

Procès-verbal de la séance du conseil municipal de Portage du Fort tenue le 13 mai 2026 au bureau municipal a 19 h 15

Sous la présidence de Son Honneur le maire Kevin Murphy, en présence des conseillers suivants :

Alan Farrell, Kim Elliot, Dominic Bisson, Nicole Thompson, Martin Herault, Cody Coughlin.

054-2026 Ouverture de la séance

Proposé par la conseillère Kim Elliot, appuyée par le conseiller Alan Farrell, d'ouvrir la séance.

Adoptée

055-2026 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par le conseiller Alan Farrell, appuyée par la conseillère Kim Elliot, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 2.1.

Adoptée

056-2026 Suspension du directeur général

Proposé par le conseiller Martin Herault, appuyée par la conseillère Nicole Thompson, de suspendre la directrice générale avec 20 jours ouvrables de salaire.

Adoptée

Martin Herault : Nicole Thompson : Alan Farrell : ont voté pour

Dominic Bisson : Kim Elliot : Cody Coughlin : ont voté contre

Le maire Kevin Murphy a voté pour

057-2026 Désignation du secrétaire de la séance

Proposé par le conseiller Martin Herault, appuyée par la conseillère Nicole Thompson, il est proposé de désigner Jacques Desjardins pour rédiger le procès-verbal de la séance.

Adoptée

Aucun conflit d'intérêts déclaré.

Rapport de l'inspecteur des bâtiments : aucune infraction aux règlements a été constatée. Suivi de la MRC.

Les visiteurs ont formulé de nombreux commentaires négatifs sur divers sujets.

Rapport du maire : le plan d'urgence doit être révisé.

Le système télématique doit être révisé.

Le site web doit également être revu.

Les demandes de subvention n'ont pas été remplies à temps.

Une subvention fédérale sera bientôt disponible.

Nous devrions obtenir des informations sur les contrats.

Un comité d'aménagement du territoire devrait être mis en place.

Des essais de pression sur les bouches d'incendie devraient être effectués.

La question du générateur a été soulevée.

Les fermetures de ponts se poursuivront tout au long de l'été.

Un marché fermier a eu lieu au parc Brosseau.

Le rapport d'activité annuel 2025 des services d'incendie de Shawville et Clarendon a été déposé.

Nous avons reçu deux devis pour chemisage pour la ligne a eau pour Mill Street.

058-2026 Paiement des factures

Proposé par le conseiller Cody Coughlin, appuyée par la conseillère Kim Elliot, il est décidé de payer les factures du mois conformément à la liste, à l'exception du paiement destiné à Toiture Boulet.

Adoptée

059-2026 Approbation du procès-verbal

Proposé par le conseiller Alan Farrell, appuyée par la conseillère Nicole Thompson, il est proposé d'approuver le procès-verbal du mois dernier tel qu'il a été déposé.

Adoptée

060-2026 Adoption du règlement sur les poules

Proposé par le conseiller Dominic Bisson, appuyée par la conseillère Kim Elliot d'adopter le règlement sur les poules.

Adoptée

061-2026 Soutien à la formation des pompiers.

Proposé par le conseiller Cody Coughlin, appuyée par le conseiller Dominic Bisson, de soutenir la formation des pompiers à Fort-Coulonge.

Adoptée

062-2026 Paiement du calendrier de recyclage.

Proposé par la conseillère Nicole Thompson, appuyée par le conseiller Alan Farrell, de couvrir le coût du calendrier de recyclage, soit 220 \$.

Adoptée

063-2026 Modification du projet de loi 22.

Proposée par le conseiller Martin Herault, appuyée par la conseillère Nicole Thompson, que nous supportons les modifications proposées au règlement d'urbanisation.

Adoptée

064-2026 Levée de la séance.

Proposée par le conseiller Martin Herault, appuyée par la conseillère Nicole Thompson, de lever la séance à 21 h 03.

Adoptée

Maire Kevin Murphy : _____

Directrice générale par intérim Joanne MacDonald : _____