MEMO

To: **All Team San Jose Employees**

From: **Security Department and Human Resources**

Date: **July 11, 2025**

Re: **Reminder - Bag Check Inspection**

Right to Inspect

To ensure safety in our venues and facilities, and to safeguard the property of our employees, guests, and Team San Jose, we reserve the right to inspect any packages, parcels, purses, handbags, briefcases, backpacks, or any other possessions or articles carried to and from Team San Jose managed property by employees and all other persons including temp agency workers, contractors and visitors entering and leaving our premises. If you have property that you do not want TSJ to inspect, please do not bring it to work.

Prohibited materials include the following and may not be brought onto property:

- weapons
- explosives
- alcohol
- illegal drugs, and
- any items deemed to be unsafe.

Team San Jose provides offices, desks, and lockers for the convenience of employees while at work. We reserve the right to open and inspect desks, offices, and lockers, including their contents:

- with or without notice,
- with or without consent,
- at any time and for any reason

Team San Jose is not responsible for any articles that are placed or left in an office, desk, or locker that are lost, damaged, stolen, or destroyed.

Employees must obtain a package pass for authorized removal of company material, merchandise, equipment, Client or Group merchandise, recycling, lost & found items, and food from all and any of TSJ's premises.

Employees are expected to cooperate in any inspection and will be subject to disciplinary action, up to and including termination, for failure to cooperate with this policy.

Please feel free to contact our HR Team, your Department Head, and your Security Department if you have any questions.

Thank you.

MEMORÁNDUM

Para: **Todos los empleados de Team San Jose**

De: **Departamento de Seguridad y Recursos Humanos**

Fecha: **11 de julio de 2025**

Re: **Recordatorio - Inspección de bolsas**

Derecho a inspeccionar

Para garantizar la seguridad en nuestros locales e instalaciones, y para salvaguardar la propiedad de nuestros empleados, clientes y Team San Jose, nos reservamos el derecho de inspeccionar cualquier bolsa, paquete, cartera, maletines, mochilas o cualquier otra posesión o artículo transportado hacia y desde la propiedad administrada por Team San Jose por los empleados y todas las demás personas, incluidos los trabajadores de agencias temporales, contratistas y visitantes que entran y salen de nuestros locales. Si tiene Bienes que no desea que TSJ inspeccione, por favor no la lleve al trabajo.

Los articulos prohibidos incluyen los siguientes y no se pueden llevar a la propiedad:

- armas
- explosivos
- alcohol
- drogas ilegales, y
- cualquier artículo que se considere inseguro o peligroso.

Team San Jose ofrece oficinas, escritorios y casilleros para la comodidad de los empleados mientras trabajan. Nos reservamos el derecho de abrir e inspeccionar escritorios, oficinas y casilleros, incluido su contenido:

- con o sin previo aviso,
- con o sin consentimiento,
- en cualquier momento y por cualquier razón

Team San Jose no se hace responsable de ningún artículo que se coloque o se deje en una oficina, escritorio o casillero que se pierda, se dañe, se robe o se destruya.

Los empleados deben obtener un pase de paquete para la remoción autorizada de articulos, mercancía, equipo, mercancía del Cliente o del Grupo, reciclaje, artículos perdidos y encontrados y alimentos de todas y cada una de los locales, lugares de TSJ.

Se espera que los empleados cooperen en cualquier inspección y estarán sujetos a medidas disciplinarias, hasta y incluida la rescisión, por falta de cooperación con esta políza.

No dude en ponerse en contacto con recursos humanos, su jefe de departamento y su departamento de seguridad si tiene alguna pregunta.

Gracias.