



Voces por la Vida



“No tengas miedo... ¡Átrévete a defender la Vida!”

www.vocesporlavid.org

vocesporlavidagro@hotmail.com

Facebook: Voces por la Vida Querétaro

Cel. (044) 442 2318715

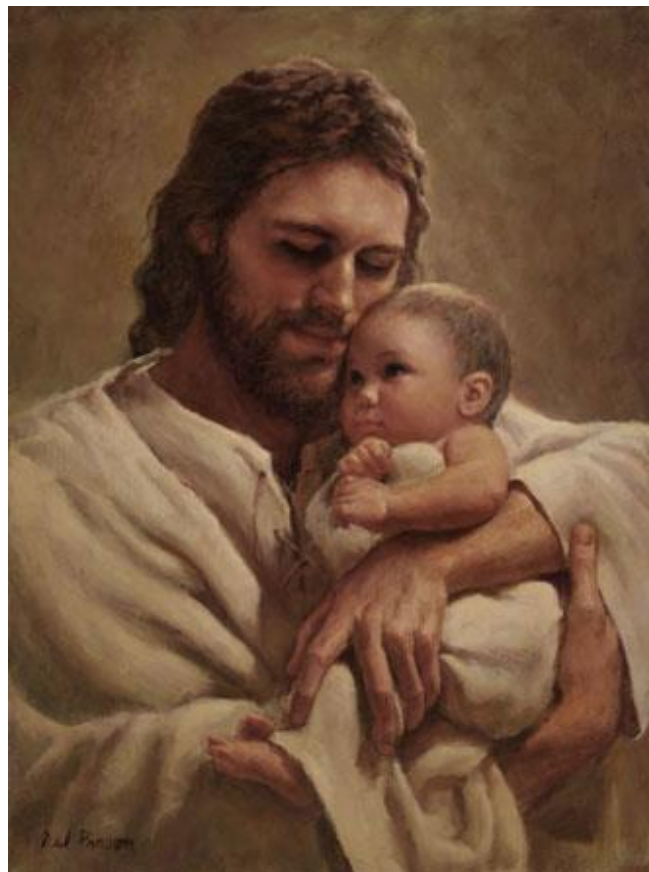
MANUAL DEL EQUIPO PARROQUIAL PRO-VIDA (1ª. Parte)

“Todos nosotros debemos cuidar la vida y protegerla, con ternura, con calor... Dar la vida es abrir nuestro corazón y cuidar la vida es entregarse con ternura y calor a los demás, preocuparse por los demás.

Cuidar la vida desde el principio hasta el final.

¡Qué sencillo y que hermoso es! Sigán adelante y no se descorazonen.
Cuiden la vida; vale la pena”.

Papa Francisco.



CAPÍTULO I

OPTAR POR LA VIDA

“Cuando los paganos, que no tienen ley, cumplen naturalmente lo que manda la Ley, están escribiendo ellos mismos esa ley que no tienen, y así demuestran que las exigencias de la Ley están grabadas en sus corazones”.

Rm 2, 14-15

“108. Bendecimos al Padre porque todo hombre abierto sinceramente a la verdad y al bien, aún entre dificultades e incertidumbres, puede llegar a descubrir, en la ley natural escrita en su corazón (cf. Rm2, 14-15), el valor sagrado de la vida humana, desde su inicio hasta su término natural, y afirmar el derecho de cada ser humano a ver respetado totalmente este bien primario suyo. En el reconocimiento de este derecho, se fundamenta “la convivencia humana y la misma comunidad política”.

V Conferencia General del Episcopado Latinoamericano y del Caribe. (2007) *Documento de Aparecida. XXXI Asamblea Ordinaria*.CEM: Aparecida.

OPTAR POR LA VIDA

¡Enhorabuena! Tú has elegido comprometerte con la más fundamental de todas las preocupaciones humanas, la reverencia por la vida humana en todos los niveles de su existencia.

En este punto, puede ser que tú estés considerando tus propias actitudes, considerando tus posibilidades, preguntándote si tienes los conocimientos y la información necesarios para hacer el trabajo. ¡Pierde cuidado! Este manual está diseñado para ayudarte a tener éxito. El fortalecerá tu compromiso al darte la información necesaria para ampliar tus conocimientos. Te hará sugerencias y será una guía para tus acciones. Te mostrará cuál es el papel como Coordinador del Equipo Parroquial Provida, dentro del Plan Pastoral de la Conferencia del Episcopado Mexicano (CEM) para actividades a favor de la vida. Tú encontrarás en éste manual los recursos necesarios para nutrir tu creatividad y reforzar tu confianza mientras tú establezcas o continúes el plan maestro por el Respeto a la Vida en tu parroquia.

¿Cuáles son nuestras actitudes?

Vamos a examinar lo que entendemos por Respeto a la Vida. Cuando tenemos respeto por algo, reconocemos su integridad básica o su valor fundamental. Le mostramos consideración y lo protegemos de sufrir cualquier daño. Puesto que la vida humana es un regalo de Dios y cada persona es preciosa a sus ojos, nosotros también debemos reconocer que la vida humana merece nuestro respeto.

Respetamos por naturaleza a las pequeñas criaturas indefensas que están por nacer, y queremos protegerlas, y también a las personas incapacitadas o ancianas y a las víctimas del crimen, del abuso, la pobreza y la guerra. Pero hay que tener en cuenta que también hablamos del respeto a las mujeres embarazadas que sufren angustia, a las familias de los ancianos que están agotadas, a quienes cuidan de los incapacitados o a quienes no saben relacionarse con ellos, a los prisioneros, a la gente sin instrucción y a quienes viven desorientados. Por lo tanto, nuestras actitudes deben ser de una reverencia total por la vida y por toda la gente. Estas actitudes deben tener dos elementos: el amor y la oración.

Una actitud plena de amor proviene de Dios, quien nos creó a todos nosotros a Su imagen, sin importar las imperfecciones que podamos tener. De modo que cuando vemos a Cristo en todos, sobreviene el amor. Una sonrisa, una palabra amable, el esfuerzo de escuchar y comprender, son signos de una actitud amorosa. Como ha dicho la Madre Teresa de Calcuta: *“No se trata de cuánto damos, sino de cuánto amor ponemos en el dar”*.

Una actitud de oración nos ayuda a ver que el trabajo a favor de la vida es tarea de Dios y a vernos a nosotros como sus instrumentos.

