



İSG BELGELENDİRME PERSONEL BELGELENDİRME KALİTE POLİTİKASI

İSG Belgelendirme olarak; İş güvenliğini ön planda tutarak ulusal ve uluslararası mevzuata uygun çalışmalarını yürüten, güvenilir ve şeffaf hizmet anlayışı doğrultusunda, hizmet sunulan kişi, kurum ve kuruluşların istek ve beklentilerini müşteri memnuniyetini ön planda tutarak hizmet vermek.

- ✓ **Ölçme ve Değerlendirmeye Yönelik Politikamız:** Ulusal yeterliliklerin ölçme ve değerlendirme prosedürlerinin açık , adil ve önyargıdan uzak olmasının sağlanması , Ulusal yeterliliklerin ölçme ve değerlendirme kayıtlarının doğru ve ayrıntılı şekilde kayıt altına alınmasının sağlanması , Değerlendirme kararlarının tarafsız, geçerli ve güvenilir olmasının sağlanması, Görevin kötüye kullanılması, veya yanlış uygulamaların olması ihtimalini en aza indirecek ölçme ve değerlendirme prosedürlerinin geliştirilmesi, Değerlendirme kararlarının doğru ve ayrıntılı şekilde kayıt altına alınmasının sağlamak.

Fırsat Eşitliği Politikamız: Ayrımcılığın önlenmesine ilişkin gerekli tedbirlerin alınması ,herkes için ölçme ve değerlendirilme imkanına erişim sağlanması , özel gereksinimleri bulunan adayların ihtiyaçlarının dikkate alınması Ulusal yeterliliklerin ölçme ve değerlendirilmesinin geçerli ve güvenilir olmasının ve herhangi bir kişinin veya grubun diğerlerinden daha avantajlı veya dezavantajlı hale getirilmemesinin sağlanması , tüm adayları cinsiyet, din, dil, ırk ayrımı yapmaksızın ölçme değerlendirmeye eşit bir şekilde tabi tutmak.

Kalite Güvencesinin Sağlanmasına Yönelik Politika: Kuruluşumuz sahip olduğu akreditasyon ve yetkilendirme doğrultusunda hizmet sunar. Akreditasyon ve yetkilendirme kuralları çerçevesinde yüksek kalitede , etkin ve sürdürülebilir hizmet sunulmasının sağlanması, yetki kapsamındaki ulusal yeterliliklerin ve yeterlilik birimlerinin ölçme ve değerlendirilmesindeki kalite standardının sürdürülmesi için kurumsal düzeyde kontrolleri sağlamak.

İç Doğrulama Politikası: Değerlendiriciler arasında tutarlılığı sağlamak ve sadece hak eden bireylerin belgelendirilmesinin teminat altına almak için iç doğrulama faaliyetlerinin yürütülmesi , iç doğrulamanın geçerli ve güvenilir olmasını ve tüm değerlendiriciler ile tüm ulusal yeterlilik faaliyetlerini kapsamının sağlanması , iç doğrulama prosedürünün açık , adil ve ön yargıdan uzak olmasının sağlanması , iç doğrulama kararlarının doğru ve ayrıntılı şekilde kayıt altına alınmasının sağlanması , belirli periyotlarla sürdürülebilirliğini kontrol eder ve bu konuda resmi denetime tabidir, adaylar arasında bir haksızlığa neden olmamak için sınav yapımcılarına tüm Ulusal yeterlilikler için belirli periyotlarla iç doğrulama gerçekleştirerek kayıt altına almak.

İtiraz ve Şikâyet Değerlendirmesine Yönelik Politika: Ulusal yeterliliklerin ölçme ve değerlendirme sonuçlarını bir adayın sorgulayabilmesi veya bu sonuçlara

itiraz edebilmesinin sağlanması, Belgelendirme kuruluşunun sunduğu hizmetlere ilişkin şikayetlerin dikkate alınmasının sağlanması , tüm adayların itiraz/ şikayet prosedürüne ilişkin olarak bilgilendirilmesi , öncelikli olarak itirazda bulunan aday ve ilgili değerlendiricinin uzlaşmaya varmalarının sağlanması , prosedürdeki aşamaların işletilmesi ,açıklık ve adillğin sağlanması için her itiraz/ şikayetin standardize edilmesi ve kayıt altına alınması , kuruluşumuz herhangi bir uygunsuzluğun giderilmesi için taraflara itiraz ve şikâyet merciini açık tutmaktadır. Etik ilkelere uygun hazırlanmış itiraz ve şikâyet prosedürleri uygulamak.

