



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

📧 linaagriorg@linaagri.org ☎ 0549796388 📱 LinaAgriculture

إجراءات التعامل مع المقبوضات



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

مقدمة:

انطلاقاً من حرص الجمعية التعاونية لينة الزراعية على المحافظة على أصولها ومواردها المالية وتعزيز مبادئ الشفافية والحوكمة والرقابة الداخلية، فقد تم إعداد هذه السياسة لتنظيم إجراءات التعامل مع المقبوضات بمختلف أنواعها، سواء كانت نقدية أو شيكات أو تحويلات بنكية أو أي إيرادات أخرى ترد إلى الجمعية.

الهدف:

تهدف هذه السياسة إلى ضمان سلامة استلام المقبوضات وتوثيقها وإيداعها في الحسابات البنكية المعتمدة في الوقت المناسب، وتحديد المسؤوليات والصلاحيات ذات العلاقة، بما يكفل حماية أموال الجمعية وتحقيق الدقة والموثوقية في السجلات والتقارير المالية، وفقاً للأنظمة واللوائح والتعليمات المعمول به

المسؤوليات :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات للتعامل مع مقبوضات الجمعية وفيما يتعلق باستلام الأموال و المسؤولية عنها

الالية:

عند استلام المقبوضات يتم التعامل معها

- في حال كان ايراد حوالة يتم اصدار فاتورة و إرفاق المستندات في الملفات و عمل القيود في البرنامج المحاسبي
- في حال كان ايراد نقدي يتم اصدار فاتورة و يتم عمل نموذج تسليم للمدير التنفيذي

عملية الإيداع:

- يتم ايداعها من قبل المدير التنفيذي و تسليم الايصال للمحاسب
- يقوم المحاسب بارفاق المستندات و الفواتير في الملفات و يتم تسجيل القيود في البرنامج المحاسبي



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

لينة ليناagricultural@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

تم اعتماد إجراءات التعامل مع المقبوضات من قبل مجلس إدارة الجمعية في محضر اجتماع رقم (٢٠) بتاريخ ٢٠٢٦/٦/١

رئيس مجلس الإدارة

ختم الجمعية

احمد صالح الشهيل