Necesitamos hablar con Dios de nuestras esperanzas, de nuestros temores y frustraciones, así como de nuestras alegrías y satisfacciones. Pídele un corazón puro, sabiduría y valor. Ora por los que están por nacer y por todos aquellos a quienes se les niega su dignidad. Ora por aquellos que vuelven la espalda al trabajo de Dios, para que puedan responder a Su amor. Dale gracias todos los días y escucha con cuidado para oír su dirección. Muchas veces Dios nos habla a través de los demás: de nuestros hijos, de nuestro esposo(a), de nuestro párroco, de otros parroquianos o miembros de equipos, y sobre todo a través de aquellos a quienes más tratamos de llegar: la mujer angustiada y su niño que está por nacer, los moribundos, la persona cansada que cuida un inválido, la juventud marginada, el anciano pensionado, los desamparados, los hambrientos, el veterano incapacitado o el delincuente encarcelado.

“Donde están dos o tres reunidos en mi nombre, allí estoy yo en medio de ellos”.

Mt 18,20.

CAPÍTULO II VAMOS A COMENZAR

“Pero la semilla sembrada en buena tierra, representa a los que oyen el mensaje y lo entienden, y dan una buena cosecha”.

Mt 13,23.

“88. Esta responsabilidad de promover la cultura y, especialmente, la cultura de la vida, debe ser una de las prioridades de nuestro trabajo pastoral. Toda planeación y compromiso pastoral deben estar orientados para incidir en los estilos de vida de las personas y de las comunidades, con el fin de construir una relación renovada con la naturaleza, con nuestro prójimo y con Dios”.

CEM (Conferencia del Episcopado Mexicano). (2012) *Carta Pastoral de los Obispos de México: Conmemorar nuestra historia desde la fe, para comprometernos hoy con nuestra Patria*. México.

Se trata de lograr que todas las parroquias de la Diócesis tengan programas apasionantes e innovadores de educación provida, cuidado pastoral, oración y defensa pública; a menudo esto se logra con sólo un pequeño grupo de individuos dedicados. El punto de partida y el modelo para las actividades provida son las indicaciones pastorales dadas por todos los Obispos de los departamentos de Familia y Vida de las Conferencias Episcopales de América Latina y del Caribe.

En las Diócesis de EEUU, a lo largo de los años, la mayoría de los directores diocesanos provida/de respeto a la vida han desarrollado manuales comprensibles para líderes parroquiales, llenos de programas locales, agencias, contactos y recursos. A veces, sin embargo, cuando un coordinador provida parroquial se va o el interés parroquial disminuye, puede ser de ayuda revisar la base de lo que lleva a un programa al éxito.

La Arquidiócesis de los Ángeles ha producido recientemente un resumen del trabajo de comités provida que contiene puntos claros y útiles. La sección que sigue sobre cómo comenzar ha sido adaptada ligeramente del manual de los Ángeles para la Diócesis de Querétaro, México.

¿CÓMO COMENZAR? Vuelta a lo básico.

El éxito depende de una fiel dedicación al programa a nivel parroquial. Que el Equipo Parroquial de Respeto a la Vida esté bien informado y comprometido, puede inspirar a los demás parroquianos el deseo de ponerse activos. Después, según y cuando cada parroquia llegue a ser una hoguera con el fuego de la oración, con sus miembros motivados a llegar a aquellos que están en crisis, cuando esté sólidamente fundada en la realidad y activamente comunicada con los representantes electos, grandes cambios podrán empezar a ocurrir.

Este capítulo te proporcionará medios para ayudarte a efectuar esos cambios. Te ofrece ayuda para evaluar el programa de tu parroquia, sugerencias para trabajar con tu párroco y las organizaciones parroquiales, y consejos prácticos para fijar las metas del programa, así como para su implementación y evaluación.

Reunión con tu Párroco.

Antes de planificar un programa para tu parroquia, tú y el resto de personas que quieren servir en el Equipo Parroquial por La Vida/de Respeto a La Vida deberán reunirse con su párroco para hablar de sus objetivos. Escoge 2 o 3 miembros que conozcan el tema de Respeto a la Vida y el enfoque del Equipo. Importante: los miembros del equipo deben tener una actitud positiva; éste no es el foro para comentarios negativos.

Tu párroco agradecerá una presentación bien organizada. Prepara: 1) Una agenda que incluya información sobre antecedentes del Plan Pastoral Diocesano para actividades a favor de la Vida y de la Conferencia del Episcopado Mexicano (CEM). 2) los asuntos actuales del Respeto a la Vida y 3) los principales programas que tu equipo quiere apoyar. Pide a tu párroco ayuda para establecer prioridades y averigua qué ayuda hay disponible por parte de otras organizaciones parroquiales. Vital: hazle saber al párroco cuánto aprecias su apoyo y aliento.

Conoce tu Parroquia.

Cada parroquia funciona de manera maravillosamente única. Ser consciente del flujo de la vida parroquial, de cómo se hacen las cosas, es básico para su éxito. Cuando conoces a las personas que consiguen que las cosas se hagan y cómo trabajar dentro de su grupo, tu trabajo será más fácil.

Tu párroco será la mayor fuente de información que necesitarás. Esto es lo que querrás saber:

- ¿Cuál es la “personalidad” de tu parroquia? ¿Está compuesta de familias luchando con dos trabajos y necesidades de guardería o están la mayoría jubilados? ¿Hay muchos adolescentes y jóvenes? ¿Hay un sentido fuerte de comunidad?
- ¿Cuáles son las organizaciones más fuertes?
- ¿Quiénes son las personas clave?
- ¿Cómo se planifica la liturgia?
- ¿Quién se encarga de escribir las preces?
- Si tu parroquia tiene un boletín de noticias, ¿cuál es el proceso para presentar artículos?
- ¿Cuál es la fecha límite para entregar los avisos en el boletín? ¿Cómo se aprueban?
- ¿Cómo se ponen los avisos en el tablón de anuncios parroquial?
- ¿Cómo se aprueba el material para el estante de folletos?
- ¿Tienen consejo parroquial? ¿consejo de mujeres? ¿una organización para padres de familia? Averigua cuándo se reúnen éstos grupos y cómo darles a conocer sus actividades.

¿Dónde estamos ahora?

Evaluando el Programa Parroquial de Respeto a la Vida.

Antes de que el equipo comience a planear el trabajo en la parroquia utilice la siguiente forma de evaluación para determinar cómo se está llevando a cabo el Plan Pastoral Diocesano. Otras organizaciones ya pueden estar proporcionando partes del programa. Pueden ofrecerles asistencia y enriquecer sus esfuerzos. Su equipo también mantendrá informada a la parroquia acerca de los programas y actividades diocesanos de Respeto a la Vida. **Importante: El Equipo nunca debe duplicar lo que ya están haciendo otros.**

La siguiente evaluación se ofrece como una herramienta de medición y guía. Algunas parroquias podrán llevar a cabo sólo algunas actividades, mientras que otras harán mucho más.

