



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243
المملكة العربية السعودية

ليناagriorg@linaagri.org 0549796388 LinaAgriculture

الخطة التشغيلية ومتابعة تنفيذها

للجمعية التعاونية لينة الزراعية لعام 2026-2027م



الجمعية التعاونية لينة الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم 10243

المملكة العربية السعودية

الخطة التشغيلية للجمعية التعاونية لينة الزراعية لعام 2026-2027

م	البرنامج / النشاط	مسؤول التنفيذ	المستفيدون	الأهداف	تاريخ التنفيذ	مؤشر الأداء	التكلفة	المتحقق	التحسين
1	التعريف بالجمعية وأنشطتها وخدماتها	الجمعية	المساهمون والمزارعون والمستفيدون والمجتمع	التعريف بدور الجمعية وخدماتها وتعزيز التواصل مع المستفيدين	مستمر طوال العام	التعريف بأنشطة الجمعية ورفع مستوى الوصول للمستفيدين	وفق المخصص الممتد بالموازنة التقديرية		
2	تنظيم السنوات وورش العمل الإرشادية الزراعية	الجمعية بالتعاون مع الجهات المختصة	المزارعون والمستفيدون	رفع الوعي والإرشاد الزراعي وتقديم المعرفة المرتبطة بالنشاط الزراعي والتخيل	خلال عام 2026م	تنفيذ من 2 إلى 5 ورش خلال العام بنسبة إنجاز 50٪ مستهدفة	وفق المخصص الممتد بالموازنة التقديرية		
3	التعاون مع الجهات المختصة لتقديم الخدمات الاستشارية	الجمعية والجهات المتخصصة	الجمعية والمزارعون والمستفيدون	تطوير الخدمات والاستفادة من الخبرات الفنية والاستشارية بما يخدم أعمال الجمعية	مستمر طوال العام	تفعيل التعاون وتقديم الخدمات الاستشارية وفق احتياج الجمعية	وفق الاعتماد المالي المخصص للنشاط		
4	تطوير العمل والإدارة بالجمعية	مجلس الإدارة / الإدارة التنفيذية	الجمعية والمساهمون	رفع كفاءة الأداء الإداري وتطوير أساليب العمل وتنمية قدرات العاملين	مستمر طوال العام	تنفيذ أعمال التطوير والمتابعة وفق الخطة الممتدة	ضمن المصروفات التشغيلية الممتدة		
5	توقيع اتفاقيات تعاون وشراكات	مجلس الإدارة / الإدارة التنفيذية	الجمعية والمستفيدون	توسيع مجالات التعاون وتبادل الخبرات والاستفادة من الخدمات المتاحة	مستمر طوال العام	تفعيل الشراكات والاتفاقيات ذات العلاقة بأعمال الجمعية	وفق المخصص الممتد بالموازنة التقديرية		
6	إعداد واعتماد التقارير المالية للربع الأول	المحاسب / المشرف المالي	مجلس الإدارة	متابعة الأداء المالي وإعداد التقارير الربعية	م - 01/01/2026 م 31/03/2026م	إعداد التقرير الربعي واعتماده وفق الإجراءات الممتدة	ضمن المصروفات الإدارية والمالية الممتدة		
7	إعداد واعتماد التقارير المالية للربع الثاني	المحاسب / المشرف المالي	مجلس الإدارة	متابعة الأداء المالي وإعداد التقارير الربعية	م - 01/04/2026 م 30/06/2026م	إعداد التقرير الربعي واعتماده وفق الإجراءات الممتدة	ضمن المصروفات الإدارية والمالية الممتدة		
8	إعداد واعتماد التقارير المالية للربع الثالث	المحاسب / المشرف المالي	مجلس الإدارة	متابعة الأداء المالي وإعداد التقارير الربعية	م - 01/07/2026 م 30/09/2026م	إعداد التقرير الربعي واعتماده وفق الإجراءات الممتدة	ضمن المصروفات الإدارية والمالية الممتدة		
9	إعداد واعتماد التقارير المالية للربع الرابع	المحاسب / المشرف المالي	مجلس الإدارة	متابعة الأداء المالي وإعداد التقارير الربعية	م - 01/10/2026 م 31/12/2026م	إعداد التقرير الربعي واعتماده وفق الإجراءات الممتدة	ضمن المصروفات الإدارية والمالية الممتدة		
