



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243

المملكة العربية السعودية

ليناagriorg@linaagri.org

0549796388

LinaAgriculture

رقم الصادر: ٥١
التاريخ: ٢٠٢٦/٧/٥ م

بسم الله الرحمن الرحيم

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء
المحترم
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

إشارة إلى اهتمامنا بتطوير أعمال الجمعية التعاونية لينة الزراعية وضمان استمرارية العمل بكفاءة، نود التقدم لسيادتكم بطلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت.

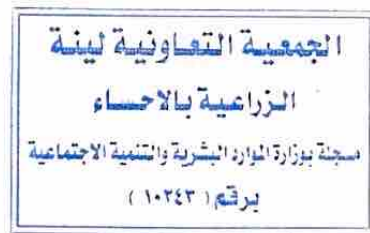
نأمل من سيادتكم التكرم بالموافقة، وإصدار ما يلزم لإتمام الإجراءات الرسمية.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

المدير التنفيذي للجمعية التعاونية لينة الزراعية

الختم الجمعية

فاطمة بنت صالح الشهيل





الجمعية التعاونية لينة الأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243

المملكة العربية السعودية

ليناagriorg@linaagri.org

0549796388

LinaAgriculture

التاريخ: ٢٠٢٦/٧/٥م

بسم الله الرحمن الرحيم

المحترم
سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

مدرج جدول اعمال البنود التي سيتم مناقشتها في اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني:

- جدول اعمال الجمعية العمومية العادية الثاني:
 ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت.
 ٢. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي.
 ٣. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات.
 ٤. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة.
 ٥. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

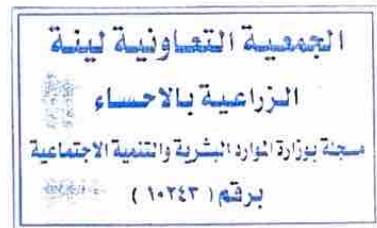
وتفضلوا بقبول خالص التحية والتقدير

المدير التنفيذي للجمعية التعاونية لينة الزراعية

الختم الجمعية

فاطمة بنت صالح الشهيل

مناج





الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٠٢٤٣
المملكة العربية السعودية

ليناagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

التاريخ : ٢٠٢٦/٧/٢

الموضوع / محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء سلمه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أسأل الله لكم العون والسداد، تجدون برفقة محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢٥) الذي عقد في مقر الجمعية التعاونية لينة الزراعية في الأحساء يوم الخميس بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢ وخرج الاجتماع بعدد من التوصيات وهي كالتالي:-

- جدول اعمال الجمعية العمومية العادية الثاني:
 ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت.
 ٢. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي.
 ٣. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات.
 ٤. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة.
 ٥. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

نأمل من سعادتكم الاطلاع والتوجيه بما ترون.

اعتماد رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية

ختم الجمعية

الاسم/ احمد صالح الشهيل





الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

محضر مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء رقم (٢٥)

يوم وتاريخ الاجتماع	٢٠٢٦/٧/٢ الخميس
وقت الاجتماع	الساعة الحادية عشر صباحاً
مكان الاجتماع	مقر الجمعية بمحافظة الأحساء، برج الجوهرة، دور ٢، مكتب ٥

محاور الاجتماع

م	المحور
١	• جدول اعمال الجمعية العمومية العادية الثاني: ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت. ٢. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي. ٣. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات. ٤. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة. ٥. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

التوصيات

م	التوصيات
	• الموافقة على جدول اعمال الجمعية العمومية العادية الثاني: ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٧/٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت. ٢. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي. ٣. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات. ٤. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة. ٥. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

اعتماد مجلس إدارة الجمعية

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	احمد صالح عبداللطيف الشهيل	رئيس مجلس الادارة	
٢	عبدالمعزم صالح عبداللطيف الشهيل	نائب رئيس مجلس الادارة	
٣	عبداللطيف صالح عبداللطيف الشهيل	المشرف المالي	
٤	عبدالمحسن عبداللطيف الشهيل	عضو	
٥	عبدالوهاب صالح الشهيل	عضو	

اعتماد رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية

الختم الجمعية

الاسم / ا. س. ه. الشهيل





الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

ليناagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

التاريخ: ٢٠٢٦/٧/٥ م

بسم الله الرحمن الرحيم

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نفيد سعادتك بأن الجمعية بصدد عقد اجتماع الجمعية العمومية الغير العادية
الثاني وحيث ان اللجنة المشرفة لاجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني
مكونة من أربع مساهمين وهم :-

الاسم	رقم الهوية	رقم الجوال
1 احمد صالح عبداللطيف الشهيل		
2 عبدالمنعم صالح عبداللطيف الشهيل		
3 عبداللطيف صالح عبداللطيف الشهيل		
4 عبداللطيف عبدالحميد عبدالله الشهيل		

وتقبلوا تحياتي وتقديري

المدير التنفيذي للجمعية التعاونية لينة الزراعية

فاطمة بنت صالح الشهيل





الموضوع: بشأن طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية والغير عادية

سلمه الله

سعادة رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أسأل الله لكم العون والسداد ، إشارة لخطابكم رقم (٥٢،٥١) وتاريخ ٢٠٢٦/٠٧/٠٥م والمشفوعه بمحضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢٦،٢٥) المنعقد بتاريخ ٢٠٢٦/٠٧/٠٢م المتضمن طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية والغير عادية للجمعية وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٦/٠٧/٢٧م عن بعد .
نفيدكم بأنه لا مانع من عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية والغير عادية للجمعية عن بعد وعقده في الوقت المحدد أعلاه وذلك بعد استيفاء المتطلبات التالية:-

- ١- الاخذ بما ورد في النظام واللائحة التنفيذية للجمعيات التعاونية فيما يخص اجتماع الجمعية العمومية.
- ٢- قيام مجلس الإدارة بترشيح لجنة مشرفة مع رئيس الاجتماع على أن تتولى الأشراف على الانتخابات وتوضيح آلية وطريقة حصر الحضور والتأكد من اكتمال النصاب القانوني وطريقة عملية التصويت وتسجيل واعداد محضر الاجتماع والتوقيع عليه وذلك وفق ما نصت عليه المادة (٤٢) من اللائحة الأساسية للجمعيات التعاونية والرفع به خلال المدة النظامية لمركز التنمية.
- ٣- ارسال استمارة طلب ترشيح لعضوية مجلس الإدارة لجميع المساهمين "مرفق صورة منها"
- ٤- عمل اعلان ودعوة للمساهمين يوضح فيها معلومات الاجتماع وذلك قبل موعد عقد اجتماع الجمعية العمومية بـ (١٥) يوماً حسب ما نصت عليه المادة (٣٤) من اللائحة الأساسية للجمعيات التعاونية وتزويدنا بما يثبت ارسال الدعوات لكافة المساهمين بالجمعية
- ٥- بيان بأسماء المساهمين على برنامج الاكسل يوضح فيه:-

م	الاسم	السجل المدني	رقم الجوال	عدد الاسهم	قيمة السهم	المبلغ
١						

٦- تزويدنا بأسماء اللجنة المشرفة مع رئيس الاجتماع والتي تتولى الأشراف على الانتخابات وتوضيح آلية وطريقة حصر الحضور والتأكد من اكتمال النصاب القانوني وطريقة عملية التصويت وتسجيل واعداد محضر الاجتماع والتوقيع عليه .

على أن يتم تزويد مركز التنمية بالمتطلبات السابقة قبل موعد عقدها بخمسة أيام لتفادي تأجيل انعقاد الجمعية العمومية.

أمل من سعادتكم بعد الاطلاع العمل بموجبه.