Actividades Espirituales.

- Las Intercesiones Generales en la Misa ¿incluyen regularmente peticiones que fomenten el respeto a toda la vida humana, especialmente los no nacidos?

- Tu parroquia ¿utiliza las sugerencias litúrgicas proporcionadas por los Obispos para el Respeto a la Vida?
- Tu parroquia ¿destaca temas apropiados para fomentar un mayor respeto a la vida en las liturgias dominicales a lo largo del año?
- ¿Se celebran oficios de oración especiales para rezar por las víctimas del aborto?
- ¿Hay un programa de reconciliación disponible para las personas que han estado involucradas en un aborto?
- ¿Hay una cadena de oración o rosario por la vida organizados para asegurar la oración continua para aquellos cuyas vidas están amenazadas?
- ¿Hay programas parroquiales de adopción espiritual, bendiciones especiales a mujeres embarazadas, desayunos de oración o retiros para fomentar el respeto a la vida?

Actividades Educativas.

- ¿Hay homilías de Respeto a la Vida varias veces a lo largo del año, incluido el aniversario de la despenalización del aborto en el DF (24 de abril del 2007)?
- ¿Hay avisos regulares o frecuentes en el boletín sobre el Respeto a la Vida?
- ¿Hay un estante o tablón de anuncios para folletos de Respeto a la Vida?
- La librería parroquial ¿tiene libros, documentos y videos provida?
- La escuela parroquial ¿tiene un programa educativo que promueva la virtud de la castidad?
- ¿Hay programas de educación para adultos sobre temas de Respeto a la Vida?
- Estos programas ¿se divulgan en la comunidad?

Actividades de Cuidado Pastoral.

- ¿Existe un método para buscar mujeres embarazadas con problemas y conocer sus necesidades?
- ¿Pueden las mujeres embarazadas con problemas obtener ayuda con asesoramiento, apoyopsicológico, asistencia médica, ropa o vivienda?
- La parroquia ¿apoya a los centros de embarazo en crisis (CAM - Centro de Ayuda a la Mujer Latinoamericana), y a albergues de maternidad (VIFAC– Vida y Familia; Centro de Atención a Madres y Niños Desprotegidos, AMAT) con ayuda financiera, reclutamiento de voluntarios, colecta de ropa y canastillas para bebé?
- Los servicios del centro local de embarazos de crisis y hogares locales de maternidad ¿están divulgados/publicados?
- ¿Está divulgado/publicado algún programa de reconciliación y/o sanación post-aborto como el Viñedo de Raquel, Irma y Courage?
- ¿Están cubiertas las necesidades de los incapacitados, los moribundos y los ancianos?
- ¿Hay oportunidades para proporcionar apoyo espiritual y material a los prisioneros y a los migrantes?

Actividades de Defensa.

- ¿Se promueve el envío de cartas a las Administraciones Públicas en apoyo a una legislación provida?
- ¿Se ayuda en la recolección de firmas para iniciativas que protejan la vida y la familia?
- La parroquia, ¿participa en actividades provida de la comunidad tales como “La Semana por la Vida”, “Procesión por la Vida y la Familia” o “Marcha Por la Vida” diocesanas?
- ¿Hay un programa que promueva y ayude en el registro de votantes durante las elecciones?
- ¿Se conmemora públicamente el aniversario de la fecha de la despenalización del aborto en el DF?
- ¿Se monitorizan los medios de comunicación y se responden a los ataques a la santidad de la vida mediante cartas al editor o llamadas telefónicas a estaciones de radio y televisión?

PROGRAMA DE ACCIÓN.

Planificando el programa.

Junto con tu párroco, has identificado las fortalezas y debilidades provida de tu parroquia. Ésta información será la base del proceso de planeación. Ahora el equipo deberá determinar lo que puede realmente hacer. Sería conveniente que consideraras ¿qué creen que pueden realizar en un año? Empiecen despacio para no desanimarse. Se pueden añadir más cosas y hacer cambios a lo largo del año, en tanto que vayan descubriendo lo que tiene éxito y con qué recursos cuentan. Si su plan es demasiado ambicioso al principio, puede convertirse en una carga, disipando la energía y moral del equipo.

Fijen Objetivos. Los objetivos deben ser concretos y deben venir de las necesidades identificadas en la evaluación de la parroquia. Por ejemplo: Un objetivo puede ser establecer un estante para folletos de Respeto a la Vida en el vestíbulo de la iglesia en un plazo de 6 semanas a partir de hoy. Fijen objetivos de cada una de las cuatro áreas del Plan Pastoral: espiritual, educativa, servicios de cuidado y defensa.

Establezcan prioridades. Una ayuda para establecer el orden de importancia es indicando el objetivo de cada objetivo. Por ejemplo: El objetivo del estante para folletos es para llegar visualmente a todos los parroquianos para hacerles conscientes de los temas provida.

Escojan actividades para alcanzar su objetivo: Por ejemplo: El estante puede requerir construirlo, encargarlo, encargar materiales y folletos, etc.

¡Allá vamos! Implementando el Plan.

No te arrepentirás de usar un gráfico y hoja de trabajo para desarrollar el plan. La hoja debería incluir los pasos necesarios, quién será responsable de cada tarea, plazos y costos. Incluimos un ejemplo de una hoja de trabajo para proyectos que muestra cómo distribuir tareas (*Formato). Dividan el trabajo para que muchos miembros del equipo estén involucrados. El equipo de planificación puede buscar ayuda de otros grupos parroquiales para “solamente para éste trabajo”.

Estrategia: Cuanta más gente esté involucrada en el proyecto, mayor será el número de personas comprometidas con la causa de Respeto a la Vida.

¡Comunícate, comunícate, comunícate!

Durante la fase de implementación, ¡la comunicación es esencial! Nunca des nada por supuesto. El director del proyecto debe mantener contacto con todos los voluntarios. ¿Hace falta más ayuda? ¿Más dinero? ¿Más tiempo? Resolver problemas pequeños ahora evitará problemas más grandes después.

Publicidad.

Son aliados -y son gratis- los recursos parroquiales existentes:

- El boletín.
- Posters o carteles.
- Hoja informativa.
- Anuncios desde el púlpito.
- Folletos en las mochilas escolares.
- Tablón de anuncios.

Avisos sometidos a periódicos y órganos parroquiales deben estar escritos correctamente a máquina, a doble espacio, y por un lado del papel. Intenta reducirlo a una página. Incluye ¿quién?, ¿qué?, ¿cuándo?, ¿por qué? y ¿cómo?. En la parte superior de la página, identifícate y también a tu organización, incluyendo un nombre y número de contacto. Infórmate de los plazos y el formato requerido.

