

KALFAT KASABASI
EĞİTİM KÜLTÜR VE SOSYAL YARDIMLAŞMA VAKFI
VAKIF SENEDİ

BAŞLANGIÇ:

Bu Vakıf Senedinin altında adları ve adresleri yazılı gerçek ve tüzel kişiler tarafından Türk Medeni Kanunu' nun Hükümlerine göre bir vakıf kurulmuştur.

VAKFIN ADI:

MADDE:1- Vakfın adı Kalfat Kasabası Eğitim Kültür ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı'dır. İş bu resmi senette sadece vakıf denilecektir.

VAKFIN MERKEZİ:

MADDE:2- Vakfın Merkezi Ankara ili, Keçiören ilçesinde olup adresi 19 Mayıs Mahallesi Gün Sazak Caddesi No:38 'dir. Vakıf, yönetim kurulu kararı ve yetkili makamlardan izin almak kaydıyla yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açılabilir.

VAKFIN AMACI:

MADDE:3- Kalfatlıların tanışması, kaynaşması, yardımlaşmasını sağlayarak Kalfat Kasabası ve halkını eğitim, kültür, sağlık, sosyal ve ekonomik alanda maddeten ve manen geliştirmektir. Vakfın gayesini gerçekleştirmek için; Vakfın gelirinin yetiştigi ölçüde sırasıyla;

a) Özel Öğretim kurumları, öğrenci yurdu, kütüphane, konferans ve düğün salonu, lokal, misafirhane, hastane, poliklinik gibi benzeri yerler açabilir.

b) Okullar, çalışma ve spor tesisleri gibi kültürel ve sosyal tesisler kurar ve işletebilir.

c) Kalfatlıların mesken sahibi olmalarını temin amacıyla kooperatifler kurabilir.

d) Öğrenci ve ilmi araştırmalar yapan ilim adamlarına, yurtiçi ve yurt dışı tahsil bursu vermek, teşvik, yardımcı olmak gibi faaliyetlerde bulunabilir.

e) Fakr-ü zaruret içinde bulunan muhtaçlara tedavi ve ilaç yardımında bulunmak, tedavilerine yardımcı olmak poliklinik açmak ve bunlara ayni, nakdi maddi ve manevi her türlü yardımı yapabilir.

g) Yardımlaşma ve vakfa gelir getirmek amacıyla, ticari, zirai, sınai, ve sıhhi işletmeler kurulabilir. İthalat ve ihracat işlemleri yapabilir.

Vakfa yapılacak her türlü aynı ve nakdi bağışlara, ölüme bağlı tasarrufla yapılan bağışları kabul edebilir.

Bağış, vasiyet ve ölüme bağlı tasarruflar yoluyla veya satın alma yoluyla temellük ettiği taşınır ve taşınmaz mallar hakları ve para üzerinde vakfın amacına tahsil edilmek kaydıyla her türlü tasarrufta bulunabilir, bunları tebdil edebilir, aidat toplayabilir.

özetle; vakfın amaçlarının gerçekleştirilmesi gayesiyle yararlı gördüğü yasal her türlü tasarruf yetkisine haiz olarak faaliyette bulunabilir.

VAKFIN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ TASARRUFLAR

MADDE: 4- Amacına ulaşmak için vakıf, kanuni sınırlamalar müstesna, miktar ve değeri sınırlanmış olarak taşınır ve taşınmaz mallara veya her ikisinden müteşekkil her çeşit mal ve mülke ve mal varlığına bağış, vasiyet, sair ölüme bağlı tasarruflar yoluyla veya satın alma, kiralama suretiyle sahip olmaya , kullanmaya, sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini veya karlarını tahsil ve sarf a vakfını mal varlığına dair bir veya birden fazla gayrimenkulü veya gelirlerini bir veya birçok defa yatırımda kullanmaya, Vakfın amacına aykırı olmamak ve o amaca kısmen veya tamamen tahsis olunmak kaydıyla, vaki bağış veya vasiyet, veya çeşitli ölüme bağlı tasarruflar yoluyla temellük ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları idare ve tasarrufa, harcamaya ; yerli veya yabancı bir veya birden fazla şirketin hisse senetlerini, intifa senetlerini, obligasyonlarını veya diğer hisse temsil eden veya mevcut veya vücut bulacak bir hak veya alacak ifade eden evrakını ve bir cümle hisse senetlerini ve bütün bunlara ait kuponları almaya, satmaya, gelirlerini tahsil ve sarfa, Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkında Tüzüğe uygun olarak Vakfın amacına benzer olarak faaliyette bulunan yerli ve yabancı vakıflarla işbirliği yapmaya, yabancı vakıflardan yardım almaya, bu yardımın temini için onlarla anlaşmalar akdetmeye, amacına Harcadığı gelirleri artırmak için para mevcutlarıyla veya vakfın mal varlığına dair kıymetlerle bir şirkete katılmaya, katılma paylarına isabet eden temettü veya kar hisselerini sarfa;