وتقبلوا تحياتي وتقديري

مدير مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة الأحساء

مسعود بن محمد السعيد

ك هـ / المنسّف ١٦٢١٢،١٦٤٥٦



المملكة العربية السعودية
الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243

تاريخ إرسال الدعوة ٢٠٢٦/ ٧ / ٦

الموضوع: دعوة انعقاد الجمعية العمومية العادية وغير العادية

إلى عضو الجمعية العمومية لينة الزراعية المحترم/
السادة المساهمين السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تدعوكم الجمعية التعاونية لينة الزراعية لانعقاد الجمعية العمومية العادية وغير العادية وذلك لمناقشة ما يخص الجمعية بمختلف المجالات بحيث يكون الاجتماع (عن بعد عبر قوقل ميت) يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/ ٧ / ٢٧ م في تمام الساعة العاشرة صباحاً، وسيتم تزويدكم برابط الاجتماع لاحقاً

- اجتماع الجمعية العمومية العادية / في حال اكتمال النصاب النظامي ٢٥٪ , في حال لم يكتمل النصاب يؤجل بعد ١٥ يوم ويصبح نظامي بحضور ١٠٪ وفي حال لم يحضر العدد المطلوب في الاجتماع المؤجل جاز للحاضرين البت في جدول الاعمال وسيتم تسجيل الحضور للتوثيق
- اجتماع الجمعية العمومية الغير عادية / في حال اكتمال النصاب النظامي ١٠٥٪, في حال لم يكتمل النصاب يؤجل بعد ١٥ يوم ويصبح نظامي بحضور ١٠٥٪ وفي حال لم يحضر العدد المطلوب في الاجتماع المؤجل جاز للحاضرين البت في جدول الاعمال وسيتم تسجيل الحضور للتوثيق.
- جدول اعمال الجمعية العمومية العادية الثاني:
 ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/ ٧ / ٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت.
 ٢. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي.
 ٣. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات.
 ٤. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة.
 ٥. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.
- جدول اعمال الجمعية العمومية غير العادية الثاني:
 ١. طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية غير العادية الثاني يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/ ٧ / ٢٧ عن بعد عبر برنامج قوقل ميت.
 ٢. تعديل وإضافة اهداف الجمعية في المادة (٣) في اللائحة الأساسية للجمعية وهي كما يلي:
 ١. ممارسة الأنشطة الزراعية والإنتاجية والتسويقية والخدمية المتعلقة بالقطاع الزراعي.
 ٢. ممارسة الأنشطة المتعلقة بالثروة الحيوانية ومنتجاتها، بما يشمل بيع وشراء الأعلاف والإنتاج والتسمين والتربية والتسويق والاستيراد والتصدير والخدمات المرتبطة بها.
 ٣. ممارسة الأنشطة البيطرية وخدماتها وتسويقها.



المملكة العربية السعودية
الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243

٤. العمل في قطاع الدواجن ومشاريعه ومنتجاته والخدمات والأنشطة المرتبطة به وتسويقها.
٥. العمل في مجال حفظ وتخزين وتبريد وتغليف وتسويق التمور ومنتجاتها والخدمات المرتبطة بها.
٦. المساهمة في تنظيم وإدارة الفعاليات والمهرجانات والمعارض والأنشطة التسويقية والتوعوية المرتبطة بأهداف الجمعية.

- توجيه عناية السادة المساهمين بما يلي:
 ١. تم إرسال الدعوة قبل ١٥ يوم من تاريخ انعقاد الجمعية العمومية وغير العادية.
 ٢. باتخاذ الجمعية العمومية العادية وغير العادية عن بعد فاته متاح للجميع الحضور لذا فاته غير مسموح التوكيل.
 ٣. عدم مناقشة أي بنود غير مدرجه بجدول الاعمال.
 ٤. لكل عضو صوت واحد فقط مهما بلغت الأسهم.
 ٥. تصدر الأصوات بأغلبية أصوات الحاضرين في حال تساوي الأصوات يرجح الجانب الذي صوّته مع الرئيس

المدير التنفيذي للجمعية التعاونية لينة الزراعية

فاطمة بنت صالح الشهيل

التوقيع

فاطمة

ختم الجمعية





تاريخ الإعلان ٢٠٢٦/٧/٦

اعلان الجمعية التعاونية لينة الزراعية

تعلم الجمعية التعاونية لينة الزراعية لانعقاد الجمعية العمومية العادية وغير العادية وذلك لمناقشة ما يخص الجمعية بمختلف المجالات بحيث يكون الاجتماع (عن بعد) عن طريق قوقل ميت يوم الاثنين بتاريخ ٢٧/٧/٢٠٢٦م في تمام الساعة ١٠ صباحاً

للاستفسار التواصل مع الجمعية على :

رقم هاتف الجمعية ٠١٣٥٩٣٣٣٣٩

ايميل linaagriorg@linaagri.org

المدير التنفيذي للجمعية التعاونية لينة الزراعية

فاطمة بنت صالح الشهيل

التوقيع

ختم الجمعية





الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية الثاني للجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

بعون الله وتوفيقه تم عقد الجمعية العمومية العادية (عن بعد) بناءً على دعوة أعضاء الجمعية انعقد الاجتماع للجمعية في يوم الاثنين بتاريخ ٢٧/٧/٢٠٢٦ الموافق ١٤٤٨/٢/١٣ برئاسة رئيس الجمعية الأستاذ أحمد صالح الشهيل والمدير التنفيذي الأستاذة فاطمة صالح الشهيل وبحضور عدد (١٢) مساهم من أصل (١٢) أي بنسبة (١٠٠٪) من إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية الذين يحق لهم الحضور والتصويت على قرارات الجمعية العمومية العادية وهم (١٢) مساهما وبذلك أصبح انعقاد اجتماع الجمعية العمومية العادية صحيحاً طبقاً للمادة (٤٧) من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم (٧٣) وتاريخ ١٤٢٩/٣/٩ هـ وللذين حضروا الاجتماع هم :

م	الاسم	رقم الهوية	رقم الحال
1	أحمد صالح عبداللطيف الشهيل		
2	عبدالعزیز صالح عبداللطيف الشهيل		
3	عبداللطيف صالح عبداللطيف الشهيل		
4	عبدالمحسن عبداللطيف محمد الشهيل		
5	عبدالمعزم صالح عبداللطيف الشهيل		
6	طارق عبداللطيف صالح الشهيل		
7	صالح عبداللطيف محمد الشهيل		
8	عبدالوهاب صالح عبداللطيف الشهيل		
9	عبداللطيف عبدالحميد عبدالله الشهيل		
10	سليمان عبدالله عبداللطيف الشهيل		
11	عبداللطيف صالح إبراهيم الشهيل		
12	محمد عبدالمحسن عبداللطيف الشهيل		

وقد افتتح رئيس مجلس إدارة الجمعية أحمد صالح عبداللطيف
لانعقاد الاجتماع ونسبته (١٠٠٪) وكان جدول أعمال الجمعية



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

م	القرار
1	١. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي. ٢. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات. ٣. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة. ٤. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

وتمت المصادقة واعتماد قرارات الجمعية العمومية العادية لعام 2026 وهي كالتالي

م	القرارات	الموافقة	عدم الموافقة	المجموع	نسبة الموافقة
1	١. المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي. ٢. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات. ٣. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة. ٤. اشعار الأعضاء بان باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.	12		12	100%

وقد انتهى الاجتماع باعتماد جميع القرارات التي تم التصويت عليها في الجمعية العمومية العادية والله الموفق.....

اللجنة المشرفة

الاسم	السجل المدني	رقم الحما	التوقيع
1 احمد صالح عبداللطيف الشهيل			
2 عبدالمنعم صالح عبداللطيف الشهيل			
3 عبداللطيف صالح عبداللطيف الشهيل			
4 عبداللطيف عبدالحميد عبدالله الشهيل			
كاتب المحضر			
فاطمة صالح الشهيل			



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ١٠٢٤٣
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

اعتماد رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

الاسم	احمد صالح عبداللطيف الشهيل
السجل المدني	
رقم الجوال	
التوقيع	

ختم الجمعية



بيانات العضو

12 رثا

نشر التحليلات

الاسم رباعي

12 رثا

صالح عبداللطيف محمد الشهيل

عبداللطيف صالح الشهيل

أحمد صالح عبداللطيف الشهيل

عبدالمعزم صالح عبداللطيف الشهيل

عبداللطيف عبد الحميد الشهيل

عبدالعزیز بن صالح عبداللطيف الشهيل

عبداللطيف صالح عبداللطيف الشهيل

طارق عبداللطيف صالح الشهيل

سليمان عبدالله عبداللطيف الشهيل

محمد عبدالمحسن عبداللطيف الشهيل

عبدالمحسن عبداللطيف الشهيل

عبدالوهاب صالح عبداللطيف الشهيل

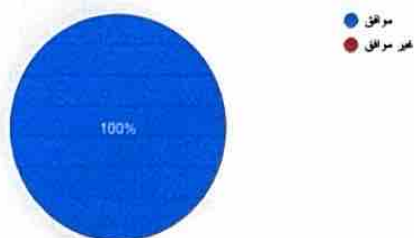
رقم الهوية



تمنح الرسم البياني

2. المصافحة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ - التقرير المالي السنوي.