El Reto de la Financiación.

Algunas parroquias tienen un presupuesto para proyectos de Respeto a la Vida, pero la realidad es que la mayoría no lo tienen. El equipo seguramente tendrá que incluir la obtención de fondos como parte de su estructura y su programa. Hay tantas maneras de obtener fondos como número de donantes. Verás que la mayoría de las publicaciones provida anuncian proyectos de obtención de fondos. Cada región tiene sus métodos más populares. Más que hacer una lista de todos, sugerimos que estén alertas a las posibilidades.

Crucial: Siempre tengan una cesta para donaciones en cada evento.

¿Cómo resultó la actividad? Seguimiento.

En la reunión que sigue a la actividad, evalúa el programa.

- ¿Tuvo éxito? ¿Logramos nuestros objetivos?
- ¿Cuáles han sido nuestros puntos fuertes y débiles?
- ¿Debemos volver a hacer esto?
- ¿Qué debemos cambiar?
- El número de personas asignadas ¿fue adecuado?
- ¿Algún problema con la sala? ¿Con el equipo?
- ¿Qué aprendimos que nos pueda ayudar en el futuro?

Es útil: Mantener una carpeta con ejemplares de sus noticias para el boletín y de sus volantes, la hoja de trabajo del proyecto, las notas de las finanzas y la información de las gestiones complementarias.

Obligatorio demostrar gratitud y aprecio.

Envíe una nota de agradecimiento al párroco, al conferencista y a otras personas especiales que ayudaron en el proyecto. Después de expresar gratitud, repita la razón por la que se realizó la actividad y por qué cree usted que fue un éxito. Incluya comentarios positivos de los participantes.

Dar gracias también puede ser una oportunidad nueva para publicidad. Se puede poner una nota de agradecimiento en el boletín. La exhibición de algunas fotos del evento en el mural de anuncios proporciona publicidad extra.

Importante: No te olvides de muestras o palabras de aprecio para los miembros de tu equipo. A todos nos gustan los elogios, y los voluntarios a cambio darán más dedicación.

“Los creyentes no pueden sino actuar con valor y compromiso, dondequiera que haya pobreza, hambre, injusticia, dondequiera que la vida esté amenazada, desde su comienzo hasta su fin natural, dondequiera que la vida sea desdeñada y despreciada”.

Juan Pablo II; 11 de abril de 1993

***FORMATO:**

Este formato será de mucha utilidad cuando usted se reúna con su párroco de una manera organizada pidiéndole su aprobación para un proyecto o actividad especial.

(NOMBRE DE LA PARROQUIA) Equipo Parroquial Provida

PROPUESTA PARA PROYECTO

Descripción del Proyecto: (explique brevemente el proyecto) _____

MIEMBRO(S) RESPONSABLE(S): _____ **TEL:** _____

_____ **TEL:** _____

¿CUÁNDO?: (fecha o fechas) _____

¿DÓNDE? _____

COSTO: _____

OBSERVACIONES: _____

APROBACIÓN DEL PÁRROCO: SI NO

COMENTARIOS DEL PÁRROCO: _____

MANUAL DEL EQUIPO PARROQUIAL PRO- VIDA (2ª. Parte)

El éxito en la completa implementación del Plan Pastoral en actividades a favor de la Vida, depende de una fiel dedicación al programa a nivel parroquial.

El Equipo Parroquial Provida que esté bien informado y comprometido puede inspirar en los demás parroquianos el deseo de ponerse activos. Después -siempre y cuando cada parroquia llegue a ser una hoguera con el fuego de la oración, con sus miembros motivados a llegar a aquellos que están en crisis, cuando esté sólidamente fundada en la realidad y activamente comunicada con los representantes electos- grandes cambios podrán empezar a ocurrir.

Este capítulo te proporcionará medios para ayudar a efectuar esos cambios. Te ofrece ayuda para evaluar el programa de tu parroquia, sugerencias para trabajar con tu párroco y con las organizaciones parroquiales, y consejos prácticos para fijar las metas del programa, así como para su implementación y evaluación.

JESÚS MODELO DE LIDERAZGO.

“Yo soy el buen pastor; el buen pastor da su vida por las ovejas”.

Jn 10:11

CAPÍTULO III

EL DESAFÍO DEL LIDERAZGO

*“Ustedes son la luz del mundo...
Procure, pues, que brille su luz ante los hombres”*

Mt 5,14-16

La autoridad es para el bien común.

“Es indispensable una autoridad que dirija la acción de todos hacia el bien común no mecánica o despóticamente, sino obrando principalmente como una fuerza moral, que se basa en la libertad y el sentido de responsabilidad de cada uno” (GS 74).

PLAN DIOCESANO DE PASTORAL

Tercera Etapa 2010-2016

¿CÓMO PUEDE LLEGAR A SER UN LÍDER EFICAZ?

Tu tarea consistirá en guiar al Equipo Parroquial Provida o al grupo provida para establecer metas y trabajar en el proceso hasta que las metas sean logradas o cambiadas. Tú puedes prepararte para cumplir esto, mediante los siguientes pasos:

Infórmate. Lee mucho sobre estos asuntos. Haz lluvia de ideas. Busca problemas fundamentales, soluciones nuevas necesidades de la parroquia o comunidad.

Ten confianza. Ten fe en ti mismo y en tus compañeros, fe en la causa de Respeto a la Vida y en las promesas de ayuda de Dios. La confianza se nutre cuando ustedes se estiman los unos a los otros y aprecian los talentos, la energía y la voluntad que cada miembro aporta al grupo.

Delega responsabilidad. El delegar te dará más tiempo para cumplir con tu responsabilidad principal, la de llevar adelante todo el trabajo del grupo. **Cuidado:** El líder que lo hace todo pronto estará sobrecargado y agotado. Integra a más gente y así se extenderá el entusiasmo. Entrena nuevos líderes. Despierta los talentos, las ideas y la energía de otros miembros.

Conoce tu propio estilo de liderazgo. ¿Estás orientado hacia la gente, hacia las tareas, hacia funciones de cada uno o hacia el poder? ¿O desarrollas una combinación de esos estilos, pero eres un poco más fuerte en alguno de ellos que en otros? ¿Cómo están orientados los miembros de tu grupo? ¿Puedes reconocer los puntos fuertes y los puntos vulnerables de las personas con quienes trabajas? Hacerlo puede ser de mucho valor para su plan, y puede ayudarle a evitar fricciones en el futuro.

