**السيد مدير عام دائرة البعثات والعلاقات الثقافية المحترم**

**بواسطة السيد الملحق الثقافي المحترم**

**م / طلب مباشرة بالوظيفة ومنح أجازة**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاتة ..**

أني طالب البعثة الدراسية ( اسم الطالب الثلاثي ) لدراسة الدكتوراه في اختصاص ( يكتب اختصاص الطالب ) من (يكتب اسم الجامعة التي يدرس فيها الطالب).

إستناداً الى كتابي دائرة البعثات والعلاقات الثقافية / قسم شؤون الدارسين في الخارج المرقمين 1931 و2425 في 24/1/2019 و29/1/2019 على التوالي. أرجوا التفضل بالموافقة على قبول طلب مباشرتي بالوظيفة في (يذكر مكان عمل الطالب في العراق) ومنحي اجازة للفترة من (؟/؟/؟) ولغاية (؟/؟/؟) لغرض اكمال متطلبات الحصول على الشهادة واستناداً الى رسالة المشرف (**مرفق ربطاً**).

**مع فائق الاحترام والتقدير**

المرفقات :

- رسالة المشرف التي تؤيد حاجتي لمدة أضافية .

**التوقيع :**

**الطالب :**

**التاريخ :**