Gayrimenkulleri intifa, sükna gibi mülkiyet gayri, aynı hakları kullanmaya;

Mevcut gelirleri ile kuracağı akdi münasebetler için taşınır ve taşınmaz malların rehni dahil her türlü teminatları almaya, muteber banka kefaletlerini kabule,

Vakıf gayelerini gerçekleştirmek amacı ile gereğinde ödünç almaya, taşınır ve taşınmaz malları rehin göstermeye vesair teminat iradesine;

Amacına uygun şartlı bağışları kabule;

Velhasıl vakfın amaçlarından birinin veya tamamının gerçekleştirilmesi için faydalı ve lüzumlu görülen bilcümle teşebbüs tasarruf, temellük ve sözleşmeleri, işlemleri icraya, Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN MAL VARLIĞI:

MADDE: 5- Vakfın kuruluş mal varlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan 10.000 Alman markıdır.

VAKFIN ORGANLARI:

MADDE: 6- a) Mütevelli Heyeti, b) Yönetim Kurulu, c) Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYETİ

MADDE: 7- Mütevelli heyeti şu şekilde teşekkül eder.

a) Madde 24 de adları yazılı kurucular mütevelli heyetin tabii üyesidir.

b) Mütevelli heyetine yeni üye eklenmek istenirse ya da Madde 10 belirtilen sebeplerden veya diğer nedenlerle mütevelli heyeti üyeliği sona erenlerin yerine yeni mütevelli heyeti üyesi kabul edilmesi gerekirse; Yönetim Kurulunun teklifi veya mütevelli heyetinin en az 10 üyesinin yazılı teklifi üzerine mütevelli heyeti tarafından oy çokluğuyla üyeliğe kabul edilenler.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE: 8- Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin görev ve yetkileri şunlardır.

- a) Yönetim kurulunu seçmek,
- b) Denetim kurulunu seçmek,
- c) Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- d) Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- e) Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,
- g) Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.
- ı) Her türlü menkul ve gayrimenkul mallar ile paraları nakdi değer olan hakları, hisse ve alacak senetlerini ve benzeri kıymetli evrakı, intifa, sükna veya mülkiyetinin gayri, ayni hakları, bir mal varlığının tamamını veya bir kısmını hibe, vasiyet veya ölüme bağlı diğer tasarruflar yolu ile yahut satın alma veya kiralama sureti ile temellük ve tasarruf etmek ve ferağları kabul etmek ve sair her türlü özel veya resmi işleri yapmak için Yönetim Kuruluna yetki vermek
- j) Vakfın gayesinin gerçekleştirilmesi için, vakfın mal varlığının nasıl ve ne zaman ve ne ölçüde kullanılacağı hakkında karar almak ve bu sebeple vakfın mallarından tasarruf etmek suretiyle ilgili mevzuat çerçevesinde menkul ve gayrimenkul, malları satmaya, kiralamaya, gelirlerini tahsile ve sarfa yetkili bulunmak ve gayrimenkuller için tapu dairelerinde gerekli takrirleri vermek için Yönetim Kuruluna yetki vermek
- k) Mütevelli heyeti üyeliğine teklif edilenlerin üyeliğe kabul edilip-edilmeyeceğine karar vermek,

MÜTEVELLİ HEYETİNİN TOPLANMASI VE ALACAĞI KARARLAR:

MADDE: 9- Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

a) Seçimli Mütevelli heyet toplantıları; her üç yılda bir yılın ilk üç ayı içinde yapılır. Bu Mütevelli heyet toplantısında seçimlerin yapılması ile birlikte Bilanço, Bütçe, çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere toplanır.

b) Mali toplantılar; her yılın ilk üç ayı içinde yapılır. Bu Mütevelli heyet toplantısında yıllık Bilanço, Bütçe, çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere toplanır.

c) Olağanüstü toplantılar; yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanır.

Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce SMS, mail, imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla olmak üzere en az biri ile bildirilir.

Mütevelli heyetince bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, iki Divan Katibi seçilir. Katipler görüşülen hususları tespit ederler. Alınan kararlar zapta geçirilir ve altları Başkanlık Divanı ve üyeler tarafından imzalanır.