Puedes decidir buscar un co-líder para balancear tu estilo de liderazgo. *Por ejemplo:* Integra a una persona que esté orientada hacia la gente, si sabes que tienes dificultad para relacionarte con otros; o busca un co-líder que esté orientado al poder si a ti te gusta trabajar con la gente pero te es difícil llevar un proyecto hasta el final.

Se entusiasta. Haz que la gente esté contenta de pertenecer a tu grupo y que sea un grupo que atraiga a personas a quienes no conozca. Recorta artículos que te entusiasman y compártelos con el grupo. Cuando sea necesario levantarles el ánimo, reza para renovar su vigor. Sobre todo, recuerda que se aumenta el entusiasmo en la medida en que se van logrando las metas, y cuida los progresos del equipo y celebra sus éxitos.

Sé servicial. Sirve a Dios y al pueblo de Dios. Contéplese a usted mismo y a cada persona como creación de un Dios amoroso, cada uno con su diferente estilo de liderazgo y sus diferentes talentos, pero todos respondiendo a la llamada de Dios para salvaguardar su don de la vida.

¿QUÉ SE ESPERA DEL PRESIDENTE PARROQUIAL PROVIDA?

La persona que ocupa este puesto debe entender y aceptar la posición de la Iglesia sobre los asuntos que atañe a la vida (Capítulo I). Tu tarea es servir como presidente del Equipo Provida. El Equipo sirve tanto a la parroquia como a la diócesis.

Tu papel dentro de la parroquia.

Como presidente del Equipo Parroquial Provida aceptas la responsabilidad de supervisar toda la gama de necesidades y los esfuerzos a favor de la vida en tu parroquia. Tú serás el facilitador o el coordinador de esas actividades. No tendrás que participar en todos esos esfuerzos, sino que tendrás que ser una fuente de información y un centro coordinador para evitar que se dupliquen esfuerzos.

El presidente/responsable/coordinador puede ser un hombre o una mujer, un voluntario o un miembro del personal parroquial. Algunas veces el presidente es comisionado por el obispo de acuerdo

con la recomendación del párroco, y en todo caso, será reconocido por el párroco responsable de la Dimensión por la Vida como el coordinador oficial de las actividades Provida en esa parroquia.

El presidente parroquial provida es un eslabón de comunicación entre la parroquia y la Dimensión Diocesana de la Vida. Tú has aceptado la responsabilidad de promover en tu parroquia la agenda de la iglesia sobre el Respeto a la Vida. La diócesis depende en mucho del liderazgo que tú desarrolles en su favor.

A nivel diocesano, el Padre responsable de la Dimensión por la Vida, nombrado por el obispo, es el responsable de coordinar las actividades de Respeto a la Vida dentro de la diócesis y de canalizar a las parroquias la información de la Oficina de Actividades a favor de la Vida de la Conferencia Nacional de Obispos Católicos. El Padre responsable proporciona información y programas generales directamente a ti, el presidente parroquial, y confía al Equipo Parroquial Provida cuidar de que se lleven a cabo actividades específicas. **Importante:** Aunque la diócesis sugiera o recomiende una actividad, tú debes pedir la aprobación final del párroco antes de emprender tal actividad.

EL EQUIPO PARROQUIAL PROVIDA

La razón de ser del equipo.

El propósito general del Equipo Provida es coordinar las actividades parroquiales provida. No se espera que el equipo duplique los esfuerzos de los programas educativos y de los servicios de asistencia que ya existen dentro de la parroquia o la comunidad, sino que sea para tales organizaciones y programas un defensor y un recurso para los asuntos que atañen a la vida.

El equipo provida también es un eslabón de comunicación entre la Dimensión Diocesana de la Vida (con el responsable diocesano) y la parroquia entera. Esta cadena de comunicación será activada, por ejemplo, cuando los legisladores necesitan saber la posición católica sobre leyes y políticas públicas que protegen o que amenazan la vida.

Organizar el Equipo.

Es posible que tú ya tengas miembros en perspectiva para el equipo entre los parroquianos que conoces y los que el párroco te ha recomendado, además de voluntarios que han respondido. Si no es así, busca entre estos recursos con una nueva visión y un plan de reclutamiento.

Un equipo provida debe ser organizado de manera sencilla, con metas claras. Idealmente, debe tener una base amplia; es decir, debe ser representativo del perfil educativo y socioeconómico de la parroquia, e incluir, cuando sea posible, representantes de otras organizaciones católicas, tales como los Caballeros de Colón, etc. Posiblemente al principio usted querrá ir despacio. Desarrolla una dinámica interna y prepárate para un crecimiento a largo plazo.

Tus oficiales deben incluir un moderador (el párroco un párroco asociado o un diácono), un presidente, un vice-presidente, un secretario y un tesorero. Los equipos de trabajo deben incluir servicios espirituales, educativos, asistenciales y de promoción y defensa. Conforme se vayan desarrollando, posiblemente ustedes querrán añadir comités para atraer a nuevos miembros, relaciones públicas y un comité de asesoría.

Esfuézate por alcanzar lo ideal, descrito arriba, pero si no puedes alcanzar ese nivel de organización, no permitas que esto se convierta en un obstáculo. Busca el ejemplo de Jesucristo. Solo, Él hablaba claro, educando a la gente mientras poco a poco iba formando su "equipo" de los Doce. Como nosotros, ellos no tenían aspecto de ser los mejores candidatos. Pero el trabajo de Jesucristo sigue adelante; Él trabajaba a través de personas como tú y como yo. Al igual que los Apóstoles lo hicieron, nosotros podemos hacer grandes cosas porque trabajamos con Cristo. Recuerda Su ejemplo de orar antes de actuar. En tanto que tú formas tu equipo, ora para que Dios te traiga las personas que Él necesita.

Cada parroquia tiene grupos especiales de personas que están llamadas a rezar juntas: grupos que rezan el Rosario antes o después de la Misa diaria, círculos de oración carismáticos, círculos marianos de oración, La Legión de María, grupos piadosos, círculos de estudio bíblico, grupos de oración entre vecinos.

Pídeles que incluyan en su oración las intenciones del Equipo. A ti te fortalecerá saberte apoyado por una fuerza de oración tan poderosa.

Motivar a otros a ayudar.

Mientras que la vida de las personas que no se vea afectada por este problema, mientras que ellas o un ser querido no experimenten la angustia de un embarazo problemático, o no vivan con o en un estado de incapacidad o una ancianidad dependiente o desvalida, esas personas tenderán a dejar que otros se encarguen del asunto.

