



CHECKSTART

Checklist: wanneer is jouw organisatie klaar voor HR Outsourcing



Veel organisaties hebben een interne HR afdeling, maar worstelen met de toenemende druk van operationele HR taken. HR Outsourcing is dan geen zwaktebod, maar juist een strategische stap. Deze checklist helpt je bepalen of jouw organisatie er klaar voor is.

1. Operationele HR-taken slokken te veel tijd op

- ☐ Jouw HR team is te veel bezig met administratie en nauwelijks met strategische initiatieven.
- ☐ Vragen van medewerkers over verlof, ziekmeldingen of contracten kosten dagelijks tijd.
- ☐ Compliance-checks en verzuimregistratie vragen structureel aandacht.

2. Er is behoefte aan meer kwaliteit en zekerheid

- ☐ Jij merkt dat er fouten in de administratie voorkomen (bijv. bij salarissen, contracten, mutaties).
- ☐ Er is onvoldoende capaciteit of kennis voor actuele wet- en regelgeving.

3. Strategisch HR krijgt niet de aandacht die het verdient

- ☐ Jouw HR afdeling wil zich richten op cultuur, leiderschap, talentontwikkeling en retentie.
- ☐ De directie verwacht meer strategische HR bijdragen, maar de tijd ontbreekt.
- ☐ Jij mist een sparringpartner om HR processen toekomstbestendig te maken.



CHECKSTART

4. Je organisatie groeit – of verandert

- ☐ Er is sprake van snelle groei, fusie, herstructurering of internationalisering.
- ☐ Jij wil HR processen schaalbaar maken met behoud van kwaliteit.
- ☐ De HR afdeling is (te) klein om de hele organisatie goed te ondersteunen.

5. Je zoekt rust en continuïteit

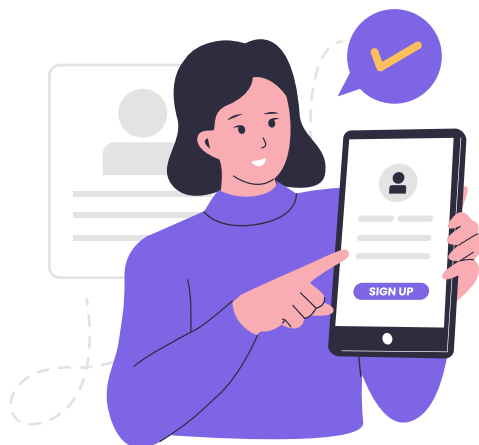
- ☐ Jij bent afhankelijk van één of twee sleutelfiguren voor de HR administratie.
- ☐ Jij wilt dat processen doorgaan bij ziekte of uitval.
- ☐ Jij wilt vertrouwen op een partner met specialistische kennis en back-up.

4 of meer vinkjes? Dan is het tijd voor een gesprek.

Laat ons eens meekijken

Plan een Gratis HR Call/Scan van **30 minuten**:

- Direct inzicht in verbeterpunten
- Advies op maat
- Geen verplichtingen



CHECKSTART