

Стоимость программы

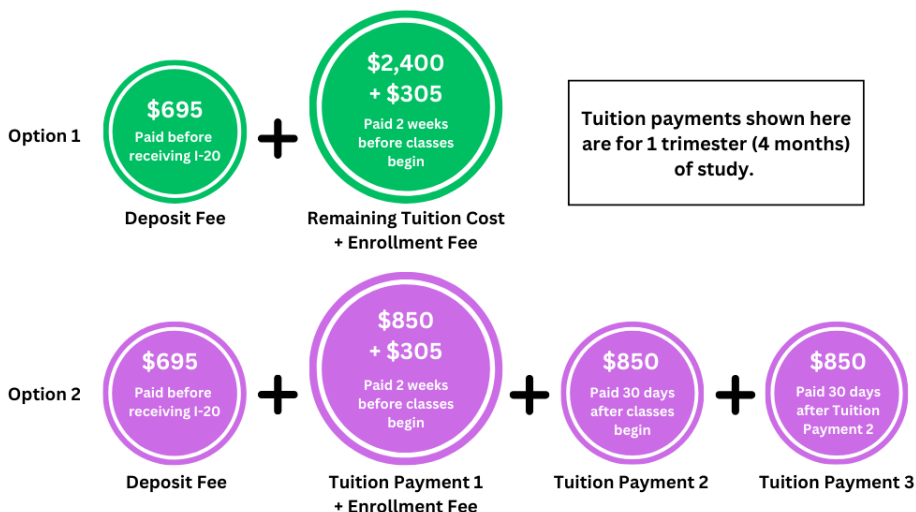
Стоимость обучения

1 Триместр (4 месяца) Общая стоимость: \$3,400
--

ПЕРЕД ПРИНЯТИЕМ: оплачено до получения I-20, не подлежит возврату	
Комиссия за депозит	\$695 + \$70 на каждого иждивенца
ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ: Оплачивается после получения I-20, в соответствии с политикой возврата средств	
Вариант обучения 1:	1 платеж по \$2400*
Вариант обучения 2:	3 платежа по \$850* (итого \$2550)
Регистрационный взнос:	\$305

План оплаты

Студенты могут выбрать между полной оплатой обучения после зачисления или несколькими платежами. На 1 триместр план оплаты составляет 3 платежа по 850 долларов США. План оплаты на 2 триместра составляет 8 платежей по 645 долларов США. График платежей на 1 триместр представлен здесь:



Другие сборы

Заявители могут быть обязаны оплатить эти сборы. Эти сборы не подлежат возврату.

Комиссия за возвращенные чеки, денежные переводы или отклоненные транзакции	\$40
Сниженная плата за медицинское обучение	\$50 за каждый случай
Штраф за просрочку платежа	\$50 в неделю с опозданием
Комиссия по кредитной карте	4% за транзакцию
Комиссия за банковский перевод (вход/выход)	\$50
Плата за дубликат документа	\$30

Платежное обязательство

Вы соглашаетесь оплатить обучение, подписав Соглашение об оплате обучения или предоставив Аффилированный спонсор о поддержке. Независимо от того, посещаете ли вы регулярно запланированные занятия или нет, вы все равно должны платить за обучение в соответствии с циклом оплаты.

Платежи, просроченные более чем на 30 дней, приведут к немедленной отмене студенческой I-20. Студенты получают предупреждение на третьей неделе после пропущенного платежа. Полная сумма платежа должна быть внесена, чтобы избежать отмены I-20. Студенты потеряют статус, если их I-20 будет отменена.

Политика возврата средств

Следующие правила возврата средств применяются ко всем студентам, зачисленным в нашу программу:

Раздел А: Возврат средств в случае отмены или отказа в программе

Если PELI отменяет программу студента, отклоняет заявление студента или если студенческая виза или изменение статуса отклонены, PELI вернет всю уплаченную плату за обучение (не включая невозвращаемые сборы). Студенты должны предоставить доказательства отказа в выдаче визы, прежде чем возврат может быть произведен.