12 ردًا



البنء الثالث

تمنح الرسم البياني

3. الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات.

12 ردًا



البنء الرابع

تمنح الرسم البياني

4. الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة.

12 ردًا



البنء الخامس

تمنح الرسم البياني

5. اشعار الأعضاء بأن باب العضوية في الجمعية مفتوح حسب النظام.

12 ردًا



لم يتم إنشاء هذا المحتوى ولا اعتمده من قبل Google - ملك لنموذج التواصل - شروط الخدمة - سياسة الخصوصية

هل يبدو هذا النموذج مريبًا؟ إبلغ

نماذج Google



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

linaagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

رقم صادر : ٥٦

التاريخ: ٢٧ / ٧ / ٢٠٢٦

بسم الله الرحمن الرحيم

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نفيد سعادتك بأنه قد تم عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية اليوم الاثنين
تاريخ ٢٧/٧/٢٠٢٦ في تمام الساعة ١٠ صباحا عن بعد عبر قوقل ميت

وتتم مناقشة التعديلات المطلوبة مع المساهمين وخرج الاجتماع بموافقتهم على التعديلات

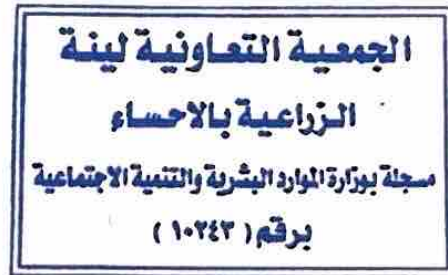
نرجو من سعادتك الاطلاع على المرفقات

وتقبلوا تحياتي وتقديري

المدير التنفيذي

فاطمة صالح الشهيل

ختم الجمعية





رقم الصادر 38436

1448/02/26

اللائحة الأساسية

مراجعة - الجمعية التعاونية لينة الزراعة بالأحساء

2026/08/09 - 13:22:21

الموضوع : بشأن اعتماد محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية

سعادة رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

أسأل الله لكم العون والسداد ، إشارة إلى خطاب سعادتكم رقم (٥٦) وتاريخ ٢٠٢٦/٠٧/٢٧ م ومشفوعه محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية للجمعية والذي عقد يوم الاثنين بتاريخ ٢٠٢٦/٠٧/٢٧ م عن بعد وذلك بحضور عدد (١٢) مساهم من إجمالي عدد الأعضاء المساهمين والبالغ عددهم (١٢) مساهم بنسبة (١٠٠%) وبذلك يكون الاجتماع نظامياً تماشياً مع المادة (٤٢، ٤٧) من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية، وقد تضمنت الاجتماعات مناقشة واعتماد القرارات التالية كما في الآتي :

● اجتماع الجمعية العمومية العادية :

- ١- المصادقة على القوائم المالية لعام ٢٠٢٥ م .
- ٢- الموافقة على الخطة الاستراتيجية لخمس سنوات .
- ٣- الموافقة على سياسة منح المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة .
- ٤- إشعار الأعضاء أن باب العضوية في التعاونية مفتوح حسب النظام .

● اجتماع الجمعية العمومية غير العادية :

- تعديل و إضافة أهداف للجمعية في المادة الثالثة من اللائحة الأساسية للتعاونية ، وهي كما يلي :
- ١- ممارسة الأنشطة الزراعية والإنتاجية والتسويقية والخدمية المتعلقة بالقطاع الزراعي .
 - ٢- ممارسة الأنشطة المتعلقة بالثروة الحيوانية ومنتجاتها، بما يشمل بيع وشراء الأعلاف والإنتاج والتسمين والتربية والتسويق والاستيراد والتصدير والخدمات المرتبطة بها .
 - ٣- ممارسة الأنشطة البيطرية وخدماتها وتسويقها .
 - ٤- العمل في قطاع الدواجن ومشاريعه ومنتجاته والخدمات والأنشطة التسويقية المرتبطة به .
 - ٥- العمل في مجال حفظ وتخزين وتبريد وتغليف وتسويق التمور ومنتجاتها وخدماتها المرتبطة بها .



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

٦- المساهمة في تنظيم وإدارة الفعاليات والمهرجانات والمعارض والأنشطة التسويقية والتوعوية المرتبطة بأهداف التعاونية .
يطيب لنا إفادة سعادتكم بعدم وجود أي ملاحظات على محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية وغير العادية للجمعية لتوافقه مع احكام النظام واللائحة التنفيذية مع مراعاة الأنظمة واللوائح في تنفيذ هذه القرارات.

نواب

وتقبلوا تحياتي وتقديري

مدير مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة الأحساء

مساعد بن محمد السعيد

ك/أ/المنسق ٣٨٣٨١ و ٣٦١٥٦



سياسة منح المكافآت والامتيازات للأعضاء مجلس الإدارة

تمهيد

تضع للجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء سياسة منح المكافآت والامتيازات لأعضاء مجلس الإدارة والتي تضبط وتنظم طريقة منح المكافأة أو الامتياز لأعضاء مجلس الإدارة.

تؤمن الجمعية بقيمتها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي والعناية والمبادرة والإنجاز، وتأتي سياسة منح المكافآت والامتيازات لأعضاء مجلس الإدارة الصادرة عن الجمعية، لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية.

الغرض تحديد المكافآت والامتيازات لأعضاء مجلس الإدارة لتزداد فعالية أعضاء المجلس وتحديد أتعابهم لقاء أي خسائر تكبدها العضو أو مكافآت لقاء مجهودات بذلها للجمعية.

طرق المنح والمكافآت لأعضاء مجلس الإدارة:

- بناءً على نص نظام الجمعيات التعاونية المادة الرابعة عشرة الصادر بالمرسوم الملكي رقم م/١٤ بتاريخ ١/٠٣/١٤٣٩ هـ قرار مجلس الوزراء رقم ٧٣ بتاريخ ١٤٣٩/٠٣/١٤٣٩ هـ.
- واللجنة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية الصادر بتاريخ ١٠/٠٣/١٤٢٩ هـ ورقم ٥٣٠٦٨ والتي تنص:

١. لا يتقاضى أجراً أعضاء مجلس الإدارة على عملهم ، ولكن يجوز للجمعية العمومية منح المجلس مكافأة بنسبة لا تزيد عن (١٠%) من الأرباح السنوية المحققة بعد استقطاع النسب النظامية
٢. في حالة لم يتم ضبط المعاملات يوزع ما لا يزيد عن (٥٠%) منه على الأعضاء بنسبة أسهم كل منهم اقدمية نقطة وتحسب الأقدمية ابتداءً من أبولولة السهم في ملكية المساهم.
٣. الباقي يعلى للإحتياطي العام الذي يجوز توزيعه فيما بعد بحسب نقاط اقدمية الأسهم بحيث تحسب كل سنة ... يجوز للجمعية العمومية منح المجلس مكافأة بنسبة لا تزيد على ١٠% من الأرباح السنوية المحققة بعد استقطاع النسب النظامية.

