



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

IFI INVERSIONES LTDA

NIT: 900.643.934-8

Última actualización: 15 de noviembre de 2025

1. INTRODUCCIÓN

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales regula la recolección, uso, almacenamiento, circulación, transmisión y supresión de datos personales por parte de **IFI INVERSIONES LTDA** (en adelante “LA EMPRESA”), en cumplimiento de la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013**, la **Ley 1266 de 2008** (cuando corresponda), y demás normas aplicables sobre protección de datos en Colombia.

Esta política aplica a todas las personas naturales cuyos datos sean tratados por LA EMPRESA en desarrollo de sus actividades:

- Servicios inmobiliarios
- Administración de inmuebles
- Consultoría profesional
- Asesoría administrativa, financiera o documental
- Acompañamiento a procesos de vinculación ante fondos de inversión, fiduciarias, aseguradoras y entidades similares
- Relación comercial y contractual con proveedores, aliados y empresas
- Registro de clientes, prospectos, arrendatarios, codeudores o terceros
- Uso de esta página web
- Interacción por correo electrónico, WhatsApp o redes sociales

Al acceder a esta página web, suministrar datos o utilizar nuestros servicios, el titular acepta expresamente esta política.



ifi

2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Nombre o Razón Social: IFI INVERSIONES LTDA

NIT: 900.643.934-8

Dirección: Autopista Floridablanca KM 7-180 Balcones de Ruitoque, Etapa 4 APTO 306

Correo electrónico: datos@ifiinversiones.com

Teléfono: 3004402043

3. DEFINICIONES

- **Dato personal:** Cualquier información asociada a una persona natural.
 - **Dato sensible:** Aquellos que afectan la intimidad o puedan generar discriminación.
 - **Tratamiento:** Recolección, uso, almacenamiento, circulación o supresión de datos.
 - **Responsable:** Persona que decide sobre el tratamiento.
 - **Encargado:** Persona que realiza el tratamiento por cuenta del responsable.
 - **Titular:** Persona natural cuyos datos son tratados.
 - **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular.
-

4. DATOS PERSONALES QUE RECOLECTAMOS

LA EMPRESA podrá solicitar y tratar:

Datos de identificación

Nombre, apellido, tipo y número de identificación, fecha de nacimiento, firma, fotografía.

Datos de contacto

Celular, teléfono fijo, correo electrónico, dirección física.

Datos laborales

Empresa, cargo, contrato, certificaciones.



Datos financieros y crediticios

Ingresos, extractos, certificaciones, historial crediticio (con autorización).

Datos contractuales

Información relacionada con servicios, contratos, pagos y obligaciones.

Datos técnicos o digitales

Dirección IP, cookies, logs, comportamiento de navegación (cuando aplique en tu web).

Datos sensibles

Solo cuando sea estrictamente necesario y con autorización explícita.

5. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

LA EMPRESA utilizará los datos personales para las siguientes finalidades:

A. Finalidades asociadas a servicios inmobiliarios

- Administración de inmuebles.
- Gestión de arrendamientos, estudios de arrendatarios y codeudores.
- Cobranza, recaudo y consignación.
- Procesos de mantenimiento, reparaciones y reclamaciones.
- Análisis y manejo de pólizas de arrendamiento.

B. Finalidades asociadas a consultoría y asesoría profesional

- Elaboración de diagnósticos, evaluaciones y recomendaciones.
- Desarrollo de procesos documentales, contractuales o administrativos.
- Interacción con empresas, proveedores y terceros requeridos para el servicio.

C. Finalidades asociadas a fondos de inversión y entidades financieras



- Realizar procesos de vinculación, registro o afiliación.
- Enviar documentación, formularios y soportes solicitados.
- Verificar información financiera o patrimonial.
- Cumplir procesos de debida diligencia y KYC (*Know Your Customer*).

D. Finalidades comunicacionales

- Enviar información relevante sobre servicios, alertas, novedades y avisos.
- Enviar reportes, soportes y documentos.
- Atender solicitudes y consultas.

E. Finalidades administrativas y legales

- Cumplimiento normativo y contractual.
- Archivo contable y documental.
- Reporte a autoridades cuando sea necesario.
- Reportes a centrales de riesgo únicamente con autorización y en caso de mora.

F. Finalidades digitales

- Mejorar la experiencia de usuario en la web.
- Analizar métricas y seguridad del sitio.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES

El titular podrá ejercer los siguientes derechos:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada.



3. Ser informado del tratamiento.
4. Presentar quejas ante la SIC.
5. Revocar la autorización o solicitar supresión, salvo que exista obligación legal de conservar.
6. Acceder gratuitamente a sus datos.

7. PROCEDIMIENTOS PARA CONSULTAS Y RECLAMOS

El titular puede enviar solicitudes a:

 **datos@ifiinversiones.com**

 **Autopista Floridablanca KM 7-180 Balcones de Ruitoque, Etapa 4 APTO 306**

Tiempos de respuesta

- Consultas: **10 días hábiles**
- Reclamos: **15 días hábiles** prorrogables según ley

8. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS

LA EMPRESA podrá compartir datos con:

- Fondos de inversión
- Aseguradoras
- Fiduciarias
- Plataformas digitales
- Abogados y firmas de cobro
- Empresas aliadas
- Autoridades judiciales y administrativas



Siempre bajo acuerdos de confidencialidad y limitando su uso a las finalidades autorizadas.

9. USO DE COOKIES

LA EMPRESA utiliza cookies propias y de terceros para mejorar la experiencia de navegación. El usuario puede configurar su navegador para bloquearlas o eliminarlas cuando lo considere necesario.

10. VIGENCIA DE LA POLÍTICA

La presente política rige desde su publicación y podrá ser actualizada en cualquier momento.

Las actualizaciones serán informadas a través de esta página web.

11. ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA

Al acceder a esta página web, diligenciar formularios, enviar información, utilizar nuestros servicios o firmar contratos, el titular acepta el tratamiento de datos descrito en esta política.