Раздел В: Возврат средств при снятии средств или расторжении договора

Если студент официально отменяет свою регистрацию (посредством письменного заявления, поданного в Администрацию) до въезда в страну по форме I-20, он имеет право на возврат платы за обучение (не включая невозвращаемые сборы).

Студенты не имеют права на возврат средств после завершения регистрации. Для новых студентов это относится к явке в PELI на назначенную дату начала программы. Для продолжающих студентов это относится к дате регистрации. Если студент внес предоплату за последующий триместр, он будет иметь право на возврат средств за обучение только за второй триместр.

Если студент отчислен из-за несоблюдения правил PELI (посещаемость, поведение студента, академические показатели или пропущенные платежи), студент не будет иметь права на возврат платы за обучение за текущий триместр. Если студент внес предоплату за последующий триместр, он будет иметь право на возврат платы за обучение только за второй триместр.

Раздел C: Обработка возврата средств

Возврат средств осуществляется чеком или банковским переводом спонсору или студенту, оплатившему программу.

Запросы на возврат средств обрабатываются в течение 30 календарных дней с даты запроса на отзыв или в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о расторжении.

Прием и регистрация на программу

Поддержание статуса

Студенты должны сохранять статус визы F-1 в соответствии с правилами Таможенной и иммиграционной службы США (USCIS) на протяжении всего обучения в PELI. Студенты должны:

1. Посетите ознакомительную встречу для студентов до начала занятий. Если вы не можете посетить запланированную ознакомительную встречу, вам необходимо договориться о дополнительной ознакомительной встрече с директором программы.
2. Зарегистрируйтесь на полный курс обучения (не менее 18 часов в неделю).
3. Соблюдайте академическую политику и правила посещения занятий PELI.
4. Сообщайте об изменениях в любом из этих пунктов в DSO в течение 15 дней с момента изменения: местный адрес, юридическое имя, источник финансирования, новый паспорт или виза. Это касается иждивенцев в дополнение к студенту F-1.
5. Соблюдайте Кодекс поведения студента PELI. Нарушение Кодекса поведения студента PELI может привести к предупреждению, испытательному сроку или увольнению. Если студента отчисляют из-за нарушения Кодекса поведения студента PELI, и студенту не предоставлено право на апелляцию по поводу увольнения, статус студента будет аннулирован в SEVIS.
6. Вносите все платежи за обучение.
7. Не занимайтесь незаконной трудовой деятельностью. Правила для неиммиграционного трудоустройства по визе F-1 можно найти на веб-сайте Study in the States.
8. Подайте запрос на перевод в другую школу, авторизованную SEVP, до прекращения посещения PELI или в течение 30 дней (не окончив высший уровень, предлагаемый в PELI) и 60 дней после завершения вашей программы обучения в PELI (окончив высший уровень программы).

Основания для прекращения зачисления

Зачисление студента может быть прекращено по нескольким причинам, в том числе:

- несоблюдение правил и политики школы
- несоблюдение условий, изложенных в Академическом справочнике
- невыполнение запланированных платежей в установленные сроки
- несоблюдение требуемых показателей посещаемости
- нерешенный академический испытательный срок

Школа может прекратить обучение студента в любое время за такие нарушения. Школа также оставляет за собой право изменять правила и политику в Академическом справочнике, и любые такие изменения будут опубликованы онлайн на сайте www.pelischool.org.

Академическая политика

Студенты должны набрать в среднем 75%, чтобы сдать курс и перейти на следующий уровень. Студенты могут проходить уровень не более 2 раз. Студенты также должны успешно выполнить все задания и выполнить все финансовые обязательства перед школой.

После каждого курса студенты получают копию своего табеля успеваемости. После успешного завершения курса студенты получают сертификат. Школа может отклонить запрос на сертификат, если студент не соответствует требованиям к сдаче экзамена.

Следующие шкалы достижений применяются к основной программе интенсивного английского языка. Факультативные занятия имеют специфичные для курса оценки и разбивку оценок, но следуют той же шкале оценок.

А. Распределение оценок курса:

Тесты по подразделению <i>12 общих, 70 очков каждый</i>	65%
Оценки устной речи <i>12 общих, 20 очков каждый</i>	15%
Промежуточный экзамен <i>140 точки</i>	10%
Заключительный экзамен <i>140 точки</i>	10%
Общий	100%

Для перехода на следующий уровень вам необходимо набрать проходной итоговый балл.