- المادة الثلاثون والتي تنص على منح الوزارة لأعضاء مجلس الإدارة وهو كالتالي :



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

📞 linaagriorg@linaagri.org 📠 0549796388 🌐 LinaAgriculture

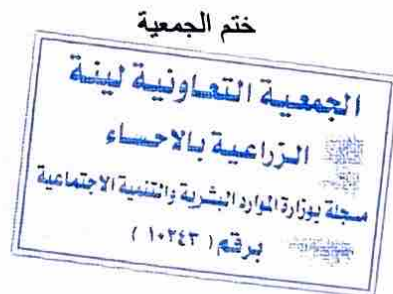
١. تقدم الوزارة منح إعانة لمجلس الإدارة إذا انتظمت اجتماعات المجلس، بحيث لا تقل عن اثني عشر اجتماعاً في السنة الواحدة بما لا يتجاوز (٢٠%) من صافي الأرباح السنوية للجمعية مكافأة لأعضاء مجلس الإدارة، وفي حال دخلت الإعانة لحساب الجمعية وعدم صرف الإعانة هذه لمجلس الإدارة لأي سبب من الأسباب يتم تعليلها على حساب إحتياطي إعالة إدارة بالميزانية والصرف يرفق التالي :

- أ- صورة آخر ميزانية مصدقة .
 - ب- بيان باجتماعات مجلس الإدارة وعددها موقعاً من مجلس الدارة ومصادقاً عليه من الوزارة .
 ٢. صرف منحة تدريب لأحد أعضاء مجلس الإدارة يكون أما داخل او خارج المملكة وتساهم الجمعية بما لا يقل عن (١٠٪) من تكاليف الإشراف أن لا تتحمل الوزارة أكثر من تكاليف شخصين في السنة الواحدة وفي حال عدم صرفها لاي سبب يتم تعليلها على حساب إحتياطي إعانة الميزانية وشروطها كالتالي :
 - أ- موافقة الوزارة على المشاركة بالدورة أو المؤتمر أو الحلقات التي تقعد خارج المملكة
 - ب- صورة محضر مجلس الإدارة وقراره بحضور دورة أو مؤتمر أو حلقة دراسية معينة وأسماء الشخصين
 - ت- المرشحين لذلك
 - ث- صورة من بيان تكاليف الشخصين لحضور الدورة أو المؤتمر أو الحلقة الدراسية معتمد من مجلس الإدارة .
 - ج- قرار من مجلس الإدارة بأنه قد خصص (١٠٪) من التكاليف لذلك
 - ح- بحسب المادة ١٨ من اللائحة الأساسية للجمعية والتي تنص:
٣. يجوز لمجلس الإدارة أن يقرر بعض التعويضات لتغطية النفقات التي يتكبدها الأعضاء اثناء قيامهم بخدمة الجمعية .

كما يجوز أن تمنح الجمعية العمومية أن تمنح مكافآت مقطوعة لمجلس الإدارة أو لأشخاص معينين من المجلس كما يجوز أن تمنح الجمعية العمومية أن تمنح مكافآت مقطوعة لمجلس الإدارة أو لأشخاص معينين من المجلس مع مراعاة ما جاء بالمادة ٢٩ من اللائحة الأساسية

تم اعتماد السياسة في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم ١٨ بتاريخ ٢٠-٥-٢٠٢٦م

رئيس مجلس الإدارة
احمد صالح الشهيل



الخطة الاستراتيجية للجمعية التعاونية لينة الزراعية (الخطة ٢٠٢٦ - ٢٠٣٠)

أولاً: تمهيد وبيان الاعتماد

تهدف هذه الخطة الاستراتيجية إلى تعزيز دور الجمعية وتحقيق الاستدامة المالية والتنموية، بما يحقق خدمة الأعضاء والمجتمع المحلي ويدعم مستهدفات التنمية.

ثانياً: الرؤية

أن تكون الجمعية نموذجاً رائداً في العمل التعاوني والتنمية المستدامة.

ثالثاً: الرسالة

تقديم خدمات ومبادرات تعاونية ذات جودة عالية تسهم في تنمية الأعضاء والمجتمع وتعزيز الاستدامة الاقتصادية والاجتماعية.

رابعاً: القيم

- الشفافية
- المسؤولية
- التعاون
- الابتكار
- الاستدامة

خامساً: الأهداف الاستراتيجية

الهدف الأول: تعزيز الاستدامة المالية

- المبادرات:
- تنويع مصادر الدخل.
- تطوير المشاريع الاستثمارية.
- رفع كفاءة إدارة الموارد المالية.
- مؤشرات الأداء:
- نمو الإيرادات السنوية.
- نسبة الاعتماد على الإيرادات الذاتية.

الهدف الثاني: تطوير الحوكمة والإدارة المؤسسية

المبادرات:

- تحديث السياسات والإجراءات.
- تطبيق أفضل ممارسات الحوكمة.
- تطوير إدارة المخاطر.
- مؤشرات الأداء:
- نسبة الالتزام بمتطلبات الحوكمة.
- نتائج التقييم السنوي.
- الهدف الثالث: تنمية العضوية وخدمة الأعضاء

المبادرات:

- استقطاب أعضاء جدد.
- تطوير قنوات التواصل مع الأعضاء.
- تنفيذ برامج ومزايا للأعضاء.
- مؤشرات الأداء:
- عدد الأعضاء الجدد.
- نسبة رضا الأعضاء.

الهدف الرابع: تعزيز الأثر المجتمعي

المبادرات:

- تنفيذ برامج تنمية ومجتمعية.
- بناء الشراكات مع الجهات ذات العلاقة.
- دعم المبادرات التطوعية.

مؤشرات الأداء:

- عدد المستفيدين.
- عدد الشراكات المفعلة.

سادساً: مدة الخطة

٢٠٢٦ - ٢٠٣٠

سابعاً: المتابعة والتقييم

يتم قياس الأداء بشكل ربع سنوي ورفع تقارير دورية لمجلس الإدارة لمتابعة الإنجاز وتحسين الأداء وتحقيق الأهداف.

ثامناً: محاور التطوير المقترحة للخطة

- لرفع كفاءة الخططة الاستراتيجية وتعزيز فرص نجاحها، يوصى بما يلي:
- إعداد خططة تشغيلية سنوية مرتبطة بالأهداف الاستراتيجية تتضمن المبادرات والمشاريع والمسؤوليات والميزانيات.
- تحديد مستهدفات رقمية واضحة لكل مؤشر أداء خلال سنوات الخططة.
- إضافة هدف استراتيجي خاص بالتحول الرقمي وتطوير الخدمات الإلكترونية للأعضاء.
- إعداد سجل للمخاطر الاستراتيجية وخطط المعالجة والمتابعة.
- تعزيز الشراكات مع القطاعين الحكومي والخاص والقطاع غير الربحي لزيادة الموارد والأثر المجتمعي.
- تطوير برامج تدريب وتأهيل لأعضاء مجلس الإدارة والموظفين والمتطوعين.
- إجراء مراجعة سنوية للخططة وتحديثها وفق المتغيرات والفرص المتاحة.
- قياس الأثر الاقتصادي والاجتماعي للمبادرات والمشاريع بشكل دوري.

تاسعاً: الهدف الخامس المقترح – التحول الرقمي والابتكار

المبادرات:

- تطوير منصة إلكترونية لخدمات الأعضاء.
- أتمتة الإجراءات الإدارية والمالية.
- استخدام أدوات التحليل وقياس الأداء الرقمي.

مؤشرات الأداء:

- نسبة الخدمات المقدمة إلكترونياً.
- نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات الرقمية.
- نسبة خفض الوقت اللازم لإنجاز المعاملات.

عاشراً: الاعتماد

تعتمد هذه الخطة الاستراتيجية كإطار عمل موجه للجمعية خلال الفترة المحددة، وتلتزم الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة بمتابعة تنفيذها وقياس نتائجها وتحقيق مستهدفاتها بما يضمن الاستدامة والنمو والأثر المجتمعي المستدام

الجمعية التعاونية لينة الزراعية

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)

محافظة الاحساء- المملكة العربية السعودية

القوائم المالية للفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥ م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م

وتقرير المراجع المستقل

<u>الصفحة</u>	<u>الفهرس</u>
-	تقرير المراجع المستقل
١	قائمة المركز المالي
٢	قائمة الدخل الشامل
٣	قائمة التغيرات في حقوق المساهمين
٤	قائمة التدفقات النقدية
١٣ - ٥	الإيضاحات حول القوائم المالية



تقرير المراجع المستقل

المحترمين

السادة/ أعضاء الجمعية التعاونية لينة الزراعية

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية للجمعية التعاونية جمعية تعاونية لينة الزراعية "الجمعية" مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م، وقائمة الدخل الشامل، وقائمة التغيرات في حقوق المساهمين، وقائمة التدفقات النقدية للفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م بذلك التاريخ والإيضاحات المرفقة مع القوائم المالية من (١) إلى (١٩)، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية المهمة. وفي رأينا، فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بشكل عادل من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م، وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى التي اعتمدتها الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

أساس الرأي

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ومسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية الواردة في تقريرنا ونحن مستقلون عن الجمعية وفقاً للميثاق الدولي لسلوك وأداب المهنة للمحاسبين المهنيين المعتمد في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية. وقد وفينا أيضاً بمسؤوليتنا المسلكية الأخرى وفقاً لذلك الميثاق. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لإبداء رأينا.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل، وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى التي اعتمدتها الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين ولائحة النظام الأساسي، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية، لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ. وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقدير قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها، أو ليس هناك خيار واقعي بخلاف ذلك. إن المكلفين بالحوكمة، والمتمثلين في مجلس الإدارة، مسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي في الجمعية.

مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية ككل تخلو من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ للجمعية، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا والتأكيد المعقول هو مستوى عال من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن تحريف جوهري عندما يكون موجوداً. ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهرياً إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.



مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية - تتمة

- وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة وعلينا أيضاً:
- تحديد مخاطر التحريفات الجوهرية في القوائم المالية وتقديرها سواء بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة استجابة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية.
 - الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية.
 - تقييم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
 - استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية في المحاسبة، استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري ذا علاقة بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً بشأن قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة. وإذا خالصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإننا مطالبون بأن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية فإننا مطالبون بتعديل رأينا، وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجعة. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
 - تقييم العرض الشامل، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تظهر المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.
 - الحصول على ما يكفي من أدلة المراجعة المناسبة فيما يتعلق بالمعلومات المالية للمنشآت أو الأنشطة التجارية داخل الجمعية لإبداء رأي في القوائم المالية ونحن مسؤولون عن التوجيه والإشراف وأداء مراجعة الجمعية. ونظل المسؤولون الوحيدين عن رأينا في المراجعة.
 - نقوم بإبلاغ الإدارة - من بين أمور أخرى - بالنطاق والتوقيت المخطط للمراجعة ونتائج المراجعة الجوهرية، بما في ذلك أي أوجه وقصور هامة في نظام الرقابة الداخلية التي تم اكتشافها خلال مراجعتنا.

تقرير عن المتطلبات النظامية والتنظيمية الأخرى

إن القوائم المالية المذكورة أعلاه تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات التعاونية ولائحته التنفيذية فيما يتعلق بإعداد وعرض القوائم المالية.

عن شركة متعب الخضير وشركاه
للاستشارات المهنية

متعب إبراهيم الخضير
ترخيص رقم (٦٣٦)



التاريخ: ١٦ محرم ١٤٤٨ هـ
الموافق: ١ يوليو ٢٠٢٦ م

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء- المملكة العربية السعودية
قائمة المركز المالي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يذكر غير ذلك)

٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م	إيضاح	
		الأصول
		الأصول غير المتداولة
٨,٦٠٩	(٥)	ممتلكات والآلات ومعدات
٨,٦٠٩		إجمالي الأصول غير المتداولة
		الأصول المتداولة
٢,٣٤٤,٠٢٣	(٦)	ذمم مدينة تجارية
٤٧,٧٧٤	(٧)	مصاريف مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى
٤٢٥,٩٨٩	(٨)	نقد وما في حكمه
٢,٨١٧,٧٨٦		إجمالي الأصول المتداولة
٢,٨٢٦,٣٩٥		إجمالي الأصول
		حقوق المساهمين والالتزامات
		حقوق المساهمين
٢٠٠,٠٠٠		رأس المال
٢٤٥,٤١٥		فائض متراكم
٤٤٥,٤١٥		إجمالي حقوق المساهمين
		الالتزامات غير المتداولة
٤,٠٠٠	(٩)	التزامات منافع محددة للموظفين
٤,٠٠٠		إجمالي الالتزامات غير المتداولة
		الالتزامات المتداولة
٢,٢٧٩,٧٣٠	(١٠)	ذمم دائنة تجارية
٨٦,٧٣٢	(١١)	مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى
١٠,٥١٨	(١٢)	زكاة شرعية
٢,٣٧٦,٩٨٠		إجمالي الالتزامات المتداولة
٢,٣٨٠,٩٨٠		إجمالي الالتزامات
٢,٨٢٦,٣٩٥		إجمالي الالتزامات وحقوق المساهمين

الإيضاحات المرفقة من رقم (١) حتى رقم (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء- المملكة العربية السعودية
قائمة الدخل الشامل عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥ م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يُذكر غير ذلك)

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥ م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م	إيضاح	
٤,٨٩٤,٠٣٨	(١٣)	إيرادات
(٤,٥٣٣,٢١١)	(١٤)	تكلفة إيرادات
٣٦٠,٨٢٧		إجمالي الربح
(١٤٤,٨٩٤)	(١٥)	مصاريف عمومية وإدارية
٢١٥,٩٣٣		الربح من العمليات الرئيسية
٤٠,٠٠٠	(١٦)	دعم حكومي
٢٥٥,٩٣٣		صافي الربح قبل الزكاة
(١٠,٥١٨)	(١٢/ب)	زكاة شرعية
٢٤٥,٤١٥		صافي ربح الفترة
٢٤٥,٤١٥		إجمالي الدخل الشامل

الإيضاحات المرفقة من رقم (١) حتى رقم (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
 محافظة الاحساء- المملكة العربية السعودية
 قائمة التغيرات في حقوق المساهمين عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م
 (جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يُذكر غير ذلك)

إجمالي	فائض متراكم	رأس المال	
-	-	-	الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م
٢٠٠,٠٠٠	-	٢٠٠,٠٠٠	إضافات رأس المال
٢٤٥,٤١٥	٢٤٥,٤١٥	-	صافي ربح الفترة
٤٤٥,٤١٥	٢٤٥,٤١٥	٢٠٠,٠٠٠	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

الإيضاحات المرفقة من رقم (١) حتى رقم (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء- المملكة العربية السعودية
قائمة التدفقات النقدية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يُذكر غير ذلك)

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	
٢٥٥,٩٣٣	التدفقات النقدية من أنشطة التشغيل
	صافي الربح قبل الزكاة
	تعديلاً لـ:
٤,٠٠٠	التزامات منافع محددة للموظفين (مكون)
٢٩٧	استهلاك ممتلكات وآلات ومعدات
٢٦٠,٢٣٠	
	التغيرات في الأصول والالتزامات المتداولة:
(٢,٣٤٤,٠٢٣)	ذمم مدينة تجارية
(٤٧,٧٧٤)	مصاريف مدفوعاً مقدماً وأرصدة مدينة أخرى
٢,٢٧٩,٧٣٠	ذمم دائنة تجارية
٨٦,٧٣٢	مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى
٢٣٤,٨٩٥	النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
٢٣٤,٨٩٥	صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
	التدفقات النقدية من أنشطة الاستثمار
(٨,٩٠٦)	مدفوعات لشراء ممتلكات وآلات ومعدات
(٨,٩٠٦)	صافي النقد (المستخدم في) الأنشطة الاستثمارية
	التدفقات النقدية من أنشطة التمويل
٢٠٠,٠٠٠	إضافة رأس المال
٢٠٠,٠٠٠	صافي النقد الناتج من الأنشطة التمويلية
٤٢٥,٩٨٩	صافي التغير في النقد وما في حكمه
-	رصيد النقد وما في حكمه أول الفترة
٤٢٥,٩٨٩	رصيد النقد وما في حكمه آخر الفترة

الإيضاحات المرفقة من رقم (١) حتى رقم (١٩) جزء لا يتجزأ من القوائم المالية وتقرأ معها.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