Tu tarea consistirá en ayudarlos a ver su importancia como discípulos en esta causa de compasión y justicia. Su conversión no será tan repentina como la de San Pablo en el camino a Damasco. Pero con perseverancia y creatividad, con el tiempo es posible que ustedes se enorgullezcan de una parroquia próspera, con un equipo fuerte y activo a la cabeza.

Sus mejores tácticas para integrar miembros para su equipo serán:

- Publicar la formación del equipo a través del boletín parroquial.
- Colocar carteles en el vestíbulo de la iglesia y en el mural parroquial de anuncios.
- Pedir que el párroco predique una homilía sobre el asunto.
- Colocar tarjetas de registro en las bancas de la iglesia o en una mesa fuera del templo después de cada Misa.

Cuando tengas un grupo pequeño de personas muy comprometidas, éste puede convertirse en tu equipo directivo, el cual te ayudará a establecer prioridades para el procedimiento general de operaciones.

Ahora es el momento para llamar a una junta de organización. La siguiente sección trata en general sobre cómo conducir una reunión, pero puede adaptarse a la sesión inicial de planeación.

REUNIONES QUE PRODUCEN RESULTADOS

No es difícil conducir una reunión eficaz si tú lo divides en pequeñas tareas. Tu meta es producir resultados. Si tienes eso presente en cada etapa del proceso tendrás éxito.

Antes de la reunión.

1. Escoge un tiempo y un lugar para la reunión. Puede ser en la iglesia o en la escuela o en la casa de alguien. Asegúrate de que el lugar esté disponible y de que tanto éste como la hora sean convenientes para la mayoría de sus miembros.
2. No dejes de invitar a tu párroco.
3. Anuncia la reunión en el boletín parroquial.
4. Prepara una agenda que incluya la hora en que va a comenzar y la hora de término. Envíala con anticipación por correo a cada participante, de modo que la reciban por lo menos cinco días antes de la reunión.
5. Elige un secretario(a) para el evento, y asegúrate de que asista.
6. Llama tú mismo, o pida a su secretario(a) que llame a cada persona dos días antes para recordarles la reunión. En este momento les puedes asignar pequeñas tareas. Por ejemplo, llevar la cafetera, etc.
7. Proporciona un refrigerio ligero, tal como café, refresco o galletas. Pero basta tener agua con hielo disponible para mostrar que te preocupas de los participantes.
8. Cuando llegue cada persona, dale un lápiz y una hoja de papel junto con otra copia de la agenda. Esto les hará ver que tú esperas lograr algo y de una manera eficaz.

LA REUNIÓN.

La reunión puede estar tan estructurada como tú quieras. No es necesario que sigas un modelo de orden estricto, pero necesitas mantener a todos sobre el asunto y no permitir que nadie monopolice el tiempo.

Es de utilidad: Para mantener enfocada la atención de todos en la discusión, no distribuyas material impreso sino hasta que la reunión haya terminado. Si por alguna razón tienes que distribuirlo, anuncia que habrá una pausa para permitir que los miembros puedan revisarlo. De esta manera, no se pondrán a leerlo mientras expones el punto más importante.

AHORA COMENZAMOS.

1. Comienza puntualmente. Aunque solamente haya una persona además de ti, empiece la junta. La próxima vez, quienes ahora lleguen tarde tratarán de ser puntuales. Si la gente piensa, “Como ellos nunca empiezan a tiempo, puedo llegar un poco tarde”
2. Comienza con una oración. Puedes delegar esa tarea o hacerla tú mismo. También puedes presentar en este momento a los nuevos participantes o a los recién llegados, aunque los gafetes que se hayan dado en la puerta pueden ayudar en esto.
3. Revisa las decisiones que se hicieron en la reunión anterior.
4. Da cuenta de fondos que han sido recaudados o gastados.
5. Pida sus informes a los presidentes de los diferentes comités o a quienes se les asignó alguna tarea en la reunión anterior.
6. Habla de los asuntos pendientes, manteniendo la discusión sobre el tema, y trata de llegar a una decisión sobre cómo proceder. Escucha la opinión de todos, aún de aquellos que rara vez levantan la mano, pero conduce la discusión hacia una solución. Obtenga un voto o el consenso de los ahí presentes sobre el resultado final. (Ve RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS al final de este capítulo).
7. Trata los asuntos nuevos de la misma manera.
8. Revisa lo que se ha logrado, las tareas que han sido asignadas y a quiénes, y pide que se evalúen. ¿Vamos por buen camino? ¿Qué piensan de los resultados? ¿Estamos compartiendo las responsabilidades?
9. Termine a tiempo. Para hacer esto, es posible que tenga que posponer algunos asuntos. Si usted está consciente del reloj y mantiene la discusión en marcha, estos retrasos pueden minimizarse.

Sugerencias: Pide a tu secretario que use el pizarrón o un bloque grande de papel periódico para que todos puedan ver tus notas.

Una de las tareas como presidente o líder es proteger de la crítica a los individuos y sus ideas. La aportación de cada persona es valiosa y se puede utilizar, o bien puede ser canalizada de una manera positiva.

Expresa tus ideas personales solamente después de que otros hayan expresado las suyas.

¡Nunca dejes pasar una oportunidad para demostrar aprecio o para dar una reflexión positiva!

Después de la reunión.

Unos días después llama a quienes se han ofrecido para hacer alguna tarea y dales las gracias por haberla aceptado. Pregúntales si creen que necesitarán ayuda, un subcomité, etc., y sigue ayudándoles a resolver las necesidades que se les vayan presentando.

Una semana antes de la próxima reunión, verifique sus progresos (si no ha oído nada de ellos). Asegúrate de que pueden asistir a la próxima reunión para informar sobre los avances que han hecho.

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

En cualquier grupo de personas que tienen diferentes antecedentes, diferentes ideas y diferente educación, puede haber diferencias de opinión, lo cual ocasionalmente crea la necesidad de resolver problemas. El espíritu de oración y de buena voluntad debe prevalecer en cada reunión o grupo de Respeto a la Vida. El empleo del método siguiente para resolver problemas puede generar nuevas ideas, promover el compromiso y solucionar eficazmente los dilemas o las controversias que surjan dentro del grupo.

¿Cuál es el problema? Máximo 5 minutos.

El líder revisa los antecedentes y expone claramente el problema.

¿Cuáles son las causas del problema? Máximo 10 minutos.

Hacer una lluvia de ideas y escribirlas. No discutir. No dar opiniones.

¿Cuáles son las posibles soluciones? Máximo 10 minutos.

Hacer otra vez lluvia de ideas.

¿Cuál es la mejor solución? Máximo 15 minutos.