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

MÜTEVELLİ HEYETİ ÜYELİĞİNİN SONA ERMESİ:

MADDE: 10- Mütevelli heyet üyeliği; ölüm, gaiplik kararı verilmesi, istifa hallerinde sona erer.

Mütevelli heyet toplantısına üst üste 3 defa mazeretsiz katılmayanlar istifa etmiş sayılır.

Medeni Hakları kullanma ehliyetini kaybetmiş veya görevini sürekli olarak yapmasının engel teşkil edilecek derecede bir hastalığa yakalananlar ile kusurlu hareketleriyle vakfa zarar verdikleri tespit edilenler hakkında 5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nda belirtilen usulde alınacak karar ve yargı kararı gereği işlem yapılır.

YÖNETİM KURULU:

MADDE: 11- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe üç yıllığına seçilecek 7 asil ve 7 yedek üyeden oluşur. Yönetim kuruluna çoğunluk oluşturmamak kaydıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür.

Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, iki başkan yardımcısı, Genel Sekreter ve sayman üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır.

YÖNETİM KURULU BAŞKANI VE TEMSİL:

MADDE: 12- Yönetim Kurulu Başkanı Vakfı temsil eder. Başkanın bulunmadığı zamanlarda Yönetim Kurulunun toplantılarına en yaşlı başkan yardımcısı

Başkanlık eder. Gerekirse Başkan yardımcılarına Yönetim Kurulu tarafından temsil yetkisi verilebilir.

YÖNETİM KURULU TOPLANTI VE KARARLAR:

MADDE: 13- Vakıf Yönetim Kurulu en az ayda bir toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırabilir. Yönetim Kurulu, başkan yardımcısı ve en az bir üyenin müşterek çağrısı üzerine toplanabilir.

Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

MADDE: 14- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu:

a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.

b) Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.

c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.

d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.

e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.

f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.

g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.

h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.

i) Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.

j) Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.

k) Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

l) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

m) Vakfa maddi ve manevi yardımı dokunan vakıf üyelerinden lüzumlu gördüklerini Mütevelli heyet üyeliğinin kabulü için Mütevelli heyete teklif etmek,

n) Vakfın kuracağı tesisler için lüzumlu talimat ve yönetmelikleri hazırlamak, yürürlüğe koymak ve hükümlerini yürütmek,

o) Kalfat kasabası ile doğum, evlilik ve şecere itibariyle ilişkisi bulunanların vakfa üye olarak kaydetmek.

p) Kadın kollarının ve Gençlik kollarının kurmak, teşkilatlanmaları sağlamak ve gerekli maddi manevi desteği vermek.

r) Gerek görülen konularda komisyonlar oluşturmak, istişare ve danışma kurulları toplantıları düzenlemek.

VEKİL TAYİNİ:

MADDE: 15- Yönetim Kurulu gerektiğinde vakfa ait birçok işin görülmesi ve vakfa yapılacak vakıf amacına uygun şartlı veya şartsız bağışların kabulü için

kendi üyelerinden veya dışarıdan birini veya birkaçını temsilci veya vekil olarak tayin edebilir.

DENETİM KURULU:

MADDE: 16- Denetim kurulu müteveli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, müteveli heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan üç yıl için seçilecek 3 kişiden oluşur. Ayrıca 3 yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, müteveli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce müteveli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

VAKIF GENEL MÜDÜRÜ

MADDE: 17- Vakıf Genel Müdürü ihtiyaç halinde Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyesi olmayan Müteveli Heyet üyeleri arasından veya dışarıdan Yönetim Kurulunca tayin edilir. Genel Müdür, Yönetim Kurulunca verilen kararları uygular ve Yönetim Kurulunca verilen diğer işleri yürütür. Yönetim Kurulunca ihtiyaca göre yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü ve diğer personel görevlendirilebilir.

VAKFIN GELİRLERİ:

MADDE: 18- Vakfın gelirleri aşağıdaki kalemlerden oluşur.

- a) Üye aidatları
- b) Vakfın amacına uygun Şartlı ve Şartsız bağışlar
- c) İşletme ve iştirak gelirleri
- d) Menkul ve Gayrimenkul sermaye gelirleri

Yasal bilumum gelirler.

HUZUR HAKKI:

MADDE: 19- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevellî heyeti belirler.

HESAP DÖNEMİ:

MADDE: 20- Vakfın hesap dönemi takvim yılıdır.

BANKALARDA YAPILACAK İŞLEMLER

MADDE: 21- Bankalarda hesap açma ve kapatmada, para çekme gibi yapılacak banka işlemlerinin her biri için ayrı ayrı olmak üzere Yönetim Kurulunca alınacak kararla görevlendirilecek en az iki yönetim kurulu üyesinin imzası ile yapılır. Banka hesaplarının açılmasında ve daha önce açılmış banka hesaplarında vakfın adı “Kalfat Kasabası Eğitim Kültür ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı” yerine kısaca “Kalfat Vakfı” olarak kullanılacaktır.