- ١- **معلومات الجمعية والنشاط:**
الجمعية التعاونية جمعية تعاونية لينة الزراعية مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣) بتاريخ ١٤٤٦/٠٨/٠٦ هـ الموافق ٢٠٢٥/٠٢/٠٥ م.
مركزها الرئيسي: محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية.
تمتلك الجمعية سجل تجاري باسم مؤسسة تعاونية لينة الزراعية رقم ٧٠٥٠٦٨٣٨٦٦.
وتتمثل أهداف وأنشطة الجمعية كالآتي:
- المساهمة في تنظيم مهرجانات التمور.
- المساهمة في تحديث الأساليب الزراعية الحديثة.
- توفير وسائل مناسبة لنقل المنتجات الزراعية.
- توفير مستودعات التبريد والتغليف المركزية لحفظ التمور.
- تسويق التمور.
الفترة المالية:
تعرض الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م.
- ٢- **أسس الإعداد:**
١/٢ **بيان الالتزام:**
تم إعداد هذه القوائم وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين وأحكام نظام الجمعيات التعاونية والنظام الأساسي ولائحته التنفيذية.
٢/٢ **أسس القياس:**
تم إعداد القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية باستخدام مبدأ الاستحقاق المحاسبي.
٣/٢ **عملة العرض والنشاط:**
تم عرض جميع القيم بالريال السعودي والذي مثل العملة الرئيسية والوظيفية للجمعية، كما تم تقريبها لأقرب ريال سعودي.
٤/٢ **الدفاتر التجارية:**
تمسك الجمعية حسابات منتظمة على الحاسب الآلي باللغة العربية.
٥/٢ **الأحكام والتقديرات:**
يتطلب إعداد القوائم المالية طبقاً للمعيار الدولي للمنشآت صغيرة ومتوسطة الحجم، استخدام بعض التقديرات المحاسبية الهامة، كما يتطلب من الإدارة ممارسة الأحكام المحاسبية عند تطبيق السياسات المحاسبية للجمعية، وقد تم الإفصاح عن ذلك في الإيضاح رقم (٤).
- ٣- **ملخص بالسياسات المحاسبية الهامة:**
١/٣ فيما يلي بياناً بالسياسات المحاسبية الهامة المتبعة في إعداد هذه القوائم المالية:
تصنيف الموجودات والمطلوبات كمتداولة وغير متداولة:
تقوم الجمعية بإظهار الموجودات والمطلوبات في قائمة المركز المالي على أساس متداول/غير متداول، تعتبر الموجودات المتداولة وذلك:
- عندما يتوقع تحققها أو ينوي بيعها أو استنفادها خلال دورة العمليات العادية.
- في حالة اقتناؤها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

٣- ملخص بالسياسات المحاسبية الهامة - تتمة:

١/٣- تصنيف الموجودات والمطلوبات كمتداولة وغير متداولة - تتمة:

- عندما يتوقع تحققها خلال اثني عشر شهراً بعد الفترة المالية.
- عندما تكون نقدية وشبه نقدية ما لم تكن هناك قيود على استبدالها أو استخدامها لسداد أية مطلوبات لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً بعد الفترة المالية.
- تصنف كافة الموجودات الأخرى كـ "غير متداولة"، تعتبر كافة المطلوبات متداولة وذلك:
- عندما يتوقع سدادها خلال دورة العمليات العادية
- في حالة اقتنائها بشكل أساسي لأغراض المتاجرة
- عندما تستحق السداد خلال اثني عشر شهراً بعد الفترة المالية
- عند عدم وجود حق غير مشروط لتأجيل سداد المطلوبات لمدة لا تقل عن اثنا عشر شهراً بعد الفترة المالية.
- تصنف الجمعية كافة المطلوبات الأخرى كـ "غير متداولة".

٢/٣- الممتلكات والآلات والمعدات:

- يتم قيد الممتلكات والآلات والمعدات بالتكلفة، ومن ثم تظهر بالتكلفة ناقصاً الاستهلاك المتراكم وأي انخفاض في القيمة، تستهلك التكلفة ناقصاً القيمة التقديرية المتبقية بطريقة القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدرة للموجودات وكما يلي:
- إن نسب الاستهلاك للبند الرئيسية لهذه الأصول هي:
- | | |
|----------------|-----|
| أثاث وتجهيزات | ١٠٪ |
| أجهزة كهربائية | ١٠٪ |

تتم مراجعة القيمة المتبقية والأعمار الإنتاجية وطرق الاستهلاك ويتم تعديلها مستقبلاً، إذا كان ذلك ملائماً، في حالة وجود دليل على وجود تغير هام منذ تاريخ أحدث تقرير تتم مراجعة القيمة الدفترية للممتلكات والآلات والمعدات للتأكد من وجود انخفاض في قيمتها وذلك عندما تشير الأحداث أو التغيرات في الظروف إلى عدم إمكانية استرداد قيمتها الدفترية، وفي حالة وجود مثل هذا الدليل وزيادة القيمة الدفترية عن القيمة المقدرة القابلة للاسترداد لها، تحدد أرباح وخسائر الاستبعاد (وذلك بمقارنة متحصلات الاستبعاد مع القيمة الدفترية للأصل)، ويتم إثباتها ضمن "إيرادات أخرى" في قائمة الدخل الشامل.

٣/٣- الأصول غير الملموسة:

تشمل الأصول غير الملموسة البرامج المحاسبية ذات الأعمار الإنتاجية المحددة التي يتم شراؤها بشكل منفصل بالتكلفة ناقصاً الإطفاء المتراكم وخسائر انخفاض القيمة المتراكمة. يتم إطفاء الموجودات غير الملموسة على مدار عمرها التقديرى البالغ ثلاثة أعوام باستخدام طريقة القسط الثابت، ويجب مراجعة الأعمار الإنتاجية المقدرة وطريقة الإطفاء في نهاية كل فترة تقرير، وتحسب تأثيرات أي تغيرات في التقديرات على أساس مستقبلي. تدرج الموجودات غير الملموسة ذات الأعمار الإنتاجية غير المحددة التي يتم شراؤها بشكل منفصل بالتكلفة ناقصاً خسائر انخفاض القيمة المتراكمة.

٤/٣- المدينون التجاريون والأرصدة المدينة الأخرى:

يتم إثبات المبلغ المستحق من أرصدة المدينين بالقيمة الحالية للنقد المستحق من أرصدة المدينين المخصصوم باستخدام سعر العمولة السائد في السوق لزم مدينة مماثلة، وبعد ذلك، يتم قياس أرصدة المدينين بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة العمولة الفعلية، وفي نهاية كل فترة مالية، تتم مراجعة القيمة الدفترية للمدينين التجاريين والأخرين من قبل الإدارة للتأكد من وجود دليل موضوعي على عدم إمكانية تحصيلها، وإذا كان الأمر كذلك، يتم إثبات خسارة الانخفاض في الربح أو الخسائر مباشرة في قائمة الدخل الشامل.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

٣- ملخص بالسياسات المحاسبية الهامة - تنمة:

٥/٣- الموجودات المالية والمطلوبات المالية:

- تشتمل الموجودات المالية المسجلة في قائمة المركز المالي بشكل أساسي على النقدية وشبه النقدية، والمدينين التجاريين وأخرى. تشتمل المطلوبات المالية على الدائنين التجاريين والدائنين الآخرين.
- يتم بتاريخ كل قائمة مركز مالي، إجراء تقويم للتأكد من وجود دليل على وجود انخفاض في قيمة أصل مالي محدد، وفي حالة وجود مثل هذا الدليل، يتم إثبات خسارة الانخفاض في الربح أو الخسارة في قائمة الدخل الشامل، يحدد الانخفاض في القيمة على النحو التالي:
- بالنسبة للموجودات المسجلة بالتكلفة المطفأة، يمثل الانخفاض في القيمة الفرق بين القيمة الدفترية والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية المخصومة على أساس معدل العمولة الفعلي الأصلي.
 - تمثل خسارة الانخفاض في القيمة الفرق بين القيمة الدفترية للأصل وأفضل تقدير (والذي بالضرورة سيكون تقريبي) للمبلغ (الذي يمكن أن يكون صفر) الذي ستستلمه الجمعية مقابل الأصل إذا كان سيتم تحقيقه بتاريخ إعداد القوائم المالية.

مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية

تتم مقاصة الموجودات المالية والمطلوبات المالية وتدرج بالصافي في القوائم المالية عند وجود حق نظامي ملزم لمقاصة المبالغ المثبتة وعند وجود نية لتسوية الموجودات مع المطلوبات على أساس الصافي، أو تحقيق الموجودات وسداد المطلوبات في آن واحد.

