilintarkastajaa ei tarvita.

Jos venekerhon toiminta kasvaa tilintarkastuslain määrittelemien raja-arvojen yli, on yhdistykseen valittava joko HTM- tai KHT-tilintarkastaja. Kilpailuttamisen hoitaa johtokunta, mutta valinnan vahvistaa jäsen- tai vuosikokous.

Toiminnantarkastajan on oltava luonnollinen henkilö. Hänellä on oltava sellainen taloudellisten ja oikeudellisten asioiden tuntemus kuin yhdistyksen toimintaan nähden on tarpeen tehtävän hoitamiseksi. Toiminnantarkastajan tulee olla riippumaton tarkastusta suorittaessaan.

Toiminnantarkastajan tehtävät

- Tarkastaa yhdistyksen talouden ja hallinnon
- Antaa kirjallisen toiminnantarkastuskertomuksen tilinpäätöksestä vuosikokoukselle
- Raportoi tarkastuksessa ilmenneet epäkohdat ja mahdolliset sääntörikkomukset

13 § Vuosikokous

Riippusillan Venekerhon vuosikokous pidetään huhti-kesäkuussa ja sen kutsuu koolle johtokunta ilmoittamalla siitä jäsenistölle 2 viikkoa ennen kokousta sähköpostilla tai tekstiviestillä tilanteen mukaan ja venekerhon internet sivulla. Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkistajaa ja 2 kaksi ääntenlaskijaa.
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Esitetään toimintakertomus edelliseltä vuodelta vahvistettavaksi
- Esitetään tuloslaskelma, tase ja toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä vuodelta
- Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tili- ja vastuuvollisille
- Vahvistetaan toimintasuunnitelma
- Päätetään jäsenmaksun suuruus sekä venepaikkojen ja kuuripaikkojen hinnat
- Vahvistetaan talousarvio
- Valitaan johtokunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsenet
- Valitaan toiminnantarkastaja sekä tälle varahenkilö
- Esitetään muut vähintään viikkoa ennen kokousta johtokunnalle esitetyt asiat kokouksessa keskusteltaviksi. Asiat, joista on vuosikokouksessa tarve tehdä päätöksiä, on toimitettava kirjallisesti puheenjohtajan tietoon maaliskuun viimeiseen päivään mennessä. Muissa tapauksissa päätöksiä varten vaaditaan ylimääräinen jäsenkokous.

14 § Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tai Riippusillan Venekerhon purkamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä jäsenkokouksessa, joiden välillä on oltava vähintään kaksi viikkoa ja joista ensimmäisen on oltava vuosikokous. Päätökseen, jolla nämä säännöt muutetaan tai kerho puretaan, vaaditaan vähintään $\frac{3}{4}$ osaa (kolme neljäsosaa) äänestyksessä annetuista äänistä.

15 § Riippusillan Venekerhon purkaminen

Riippusillan Venekerhon purkautuessa tai tullessa lakkautetuksi on sen varat käytettävä sen tarkoituksen toteuttamiseen.

16 § Toimipaikka

Toimipaikka sijaitsee Kymijoen Korkeakosken haaraan suun itäpuolisella jokirannalla. Kerhon toimintaympäristö on vuokratulla kiinteistöllä, johon kuuluu rakennuksia.

Kotkassa 11.2.2025



Harri Rongas
Puheenjohtaja



Kaj Lille
Varapuheenjohtaja