İş Sağlığı ve Güvenliği ve Risk Yönetimi Politikası: Kuruluşumuz önce iş güvenliği ilkesi ile hareket ederek çalışmalarını sürdürür. Tüm faaliyetlerde iş sağlığı ve güvenliği hususlarına yeterince dikkat edilmesinin sağlanması, personelin , adayların, hem kendilerine hem de birbirlerine karşı iş sağlığı ve güvenliği açısından yasal yükümlülükleri bulunduğunun belirtilmesi , iş sağlığı ve güvenliği kontrol önlemlerinin etkin olmasının ,gerekli şekilde kullanılmasının izlenmesinin ve sürdürülmesinin sağlanması, potansiyel tehlikelerin tanımlanması ve en aza indirgenmesi amacıyla yıllık iş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirilmelerinde bulunulması, tüm kişilerin ilgili risklerden haberdar olmalarını ve gereken eylemleri yerine getirmelerini veya bunların yerine getirilmesine nezaret etmelerinin sağlanması amacıyla talimat, bilgi sağlanması ve gözetimde bulunulması, denetimlere tabi tutar ve gerekli önlemleri alır, güvenli çalışma sistemlerinin uygulanması ve risk teşkil eden durumların kontrol altında tutmak.

Personel Eğitimi Ve Geliştirme Politikası: Tüm personelin tam potansiyellerini ortaya çıkaracak şekilde görev tanımları ile tutarlı olarak, yüksek standartta çalışmasını sağlayacak bilgi, beceri ve uzmanlık sahibi olmasının sağlanması , tüm personelin eğitim ihtiyaçlarının bu politika doğrultusunda değerlendirilmesinin ve karşılanmasının sağlanmasının ,tüm yeni personelin ekibe katıldığında uygun uyum eğitimini almasının sağlanması, bu uyum eğitiminin uygun eğitim ihtiyaçlarının tamamlanmasını sağlamak.

Belgenin Kötüye Kullanımını Engellemeye Yönelik Politika: Kuruluşumuz belgelerin kötüye kullanımına yönelik yasal mevzuatlar çerçevesinde gerekli prosedürlerini oluşturmuş ve uygulamaya tabi tutmuştur. Belgelerin personel yada adaylar tarafından kötüye kullanma riskini tanımlayarak en aza indirgenmesini, öne sürülen her kötüye kullanma iddiasında hızlı ve tarafsız olarak yanıt verilmesi, açıklık ve adillik sağlamak için her kötüye kullanma soruşturmasının standardize edilmesi ve kayıt altına alınması , kötüye kullanma durumunun veya (teşebbüslerinin) kanıtlandığı olaylarda mevzuata ve sözleşmelere uygun yaptırımlarda bulunmak.

Uygun Olmayan Faaliyetlere Yönelik Politika: Dokümente edilmiş prosedürlere, hedeflere uygun olamayan faaliyetlerin tespiti için denetim ve kontrol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ,uygun olmadığı tespit edilen faaliyetlerin giderilmesi ve tekrarlanmaması için düzeltici ve önleyici faaliyetler gerçekleştirilmesini sağlamak.

