

**VACATURE:  
Assistent Project Supervisor****WIE ZIJN WIJ**

SimplAire is gespecialiseerd in de verkoop, de installaties en het onderhoud van Air Conditioning systemen voor zowel de commerciële als de residentiële markt en is dealer van o.a. de merken Toshiba, Carrier, Ciac, Danfoss en SIEMENS.

Werken bij SimplAire betekent werken in een snel groeiende internationaal georiënteerde onderneming met een ambitieus team. Op professionele wijze werken wij aan een optimale dienstverlening voor onze klanten.

**Functieomschrijving:**

De Assistent Project Supervisor is belast met het verrichten van opmetingen ten behoeve van diverse installaties. Hiernaast is de Project Assistent Supervisor ook verantwoordelijk voor de coördinatie en planning van de te behandelen aanvragen.

**Functie- inhoud:**

- Houdt toezicht op de werkvoorbereiding voor de uitvoering;
- Is verantwoordelijk voor het voorraadbeheer van materialen;
- Medeverantwortelijk voor het bewaken van residentiële projecten;
- Verricht controles op de naleving van kwaliteits- en veiligheidsprocessen op projecten.

**Functie – Eisen:**

- Hbo-opleiding of gelijkwaardig, richting Electro of WTB
- Algemene computeropleiding (Microsoft, internet)
- Algemene smartphone vaardigheden
- Een proactieve werkhouding
- Secuur en punctueel
- Zelfstandig en in teamverband kunnen werken.

**Wat bieden we je?**

- Werken binnen een groeiend bedrijf met gemotiveerde collega's;
- Een technische job bij een marktleider in de HVAC branche;
- Een goed salaris met aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden;
- Doorgroei mogelijkheden.

**HERKEN JE JEZELF IN BOVENSTAANDE FUNCTIE ?**

Alleen indien je voldoet aan het bovenstaande, de juiste persoonlijkheid bezit om te passen in onze bedrijfscultuur en deze mogelijkheid uiterst serieus beschouwt, kan je jouw CV met motivatiebrief sturen naar: [hr@simplaire.nl](mailto:hr@simplaire.nl)