٦/٣- الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية:

يتم بتاريخ إعداد كل قوائم مالية، مراجعة الممتلكات والآلات والمعدات والموجودات غير الملموسة للتأكد من وجود دليل على وقوع خسائر انخفاض في قيمتها. وفي حالة وجود دليل على أي انخفاض محتمل يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد للأصل المتأثر (أو الوحدات المدرة للنقدية) ومقارنتها مع قيمتها الدفترية. وإذا كانت القيمة القابلة للاسترداد أقل، تخفض القيمة الدفترية للأصل إلى القيمة المقدرة القابلة للاسترداد، ويتم إثبات خسارة الانخفاض فوراً في الربح أو الخسارة في قائمة الدخل الشامل.

وبالمقابل يتم بتاريخ إعداد كل قوائم مالية إجراء تقويم للبضاعة للتأكد من وجود انخفاض في قيمتها وذلك بمقارنة القيمة الدفترية لكل بند من بنود البضاعة (أو مجموعة من البنود المتشابهة) مع سعر البيع ناقصاً تكاليف البيع. وفي حالة وجود انخفاض في قيمة أي بند من بنود البضاعة (أو مجموعة من البنود المتشابهة) عندئذ تخفض قيمته الدفترية إلى سعر البيع ناقصاً تكاليف البيع، ويتم إثبات خسارة الانخفاض فوراً في قائمة الدخل الشامل.

٧/٣- النقد وما في حكمه:

يشتمل النقد وما في حكمه في قائمة المركز المالي على النقد لدى البنوك والنقد بالصندوق.

٨/٣- التزامات المنافع المحددة للموظفين (مخصص نهاية الخدمة):

تُستحق مكافأة نهاية الخدمة للموظفين العاملين وفقاً لشروط وأحكام نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية عند انتهاء عقود خدماتهم، وتُحمل على قائمة الدخل الشامل. يتم احتساب مبلغ المكافأة على أساس القيمة الحالية للمكافأة المكتسبة التي تحق للموظف فيما لو ترك عمله كما في تاريخ قائمة المركز المالي. يتم احتساب المبالغ المسددة عند نهاية الخدمة على أساس رواتب وبدلات الموظفين الأخيرة وعدد سنوات خدمتهم المتراكمة، كما هو موضح في أنظمة المملكة العربية السعودية.

٩/٣- ذمم دائنة تجارية والأرصدة الدائنة الأخرى:

يتم إثبات التزامات لقاء المبالغ الواجب دفعها في المستقبل عن البضاعة أو الخدمات المستلمة، سواءً قدمت أم لم تقدم بها فواتير من قبل الموردين.

يجب على الجمعية إثبات المخصصات:

- عندما يكون لديها التزامات قانونية حالية أو متوقعة نتيجة لأحداث سابقة.
- عندما يحتمل أن يتطلب الأمر استخدام موارد تنطوي على منافع اقتصادية لسداد الالتزام في المستقبل.
- عند تقدير المبلغ بشكل موثوق به.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

٣- ملخص بالسياسات المحاسبية الهامة - تمة:

٩/٣- دمم داتنة تجارية والأرصدة الداتنة الأخرى:

عندما يكون أثر القيمة الزمنية للنقود جوهري، تخصم المخصصات باستخدام معدل ما قبل الضريبة والزكاة الذي يعكس تقديرات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المصاحبة للالتزام، وعند استخدام الخصم، يتم إثبات الزيادة في المخصص مع مرور الوقت كجزء من تكاليف التمويل في الربح أو الخسارة في قائمة الدخل الشامل.

١٠/٣- الزكاة والضريبة:

مصروف الزكاة

تخضع الجمعية لنظام الزكاة والتي تحدد وفقاً للنظام والتعليمات الصادرة من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك والمعمول بها بالمملكة العربية السعودية.

يتم احتساب مخصص الزكاة على وعاء الزكاة المتضمن الدخل الزكوى أو صافي الدخل المعدل أيهما أكثر وفقاً لمقتضيات معيار الزكاة، ويتم قيد التعديلات التي تطرأ - إن وجدت - في الفترة التي يتم فيها اعتماد ربط نهائي.

ضريبة القيمة المضافة

يتم إدراج صافي مبلغ ضريبة القيمة المضافة القابلة للاسترداد أو مستحقة الدفع إلى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك كجزء من الذمم المدينة أو الدائنة في قائمة المركز المالي.

١١/٣- تحقق الإيرادات:

تتحقق الإيرادات عند استيفاء الشروط التالية:

- وجود احتمالية بتدفق منافع اقتصادية للجمعية.
- يمكن قياسها بشكل موثوق بغض النظر عن موعد سدادها.
- إمكانية تحديد التكلفة المتكبدة المستقبلية المتوقعة حتى تاريخه وإمكانية قياسها بشكل موثوق.
- يتم قياس الإيرادات بالقيمة العادلة للمقابل المستلم أو لشروط الدفع المحددة تعاقدياً.
- تتبع الجمعية نسبة العمل المنجز في إظهار نتائج العقود وفقاً لحصر وتقدير قيمة الأعمال التي تم إنجازها وإصدار الفواتير للعملاء.
- يتم الاعتراف بإيرادات العقود عند الإنجاز الفعلي وإصدار الفواتير للعملاء.
- يتم إثبات الإيرادات الأخرى عند تحققها.

١٢/٣- المصاريف:

جميع المصاريف المتكبدة في تسيير الأعمال والحفاظ على الممتلكات والآلات والمعدات في حالة من الكفاءة تم تحميلها على قائمة الدخل الشامل للوصول إلى الربح أو الخسارة للفترة، يتم التوزيع بين تكلفة الإيرادات والمصروفات العمومية والتسويقية، عند الضرورة، على أساس ثابت، المصاريف المتكبدة لغرض اقتناء وتمديد أو تحسين موجودات ذات طبيعة دائمة التي من خلالها الاستمرار في الأعمال أو لغرض زيادة القدرة على كسب الأعمال تم معالجتها كمصاريف رأسمالية.

١٣/٣- الإعانات والتسهيلات والاحتياطات الحكومية:

يتم معالجة الإعانات التي تحصل عليها الجمعية من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وفقاً لما نصت عليه المادة (٥٢) من اللائحة التنفيذية للجمعيات التعاونية.

١٤/٣- توزيعات الأرباح والاحتياطات ومخصص الخدمة الاجتماعية:

وفقاً للمادة رقم (٢٨) من نظام الجمعيات التعاونية الصادر من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية يتم توزيع أرباح الجمعية على النحو التالي:

١. (٢٠٪) من الأرباح لتكوين احتياطي نظامي للجمعية إلى أن يتساوى رصيد الاحتياطي النظامي مع رأس المال وعندها يتم تحويل النسبة إلى الاحتياطي العام.
٢. مبلغ لا يزيد على (٢٠٪) من باقي الأرباح يصرف كريح بنسبة المساهمة في رأس المال.
٣. مبلغ لا يزيد على (١٠٪) من باقي الأرباح للخدمات الاجتماعية.
٤. تخصص باقي الأرباح للعائد على المعاملات وفقاً للمادة رقم (٤٩) من اللائحة التنفيذية للجمعيات التعاونية.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م

٣- ملخص بالسياسات المحاسبية الهامة - تامة:

١٥/٣- قائمة التدفقات النقدية:

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية طبقاً للطريقة غير المباشرة، ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية، يتضمن بند النقد وما في حكمه أرصدة النقدية بالصندوق والحسابات الجارية لدى البنوك والودائع لأجل لمدة لا تزيد عن ثلاثة شهور من تاريخ استحقاقها.

٤- التقدير والافتراضات والأحكام المحاسبية الهامة:

يتطلب عند إعداد القوائم المالية للجمعية من الإدارة إجراء الأحكام والتقدير والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات المسجلة والإفصاح عن الالتزامات المحتملة بتاريخ إعداد القوائم المالية، ويترتب عن عدم التأكد من هذه الافتراضات والتقدير إجراء تعديل جوهري على القيم الدفترية للموجودات أو المطلوبات التي ستتأثر بذلك في المستقبل.

تستند هذه التقدير والافتراضات على الخبرة وعوامل أخرى مختلفة يعتقد بأنها معقولة وفقاً للظروف وتستخدم لقياس القيم الدفترية للموجودات والمطلوبات التي يصعب الحصول عليها من مصادر أخرى، تتم مراجعة التقدير والافتراضات المعنية بصورة مستمرة، يتم إثبات التعديلات على التقدير المحاسبية في الفترة التي يتم فيها تعديل التقدير أوفي فترة التعديل والفترات المستقبلية إذا كانت التقدير المتغيرة تؤثر على الفترة الحالية والفترات المستقبلية.