VAKFIN SENEDİNDE YAPILACAK DEĞİŞİKLİK:

MADDE: 22- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevellî heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, mütevellî heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ:

MADDE: 23- Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları.;

Çankırı İli Orta İlçesi Kalfat Kasabası Belediyesi'ne,

Çankırı İli Orta İlçesi Kalfat Kasabası Belediyesinin herhangi bir şekilde tüzel kişiliğinin sona ermesi durumunda Çankırı Orta ilçesi Kalfat Gençlik ve Yaran Derneği'ne devredilir.

Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

VAKFIN KURUCULARI:

MADDE: 24- Vakfın kurucuları aşağıda gösterilmiştir.

- 1- Şevki KAHVECİ -TC Uyruklu
Cuma sokak No: 19/7 Keçiören/ANKARA
- 2- İbrahim ÜNAL -TC Uyruklu
Ayva Sk Pınarbaşı Mh No: 3/11 Keçiören/ANKARA
- 3- Nuri LAFCI -TC Uyruklu
Serpmeevler S. Demirsoy h Mh. No: 10 ANKARA
- 4- Ahmet KAYMAK -TC Uyruklu
Karargahtepe Mh Atış Cd No: 33/24 Keçiören/ANKARA
- 5- Veysel ÇULHALIK -TC Uyruklu
Çukurambar mah 48. Sk No:90 Balgat/ANKARA
- 6- Ömer ÖĞÜT -TC Uyruklu
Bayraktar Mh Bayraklı sk No:2/7 ANKARA
- 7- Tahir BARIŞKAN -TC Uyruklu
A.Eğlence Arık Sk No:4/18 Etlik/ANKARA
- 8- İbrahim ŞEKERCİ -TC Uyruklu
Üsküdar Sok No:24/1 Keçiören/ANKARA
- 9- İbrahim USTA -TC Uyruklu
Güneşevler Mh Malazgirt cd No:83/5 ANKARA

GEÇİCİ MADDELER:

Geçici Madde: 1-Kalfat Kasabası Eğitim, Kültür, ve Sosyal Yardımlaşma Vakfının ilk geçici Yönetim Kurulu aşağıda isimleri bulunan kişilerden oluşmuştur.

ASIL ÜYELER

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| 1- Şevki KAHVECİ | - Yönetim Kurulu Başkanı |
| 2- İbrahim ŞEKERCİ | - Yönetim Kurulu Başkanı Vekili |
| 3- Ömer ÖĞÜT | - Muhasip |
| 4- İbrahim USTA | - Yönetim Kurulu Üyesi |
| 5- Tahir BARIŞKAN | - Yönetim Kurulu Üyesi |

YEDEK ÜYELER

- | | |
|------------------------|-------------|
| 1- Zekeriya GÜNDÜZTEPE | -TC Uyraklu |
| 2- Rafet SARICI | -TC Uyraklu |

DENETLEM KURULU

ASIL ÜYELER

- | | |
|------------------------|-----------------|
| -Muharrem MERCANTAŞ | -TC Uyraklu |
| Necatibey cad No:27/15 | Sıhhiye/ANKARA |
| -Abbas DEMİRBAŞ | -TC Uyraklu |
| Foça sokak No:88/18 | Keçiören/ANKARA |

YEDEK ÜYELER

- | | |
|----------------|-------------|
| İSMAİL BİLİCİ | -TC Uyraklu |
| NURETTİN DOĞAN | -TC Uyraklu |

Geçici Yönetim Kurulu vakfın tescil tarihinden itibaren en geç altı ay içerisinde Kurucular Kurulunu toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde senetle belirtilen görev ve yetkilerine haizdir.

Geçici Madde: 2- Bu vakfın tescili gerekli her çeşit işlemleri yapmak üzere Şevki KAHVECİ yetkili kılınmıştır.

Geçici Madde: 3- Vakıf senedinde yapılacak değişiklik tescili için gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak üzere Bilal DEMİRYÜREK ve Muhammed BİLİCİ yetkili kılınmıştır.

VAKIF KURUCULARI

ŞEVKİ KAHVECİ
NURİ LAFCI

İBRAHİM ÜNAL

AHMEY KAYMAK
ÖĞÜT

VEYSEL ÇULHALIK

ÖMER

TAHİR BARIŞKAN
USTA

İBRAHİM ŞEKERCİ

İBRAHİM