Aquí es donde empieza la discusión. Después se hace una votación o un consenso. En seguida el líder asigna las tareas necesarias para implementar la decisión.

- Todos participan en la lluvia de ideas.
- Anden “con rueda libre” aquí. No se cohíban –cuantas más ideas haya, tanto mejor.
- No discutan ni den opiniones durante la lluvia de ideas.
- No se permiten críticas. Mantengan seria la expresión de su cara.
- Escriban todas las ideas.
- Después de haber escrito todas las ideas, revísenlas una por una para aclararlas.

Este capítulo contiene citas de *Respecting Life, An Activity Guide* de Jane Blank Katenkamp. 1985.

CAPÍTULO IV

ENSÉÑANOS

“Ahora ven, escríbelo en una tablilla, grábalo en un libro, y que dure hasta el último día, para testimonio hasta siempre”

Isaías 30,8

RESPECTO A LA VIDA

LA CONVERSIÓN PASTORAL EN LA DIÓCESIS

Ella debe impulsar y conducir una acción pastoral orgánica renovada y vigorosa, de manera que la variedad de carismas, ministerios, servicios y organizaciones se orienten en un mismo proyecto misionero para comunicar vida en su propio territorio. Este proyecto, que surge de un camino de variada participación, hace posible la pastoral orgánica, capaz de dar respuesta a los nuevos desafíos. Porque un proyecto solo es eficiente si cada comunidad cristiana, cada parroquia, cada comunidad educativa, cada comunidad de vida consagrada, cada asociación o movimiento y cada comunidad se insertan activamente en la pastoral orgánica de la diócesis” (A 169).

Carta Pastoral No. 11: La Conversión Pastoral.

† Mario De Gasperín Gasperín

VIII Obispo de Querétaro

DIFUNDIR LA PALABRA DE LA VIDA EN SU COMUNIDAD Y EN SU PARROQUIA

Donar libros a una biblioteca local.

Meta.

Proporcionar todo tipo de libros a favor de la vida a bibliotecas de escuelas, iglesias, instituciones bibliotecas públicas. Los estudiantes necesitan de tales libros para escribir trabajos, presentar temas o para información personal.

Medidas de acción.

Un desafío: Aunque las bibliotecas aceptarán los libros, no todos los libros serán colocados en los estantes. Antes de comprar libros, pregunta al bibliotecario si tu donación será aceptada. Es mejor comprar copias encuadernadas. Las suscripciones a publicaciones periódicas que promueven el respeto a la vida también son donaciones valiosas.

Una biblioteca parroquial

Meta.

Facilitar a todos los parroquianos el fácil acceso a los materiales a favor de la vida, tanto para su uso personal como para proyectos de investigación, a través de la biblioteca parroquial.

Medidas de acción.

Pide a voluntarios que colecten artículos de periódicos y de revistas que sean importantes sobre asuntos provida. Pidan contribuciones de libros y revistas provida.

Una persona encargada de la biblioteca debe catalogar y arreglar los libros y los artículos y establecer un sistema para prestar los materiales y un procedimiento para las devoluciones atrasadas. Los recortes de artículos deben ser archivados y solamente se deben prestar duplicados de artículos importantes.

La biblioteca parroquial puede facilitar videos y transparencias a favor de la vida. Se debe establecer un cuidadoso sistema de control. Cerciórate de que las devoluciones sean hechas con puntualidad.

Cuidado: Inmediatamente después de que los materiales hayan sido devueltos, revisa que no estén dañados, asegúrate de que las cintas estén rebobinadas, las transparencias en orden, etc.

Haz propaganda de la biblioteca para que los parroquianos y los estudiantes la usen más. Coloca avisos descriptivos sobre la biblioteca en los murales de anuncios de las escuelas secundarias y colegios y universidades locales.

Un estante para libros y folletos

Meta.

Establecer un estante para folletos en el vestíbulo de la iglesia que contenga una buena selección de materiales a favor de la vida.

Medidas de acción.

El estante para folletos debe ser surtido regularmente, y debe incluir folletos tanto de información como espirituales. Los materiales que se recomiendan son las enseñanzas de la Iglesia sobre asuntos de Respeto a la Vida; oraciones por las mujeres encinta y por quienes cuidan de otros; folletos de los centros para problemas de crisis de embarazo, líneas telefónicas de emergencia, casas de maternidad y agencias de adopción.

Circular parroquial de noticias sobre Respeto a la Vida.

Meta.

Publica regularmente una circular sencilla de una o dos páginas para proporcionar al público información consistente sobre el aborto, la eutanasia y otros problemas de Respeto a la Vida.

Medidas de acción.

Adapta la información al nivel del parroquiano promedio. Haz tu circular con encabezados y arte llamativos.

Consejo útil: Puede ser que uno de tus voluntarios tenga un programa publicitario de escritorio para computadora. Si no, servirán muy bien una máquina de escribir con procesador de palabras y “clip art” (libros de dibujo gráfico para reproducir, que se pueden adquirir en tiendas de artículos de arte).

Importante: Se necesita información básica que cree conciencia y preocupación sobre cada asunto. Donde sea posible, sugiere modos de responder o de actuar.

Los propósitos y el alcance de tu circular serán su guía en la elección de los artículos para publicar. Por supuesto, evita material viejo o fuera de temporada. El contenido puede incluir citas de documentos y de expertos de la Iglesia, noticias de boletines, investigaciones, estadísticas, una sección para cuestiones legislativas, etc. Puedes utilizar información de las fuentes regulares de noticias y de los materiales periódicos a favor de la vida, y sintetizarlos para su uso.

Importante: Siempre cita sus fuentes con el nombre y la fecha de publicación.

Es útil: Hacer algunas llamadas telefónicas que ayudarán a descubrir proyectos importantes que han sido hechos por otras persona y que valen la pena apoyar, tales como un programa de visitas al hospital, un centro de ropa infantil y de maternidad, o algún otro proyecto de acción social.

Estrategia: No dude en pedir donaciones para ayudar a costear la publicación. Incluir en la circular un sobre con su dirección es una buena manera de obtener contribuciones.

Murales de anuncios y carteles

Meta.

Proporcionar un medio eficaz de educación en el Respeto a la Vida a través de murales de anuncios y carteles. Mirar las ilustraciones y leer los títulos es algo irresistible para el espectador.

Sugerencias para un mural de anuncios.

- Colócalo en un lugar prominente, tal como el vestíbulo de la iglesia o el vestíbulo principal de la escuela
- Identifícalo por título. Utiliza letras atractivas que se puedan leer con facilidad.
- Adórnalo con una orla.
- Exhibe sus materiales de una manera sencilla y atractiva.

