

Kundendaten
Kundendaten
Kundendaten

Flexipartments GmbH ist montags bis freitags von 08.00 Uhr bis 16.00 Uhr für Sie erreichbar. Im Rahmen der übernommenen Dienstleistungen nimmt der zuständige Vorarbeiter regelmäßige Objektkontrollen vor, um eine Dienstleistung auf hohem Niveau zu gewährleisten. Über diese Objektkontrolle erhalten Sie, wenn gewünscht, einen Bericht. In jedem Fall informieren wir Sie umgehend über Auffälligkeiten (starke Verschmutzungen, Reparaturbedarf, Beschädigungen u.ä.).

01. TREPPENHAUSREINIGUNG

1.01	Es werden zur Reinigung ausschließlich umweltverträgliche Mittel eingesetzt.	vereinbart
1.02	Bodenbeläge kehren, Schmutz vor dem Wischgang aufnehmen (Fußmatten im Treppenhaus werden zur Reinigung hochgenommen)	1 x wöchentlich
1.03	Bodenbeläge feucht wischen	1 x wöchentlich
1.04	Schmutzfanggitter und -matten im Eingangsbereich säubern	1 x wöchentlich
1.05	Handläufe feucht reinigen, Spinnweben entfernen	1 x wöchentlich
1.06	Geländer reinigen	1 x monatlich
1.07	Briefkästen und Klingeltableau feucht reinigen	1 x wöchentlich
1.08	Eingangstüren beidseitig durch Einwaschen und Abziehen reinigen, Rahmen abwaschen und nachtrocknen	4 x jährlich
1.09	Griffspuren an den Eingangstüren entfernen	1 x wöchentlich
1.10	Treppenhausfenster - soweit ohne Gefährdung erreichbar - beidseitig durch Einwaschen und Abziehen reinigen, Rahmen abwaschen und nachtrocknen	2 x jährlich
1.11	Kellergänge kehren	1 x monatlich

02. Außen REINIGUNG

2.005	Sichtreinigung auf befestigten und unbefestigten Flächen (Entfernung von Grobschmutz wie Papier und sonstigem Unrat)	1 x wöchentlich
2.01	Befestigte Flächen kehren	1 x wöchentlich
2.02	Kehren der nachfolgend benannten befestigten Flächen:	
2.03	Öffentliche Gehwege	1 x wöchentlich
2.04	Hauszugänge	1 x wöchentlich
2.05	Unkraut auf befestigten Flächen herunterschneiden	7 x jährlich
2.06	Fußroste herausnehmen und Schmutzfangfläche – sofern zu öffnen -reinigen	2 x jährlich
2.07	Ablaufrinnen und Gullis - sofern zu öffnen - reinigen	2 x jährlich
2.08	Laub und Schmutz in die hauseigenen Mülltonnen oder Komposter entsorgen (Bei nicht ausreichenden Kapazitäten entstehen zusätzliche Deponiekosten)	1 x wöchentlich

Kundendaten

Kundendaten

Kundendaten

03. GRÜNFLÄCHENPFLEGE

3.01	Rasen mähen	14 x jährlich
3.02	Pflanzflächen von Unkraut befreien	7 x jährlich
3.03	Sträucher schneiden (Formschnitt), Angrenzende Flächen besenrein säubern	2 x jährlich
3.04	Hecken flucht- und höhengerecht dreiseitig schneiden (Formschnitt)	2 x jährlich
3.05	Laub aus den Vegetationsflächen entfernen	2 x jährlich
3.06	Aufwendungen für die Entsorgung der Grünabfälle werden separat berechnet.	vereinbart

04. HAUSTECHNIK & ALLGEMEINFLÄCHEN

04.01	Haustechnische Einrichtungen prüfen	
04.02	Kleinere Mängel können nach Beauftragung behoben werden	Beauftragung
04.03	Elektrische Einrichtungen im Gemeinschaftsbereich per Sichtprüfung kontrollieren (z.B. Schalter, Beleuchtungs-Anlagen)	1 x wöchentlich
04.04	Rohrleitungssystem sowie Ventile, Mischer, Siphons und Anschlüsse auf	1 x wöchentlich
04.05	Undichtigkeiten per Sichtprüfung kontrollieren Mechanische Einrichtungen (z.B. Türschließautomaten, Zylinder, Federbänder,	1 x wöchentlich
04.06	Schlösser) per Sichtprüfung kontrollieren Regenrinnen und Fallrohre per Sichtprüfung kontrollieren	4 x jährlich
04.07	Zählerstände im Gemeinschaftsbereich an den Auftraggeber melden (Der Ablesezeitpunkt wird mit dem Auftraggeber abgestimmt)	ereignisbezogen
04.08	Aufwendung zur Entsorgung von extra Müll u. Sperrmüll werden separat berechnet	vereinbart
04.09	Namensschilder an Hauseingang/Klingelanlagen und Briefkästen aktualisieren (vorherige Absprache mit dem Auftraggeber; Materialkosten u. Aufwand werden gesondert in Rechnung gestellt)	Beauftragung
04.10	Heizungsraum überwachen Vornehmen von Sichtprüfungen im Heizungsraum	1x wöchentlich

05. SONDERLEISTUNGEN

05.01	Sonderleistungen werden nach Absprache mit dem Auftraggeber gegen Einzelbeauftragung durchgeführt.	Beauftragung
-------	--	--------------

Wir empfehlen Ihnen unseren Gebäudemanagement Service komplett für die rundum zuverlässige und werterhaltende Pflege Ihres Objektes. Fragen Sie uns danach! Wir beraten Sie gern.