В. Оценка:

A - Отличный	90-100%
B - Хороший	80-89%
C - Низкий	75*-79%
F - Неудачный	74% и ниже
<i>*Для прохождения курса требуется 75%</i>	

Расчет общей оценки

В конце каждого триместра общая оценка студентов по каждому предмету будет объединена для формирования их общей оценки. Основные предметы будут весить 75% от общей оценки, а факультативные предметы будут весить 25% от общей оценки.

Доступ к оценкам учащихся

Учащимся будет предоставлен доступ к Classe365, который позволяет учащимся получать доступ к своему профилю учащегося и просматривать свои оценки и посещаемость. Если у учащихся возникли проблемы с доступом или им нужен новый пароль, им следует обратиться в административный офис.

Правила посещения

Посещаемость

Посещаемость тщательно контролируется и регистрируется ежедневно. PELI требует от всех студентов F-1 поддерживать посещаемость не менее 80% в течение семестра. Невыполнение этого требования приведет к аннулированию визы F-1.

Прогулы, опоздания и ранние уходы

Для 9-часовых учебных дней посещаемость будет разделена на 2 половины. Если ученик пропустит только половину дня, он получит только 1 оценку «Отсутствует». Если ученик отсутствует весь день, он получит 2 оценки «Отсутствует» — по одной за каждую половину. Половины делятся на перерыв в середине дня.

Опоздание, позднее возвращение с перерыва и/или ранний уход влияют на ежедневную посещаемость и вносят вклад в показатель посещаемости, зафиксированный инструктором.

Для опоздавших предусмотрен льготный период в 10 минут. По истечении 10 минут ученику будет присвоена оценка «Опоздание». По истечении 30 минут ученику будет присвоена оценка «Отсутствует». Если ученик получает 4 оценки «Опоздание», это эквивалентно оценке «Отсутствует» и вносит вклад в общий показатель посещаемости ученика. Эта политика также применяется к ранним уходам. (Ученик, уходящий с урока на 30 минут раньше, также будет отмечен как «Отсутствующий»).

Поскольку у учеников больше одного урока в каждый учебный день, они могут получить больше одной оценки «Опоздание» за один день. Ученики могут получить только 2 оценки «Отсутствие» в день, по одной за каждую половину.

Предупреждение о посещаемости и процедуры испытательного срока

Если посещаемость студентов опустится ниже 80%, они будут отчислены с курса и больше не будут иметь статуса. Студентам будет выдано несколько письменных предупреждений, прежде чем они достигнут уровня посещаемости, который приведет к отчислению. Студентам следует обратиться к своему DSO с вопросами о посещаемости.

***Указанные ниже цифры указывают на студента, зачисленного в начале семестра. Количество разрешенных пропусков может измениться, если студент зачислен после даты начала программы. Определяющим фактором посещаемости является 80%, а не точное количество пропусков.*

4 отсутствия → Первое предупреждение (электронное письмо и письмо)
предоставлены возможности для отработки (ограничено для восстановления 2 отсутствий)

8 отсутствий → Второе предупреждение и испытательный срок (электронное письмо и письмо)

предоставлены возможности для отработки (ограничено для восстановления 4 отсутствий)
встреча с консультантом

12 отсутствий → Последнее предупреждение (электронное письмо и письмо)

дальнейшие отработки не допускаются
встреча с консультантом

Более 12 отсутствий* → Исключение из программы

Кроме того, если студент пропустит 5 последовательных учебных дней без уведомления своего преподавателя или администрации PELI, он будет автоматически исключен из программы

Процедуры наверстывания

В случае отсутствия студенты должны обратиться к своим преподавателям для выполнения пропущенных заданий. Студент обязан наверстать все пропущенные задания. У студентов есть неделя с даты пропущенного теста, чтобы наверстать оценку, иначе они получают 0. Студенты должны встретиться с преподавателем, чтобы запланировать время вне класса, чтобы наверстать тест.