Qué exhibir:

- **Fotografías** de eventos parroquiales o comunitarios recientes que narran el aspecto humano. Por ejemplo: una foto de un joven lesionado ganando un juego, o fotos del bautizo de recién nacidos. Usa tu imaginación.
- **Arte gráfico**, especialmente de niños, pero ciertamente no limitado a ellos.
- **Recordatorios** (para traer latas de alimentos, para vivir en paz, para sonreír).
- Noticias de futuros eventos.

Sugerencias para la exhibición de carteles

- Los carteles siempre deben ser exhibidos en lugares prominentes.
- Se pueden hacer a mano o pueden comprarse. Los estudiantes pueden hacerlos como parte de un proyecto de la escuela o de la clase. O bien, se puede organizar un concurso y exhibir los que resulten ganadores.
- Los carteles pueden ser para educar o para motivar.

Puesto o mesa de Exhibición Provida

Meta.

Un puesto a menudo es visto por personas a las que no se ha llegado por otros esfuerzos educativos. El costo inicial en tiempo y dinero puede ser alto, pero la recompensa de tener una presentación atractiva del mensaje provida es inestimable y durará muchos años.

Dónde presentar su exhibición.

Las exhibiciones centradas en el desarrollo prenatal o en los servicios de ayuda son apropiadas para las ferias de salud y ciencia, los festivales parroquiales o ferias de ministerios, para bibliotecas y ferias de la diócesis o del estado.

Telón de fondo.

Incluye ilustraciones grandes que expresen la preocupación específica del respeto a la vida (por ejemplo: el desarrollo prenatal del infante, las personas incapacitadas, los ancianos). Estas ilustraciones se pueden laminar en muchos centros de fotocopiado. Pegue al reverso de las ilustraciones el lado de los ganchos de tiras de velcro.

Cubra o adorne con telas colgantes la mesa delantera. Las figuras del proceso de desarrollo del feto llaman la atención y estimulan conversaciones. Los folletos y otra literatura deben ser pocos y bien escogidos. No se deben usar copias mal reproducidas. La literatura que describe la parte trágica del problema puede ser muy perturbadora, provocar reacciones negativas y posiblemente puede traumatizar a una persona que ha estado implicada en un aborto. Se recomienda enfáticamente que este tipo de literatura no se exhiba en público.

Una presentación continua de videos o de transparencias atrae la atención y es una ayuda efectiva para la enseñanza. Haga muy cortas las presentaciones de transparencias (no más de 12 minutos) y utilice un cassette continuo y sin fin. Prepárese de antemano revisando el suministro de energía eléctrica y traiga una extensión y focos extra para el proyector.

En resumen.

El aspecto general del puesto debe ser positivo, atractivo y limpio. La exhibición debe ser llamativa, sencilla, fácil de leer e inmediatamente inidentificable.

El personal.

El puesto debe estar continuamente atendido. Ser compasivo es más importante que tener todas las respuestas. Cuando no puedas contestar una pregunta, anota el nombre de la persona y su número de teléfono para llamarle más tarde y satisfacer su duda.

A FAVOR DE LA VIDA

1. VOCES UNIDAS POR LA VIDA

Talleres, conferencias y temas provida para colegios, parroquias, grupos/asociaciones. Capacitación para coordinadores parroquiales provida.

Directora: C.D. Graciela Rubio de Szmania

Wpp y Cel. 442 231 87 15

vocesporlavidagro@hotmail.com

Facebook: Voces Por La Vida Querétaro / Grace Provida Rubio

Web: www.vocesporlavidagro.org

2. CAM. Centro de Apoyo a la mujer Latinoamericana AC.

Asesoramiento a mujeres con embarazo en crisis.

Directora: María del Carmen Escobar

Dirección: Morelos No. 113

Tel. (442) 962 44 94

mcarmenesca@hotmail.com

3. IRMA.

Apoyo psicológico y terapéutico a quien ha tenido un aborto espontáneo o provocado.

Tel. 455 75 45 Cel. 442 3 44 67 30

queretaro@irma.org.mx

Web: www.irma.org.mx

4. AMAT Asociación Benéfico Social a las Madres y Niños Desprotegidos Teresa Gallifa, A.C. (Siervas de la Pasión)

Tel. (442) 213 64 65

contacto@amat.org.mx

Facebook: Teresa Gallifa AC

Web: www.amat.org.mx

Wpp y Cel: 442 282 20 10 y 442 452 67 65

5. Método Billings de Planificación Natural

Patricia Dorantes y Pepe Alcántara Cel. 442 1 57 63 96

patydorantesh@hotmail.com

6. VIFAC. Casa para mujeres embarazadas.

Atención y capacitación a la mujer en estado vulnerable durante el embarazo, ofreciéndole alternativas para su desarrollo.

Tel. 3 12 76 72

queretaro@vifac.org

www.vifac.org

7. VIDAFEST Festival por la Vida

Directora: Lic. Juanita Torres Cel. 442 2 65 10 01

comunicacionvidafestgro@hotmail.com

Facebook: Vidafest Nacional

8. MODEL CREIGHTON

Reconocimiento y cuidado de la fertilidad y salud femenina. Para lograr o evitar el embarazo de forma natural y eficaz, unido al monitoreo y tratamiento de alteraciones ginecológicas y procreativas (infertilidad).

Consultora: Mstra.Mónica Olvera Cel. 442 2358 65 86 Tel: 243 3798

monicaolvera.consultoria@gmail.com

A FAVOR DE LA FAMILIA

9. APSIC. Asociación de Psicólogos Católicos.

Directora: Psic. Yusi Cervantes

Cel. 442 270 78 95 Tel. 4032943

yusicervantes@hotmail.com

10. Courage.

Apostolado católico. Acompañamiento a personas con atracción al mismo sexo (AMS).

Directora: **Pendiente**

Asesor espiritual Cel. 44 22 50 27 86

queretaro@courage-latino.org

11. Familia Orgánica

Presidente: Dr. Ramiro Bárcena Ortiz Cel. 44 21 43 38 68

Facebook: FamiliaOrgánica

familiaorganicaqro@gmail.com

Web: www.familiaorganica.com.mx

12. Comunidad Cielo Abierto Querétaro

Juan Escobar

Cel. 442 3 02 67 02

442 4 92 97 88

corazonabierto22@hotmail.com

13. Amor de María

Organización de Retiros para un cambio de Vida y conferencias sobre los mensajes de amor de la Reina de la Paz.

Director General: Jaime Alberto Martínez

Tel. 2 15 18 40 Cel. 44 21 28 83 44

director@amordemaria.org

Web: www.amordemaria.org