



سياسة اجراءات التعامل مع المقبوضات

- ١ - يحزر أمين الصندوق إيصال بالمبلغ المستلم ويوقع عليه من المحاسب والمدير
- ٢ - يتم ايداع المبلغ المحصل في حساب الجمعية ويستلم سند الايداع ويسلم للمحاسب
- ٣ - يتم مطابقة الصندوق آخر كل شهر والتأكد من ايداع جميع المبالغ المحصلة في البنك
- ٤ - يمنع منع بات الاحتفاظ بأي نقد أو شيكات خارج خزينة الجمعية
- ٥ - مصادر التمويل لنشاطات الجمعية من عمليات البيع والشراء وتحصيل الديون والدعم الحكومي إن وجد
- ٦ - تخضع الخزينة للجرد الدوري والمفاجئ مره كل شهر على ان يتم توريد الزيادة ان وجد للخزينة وسدد العجز من امين الصندوق كذلك
- ٧ - ترفع نتائج المراجعة لمجلس الادارة مباشرة مع التوصيات بالشؤون المالية بهدف رفع الكفاءة و الثغرات ان وجدت معية

رئيس مجلس إدارة الجمعية التعاونية لينة الزراعية
احمد صالح الشهيل

ختم الجمعية