Если студент хочет наверстать пропущенное им во время отсутствия время занятий (и тем самым повысить посещаемость), студенты могут запросить индивидуальное репетиторство. Тарифы на репетиторство для наверстывания соответствуют указанным (см. стр. 6) и предлагаются в зависимости от занятости преподавателя.

Чтобы наверстать одно 1 отсутствие, студенты должны пройти 2 часа репетиторства. Студенты ограничены в количестве пропусков, которые они могут восстановить:

- После первого предупреждения о посещаемости студенты могут восстановить только 2 пропуска.
- После второго предупреждения о посещаемости студенты могут восстановить только 4 пропуска.
- После последнего предупреждения о посещаемости студенты не имеют права восстановить никакие пропуски.

Наверстывание занятий может включать в себя работу над пропущенными заданиями, пропущенными экзаменами (если они были наверстаны в течение недели до даты теста) или дополнительными заданиями, заданными преподавателем.

Апелляция по поводу процедур испытательного срока посещения

Студенты имеют право подать апелляцию на прекращение посещения, если они считают, что их ситуация заслуживает индивидуального внимания из-за необычных обстоятельств и способствовала возникновению проблем с посещением.

апелляции будут рассматриваться только при наличии задокументированных смягчающих обстоятельств, таких как неотложные медицинские ситуации (со справкой от врача), чрезвычайные семейные ситуации (например, смерть близкого родственника) и юридические обязательства (например, даты суда).

Студенты, желающие подать апелляцию, должны написать директору программы, указав причину апелляции. Письменная апелляция должна быть получена в течение 5 рабочих дней с момента последнего предупреждения. Письмо должно включать:

- Причину отсутствия
- Подтверждающие документы
- План по предотвращению будущих пропусков

Директор программы может запросить дополнительную информацию или документацию в поддержку апелляции студента на прекращение. Апелляция будет рассмотрена директором программы, академическим координатором и преподавателем студента. Если решение о нарушении будет подтверждено, у студента F-1 будет пятнадцать (15) дней с даты уведомления для перевода в другое учебное заведение или для его исключения из PELI и SEVIS.

Кодекс поведения студентов

От студентов ожидается соблюдение школьных правил и помощь в поддержании профессиональной учебной среды посредством упорядоченного, этичного и уважительного поведения. Любое нарушение правил и/или деструктивное поведение будет передано в школьный офис. Директор программы может принять решение о том, что нарушитель (1) должен быть предупрежден устно, (2) должен получить официальное письмо с предупреждением или (3) должен быть исключен из школы и форма I-20 аннулирована без возврата средств.

Ниже приведены примеры нарушений, которые могут повлечь за собой отчисление студента:

- Все виды нечестности, включая списывание*, плагиат, заведомое предоставление школе или о школе ложной информации или использование школьных документов с целью мошенничества. (*Списывание определяется как любая преднамеренная попытка ученика исказить свои академические достижения)
- Намеренное прерывание обучения, программ или других школьных мероприятий
- Физическое или устное/письменное оскорбление любого человека
- Кража или повреждение школьного или студенческого имущества
- Сексуальные домогательства, которые включают нежелательные просьбы о физических, свидательных или личных отношениях с любым другим учеником или сотрудником

Фото и видео

Студент дает согласие на то, чтобы школа делала фотографии или делала видеосъемки во время занятий или иным образом в общественных помещениях Школы, и в результате этого безотзывно предоставляет право на изображение или образ студента на таких изображениях или фотографиях в любых рекламных, рекламных или маркетинговых материалах, включая любые социальные сети, печатные СМИ или на веб-сайте.

PELI будет делать видеозапись занятий 2 или 3 раза в триместр, чтобы обеспечить высокое качество обучения. Эти видео используются только для оценки работы учителя и не будут публиковаться или распространяться.

Использование технологий

Использование мобильных телефонов, ноутбуков и любых других персональных технологий во время занятий не допускается. Обмен текстовыми сообщениями во время занятий не допускается. Избегайте разговоров по мобильному телефону в коридорах во время занятий. Ваши разговоры в коридорах могут мешать учителям и ученикам. Преподаватели могут разрешить временное использование электронных устройств в академических целях.