10	إعداد القوائم المالية السنوية لعام 2026م	المحاسب / المحاسب القانوني / المشرف المالي	مجلس الإدارة والجهات ذات العلاقة	إصدار القوائم المالية والعمل عليها مع المحاسب القانوني ومصادقتها واعتمادها	بعد نهاية السنة المالية وقيل م 30/01/2027م	مصادقة القوائم قبل واعتمادها من المشرف المالي ورئيس مجلس الإدارة	وفق الاعتماد المالي المخصص للأعمال المحاسبية		
11	التوزيعات بعد انتهاء السنة المالية	مجلس الإدارة / الإدارة المالية	المساهمون وفق ما تقرره الجمعية	تنفيذ التوزيعات بعد انتهاء السنة المالية واعتماد النتائج وفق الإجراءات الممتدة	بعد انتهاء السنة المالية واعتماد النتائج	استكمال الاعتمادات والإجراءات اللازمة قبل إجراء التوزيعات	وفق النتائج المالية والاعتمادات النظامية		
12	الدعم والاستفادة من البرامج والمبادرات	مجلس الإدارة / الإدارة التنفيذية	الجمعية والمستفيدون	متابعة فرص الدعم والبرامج والمبادرات التي تخدم نشاط الجمعية	مستمر طوال العام	رفع ومتابعة طلبات الدعم والاستفادة من الفرص المتاحة	لا يتطلب صريح مبلغ بالخطة		
13	الحوكمة والالتزام	مجلس الإدارة / الإدارة التنفيذية	الجمعية والمساهمون والجهات ذات العلاقة	تعزيز الالتزام والشفافية وتوفير الشواهد والأدلة المطلوبة	مستمر طوال العام	متابعة متطلبات الحوكمة ورفع مستوى الالتزام	ضمن الموارد والمصروفات الممتدة		
14	إعداد الموازنة التقديرية لعام 2026م	المحاسب / المشرف المالي / مجلس الإدارة	الجمعية ومجلس الإدارة	تقدير الإيرادات والمصروفات وتحديد الاحتياجات المالية بما يدعم تنفيذ الخطة التشغيلية	خلال العام وفق دورة التخطيط والاعتماد	إعداد الموازنة التقديرية ومراجعتها واعتمادها وفق الإجراءات الممتدة	وفق الموازنة التقديرية الممتدة		
15	تنمية المبيعات	الإدارة التنفيذية / مسؤول المبيعات	الجمعية والمساهمون	تنمية إيرادات الجمعية وتحقيق مستهدف المبيعات الممتد في الموازنة التقديرية	مستمر طوال العام م 2026م	تحقيق مبيعات مستهدفة بقيمة ريال 4,404,634.38	وفق الموازنة التقديرية لعام 2026م		
16	إدارة تكلفة المبيعات	الإدارة التنفيذية / المحاسب	الجمعية	متابعة تكلفة البضاعة المباعة وضبطها بما يتوافق مع الموازنة التقديرية	مستمر طوال العام م 2026م	الحفاظة على تكلفة البضاعة المباعة في حدود ريال 4,079,889.49	وفق الموازنة التقديرية لعام 2026م		
17	تنفيذ البرامج والأنشطة	الجمعية / الإدارة التنفيذية	المزارعون والمستفيدون	تنفيذ البرامج والأنشطة والورش الممتدة بما يخدم أهداف الجمعية	خلال عام 2026م	تنفيذ من 2 إلى 5 ورش بنسبة إنجاز مستهدفة 50٪	ضمن مخصصات الأنشطة		
18	ضبط المصروفات التشغيلية والإدارية	الإدارة التنفيذية / المحاسب / المشرف المالي	الجمعية	متابعة وترشيد المصروفات والالتزام بالمخصصات الممتدة	مستمر طوال العام م 2026م	عدم تجاوز إجمالي المصروفات التشغيلية والإدارية المستهدف ريال 306,413.46	وفق الموازنة التقديرية لعام 2026م		
19	تحقيق الفائض المالي	مجلس الإدارة / الإدارة التنفيذية / المحاسب	الجمعية والمساهمون	تعزيز الاستدامة المالية وتحقيق نتيجة مالية تتوافق مع الموازنة التقديرية	نهاية السنة المالية م 2026م	استهداف صافي فائض سنوي قدره ريال 110,336.43	وفق الموازنة التقديرية لعام 2026م		

تم اعتماد الخطة التشغيلية للجمعية لعامي ٢٠٢٦-٢٠٢٧ في محضر اجتماع رقم (٧) بتاريخ ٢٠٢٦/٣/٢

الجمعية التعاونية لينة

الزراعية بالأحساء

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

رئيس مجلس الإدارة

أحمد الشهيل