Tarafsızlığın Sağlanması ve Her Türlü Çıkar Çatışmasının Önlenmesine Yönelik Politika: Kuruluşumuz tarafsızlığın sağlanması için prosedürler oluşturup, tüm çıkar çatışmalarını önlemek için Risk analizi yaparak olası çıkar çatışmalarını önlemek için sürekli denetim, eğitim gerçekleştirmektedir. Üst yönetim ,yöneticiler, çalışanlar, dışardan hizmet sağlayanlar ve hizmet sunanlar arasında gerçekleşme ihtimali bulunan olası her türlü çıkar veya ilgili çatışmasına yönelik tedbirlerin alınması ve prosedürlerin bu doğrultuda işletilmesi, öngörülemeyen çıkar çatışması durumlarının ortaya çıkması halinde tarafsızlığı güvence altına alacak şekilde harekete geçilmesi ve ilgili durumların şeffaf bir şekilde kayıt altına alınması ,sınav görevlilerinin kan bağı yada yakın ilişkisi olan kişilerin sınavlarını yapmaları halinde oluşabilecek kan bağı yada yakınlık çelişkisi durumunun ortadan kaldırılması , finansal çıkarların , gelir ve kar beklentilerinin hiçbir belgelendirme kararını etkilememesi, çıkar çatışmasına sebebiyet vermeyecek şekilde ve her tür siyasi, ticari ve mali baskılardan uzak olarak başvuruda bulunan kişilerin mesleki yeterlilik belgelendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek.

Tek bir idealimiz var : “ MÜKEMMELLİK”

“MÜKEMMELLİK” bütün diğer kurum ve kuruluşlardan daha kaliteli, tarafsız ve üstün hizmet sunmak demektir. Sürekli iyileştirmelerle mükemmelliğin sağlanması, mesleki yeterlilik sınav ve belgelendirme kurumumuzun tüm çalışanlarının ortak çabası ve sorumluluklarıdır.

Her koşulda yasal şartlara, mevzuata ve etnik kurallara tam olarak uymak ana ilkelerimizdendir. Kaliteyi, gizliliği ve güvenilirliği esas kılmak görevimizdir. Tüm bunlar için temel kaynağımız bilinçli ve eğitilmiş insan gücüdür. TS EN ISO/IEC 17024 Standartlarının şartlarına uyarak ve takım çalışması yaparak politikalarımızı geliştirerek hedeflerimizi başaracağımıza inanıyoruz.

KALİTE HEDEFLERİMİZ

- Müşteri memnuniyetini %100 arttırmak
- Personel istihdamını arttırmak
- Tarafsızlık ve gizlilik politikamızı %100 sağlamak
- Tüm personelin hizmet kalitesini en üst seviyede tutmak
- İç denetimlerle eksikleri en aza indirmek
- Çalışan motivasyonunu arttırmak
- Çalışanların tüm eğitimlerini sürekli yenilemek
- Tüm taraflara eşit mesafede durma
- İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sağlamak
- Belgelerin kötüye kullanımını engellemek
- Uygun olmayan faaliyetleri engellemek

İLKELERİMİZ

Etik Yaklaşım: Her türlü kurumsal ilişkilerimizde etik değerlere bağlı, güven ve sorumluluk bilincinde hareket eden, ilgili kişilerden ve kendi çalışanlarımızdan çıkar çatışmasını önleyecek yasal yaptırım olan kişisel taahhütnamelerimizle etik yaklaşımlar sergileriz.

Tarafsızlık ve Bağımsızlık: Belgelendirme faaliyetlerimizde bağımsızlık ve tarafsızlık ilkelerine uyarak; ilgili taraflarla olan ilişkilerinde hiç kimseye ayrıcalık tanımayacak şekilde düzenler; ilkelerimizi zedeleyecek hiçbir faaliyetin içerisinde yer almayacağımızı taahhüt ederiz.

Gizlilik: İSG Belgelendirme, olarak belgelendirme süreçlerinde elde ettiğimiz bütün bilgilerin gizliliğini korumayı taahhüt ederiz. Bu taahhütler İSG Belgelendirme adına hareket eden kişileri ve bütün çalışanları kapsar.

Müşteri Odaklılık: Müşterilerimizin ihtiyaçlarını analiz edip, bunları karşılayacak en iyi ve en doğru çözümleri sunmak.

Kalite Odaklılık: İSG Belgelendirme olarak kurumsal yapımızı daha üst seviyelere taşımak için verdiğimiz tüm hizmetlerin doğru, güvenilir ve kurallara uygun olması için kalite hizmetleri çerçevesinde çalışmalarımızı yürütürüz.

Sürekli Gelişim: Hizmetlerimizin kaliteli seviyelere ulaşması adına sürekli gelişim, hizmet anlayışımızın dinamik ve vazgeçilmez parçasıdır.

Yönetim Kurulu Başkanı

Özgün KILIÇARSLAN

05.09.2024