المصادر الرئيسية لعدم التأكد من التقدير:

تم أدناه عرض الافتراضات الأساسية المتعلقة بالمستقبل والمصادر الرئيسية الأخرى لعدم التأكد من التقدير بتاريخ إعداد القوائم المالية، والتي قد ينتج عنها فروقات جوهري في القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال الفترة المالية التالية، استخدمت الجمعية هذه الافتراضات والتقدير المتاحة عند إعداد القوائم المالية، ومع ذلك قد تتغير الظروف والافتراضات القائمة والمتعلقة بالتطورات المستقبلية نتيجة لتغيرات السوق أو الظروف التي تنشأ خارجة عن سيطرة الجمعية، يتم إظهار هذه التغيرات في الافتراضات عند حدوثها.

الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والآلات والمعدات:

تقوم إدارة الجمعية بتحديد الأعمار الإنتاجية المقدرة للممتلكات والآلات والمعدات لأغراض الاستهلاك على أساس القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدرة لها، يتم تحديد هذا التقدير بعد الأخذ بعين الاعتبار الاستخدام المتوقع للأصل أو الاستهلاك العادي، تقوم الإدارة بمراجعة الأعمار الإنتاجية والقيمة المتبقية للموجودات على الأقل مرة واحدة في الفترة، وسيتم في نهاية كل فترة مالية تعديل قسط الاستهلاك المستقبلي في حالة اعتقاد الإدارة بأن الأعمار الإنتاجية تختلف عن التقدير السابقة.

انخفاض الذمم المدينة التجارية:

يتم إجراء تقدير للمبالغ القابلة للتحصيل من الذمم المدينة التجارية عند عدم إمكانية تحصيل المبلغ بالكامل، بالنسبة لكل مبلغ من المبالغ الهامة يتم إجراء هذا التقدير لكل مبلغ على حده، أما المبالغ التي لا تعتبر هامة بمفردها ولكنها متأخرة السداد فإنه يتم تقديرها بشكل جماعي، ويجنب مخصص حسب طول مدة التأخر في السداد بناءً على معدلات التحصيل السابقة.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يُذكر غير ذلك)

٥- ممتلكات وآلات ومعدات			
التكلفة	أثاث وتجهيزات	أجهزة كهربائية	الإجمالي
الرصيد في بداية الفترة	-	-	-
إضافات خلال الفترة	٤,٣٢٠	٤,٥٨٦	٨,٩٠٦
الرصيد في نهاية الفترة	٤,٣٢٠	٤,٥٨٦	٨,٩٠٦
الاستهلاك			
الرصيد في بداية الفترة	-	-	-
إضافات خلال الفترة	١٤٤	١٥٣	٢٩٧
الرصيد في نهاية الفترة	١٤٤	١٥٣	٢٩٧
صافي القيمة الدفترية			
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	٤,١٧٦	٤,٤٣٣	٨,٦٠٩
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	-	-	-
٦- ذمم مدينة تجارية			
عملاء بيع تمور			
٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م			٢,٣٤٤,٠٢٣
			٢,٣٤٤,٠٢٣
٧- مصاريف مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى			
عهد موظفين			
مصاريف مدفوعة مقدماً			
٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م			٣٧,٥٦٦
			١٠,٢٠٨
			٤٧,٧٧٤
٨- نقد وما في حكمه			
نقد بالبنوك			
٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م			٤٢٥,٩٨٩
			٤٢٥,٩٨٩
٩- التزامات منافع محددة للموظفين			
رصيد أول الفترة			
مكون خلال الفترة			
٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م			-
			٤,٠٠٠
			٤,٠٠٠

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م
(جميع المبالغ بالريال السعودي ما لم يُذكر غير ذلك)

١٠- ذمم دائنة تجارية

٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	موردي تمور
٢,٢٧٩,٧٣٠	
٢,٢٧٩,٧٣٠	

١١- أرصده دائنة أخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	ضريبة القيمة المضافة
٥٩,٦٩٥	تأمينات مستحقة
٢١,٤٣٧	مخصص إجازات
٥,٦٠٠	
٨٦,٧٣٢	

١٢- مخصص الزكاة الشرعية

أ- وعاء الزكاة

٣١ ديسمبر ٢٠٢٥ م	
٢٥٥,٩٣٣	صافي الأرباح الدفترية
٤٥٥,٩٣٠	حقوق الملكية وما في حكمها
(٨,٦٠٨)	القيمة الدفترية للموجودات غير المتداولة (محسومة)
٤,٠٠٠	القيمة الدفترية للمطلوبات غير المتداولة (مضافة)
٤٥١,٣٢٢	الوعاء الزكوي
١٠,٥١٨	الزكاة الشرعية المستحقة

ب- حركة مخصص الزكاة

٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	رصيد أول الفترة
-	مكون خلال الفترة
١٠,٥١٨	
١٠,٥١٨	

ج- الوضع الزكوي

حتى تاريخ إعداد هذه القوائم المالية، لم تستكمل الجمعية إجراءات التسجيل لدى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، ولم يتم تقديم الإقرار الزكوي عن الفترة المالية، وقد قامت الإدارة بتكوين مخصص الزكاة بالقوائم المالية استناداً إلى أفضل تقدير لديها للالتزام الزكوي عن الفترة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م.

الجمعية التعاونية لينة الزراعية
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تحت رقم (١٠٢٤٣)
محافظة الاحساء - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية عن الفترة المالية من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م
(جميع المبالغ بالريال السعودي مالم يُذكر غير ذلك)

١٣- إيرادات

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	مبيعات تمور
٤,٨٩٤,٠٣٨	
٤,٨٩٤,٠٣٨	

١٤- تكلفة إيرادات

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	تكلفة مبيعات تمور
٤,٥٣٣,٢١١	
٤,٥٣٣,٢١١	

١٥- مصاريف عمومية وإدارية

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	رواتب وأجور وما في حكمها
١٠٥,٦٠٠	إيجارات
١٤,٢٩٢	تأمينات اجتماعية
١١,٤٤٦	أدوات مكتبية ومطبوعات
٥,٠٠٠	مصاريف نقل وانتقال
٢,٥٢٧	رسوم حكومية واشتراكات
١,٣٢٢	اهلاك ممتلكات وآلات ومعدات (إيضاح ٥)
٢٩٧	أخرى
٤,٤١٠	
١٤٤,٨٩٤	

١٦- دعم حكومي

الفترة من ٠٥ فبراير ٢٠٢٥م إلى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م	إعانة تأسيسية من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
٤٠,٠٠٠	
٤٠,٠٠٠	

١٧- الأدوات المالية وإدارة المخاطر

تؤكد إدارة الجمعية أن القيمة العادلة لكافة أصول وخصوم الجمعية لا تختلف بشكل جوهري عن قيمتها الدفترية. فيما يلي تفصيل للمخاطر المرتبطة بالأدوات المالية وطريقة تعامل إدارة الجمعية لتلك المخاطر:

مخاطر السيولة

تقوم الجمعية بالحد من مخاطر السيولة وذلك بمراقبتها بانتظام للتأكد من توفر السيولة الكافية واللائمة للوفاء بأية التزامات مستقبلية.

القيمة العادلة

القيمة العادلة هي المبلغ التي يتم به تبادل أصل أو سداد التزام بين أطراف لديها معرفة ورغبة في ذلك بشروط تعامل عادلة، وحيث أنه يتم إدراج الأدوات المالية للجمعية وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية فقد تظهر فروقات بين القيم الدفترية وتقديرات القيمة العادلة، وتعتقد الإدارة أن القيم العادلة الموجودة ومطلوبات الجمعية المالية لا تختلف بشكل جوهري عن قيمها الدفترية.

١٨- الأحداث اللاحقة

لم تكن هناك أحداث لاحقة جوهريّة منذ الفترة المالية قد تطلب إفصاحاً إضافياً أو تعديلاً في هذه القوائم المالية.

١٩- اعتماد القوائم المالية

تم اعتماد القوائم المالية للفترة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٥م من قبل مجلس إدارة الجمعية بتاريخ ١ يوليو ٢٠٢٦م.